

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 11.03.01 Радиотехника

Наименование образовательной программы: Беспроводные технологии и интернет вещей

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б1.Ч.01.04</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>7 семестр - 5;</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>180 часов</b>
<b>Лекции</b>	<b>7 семестр - 8 часов;</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>7 семестр - 8 часов;</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>7 семестр - 2 часа;</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>7 семестр - 160,2 часа;</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>7 семестр - 1,5 часа;</b>
<b>включая:</b> <b>Проверочная работа</b> <b>Тестирование</b> <b>Контрольная работа</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>7 семестр - 0,3 часа;</b>

**Москва 2024**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

Т.А. Шиндина

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крутских В.В.
	Идентификатор	R49539849-KrutsikhVV-f1575369

В.В. Крутских

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шалимова Е.В.
	Идентификатор	Rf4bb1f0c-ShalimovaYV-f267ebd6

Е.В. Шалимова

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** сформировать у менеджера целостный взгляд и концептуальное представление об организационных системах и научить его применять на практике законы, регламентирующие функционирование социальных организаций

### Задачи дисциплины

- формирование организационной и управленческой структуры организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации и управления процессом обеспечения менеджмента качества;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- правила организации рабочих мест и обеспечения условий труда.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 <sub>УК-9</sub> Демонстрирует знание основных экономических принципов функционирования общества	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li><li>- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</li><li>- основные бизнес-процессы в организации и обеспечения менеджмента качества.</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по её совершенствованию;</li><li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.</li></ul>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Беспроводные технологии и интернет вещей (далее – ОПОП), направления подготовки 11.03.01 Радиотехника, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Эволюция теории организации и организационные формы предприятий	38.9	7	2.0	-	3	-	0.4	-	0.5	-	33	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение эволюции развития организационных в структур, внешних и внутренних факторов развития организации</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр. 89-102 [2], стр. 33-51</p>
1.1	Организационная теория	12.8		0.5	-	1	-	0.1	-	0.2	-	11	-	
1.2	Организационные формы предприятий	13.4		1	-	1	-	0.2	-	0.2	-	11	-	
1.3	Место теории организации в системе научных знаний	12.7		0.5	-	1	-	0.1	-	0.1	-	11	-	
2	Законы и принципы теории организации	37.8		1.5	-	2.5	-	0.5	-	0.3	-	33	-	
2.1	Законы теории организации	12.8	0.5	-	1	-	0.2	-	0.1	-	11	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение законов и принципов организации</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр. 45-67 [3], стр. 34-42</p>	
2.2	Принципы теории организации	12.7	0.5	-	1	-	0.1	-	0.1	-	11	-		
2.3	Жизненный цикл организации	12.3	0.5	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	11	-		
3	Проектирование организаций	31.4	7	2	-	1.0	-	0.6	-	0.3	-	27.5	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий</p>
3.1	Организационная структура	17.1		1	-	0.5	-	0.4	-	0.2	-	15	-	

3.2	Проектирование и методы корректировки организационных структур	14.3	1	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	12.5	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение видов организационных структур <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 167-198
4	Организация рабочих мест	23.7	2	-	1.0	-	0.4	-	0.3	-	20	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение правил организации рабочих мест, формирования производственных заданий, обеспечения условий охраны труда и техники безопасности <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр. 67-76
4.1	Рабочее место	11.8	1	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	10	-	правил организации рабочих мест, формирования производственных заданий, обеспечения условий охраны труда и техники безопасности <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр. 67-76
4.2	Субъекты организаторской деятельности	11.9	1	-	0.5	-	0.2	-	0.2	-	10	-	
5	Развитие организаций	12.2	0.5	-	0.5	-	0.1	-	0.1	-	11	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Поиск ответов на контрольные работы по литературным источникам и материалом занятий
5.1	Организационное развитие	12.2	0.5	-	0.5	-	0.1	-	0.1	-	11	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение типов построения систем управления качеством <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], стр. 121-129
5.2	Организационные изменения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	35.7	
	Всего за семестр	180.0	8.0	-	8.0	-	2.0	-	1.5	0.3	124.5	35.7	
	Итого за семестр	180.0	8.0	-	8.0	2.0	1.5	0.3			160.2		

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Эволюция теории организации и организационные формы предприятий

##### 1.1. Организационная теория

Понятие и сущность организации. Черты и свойства организации. Организационная парадигма. Историческое развитие организационной науки. Системный подход к решению задач управления.

##### 1.2. Организационные формы предприятий

Социальная организация. Организация как объект (явление), как процесс управления и как действие. Виды и типы хозяйственных организаций. Классификация организаций по функциональному и целевому назначению. Организационно-правовые формы организаций. Организация как самостоятельная система и как часть более общей организационной системы. Малое и среднее предпринимательство.

##### 1.3. Место теории организации в системе научных знаний

Теория организации как наука. Место теории организации в экономической науке. Практическая направленность теории организации. Типология организационных отношений. Звено управления. Функциональное содержание организации. Глоссарий. Практикум по понятийному аппарату.

#### 2. Законы и принципы теории организации

##### 2.1. Законы теории организации

Законы композиции и пропорциональности. Закон развития. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон единства анализа и синтеза. Закон информированности - упорядоченности. Специфические законы социальной организации.

##### 2.2. Принципы теории организации

Принципы статической и динамической организации. Принципы рационализации. Практикум по конфликтам.

##### 2.3. Жизненный цикл организации

Черты и свойства организации. Системы и подсистемы организации. Этапы жизненного цикла организации.

#### 3. Проектирование организаций

##### 3.1. Организационная структура

Типы структур управления ОС: линейная, линейно-функциональная, штабная, матричная, программно-целевая, продуктовая, проектная, функционально-объектная, дивизиональная. Структурирование управления организационными системами. Практикум по проектированию организационных структур. Решение кейсов и практических примеров.

##### 3.2. Проектирование и методы корректировки организационных структур

Поэтапное проектирование организационной системы. Организационные преобразования. Практическая реализация метода оценки эффективности и сформированной организационной системы.

#### 4. Организация рабочих мест

#### 4.1. Рабочее место

Понятие рабочего места. Классификация рабочих мест. Требования к рабочему месту. Виды оснащения рабочего места. Принципы организации рабочего места. Параметры рабочего места. Автоматизированное рабочее место. Аттестация рабочих мест.

#### 4.2. Субъекты организаторской деятельности

Относительность понятий «субъект» и «объект» организационной деятельности. Обобщенный и коллективный субъект организационной деятельности. Права и обязанности членов коллектива. Должностные права и обязанности. Должностные инструкции. Практикум по лидерству. Взаимодействие субъектов организационной деятельности.

### 5. Развитие организаций

#### 5.1. Организационное развитие

Управление процессами организационного развития. Организация деятельности на основе показателей эффективности персонала. Методы стимулирования ответственности работников за эффективность деятельности и повышения качества..

#### 5.2. Организационные изменения

Система оценки совершенства организации. Системы управления изменениями. Личностное развитие. Практикум по проверке личных качеств и склонностей.

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Личностное развитие. Практикум по проверке личных качеств и склонностей;
2. Практикум по лидерству. Взаимодействие субъектов организационной деятельности;
3. Практикум по проектированию организационных структур. Решение кейсов и практических примеров;
4. Практикум по конфликтам;
5. Глоссарий. Практикум по понятийному аппарату.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Рассмотрение организационных форма предприятий
2. Рассмотрение законов и правил теории организации
3. Рассмотрение кейсов по проектированию организационных систем
4. Рассмотрение сложных вопросов организации рабочих мест
5. Рассмотрение задач системы менеджмента качества

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
<b>Знать:</b>							
основные бизнес-процессы в организации и обеспечения менеджмента качества	ИД-1 <sub>УК-9</sub>		+				Тестирование/Законы и принципы теории организации
теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации	ИД-1 <sub>УК-9</sub>					+	Тестирование/Системы обеспечения развития
требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда	ИД-1 <sub>УК-9</sub>				+		Тестирование/Рабочее место
<b>Уметь:</b>							
ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	ИД-1 <sub>УК-9</sub>	+					Проверочная работа/Терминология теории организации
анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по её совершенствованию	ИД-1 <sub>УК-9</sub>			+			Контрольная работа/Организационная структура



## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**7 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Законы и принципы теории организации (Тестирование)
2. Рабочее место (Тестирование)
3. Системы обеспечения развития (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Организационная структура (Контрольная работа)

Форма реализации: Проверка задания

1. Терминология теории организации (Проверочная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Экзамен (Семестр №7)*

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 7 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Агарков А. П., Голов Р. С., Голиков А. М.- "Теория организации. Организация производства", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (272 с.)  
<https://e.lanbook.com/book/93412>;
2. Веснин, В. Р. Теория организации : учебник / В. Р. Веснин . – М. : Проспект, 2008 . – 272 с. - ISBN 978-5-482-02032-6 .;
3. Новичков В. И., Виноградова И. М., Кошель И. С.- "Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (132 с.)  
<https://e.lanbook.com/book/94047>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования	Ж-417 /2а, Помещение для	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и

и учебного инвентаря	инвентаря	курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
----------------------	-----------	--

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Теория организации

(название дисциплины)

## 7 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Терминология теории организации (Проверочная работа)  
 КМ-2 Законы и принципы теории организации (Тестирование)  
 КМ-3 Организационная структура (Контрольная работа)  
 КМ-4 Рабочее место (Тестирование)  
 КМ-5 Системы обеспечения развития (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	2	5	7	10	13
1	Эволюция теории организации и организационные формы предприятий						
1.1	Организационная теория		+				
1.2	Организационные формы предприятий		+				
1.3	Место теории организации в системе научных знаний		+				
2	Законы и принципы теории организации						
2.1	Законы теории организации			+			
2.2	Принципы теории организации			+			
2.3	Жизненный цикл организации			+			
3	Проектирование организаций						
3.1	Организационная структура				+		
3.2	Проектирование и методы корректировки организационных структур				+		
4	Организация рабочих мест						
4.1	Рабочее место					+	
4.2	Субъекты организаторской деятельности					+	

5	Развитие организаций					
5.1	Организационное развитие					+
5.2	Организационные изменения					+
Вес КМ, %:		15	20	30	15	20