

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 27.03.02 Управление качеством

Наименование образовательной программы: Управление качеством продукции, процессов и услуг

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Планирование качества**

**Москва
2025**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Ладыгин А.Н.
	Идентификатор	R7a1f1512-LadyginAN-ef93cd11

А.Н. Ладыгин

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	RQedb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А.
Знаменская

Заведующий
выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

Н.Л. Кетоева

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-2 способен разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество

ИД-2 Подготовка нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции

ИД-4 Ведение реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Подготовка планирования (Тестирование)
2. Содержание плана качества (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Заготовка плана качества (Контрольная работа)

БРС дисциплины

9 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Подготовка планирования (Тестирование)

КМ-2 Заготовка плана качества (Контрольная работа)

КМ-3 Содержание плана качества (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	6	11	15
Функция планирования при управлении качеством продукции на предприятии				
Функция планирования при управлении качеством продукции на предприятии		+		
Этапы разработки плана качества		+		

Содержание плана качества			
Содержание плана качества		+	
Ресурсы и контроль производства в плане качества		+	
Внедрение и управление планом качества			
Внедрение и управление планом качества			+
Пример плана качества			+
Вес КМ:	35	30	35

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ПК-2	ИД-2 _{ПК-2} Подготовка нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции	Знать: основные понятия и определения в области управления качеством Уметь: разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в процессе подготовки проекта, в реализации проекта и оформлении документов, удостоверяющих качество	КМ-1 Подготовка планирования (Тестирование) КМ-2 Содержание плана качества (Тестирование)
ПК-2	ИД-4 _{ПК-2} Ведение реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции	Знать: методы управления качеством	КМ-3 Заготовка плана качества (Контрольная работа)

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Подготовка планирования

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 35

Процедура проведения контрольного мероприятия: Технология проверки связана с выполнением контрольного теста по изученной теме. Тестирование проводится с использованием СДО "Прометей". К тестированию допускается пользователь, изучивший материалы, авторизованный уникальным логином и паролем.

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на развитие навыков самостоятельного творческого мышления по теме "Подготовка планирования"

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Уметь: разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в процессе подготовки проекта, в реализации проекта и оформлении документов, удостоверяющих качество	1. Укажите основные условия (причины), по которым в плане качества могут потребоваться ссылки на документированную информацию СМК предприятия 2. Продемонстрируйте почему важно ли знать весь арсенал организационного инструментария управления проектом 3. Укажите какие непосредственные цели стремятся достичь на предприятии, устанавливая план качества 4. Перечислите действия входящие в процесс разработки плана качества 5. Рассмотрите области применения плана качества

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

КМ-2. Заготовка плана качества

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Решенные задания по вариантам отправляются в СДО "Прометей" в рамках функционала "письменная работа".

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на знание процедуры согласования и утверждения проектов документов

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: методы управления качеством	1. Выберите основные этапы подготовки и оформления внутренних документов в офисе а) составление проекта и согласование б) проверка правильности оформления в) подписание и регистрация г) все варианты правильные Ответ: г 2. Что включает в себя регистрация документа а) проставление регистрационного номера б) проставление даты в) все варианты правильные Ответ: в 3. Реквизит – это обязательный элемент, который а) присущий определенному виду документа б) присущий как общий в) присущий элементу Ответ: а 4. Что представляет из себя справочный аппарат а) картотеку, которая используется для контроля за исполнением документов б) картотеку карточек, которые не используются для контроля за исполнением документов в) карточку, которая используется для контроля приходящих на работу сотрудников Ответ: а 5. Цель регистрации документов заключается а) контроль б) обеспечить их учет в) оба ответа правильные Ответ: в 6. Элемент, который не входит в заверительную надпись а) должность

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	б) дата в) индекс Ответ: в 7.Распоряжение издается а) единолично б) коллегиально в) в условиях ведомственного регулирования Ответ: а 8.Не является документом, который инициирует решение а) проект документа б) заключение в) докладная записка Ответ: а 9.Чем внешне отличается проект документа от его окончательного варианта а) надписью «проект» в верхнем поле справа б) проект не обязательно оформлять в такой же форме, как будущий документ, достаточно самого текста в) проект оформляется на специальном бланке Ответ: а 10.Какая часть постановления содержит нормативные положения или поручения а) распорядительная б) констатирующая в) вводная Ответ: а

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 80

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

КМ-3. Содержание плана качества

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 35

Процедура проведения контрольного мероприятия: Технология проверки связана с выполнением контрольного теста по изученной теме. Время, отведенное на выполнение задания, устанавливается не более 30 минут. Количество попыток не более 3х. Тестирование проводится с использованием СДО "Прометей". К тестированию допускается пользователь, изучивший материалы, авторизированный уникальным логином и паролем.

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на знание содержания плана качества

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: основные понятия и определения в области управления качеством	1. Согласно ГОСТ Р ИСО 9001 при планировании действий по обеспечению качества на предприятии необходимо определить ответы на следующие вопросы: 1. Каково содержание конечного результата планируемых действий по обеспечению качества? 2. Какие потребуются процессы и ресурсы для реализации плана? 3. Кто несет ответственность за реализацию плана? 4. Каковы критерии оценки результатов планируемых действий? 5. Каково конкретное содержание корректирующих действий при реализации плана? Ответ: 1, 2, 3, 4 2. Каким вопросам должен быть посвящен первый раздел плана качества? 1. Изложение цели и ожидаемых результатов выполнения плана 2. Представление контуров конкретной ситуации, к которой относится планирование 3. Представление лиц, ответственных за стратегию бизнеса предприятия 4. Описание идентификационных признаков объекта, качество которого планируется 5. Описание границ финансирования плана Ответ: 1, 2, 3, 4 3. Что из перечисленного относится к управлению документированной информацией, обязательно применяемой при реализации плана качества? 1. Перечень применяемой документированной информации; 2. Перечень сотрудников, которые будут анализировать и утверждать применяемые документы 3. Порядок распределения и допуска к документированной информации 4. Процедуры поддержания документации в рабочем состоянии и защиты информации 5. Процедура принятия бюджета на реализацию плана

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	качества Ответ: 1, 2, 3, 4 4.Какую документированную информацию необходимо сохранять для предоставления свидетельств соответствия между входными данными для плана качества и результатами его выполнения? 1. Информацию о требованиях потребителей, о законодательных и нормативных требованиях 2. Информацию о месте и сроке хранения свидетельств соответствия продукции, о методе их защиты от несанкционированного доступа 3. Информацию об условиях и процедурах предоставления соответствующей документированной информации потребителю 4. Информацию о типе носителя, используемого применительно к документированной информации 5. Информацию о стоимости носителей документированной информации. Ответ: 1, 2, 3, 4 5.Какую документированную информацию, относящуюся к вопросам управления изменениями в результатах проектирования, необходимо устанавливать в плане качества? 1. Правила управления запросами на изменения уже принятых результатов проектирования и разработки 2. Перечни работников, уполномоченных инициировать запрос на изменение и на одобрение или отклонение изменения; 3. Способ анализа изменений с точки зрения рисков реализации плана; 4. Способ верификации результатов изменений в проекте 5. Способ анализа результатов действий с несоответствующей продукцией Ответ: 1, 2, 3, 4 6.Что из перечисленного должно быть четко определено в плане качества? 1. Способы идентификации и управления несоответствующей продукцией 2. Способы обеспечения сохранности готовой продукции 3. Методы обеспечения сохранности собственности потребителей или поставщиков 4. Методы реализации требований по идентификации и прослеживаемости результатов производства 5. Методы достижения конкурентных преимуществ Ответ: 1, 2, 3, 4

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 80

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

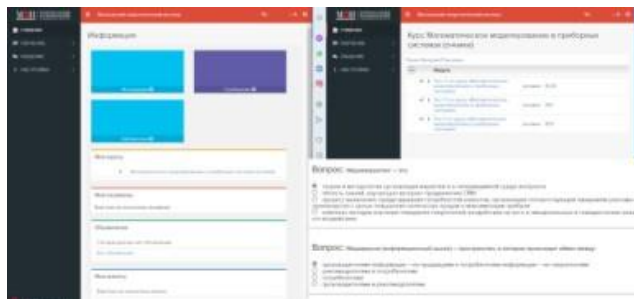
Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Пример билета



Процедура проведения

В тесте встречаются вопросы следующих типов:

1. с одним вариантом ответа (в вопросах «один из многих», система сравнивает ответ слушателя с правильным ответом и автоматически выставляет за него назначенный балл)
2. с выбором нескольких вариантов ответов (в вопросах «многие из многих» система оценивает каждый ответ отдельно; есть возможность разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
3. на соответствие слушатель должен привести в соответствие левую и правую часть ответа (в вопросах «соответствие» система оценивает каждый ответ отдельно; можно разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
4. развернутый ответ, вводится в ручную в специально отведенное поле (ручная оценка преподавателем)

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ИД-2ПК-2 Подготовка нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции

Вопросы, задания

1. Процедура утверждения документов
2. Организация управления качеством
3. Что должно быть установлено в тех пунктах плана качества, которые посвящены формированию инфраструктуры и среды процессов
4. Какие основные вопросы должны быть в центре внимания при проведении анализа плана качества перед его окончательным утверждением
5. Каких положительных результатов следует ожидать от правильной организации мониторинга процесса внедрения плана

Материалы для проверки остаточных знаний

1. К какой группе документов СМК относится План качества?

Ответы:

1. План качества относится к группе документов, предоставляющих общую руководящую информацию об СМК предприятия
2. План качества относится к группе документов, обобщающих факты о результативности СМК.
3. План качества относится к группе документов, устанавливающих требования к процессам, ресурсам и продукции
4. План качества относится к группе документов, содержащих объективные свидетельства о фактах из области обеспечения качества

Верный ответ: 3

2. Укажите основные условия (причины), по которым в плане качества могут потребоваться ссылки на документированную информацию СМК предприятия.

Ответы:

1. Если в плане качества требуется уточнить, каким образом будут выполнены планируемые мероприятия
2. Если потребуется адаптировать к ситуации планирования документацию уже действующей на предприятии СМК
3. Если план качества предполагает отклонение от процедур, принятых в СМК
4. Если рассматривается содержание корректирующих действий.
5. Если потребуется дать обоснование предложениям плана.

Верный ответ: 1, 2, 3, 5

3. Укажите основные требования, которые необходимо выполнять при определении ответственности и полномочий лиц, задействованных в плане качества.

Ответы:

1. Обеспечить участие в планировании лиц, которые вовлечены в процессы, связанные с рассматриваемой в плане ситуацией
2. Оценить влияние ответственности и полномочий задействованных в плане лиц на степень достижения целей планирования
3. Оценить влияния полномочий лиц, задействованных в плане на эффективности распределения необходимых ресурсов
4. Указывать в плане качества, какими были результаты последнего аудита СМК предприятия.
5. Указывать в плане качества, каким образом будет удовлетворена потребность в ресурсах соответствующими полномочными лицами

Верный ответ: 1, 2, 3, 5

4. Что должны содержать входные данные процесса разработки плана качества?

Ответы:

1. Требования потребителей, законодательные и нормативные требования
2. Потребности пользователей плана качества
3. Сведения о доступности соответствующих ресурсов
4. Планы аудитов СМК предприятия
5. Информацию об аналогичных планах качества на предприятии

Верный ответ: 1, 2, 3, 5

5. Укажите основные требования к проведению процедуры внесения изменений в план качества.

Ответы:

1. Необходимо иметь результаты анализа последствий изменения плана.
2. Необходимо довести информацию о внесенных в план изменениях до всех заинтересованных сторон.
3. Необходимо пересмотреть вопросы ответственности и полномочий, затронутые изменениями в плане качества.
4. Необходимо оценить влияние изменений плана на действия внешних поставщиков.
5. Необходимо пересмотреть документированную информацию, затронутую изменениями в плане качества.

Верный ответ: 1, 2, 3, 4, 5

6. Что должно быть установлено в тех пунктах плана качества, которые посвящены обеспечению ресурсами?

Ответы:

1. Требования к квалификации персонала процессов, качество которых определено в плане
2. Требования к технологическому оборудованию процессов, качество которых определено в плане
3. Требования к выходному контролю процессов, качество которых определено в плане
4. Требования к средствам мониторинга и измерения процессов, качество которых определено в плане
5. Требования к среде функционирования процессов, качество которых определено в плане

Верный ответ: 1, 2, 4, 5

2. Компетенция/Индикатор: ИД-4ПК-2 Ведение реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции

Вопросы, задания

1. Разработка плана обеспечения качества
2. Регламент по управлению качеством в проекте
3. Примеры процедур планирования качества
4. Процедура документирования
5. Процедура согласований документов проекта

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает

Ответы:

1. контроль качества в проекте
2. формирование отчетов для оценки выполнения качества
3. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
4. формирование списка отклонений
5. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

Верный ответ: 1, 2

2. Выберите основные этапы подготовки и оформления внутренних документов в офисе

Ответы:

1. составление проекта и согласование
2. проверка правильности оформления
3. подписание и регистрация
4. все варианты правильные

Верный ответ: 4

3. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта

Ответы:

1. стадия проекта
2. жизненный цикл проекта
3. результат проекта

Верный ответ: 2

4. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это

Ответы:

1. этапы
2. стадии
3. фазы

Верный ответ: 3

5. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и

Ответы:

1. контрольных исправлений
2. опытной эксплуатации
3. модернизации

Верный ответ: 2

6. Гриф утверждения ставится

Ответы:

1. в верхнем правом углу
2. в нижнем правом углу
3. в нижнем левом углу

Верный ответ: 1

7. Внутреннее согласование называется

Ответы:

1. виза
2. отметка о заверении
3. утверждение

Верный ответ: 1

8. Согласно ГОСТ Р ИСО 9001 при планировании действий по обеспечению качества на предприятии необходимо определить ответы на следующие вопросы:

Ответы:

1. Каково содержание конечного результата планируемых действий по обеспечению качества?
2. Какие потребуются процессы и ресурсы для реализации плана?
3. Кто несет ответственность за реализацию плана?
4. Каковы критерии оценки результатов планируемых действий?
5. Каково конкретное содержание корректирующих действий при реализации плана?

Верный ответ: 1, 2, 3, 4

9. Какую информацию, относящуюся к процессам проектирования и разработки, следует указывать в плане качества?

Ответы:

1. Следует указывать применяемые спецификации на показатели качества.
2. Следует указывать требования, применяемые к показателям качества, с приведением ссылок на стандарты и другие нормативные документы
3. Следует указать критерии, в соответствии с которыми выходные данные этих процессов могут быть приняты к дальнейшему использованию
4. Следует указывать способы верификации и валидации результатов процессов проектирования и разработки
5. Следует указывать график проведения инспекционного контроля производства.

Верный ответ: 1, 2, 3, 4

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 80

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.