

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 45.03.02 Лингвистика

Наименование образовательной программы: Перевод и переводоведение

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная


Рабочая программа дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.03
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр - 2; 2 семестр - 3; всего - 5
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	не предусмотрено учебным планом
Практические занятия	1 семестр - 32 часа; 2 семестр - 32 часа; всего - 64 часа
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	2 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	1 семестр - 39,7 часа; 2 семестр - 73,5 часа; всего - 113,2 часов
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Тестирование Коллоквиум Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	1 семестр - 0,3 часа;
Экзамен	2 семестр - 0,5 часа; всего - 0,8 часа

Москва 2025

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кислицын К.Н.
	Идентификатор	Rc424aed7-KislitsynKN-69da3f0e

К.Н. Кислицын


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Казакова И.В.
	Идентификатор	Rd01b54b1-KazakovaIV-dd5c8f2a

И.В. Казакова

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курилов С.Н.
	Идентификатор	R2f2f52fe-KurilovSN-7d2d7cde

С.Н. Курилов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля.

Задачи дисциплины

- углубление и систематизация знаний о нормах литературной речи на родном языке в соответствии со стилем и жанром их использования;
- продуцирование связных, правильно построенных текстов на разные темы в соответствии с ситуацией общения;
- адекватная реализация своих коммуникативных намерений в учебной сфере деятельности;
- грамотное в орфографическом и пунктуационном отношении оформление письменных текстов на родном языке;
- владение нормами речевого этикета.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	знать: - – нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;; - – правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи); знать нормы современного русского литературного языка; характерные особенности функциональных стилей русского литературного языка; характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения; основные понятия и терминологию стилистики, научную, учебную и справочную литературу по дисциплине; правила составления и оформления юридических текстов; специфику письменного и устного официального и неофициального юридического общения.; - – функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;; - – основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи;. уметь: - – самостоятельно работать с текстами деловых бумаг; уметь грамотно оформлять устные и письменные

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		<p>высказывания; различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы;</p> <p>аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения; сочетать образность и точность, научную терминологию и доступность изложения; уметь распознавать, комментировать и исправлять речевые ошибки в устной и письменной речи;</p> <p>использовать различные словари и справочники для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач; правильно толковать юридический текст; грамотно использовать в процессе юридической коммуникации языковые средства;</p> <p>правильно, в соответствии с нормами литературного языка составлять тексты юридических документов различных типов; пользоваться научной, научно-методической и справочной литературой;;</p> <p>- -общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;;</p> <p>- – строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение;;</p> <p>- – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Перевод и переводоведение (далее – ОПОП), направления подготовки 45.03.02 Лингвистика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Нормы современного русского литературного языка	71.7	1	-	-	32	-	-	-	-	-	39.7	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Нормы современного русского литературного языка"</p> <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Нормы современного русского литературного языка" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Нормы современного русского литературного языка и подготовка к контрольной работе</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Нормы современного русского литературного языка" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу</p>
1.1	Нормы современного русского литературного языка	12		-	-	4	-	-	-	-	-	8	-	
1.2	Нормативное произношение и ударение	12		-	-	4	-	-	-	-	-	8	-	
1.3	Лексические нормы и фразеологические средства русского языка	16		-	-	8	-	-	-	-	-	8	-	
1.4	Морфологические нормы	16		-	-	8	-	-	-	-	-	8	-	
1.5	Синтаксические нормы	15.7		-	-	8	-	-	-	-	-	7.7	-	

													"Нормы современного русского литературного языка" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 74-148; 236-269 [2], стр. 116-158; 173-204
	Зачет с оценкой	0.3		-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	Всего за семестр	72.0		-	-	32	-	-	-	0.3	39.7	-	
	Итого за семестр	72.0		-	-	32	-	-	-	0.3	39.7	-	
2	Функциональные стили речи	72	2	-	-	32	-	-	-	-	40	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Функциональные стили речи" <u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Функциональные стили речи" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.
2.1	Виды и формы речевой деятельности; лексико-грамматические особенности различных стилей речи; речевой этикет	23		-	-	10	-	-	-	-	13	-	<u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Функциональные стили речи и подготовка к контрольной работе <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Функциональные стили речи" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Функциональные стили речи" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 8-75; 160-235
2.2	Особенности и жанры официально-делового стиля речи	23		-	-	10	-	-	-	-	13	-	
2.3	Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление	26		-	-	12	-	-	-	-	14	-	

														[2], стр. 59-90
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	108.0		-	-	32	-	2	-	-	0.5	40	33.5	
	Итого за семестр	108.0		-	-	32	2	-	-	0.5	73.5			
	ИТОГО	180.0	-	-	-	64	2	-	-	0.8	113.2			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Нормы современного русского литературного языка

- 1.1. Нормы современного русского литературного языка
- 1.2. Нормативное произношение и ударение
- 1.3. Лексические нормы и фразеологические средства русского языка
- 1.4. Морфологические нормы
- 1.5. Синтаксические нормы

2. Функциональные стили речи

- 2.1. Виды и формы речевой деятельности; лексико-грамматические особенности различных стилей речи; речевой этикет
- 2.2. Особенности и жанры официально-делового стиля речи
- 2.3. Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление

3.3. Темы практических занятий

1. Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление;
2. Лексические нормы и фразеологические средства русского языка;
3. Морфологические нормы;
4. Синтаксические нормы;
5. Виды и формы речевой деятельности; лексико-грамматические особенности различных стилей речи; речевой этикет;
6. Особенности и жанры официально-делового стиля речи;
7. Нормативное произношение и ударение;
8. Нормы современного русского литературного языка.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Нормы современного русского литературного языка"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Функциональные стили речи"

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Нормы современного русского литературного языка"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Функциональные стили речи"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)		Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	
Знать:				
– основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи;	ИД-1 _{УК-4}	+		Коллоквиум/Коллоквиум «Особенности употребления норм русского литературного языка»
– функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;	ИД-1 _{УК-4}	+		Контрольная работа/Контрольная работа «Внешняя и внутренняя структура текста»
– правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи); знать нормы современного русского литературного языка; характерные особенности функциональных стилей русского литературного языка; характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения; основные понятия и терминологию стилистики, научную, учебную и справочную литературу по дисциплине; правила составления и оформления юридических текстов; специфику письменного и устного официального и неофициального юридического общения.	ИД-1 _{УК-4}	+		Контрольная работа/Контрольная работа «Работа с текстом»
– нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;	ИД-1 _{УК-4}	+		Тестирование/Тест «Нормы русского литературного языка»
Уметь:				
– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	ИД-1 _{УК-4}		+	Контрольная работа/Работа с функциями на примере публицистического текста
– строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение;	ИД-1 _{УК-4}		+	Контрольная работа/Составление аннотации и научной рецензии

-общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;	ИД-1 _{УК-4}		+	Тестирование/Тест «Нормы русского литературного языка»
– самостоятельно работать с текстами деловых бумаг; уметь грамотно оформлять устные и письменные высказывания; различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения; сочетать образность и точность, научную терминологию и доступность изложения; уметь распознавать, комментировать и исправлять речевые ошибки в устной и письменной речи; использовать различные словари и справочники для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач; правильно толковать юридический текст; грамотно использовать в процессе юридической коммуникации языковые средства; правильно, в соответствии с нормами литературного языка составлять тексты юридических документов различных типов; пользоваться научной, научно-методической и справочной литературой;	ИД-1 _{УК-4}		+	Тестирование/Нормы русского литературного языка.

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

1 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Контрольная работа «Внешняя и внутренняя структура текста» (Контрольная работа)
2. Контрольная работа «Работа с текстом» (Контрольная работа)
3. Тест «Нормы русского литературного языка» (Тестирование)

Форма реализации: Устная форма

1. Коллоквиум «Особенности употребления норм русского литературного языка» (Коллоквиум)

2 семестр

Форма реализации: Выполнение задания

1. Нормы русского литературного языка. (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Работа с функциями на примере публицистического текста (Контрольная работа)
2. Составление аннотации и научной рецензии (Контрольная работа)
3. Тест «Нормы русского литературного языка» (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №1)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и экзаменационной составляющих

Экзамен (Семестр №2)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и экзаменационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Культура устной и письменной речи делового человека : справочник - практикум / Н. С. Водина, [и др.]. – 20-е изд. – М. : Флинта : Наука, 2014. – 320 с. – ISBN 978-5-89349-358-0.;
2. А. В. Коренева- "Русский язык и культура речи", (3-е изд., стер.), Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2017 - (221 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>
5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. Журналы American Chemical Society - <https://www.acs.org/content/acs/en.html>
12. Журналы American Institute of Physics - <https://www.scitation.org/>
13. Журналы American Physical Society - <https://journals.aps.org/about>
14. База данных издательства Annual Reviews Science Collection - <https://www.annualreviews.org/>
15. База данных Association for Computing Machinery Digital Library - <https://dl.acm.org/about/content>
16. Журналы издательства Cambridge University Press - <https://www.cambridge.org/core>
17. База данных IEL издательства IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers, Inc.) - <https://ieeexplore.ieee.org/Xplore/home.jsp?reload=true>
18. База данных Computers & Applied Sciences Complete (CASC) - <http://search.ebscohost.com>
19. База данных INSPEC на платформе компании EBSCO Publishing - <http://search.ebscohost.com>
20. Журналы Institute of Physics (IOP), Великобритания - <https://iopscience.iop.org/>
21. Журналы научного общества Optical Society of America (OSA) - <https://www.osapublishing.org/about.cfm>
22. Патентная база Orbit Intelligence компании Questel - <https://www.orbit.com/>
23. Журналы издательства Oxford University Press - <https://academic.oup.com/journals/>
24. База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global - <https://search.proquest.com/pqdtglobal/index>
25. Журналы Журналы Royal Society of Chemistry - <https://pubs.rsc.org/>
26. Журналы издательства SAGE Publication (Sage) - <https://journals.sagepub.com/>
27. Журнал Science - <https://www.sciencemag.org/>
28. Журналы научного общества Society of Photo-Optical Instrumentation Engineers (SPIE) Digital Library - <https://www.spiedigitallibrary.org/>
29. Коллекция журналов Taylor & Francis Group - <https://www.tandfonline.com/>
30. Журналы по химии Thieme Chemistry Package компании Georg Thieme Verlag KG - <https://www.thieme-connect.com/products/all/home.html>
31. Журналы издательства Wiley - <https://onlinelibrary.wiley.com/>
32. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
33. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>

34. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
35. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
36. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
37. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
38. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
39. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru>;
<http://docs.cntd.ru/>
40. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
41. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии - <http://protect.gost.ru/>
42. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	М-905, Учебная аудитория	стул, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	М-907, Учебная аудитория	парта, стул, вешалка для одежды, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	М-905, Учебная аудитория	стул, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	М-907, Учебная аудитория	парта, стул, вешалка для одежды, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	М-905, Учебная аудитория	стул, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	М-907, Учебная аудитория	парта, стул, вешалка для одежды, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная
	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	М-909, Помещение	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стол для работы с документами, стул,

	кафедры «РСиЛ»	шкаф, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, стенд информационный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	М-901а, Архивное помещение ГПИ	кресло рабочее, стеллаж для хранения книг, стул, инвентарь учебный, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Русский язык и культура речи**

(название дисциплины)

1 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Тест «Нормы русского литературного языка» (Тестирование)
 КМ-2 Коллоквиум «Особенности употребления норм русского литературного языка»
 (Коллоквиум)
 КМ-3 Контрольная работа «Работа с текстом» (Контрольная работа)
 КМ-4 Контрольная работа «Внешняя и внутренняя структура текста» (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	8	12	16
1	Нормы современного русского литературного языка					
1.1	Нормы современного русского литературного языка		+	+	+	+
1.2	Нормативное произношение и ударение			+	+	+
1.3	Лексические нормы и фразеологические средства русского языка		+			+
1.4	Морфологические нормы		+			
1.5	Синтаксические нормы		+		+	+
Вес КМ, %:			15	25	25	35

2 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-5 Нормы русского литературного языка. (Тестирование)
 КМ-6 Тест «Нормы русского литературного языка» (Тестирование)
 КМ-7 Работа с функциями на примере публицистического текста (Контрольная работа)
 КМ-8 Составление аннотации и научной рецензии (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-5	КМ-6	КМ-7	КМ-8
		Неделя КМ:	4	8	12	16
1	Функциональные стили речи					

1.1	Виды и формы речевой деятельности; лексико-грамматические особенности различных стилей речи; речевой этикет	+	+	+	+
1.2	Особенности и жанры официально-делового стиля речи	+	+	+	+
1.3	Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление	+	+	+	+
Вес КМ, %:		15	25	25	35