

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Наименование образовательной программы: Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.01.06
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр - 4;
Часов (всего) по учебному плану:	144 часа
Лекции	не предусмотрено учебным планом
Практические занятия	3 семестр - 16 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	3 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	3 семестр - 124,5 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	3 семестр - 1,2 часа;
включая: Тестирование Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	3 семестр - 0,3 часа;

Москва 2018

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Бирюкова Л.С.
	Идентификатор	Reab96520-BiriukovaLS-af7ee096

Л.С. Бирюкова

СОГЛАСОВАНО:Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Хомченко Н.В.
	Идентификатор	Rpd1b9495-KhomchenkoNV-644530

Н.В. Хомченко

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Гаряев А.Б.
	Идентификатор	R75984319-GariayevAB-a6831ea7

А.Б. Гаряев

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: повышение общей компетенции, приобретение коммуникативной и профессиональной компетенций; повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

Задачи дисциплины

- умение вести деловую переписку (e-mail, доклад, отчет о работе компаний с описанием тенденций их развития, представленными графически; официальное письмо, претензия);
- умение понимать аутентичную речь в нормальном темпе (телефонные разговоры, реклама продукта, монологическая речь), сочетать аудирование с чтением (соотносить монологическую речь с информацией, данной на бумаге), выявлять необходимую информацию и использовать ее в видоизмененном контексте;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой и Интернет ресурсами на иностранном языке;
- знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение вести самостоятельный творческий поиск.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 _{УК-3} Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	знать: - социокультурные нормы профессионально - делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка. уметь: - воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных профессионально-деловых и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	ИД-2 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	знать: - иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
иностранном(ых) языке(ах)		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями, а также диалог интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); высказывать свое мнение, просьбу; отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Теплоснабжение и теплотехническое оборудование (далее – ОПОП), направления подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа						СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)	24.8	3	-	-	4	-	0.6	-	0.2	-	20	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], стр. 5-8 [3], стр. 84-93</p>
1.1	Общие сведения, глаголы to be, to have	12.4		-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	10	-	
1.2	Конструкция there is/are	12.4		-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	10	-	
2	Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)	31.6		-	-	4	-	0.6	-	0.2	-	26.8	-	
2.1	Времена группы Indefinite Active Voice	14.2		-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	11.8	-	
2.2	Времена группы Continuous Active Voice	17.4		-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	15	-	
3	Времена английского	52.2	-	-	6	-	0.6	-	0.6	-	45	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> работа	

	глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)											ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <u>Самостоятельное изучение</u> <u>теоретического материала:</u> Perfect Active Voice, Passive Voice, Особенности страдательного залога <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], стр. 11-14 [3], стр. 152-164	
3.1	Perfect Active Voice	17.4	-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	15	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <u>Самостоятельное изучение</u> <u>теоретического материала:</u> Modal Verbs <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 49-52 [3], стр. 200-230
3.2	Passive Voice	17.4	-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	15	-	
3.3	Особенности страдательного залога	17.4	-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	15	-	
4	Модальные глаголы и их эквиваленты	17.4	-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	15	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <u>Самостоятельное изучение</u> <u>теоретического материала:</u> Modal Verbs <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 49-52 [3], стр. 200-230
4.1	Модальные глаголы. Употребление модальных глаголов	16.4	-	-	1	-	0.2	-	0.2	-	15	-	
4.2	Эквиваленты модальных глаголов	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	144.0	-	-	16	-	2.0	-	1.2	0.3	106.8	17.7	
	Итого за семестр	144.0	-	-	16		2.0		1.2	0.3	124.5		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)

1.1. Общие сведения, глаголы to be, to have

Личные и неличные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Правильные и неправильные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Предложения с оборотом there is/are.

1.2. Конструкция there is/are

Предложения с оборотом there is/are.

2. Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)

2.1. Времена группы Indefinite Active Voice

Образование и употребление Indefinite Active Voice.

2.2. Времена группы Continuous Active Voice

Образование и употребление Continuous Active Voice. Оборот to be going to. Глагол, не имеющие форм Continuous. Оборот to be going to. Глагол, не имеющие форм Continuous. Глагол, не имеющие форм Continuous.

3. Времена английского глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)

3.1. Perfect Active Voice

Образование и употребление Perfect Active Voice. Особенности употребления Present Perfect и Past Indefinite.

3.2. Passive Voice

Образование и употребление Passive Voice. Типы пассивных конструкций. Предложный пассив.

3.3. Особенности страдательного залога

Употребление страдательного залога.

4. Модальные глаголы и их эквиваленты

4.1. Модальные глаголы. Употребление модальных глаголов

Модальный глагол Can. Модальный глагол May. Модальный глагол Must. Модальный глагол Should.

4.2. Эквиваленты модальных глаголов

Эквиваленты глаголов долженствования (to have (to), to be (to)).

3.3. Темы практических занятий

1. Общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are;
2. Времена группы Indefinite Active Voice;
3. Времена группы Continuous Active Voice;
4. Perfect Active Voice;
5. Passive Voice;
6. Особенности страдательного залога;
7. Modal Verbs.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are
2. Рассмотрение особенностей использования времен группы Indefinite Active Voice, времен группы Continuous Active Voice.
3. Рассмотрение особенностей раздела Perfect Active Voice, Passive Voice, и особенностей страдательного залога.
4. Рассмотрение особенностей раздела Modal Verbs.

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
основные грамматические структуры литературного и разговорного языка	ИД-2ук-3			+		Тестирование/Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses)
социокультурные нормы профессионально - делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире	ИД-2ук-3		+			Тестирование/Времена английского глагола (Continuous Tenses Active)
иностраный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне	ИД-2ук-4	+				Тестирование/Времена английского глагола (to be, there+to be, to have)
Уметь:						
воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных профессионально-деловых и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию	ИД-2ук-3				+	Контрольная работа/Modal Verbs and their equivalents
начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями, а также диалог интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); высказывать свое мнение, просьбу; отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение	ИД-2ук-4				+	Контрольная работа/Modal Verbs and their equivalents

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

3 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Времена английского глагола (Continuous Tenses Active) (Тестирование)
2. Времена английского глагола (to be, there+to be, to have) (Тестирование)
3. Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses) (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Modal Verbs and their equivalents (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №3)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А. А. Преображенская- "Деловая переписка на английском языке", (2-е изд., испр.), Издательство: "Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»", Москва, 2016 - (72 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429121>;
2. Есипов, М. А. Английский язык. Повторение грамматических тем : методическое пособие по курсу "Английский язык" по всем направлениям подготовки / М. А. Есипов, Н. Д. Линькова, В. С. Мартынов, Нац. исслед. ун-т "МЭИ" . – М. : Издательский дом МЭИ, 2012 . – 16 с.
<http://elib.mpei.ru/elib/view.php?id=4383>;
3. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для студентов по техническим специальностям / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева . – 13-е изд . – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2013 . – 447 с. – (Иностранный язык в техническом университете) . - ISBN 978-5-7038-3785-6 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
4. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
6. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
7. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
8. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
9. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский

		принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
--	--	--

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык делового общения

(название дисциплины)

3 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Времена английского глагола (to be, there+to be, to have) (Тестирование)

КМ-2 Времена английского глагола (Continuous Tenses Active) (Тестирование)

КМ-3 Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses) (Тестирование)

КМ-4 Modal Verbs and their equivalents (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)					
1.1	Общие сведения, глаголы to be, to have		+			
1.2	Конструкция there is/are		+			
2	Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)					
2.1	Времена группы Indefinite Active Voice			+		
2.2	Времена группы Continuous Active Voice			+		
3	Времена английского глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)					
3.1	Perfect Active Voice				+	
3.2	Passive Voice				+	
3.3	Особенности страдательного залога				+	
4	Модальные глаголы и их эквиваленты					
4.1	Модальные глаголы. Использование модальных глаголов					+
4.2	Эквиваленты модальных глаголов					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25