

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 54.03.01 Дизайн

Наименование образовательной программы: Медиадизайн

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины
ТИПОГРАФИКА И ВИДЕОДИЗАЙН

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.08
Трудоемкость в зачетных единицах:	4 семестр - 4; 5 семестр - 5; всего - 9
Часов (всего) по учебному плану:	324 часа
Лекции	4 семестр - 16 часов; 5 семестр - 32 часа; всего - 48 часа
Практические занятия	4 семестр - 32 часа; 5 семестр - 32 часа; всего - 64 часа
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	5 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	4 семестр - 95,7 часа; 5 семестр - 113,5 часов; всего - 209,2 часов
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Творческая задача	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	4 семестр - 0,3 часа;
Экзамен	5 семестр - 0,5 часа; всего - 0,8 часа

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Русская С.Е.
	Идентификатор	R9ed0fd0b-KurchinaSY-0e63f61a

(подпись)

С.Е. Русская

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Русская С.Е.
	Идентификатор	R9ed0fd0b-KurchinaSY-0e63f61a

(подпись)

С.Е. Русская

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Панкратова А.В.
	Идентификатор	R4ddd5d33-PankratovaAIV-dc422e7

(подпись)

А.В. Панкратова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины заключается в изучении законов типографики с последующим применением при создании медиапродукции

Задачи дисциплины

- – освоение приемов типографики;;
- – освоение навыков верстки медиаконтента;;
- – изучение краткой истории книгопечатания;;
- – освоение применения типографики в медиадизайне..

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-8 Способен использовать законы типографики при проектировании видеопродукции	ИД-1 _{ПК-8} Использует законы типографики при проектировании видеопродукции	знать: - - анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;; - - краткую историю книгопечатания;; - - анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;; - - анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;. уметь: - выбирать наборные гарнитуры и применять средства типографики под разные задачи видеодизайна; - учитывать при разработке объекта видеодизайна особенности шрифта и способ существования типографики;; - учитывать при разработке объекта видеодизайна особенности шрифта и способ существования типографики;; - выбирать наборные гарнитуры и применять средства типографики под разные задачи видеодизайна.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Медиадизайн (далее – ОПОП), направления подготовки 54.03.01 Дизайн, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать Основные положения, в работе с разными материалами, на основе их изобразительных и выразительных средств, изучаемых в дисциплине «Пропедевтика»
- уметь Работать разными материалами, с учетом их изобразительных и выразительных средств, входящих в дисциплину - «Пропедевтика»

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Краткая история книгопечатания	32	4	4	-	8	-	-	-	-	-	20	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Краткая история книгопечатания"</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Краткая история книгопечатания" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 5-22 [2], 4-19</p>	
1.1	Краткая история книгопечатания	32		4	-	8	-	-	-	-	-	20	-		
2	Анатомия шрифта	111.7		12	-	24	-	-	-	-	-	-	75.7		-
2.1	Анатомия шрифта. Основные термины. Авторское решение визуализации элементов шрифта и терминов типографики	32		4	-	8	-	-	-	-	-	-	20		-
2.2	Классификация шрифтов. Шрифтовые пары	42		4	-	8	-	-	-	-	-	-	30		-
2.3	Серия упражнений, направленная на освоение средств типографики. Приемы верстки	37.7	4	-	8	-	-	-	-	-	-	25.7	-		

	Зачет с оценкой	0.3		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	Всего за семестр	144.0		16	-	32	-	-	-	-	0.3	95.7	-	
	Итого за семестр	144.0		16	-	32	-	-	-	-	0.3	95.7	-	
3	Стили в шрифте	36	5	8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Стили в шрифте"</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Стили в шрифте" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 27-41 [2], 19-37</p>
3.1	Стили в шрифте.	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	
4	Жанры плаката	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	
4.1	Приемы и средства типографики в искусстве плаката.	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	
5	Типографика в плакате и видео плакат	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Типографика в плакате и видео плакат"</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Типографика в плакате и видео плакат" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 67-91</p>
5.1	Серия анимированных плакатов на заданную тему	36	8	-	8	-	-	-	-	-	20	-		

6	Афиша	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Афиша" <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Афиша" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 112-139
6.1	Приемы и средства типографики в афише	36		8	-	8	-	-	-	-	-	20	-	
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	180.0		32	-	32	-	2	-	-	0.5	80	33.5	
	Итого за семестр	180.0		32	-	32	2	-	-	0.5	113.5			
	ИТОГО	324.0	-	48	-	64	2	-	-	0.8	209.2			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Краткая история книгопечатания

1.1. Краткая история книгопечатания

Виды книгопечатания. Типографский лист и форматы печатных изданий. Модульная сетка. Эволюция форм наборного шрифта. Книжная эстетика. Многостраничные издания. Шрифт и его функциональное назначение..

2. Анатомия шрифта

2.1. Анатомия шрифта. Основные термины. Авторское решение визуализации элементов шрифта и терминов типографики

Что такое анатомия шрифта. Основные элементы букв в латинских и кириллических наборах. Типографские термины в теории и на практике. Различные приемы верстки в серии упражнений по заданным темам. Шрифт в медиасреде. Видео и шрифт..

2.2. Классификация шрифтов. Шрифтовые пары

Отработка навыков применения типографских терминов в практических заданиях. Классификация шрифтов. Шрифтовые пары. Шрифт в видеодизайне. Анимированный шрифт..

2.3. Серия упражнений, направленная на освоение средств типографики. Приемы верстки

Отработка навыков применения шрифтовых гарнитур в практических заданиях. Верстка в анимационном ролике..

3. Стили в шрифте

3.1. Стили в шрифте.

Сопоставление стиля в искусстве или направления в дизайне со стилем шрифтовой гарнитуры. Автор, название и год создания гарнитуры. Понятие стиля в шрифтовых гарнитурах. Сопоставление стиля в искусстве или направления в дизайне со стилем шрифтовой гарнитуры. Как шрифт влияет восприятие изображения. Использование средств типографики при работе с объектом дизайна. Шрифтовая гарнитура – функционал и декоративность. Объект дизайна и шрифт. Стилистические особенности шрифта в видеодизайне..

4. Жанры плаката

4.1. Приемы и средства типографики в искусстве плаката.

Искусство плаката. Жанры в плакате. Плакат и афиша. Кино плакат. Театральный плакат и афиша. Плакат, в области музыкального искусства. Рекламный плакат. Имиджевый плакат. Социальный плакат. Роль шрифта в плакате и афише. Деформация и трансформация шрифта для усиления выражения художественного и идеологического замысла..

5. Типографика в плакате и видео плакат

5.1. Серия анимированных плакатов на заданную тему

Различные средства и приемы типографики в плакате. Цвет, форма, объем и пространство. Форма и контрформа. Формирование пространства листа за счет приемов типографики. Авторская интерпретация фильма, театральной постановки, музыкального

произведения в области плакатного искусства. Понятие серия плакатов. Анимированные плакаты..

6. Афиша

6.1. Приемы и средства типографики в афише

История искусства афиши. Способы тиражного производства афиши в историческом аспекте. Сочетание шрифтов в одном макете. Последовательность восприятия информации. Способы выделения основной информации. Варианты композиционных приемов. Модульная сетка. Специфика организации больших объемов текстовой информации. Афиша и видео. Проект афиши на заданную тему.

3.3. Темы практических занятий

1. Отработка навыков применения типографских терминов в практических заданиях. Классификация шрифтов. Шрифтовые пары. Шрифт в видеодизайне. Анимированный шрифт.;
2. Отработка навыков применения шрифтовых гарнитур в практических заданиях. Верстка в анимационном ролике.;
3. Проектирование серии анимированных плакатов;
4. Проектирование анимированной афиши.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Краткая история книгопечатания"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Анатомия шрифта"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Стили в шрифте"
4. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Жанры плаката"
5. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Типографика в плакате и видео плакат"
6. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Афиша"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)						Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	6	
Знать:								
- анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;	ИД-1ПК-8		+					Творческая задача/4 семестр КМ-1
- анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;	ИД-1ПК-8		+					Творческая задача/4 семестр КМ-2
- краткую историю книгопечатания;	ИД-1ПК-8	+						Творческая задача/4 семестр КМ-4
- анатомию шрифта и термины, формообразование шрифта, его свойства как объекта видеодизайна;	ИД-1ПК-8		+					Творческая задача/4 семестр КМ-3
Уметь:								
выбирать наборные гарнитуры и применять средства типографики под разные задачи видеодизайна	ИД-1ПК-8			+				Творческая задача/5 семестр КМ-1
учитывать при разработке объекта видеодизайна особенности шрифта и способ существования типографики;	ИД-1ПК-8					+		Творческая задача/5 семестр КМ-3
учитывать при разработке объекта видеодизайна особенности шрифта и способ существования типографики;	ИД-1ПК-8						+	Творческая задача/5 семестр КМ-4
выбирать наборные гарнитуры и применять средства типографики под разные задачи видеодизайна	ИД-1ПК-8				+			Творческая задача/5 семестр КМ-2

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

4 семестр

Форма реализации: Проверка задания

1. 4 семестр КМ-1 (Творческая задача)
2. 4 семестр КМ-2 (Творческая задача)
3. 4 семестр КМ-3 (Творческая задача)
4. 4 семестр КМ-4 (Творческая задача)

5 семестр

Форма реализации: Проверка задания

1. 5 семестр КМ-1 (Творческая задача)
2. 5 семестр КМ-2 (Творческая задача)
3. 5 семестр КМ-3 (Творческая задача)
4. 5 семестр КМ-4 (Творческая задача)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №4)

Итоговая оценка по курсу выставляется -как средняя арифметическая на основе: 1) среднего балла оценок за контрольные мероприятия, (проводимые в течение семестра: КМ-1, КМ-2, КМ-3, КМ-4), 2) семестровую составляющую и 3) оценку полученную на основе представленных работ, выполненных за отчетный период, в течение семестра

Экзамен (Семестр №5)

Итоговая оценка по курсу выставляется -как средняя арифметическая на основе: 1) среднего балла оценок за контрольные мероприятия, (проводимые в течение семестра: КМ-1, КМ-2, КМ-3, КМ-4), 2) семестровую составляющую и 3) оценку полученную на основе представленных работ, выполненных за отчетный период, в течение семестра.

В диплом выставляется оценка за 5 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Феличи, Д. Типографика: шрифт, верстка, дизайн : пер. с англ. / Д. Феличи . – СПб. : БХВ-Петербург, 2004 . – 496 с. - ISBN 5-941573-45-6 .;
2. Клещев О. И.- "Типографика", Издательство: "УрГАХУ", Екатеринбург, 2016 - (172 с.)
<https://e.lanbook.com/book/131263>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;

3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>
5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. Журналы научного общества Optical Society of America (OSA) - <https://www.osapublishing.org/about.cfm>
12. Патентная база Orbit Intelligence компании Questel - <https://www.orbit.com/>
13. Журналы издательства Oxford University Press - <https://academic.oup.com/journals/>
14. База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global - <https://search.proquest.com/pqdtglobal/index>
15. Журнал Science - <https://www.sciencemag.org/>
16. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
17. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
18. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
19. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
20. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
21. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
22. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru; http://docs.cntd.ru/>
23. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
24. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии - <http://protect.gost.ru/>
25. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-705, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный
	С-703, Компьютерный	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная

	класс	сеть с выходом в Интернет, экран, компьютер персональный, принтер
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-705, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный
	С-703, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран, компьютер персональный, принтер
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-705, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный
	С-703, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран, компьютер персональный, принтер
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	С-705, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный
	С-703, Компьютерный класс	стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран, компьютер персональный, принтер
	С-701, Компьютерный класс	стол компьютерный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран, компьютер персональный
Помещения для консультирования	С-610, Лекционная аудитория	стол учебный, стул, шкаф для документов, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная передвижная, компьютер персональный
	С-609, Учебная аудитория	стеллаж, стол преподавателя, стол учебный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, телевизор
	С-605, Кабинет кафедры дизайна	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол для оргтехники, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, вешалка для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска пробковая, ноутбук, компьютер персональный, принтер, кондиционер, документы
Помещения для хранения оборудования	С-600, Натюрмортный	стеллаж для хранения инвентаря, стол, холодильник, учебно-наглядное пособие

и учебного инвентаря	фонд	
----------------------	------	--

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Типографика и видеодизайн**

(название дисциплины)

4 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

KM-1 4 семестр KM-1 (Творческая задача)

KM-2 4 семестр KM-2 (Творческая задача)

KM-3 4 семестр KM-3 (Творческая задача)

KM-4 4 семестр KM-4 (Творческая задача)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс KM:	KM-1	KM-2	KM-3	KM-4
		Неделя KM:	8	10	12	14
1	Краткая история книгопечатания					
1.1	Краткая история книгопечатания					+
2	Анатомия шрифта					
2.1	Анатомия шрифта. Основные термины. Авторское решение визуализации элементов шрифта и терминов типографики		+			
2.2	Классификация шрифтов. Шрифтовые пары			+		
2.3	Серия упражнений, направленная на освоение средств типографики. Приемы верстки				+	
Вес KM, %:			25	25	25	25

5 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

KM-5 5 семестр KM-1 (Творческая задача)

KM-6 5 семестр KM-2 (Творческая задача)

KM-7 5 семестр KM-3 (Творческая задача)

KM-8 5 семестр KM-4 (Творческая задача)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс KM:	KM-5	KM-6	KM-7	KM-8
		Неделя KM:	8	10	12	14
1	Стили в шрифте					

1.1	Стили в шрифте.	+			
2	Жанры плаката				
2.1	Приемы и средства типографики в искусстве плаката.		+		
3	Типографика в плакате и видео плакат				
3.1	Серия анимированных плакатов на заданную тему			+	
4	Афиша				
4.1	Приемы и средства типографики в афише				+
Вес КМ, %:		25	25	25	25