# Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

### «Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 45.03.02 Лингвистика

Наименование образовательной программы: Лингвистика

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

Оценочные материалы по практике

Производственная практика: преддипломная практика

#### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» New New Гаврилова Ю.В. R87aa858f-GavrilovaYV-cb2050d5 Владелец Идентификатор (подпись)

Ю.В. Гаврилова

(расшифровка подпи-

(должность)

#### СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

1930	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»				
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ				
	Владелец	Казакова И.В.			
» <u>Мэи</u> »	Идентификатор	Rd01b54b1-KazakovaIV-dd5c8f2a			

(подпись)

GO SO	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			
Ne	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ			
	Владелец	Гаврилова Ю.В.		
	Идентификатор	R87aa858f-GavrilovaYV-cb2050d5		

(подпись)

И.В. Казакова

(расшифровка подписи)

Ю.В. Гаврилова

(расшифровка подписи)

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора до- стижения компетенции	Запланированные результаты обучения		
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Демонстрирует понимание устных и письменных текстов на изучаемом иностранном языке как готовых, так и созданных самостоятельно	знать: - основные функциональные стили в различных коммуникативных ситуациях.  уметь: - соблюдать грамматические, синтаксические и стилистические нормы текста перевода; - создавать самостоятельно устные и письменные		
	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Применяет основные функциональные стили в различных коммуникативных ситуациях	тексты на изучаемом иностранном языке.  знать: - основные функциональные стили в официальной и неофициальной сферах общения.  уметь: - общаться в официальной и неофициальной сферах.		
	ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> Демонстрирует умение общения в официальной и неофициальной сферах	знать: - официальные и неофициальные сферы общения.  уметь: - демонстрировать способности осуществлять переводческую деятельность в виде устного последовательного перевода; - применять основные функциональные стили в		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора до- стижения компетенции	Запланированные результаты обучения			
		различных коммуникативных ситуациях.			
ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует умение осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие	знать: - навыки общения в общей и профессиональной сферах общения.			
профессиональной сферах общения		уметь: - применять навыки осуществления переводческой деятельности в виде письменного перевода; - осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие.			
	ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> Использует устную и письменную форму общения	знать: - навыки осуществления переводческой деятельности в виде устного последовательного перевода; - навыки осуществления переводческой деятельности в виде письменного перевода; - межъязыковые и межкультурные связи.			
		уметь: - использовать устную и письменную форму общения.			
	ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> Применяет навыки общения в общей и профессиональной сферах общения	знать: - нормы лексической эквивалентности; - формы и профессиональные сферы общения.			
		уметь: - создавать самостоятельно устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке; - применять навыки общения в общей и профессиональной сферах общения.			

## Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания. Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

№	Контрольное мероприятие	Оцен-	Критерии оценивания		
		ка			
1	Получение задания по изучению	зачтено	Оценка "зачтено" ставится, если задание по-		
	литературы по описанию структу-		лучено в срок, подписано преподавателем и		
	ры и стилю изложения выпускной		студентом, принято студентом к исполнению		
	квалификационной работы; мето-	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
	дических указаний по ее оформле-	чтено	полнены условия для оценки "зачтено"		
	нию.				
2	Выявление и критический анализ	зачтено	Оценка "зачтено" ставится при выполнении		
	конкретных переводческих про-		не менее 30 % объема задания на практику		
	блем; выполнение переводческой	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
	деятельности;	чтено	полнены условия для оценки "зачтено"		
3	Использование видов, приемов и	зачтено	Оценка "зачтено" ставится при выполнении		
	технологий перевода с учетом ха-		не менее 30 % объема задания на практику		
	рактера переводимого текста и	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
	условий перевода; проведение ин-	чтено	полняется условие для оценки "зачтено".		
	формационно-поисковой деятель-				
	ности, направленной на совершен-				
	ствование профессиональных уме-				
	ний в области переводаРавномер-				
	ность работы в течение практики				
4	Систематизация фактического и	зачтено	Оценка "зачтено" ставится, если выполнено		
	литературного материала, полу-		не менее 30 % объема задания на практику.		
	ченного в процессе прохождения	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
	практики; обработка русскоязыч-	чтено	полнены условия для оценки "зачтено"		
	ных и иноязычных текстов в про-				
	изводственно-практических целях;				
5	Участие в формализации лингви-	зачтено	Оценка "зачтено" ставится, если выполнено		
	стического материала в соответ-		не менее 30 % объема задания на практику.		
	ствии с поставленными задачами	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
		чтено	полнены условия для оценки "зачтено"		
6	Подготовка отчета и получение от-	зачтено	Оценка "зачтено" ставится, если выполнено		
	зыва руководителя. Получение от-		не менее 30 % объема задания на практику.		
	зыва научного руководителя	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
		чтено	полнены условия для оценки "зачтено"		
7	Промежуточная аттестация по	зачтено	Оценка "зачтено" ставится, если выполнено		
	практике. Выполнение задания на		100 % объема задания на практику.		
	практику в полном объеме	не за-	Оценка "не зачтено" ставится, если не вы-		
		чтено	полнено условие для оценки "зачтено".		

#### Промежуточная аттестация

#### Форма промежуточной аттестации в 8 семестре: Зачет

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный, руководителем практики от МЭИ.

Оценку выставляет комиссия по результатам защиты отчета по практике.

Оценка "зачтено" выставляется за 8 семестр

К зачету допускается обучающийся, получивший положительную оценку по всем предусмотренным контрольным мероприятиям.

По результатам прохождения практики выставляется.

- оценка «зачтено» Оценка "зачтено" ставится, если выполнено 100% задания .
- оценка «не зачтено» Оценка "не зачтено" ставится, если не соблюдены условия для выставления оценки "зачтено"

В диплом выставляется оценка за 8 семестр.

Рецензия руководителя практики содержит характеристику представленного материала, включая достигнутые компетенции и оформляется в печатном и электронном виде.

Рецензия руководителя практики содержит характеристику представленного материала, включая достигнутые компетенции и оформляется в печатном и электронном виде.

#### БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

#### Производственная практика: преддипломная практика

(название практики)

#### 8 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

- КМ-1 Получение задания по изучению литературы по описанию структуры и стилю изложения выпускной квалификационной работы; методических указаний по ее оформлению.
- КМ-2 Использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода; проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области переводаРавномерность работы в течение практики
- КМ-3 Выявление и критический анализ конкретных переводческих проблем; выполнение переводческой деятельности;
- КМ-4 Систематизация фактического и литературного материала, полученного в процессе прохождения практики; обработка русскоязычных и иноязычных текстов в производственно-практических целях;
- КМ-5 Участие в формализации лингвистического материала в соответствии с поставленными задачами
- КМ-6 Подготовка отчета и получение отзыва руководителя. Получение отзыва научного руководителя
- КМ-7 Промежуточная аттестация по практике. Выполнение задания на практику в полном объеме

#### Вид промежуточной аттестации – Зачет

Трудоемкость практики - 216 з.е.

Номер раздела		Индекс КМ:	KM-1	КМ-2	KM-3	KM-4	KM- 5	KM-	КМ- 7
раздела	Раздел	Неделя	1 поп	4 нед.	6 нед.	10	13	16	19
		KM:	I нед.			нед.	нед.	нед.	нед.
1	1.1 Подготовительный этап		+						
2	1.2 Подготовительный этап			+					
3	2.1 Основной/Рабочий этап				+				
4	2.2 Основной/Рабочий этап					+			
5	2.3 Основной/Рабочий этап						+		
6	3. 1 Отчетный этап							+	
7	3.2 Отчетный этап								+
	Bec KM, %:		10	10	10	10	10	20	30