

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки: 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Наименование образовательной программы: Культура и политика регионов мира

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики

**Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Блок:	Блок 2 «Практики»
Часть образовательной программы:	Обязательная
Индекс практики по учебному плану:	Б2.О.02
Трудоемкость в зачетных единицах:	семестр 2 - 2
Часов (всего) по учебному плану:	72
Контактная работа по практике	семестр 2 - 0,5 часа
Иные формы работы по практике	семестр 2 - 71 час
Промежуточная аттестация <i>Зачет</i>	семестр 2 - 0,5 часа

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Логвенков И.С.
	Идентификатор	R60927a83-LogvenkovIS-461f7050

И.С.
Логвенков**СОГЛАСОВАНО:**Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Логвенков И.С.
	Идентификатор	R60927a83-LogvenkovIS-461f7050

И.С.
ЛогвенковЗаведующий
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Аристов С.В.
	Идентификатор	Re0e4500d-AristovSV-53cb47d9

С.В. Аристов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – сформировать у студента первичные профессиональные умения и навыки работы с компьютером и обработки информации, способность использовать современные технические средства и технологии для решения поставленных профессиональных задач.

Задачи практики:

- поиск и подбор информации на заданную тему;
- подготовка документов сложной структуры с помощью MS Word;
- развитие навыков применения современных технологий сбора информации, ее обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по практике, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	знать: - методы поиска и подбора информации на заданную тему; - мировые и российские поисковые системы. уметь: - осуществлять поиск и подбор информации на заданную тему.
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} Анализирует источники информации и выделяет основную содержательно значимую часть для эффективного ведения протокольной деятельности	знать: - принципы работы с документами сложной структуры. уметь: - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - разрабатывать документы сложной структуры с помощью MS Word.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Практика относится к части - "Обязательная", блока - "Практики", основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) бакалавриата «Культура и политика регионов мира» направления 41.03.01 «Зарубежное регионоведение».

3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится во 2 семестре.

По способу проведения практика может относиться к стационарной и (или) выездной, что определяется местом ее прохождения.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
Семестр 2			
1	Основной этап	0,5	71
1.1	Базы данных для поиска информации	0,2	35
1.2	Требования к оформлению	0,3	36
2	Формы контроля	0,5	0
2.1	Зачет	0,5	-
	Итого за 2 семестр:	1	71
	Всего:	1	71

5. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Основные методы организации и поиска информации.
2. Информационные системы, организации и бизнес-процессы.
3. Технология поиска информации в интернете.

По результатам практики должен быть составлен индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Отчет должен содержать титульный лист, подписанный студентом с указанием детальной информации о параметрах обучения. Отчет проверяется руководителем практики от МЭИ, который принимает решение о допуске студента к защите отчета по практике.

Отчет по практике – это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту обобщить свои знания и навыки, приобретенные за время прохождения производственной практики. Отчет по практике готовится индивидуально.

Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения дисциплин и закрепленные им при прохождении практики.

6. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации в 2 семестре: зачет

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

Оценка по курсу выставляет на основании сданного отчета в систему БАРС.

В приложение к диплому выносится оценка за 2 семестр.

Примечание: оценочные материалы по практике приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Архив и научно-техническая библиотека профильной организации.

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в МЭИ – НТБ МЭИ и электронные библиотечные системы.

7.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей"
2. Office / Российский пакет офисных программ
3. Windows / Операционная система семейства Linux
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др)
5. Acrobat Reader

7.2 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Профильная организация и (или) структурное подразделение МЭИ.

Плановые характеристики помещений указаны в таблице.

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания	компьютерная сеть с выходом в Интернет, стол письменный, стул, светильник потолочный с диодными лампами, компьютер персональный, стол

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
	учебной литературой; НТБ-303, Лекционная аудитория	компьютерный, стол письменный, стул, принтер, кондиционер, вешалка для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
Помещения для консультирования	3-220, Помещение кафедры "Ист. и кул."	компьютер персональный, рабочее место сотрудника, стол, кресло рабочее, шкаф, светильник потолочный с люминесцентными лампами, многофункциональный центр, компьютерная сеть с выходом в Интернет, стул
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	3-222, Методический кабинеты каф. "Ист. и кул."	рабочее место сотрудника, стол, шкаф, светильник потолочный с люминесцентными лампами, компьютер персональный, многофункциональный центр, компьютерная сеть с выходом в Интернет, стул, книги, учебники, пособия, стеллаж для хранения книг
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	А-302, Учебная аудитория "А"	доска меловая, стол преподавателя, стул, парта со скамьей

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

2 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

КМ-1 Формирование отчета по практике

Вид промежуточной аттестации – зачет

Трудоемкость практики - 2 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %	
	Индекс КМ:	КМ-1
	Срок КМ:	16
Текущий контроль прохождения практики		+
Вес КМ:		100