

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Международные стандарты учета, аудита и финансового менеджмента

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СИСТЕМЕ**  
**АУДИТА**

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Вариативная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.В.02.04.02
Трудоемкость в зачетных единицах:	9 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	9 семестр - 8 часов;
Практические занятия	9 семестр - 12 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	9 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	9 семестр - 155,6 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	9 семестр - 1,5 часа;
включая: Тестирование Решение задач Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	9 семестр - 0,9 часа;

**Москва 2020**

## ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Сухарева Е.В.
	Идентификатор	R2bc266f4-SukharevaYevV-2948f94

(подпись)

Е.В. Сухарева

(расшифровка подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Абрамова Е.Ю.
	Идентификатор	R1661d0f4-AbramovaYY-42471f61

(подпись)

Е.Ю. Абрамова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8d

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** освоение вопросов, касающихся организации и осуществления контрольной (надзорной) и учетной деятельности с учетом действующих нормативных правовых документов и актов

### Задачи дисциплины

- изучение студентами теоретических основ контрольно-ревизионной работы и теоретических основ аудита;
- формирование у студентов систематических знаний о целях и задачах аудита, способов использования учетной, экономической, инструктивной, нормативной, правовой информации для осуществления аудита.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач		знать: - предназначение контрольно-ревизионной работы и аудита, основные принципы их осуществления, законодательную и нормативную базу и правил ведения.  уметь: - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		знать: - современную методологию учета, использовать наиболее рациональные способы и формы учета.  уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Международные стандарты учета, аудита и финансового менеджмента (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Организация и основные направления контроля	44.99	9	2.0	-	3	-	0.69	-	0.3	-	39	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Организация и основные направления контроля"
1.1	Содержание и сущность финансово-хозяйственного контроля в современных условиях	14.83		0.5	-	1	-	0.23	-	0.1	-	13	-	
1.2	Виды контроля	14.83		0.5	-	1	-	0.23	-	0.1	-	13	-	
1.3	Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии	15.33		1	-	1	-	0.23	-	0.1	-	13	-	
2	Внешний и внутренний финансовый контроль	32.76		2	-	3	-	0.46	-	0.30	-	27	-	
2.1	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	16.38	1	-	2	-	0.23	-	0.15	-	13	-		
2.2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	16.38	1	-	1	-	0.23	-	0.15	-	14	-		
3	Основные этапы	31.75	2	-	2	-	0.45	-	0.30	-	27	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>	

	контрольно-ревизионной работы и организация ревизионного процесса												Изучение дополнительного материала по разделу "Основные этапы контрольно-ревизионной работы и организация ревизионного процесса"
3.1	Подготовка и планирование проведения ревизии. Основные этапы и последовательность работы, их документирование	15.38	1	-	1	-	0.23	-	0.15	-	13	-	
3.2	Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии	16.37	1	-	1	-	0.22	-	0.15	-	14	-	
4	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности	16.5	1	-	2	-	0.2	-	0.3	-	13	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности" <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>
4.1	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности	16.5	1	-	2	-	0.2	-	0.3	-	13	-	[4], п. 3
5	Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений	17.4	1	-	2	-	0.2	-	0.3	-	13.9	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений"
5.1	Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений	17.4	1	-	2	-	0.2	-	0.3	-	13.9	-	<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [4], п.5

	Экзамен	36.6		-	-	-	-	-	-	0.9	-	35.7	
	Всего за семестр	180.00		8.0	-	12	-	2.00	-	1.50	0.9	119.9	35.7
	Итого за семестр	180.00		8.0	-	12	2.00		1.50	0.9		155.6	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Организация и основные направления контроля

1.1. Содержание и сущность финансово-хозяйственного контроля в современных условиях

Организация системы финансово-экономического контроля в Российской Федерации. Обязательность контроля. Сущность, значение и основное содержание финансово-экономического контроля. Ревизия – основной метод контроля. Обязанности, ответственность и права контролирующих органов и проверяемых организаций. Проведение экспертизы в системе бухгалтерского учета.

1.2. Виды контроля

Государственный (финансовый), правовой и аудиторский (независимый) контроль. Внутренний и внешний контроль. Предварительный, текущий и последующий контроль. Комплексная и тематическая проверки. Документальный и фактический контроль. Сплошной и выборочный контроль..

1.3. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии

Взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии: по характеру; по статусу; по управленческим связям; по правовому регулированию; по цели; по основе взаимоотношений; по принципу оплаты услуг; по оформлению результатов проверки.

### 2. Внешний и внутренний финансовый контроль

2.1. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля

Субъекты и задачи внешнего контроля. Финансовый государственный контроль. Правовой контроль. Независимый аудиторский контроль. Контролирующие органы в сфере управления, экономики и торговли, финансово-кредитных отношений.

2.2. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля

Организация системы внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. Этапы внутреннего контроля. Предупреждение, выявление и пресечение злоупотреблений и бесхозяйственности.

### 3. Основные этапы контрольно-ревизионной работы и организация ревизионного процесса

3.1. Подготовка и планирование проведения ревизии. Основные этапы и последовательность работы, их документирование

Задачи и организация, основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки. Составление общего плана проверки и рабочих программ ревизоров. Методические приемы и организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности.

3.2. Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии

Методы и источники получения знаний о деятельности экономического субъекта. Методы и специальные методические приемы документального контроля при проведении ревизии. Методы фактического контроля при проведении ревизии. Контроль и ревизия в условиях компьютерной обработки данных.

#### 4. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности

4.1. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности

Контроль и ревизия открытых акционерных обществ. Контроль и ревизия закрытых акционерных обществ. Контроль и ревизия обществ с ограниченной ответственностью. Контроль и ревизия органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Особенности проверки субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### 5. Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений

5.1. Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений

Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций. Выводы и предложения по материалам ревизии. Контроль выполнения решений по результатам ревизии.

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы;
2. Внешний и внутренний финансовый контроль;
3. Контроль как функция управления.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Консультации проводятся по разделу "Организация и основные направления контроля"
2. Консультации проводятся по разделу "Внешний и внутренний финансовый контроль"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Основные этапы контрольно-ревизионной работы и организация ревизионного процесса"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности"
5. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений"

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
<b>Знать:</b>							
предназначение контрольно- ревизионной работы и аудита , основные принципы их осуществления, законодательную и нормативную базу и правил ведения	ОПК-2(Компетенция)	+	+				Тестирование/Внешний и внутренний финансовый контроль Тестирование/Контроль как функция управления
современную методологию учета, использовать наиболее рациональные способы и формы учета	ПК-5(Компетенция)					+	Тестирование/Формы и методы финансово – экономического контроля
<b>Уметь:</b>							
осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2(Компетенция)			+			Решение задач/Организация и планирование контрольно-ревизионной работы
анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5(Компетенция)					+	Контрольная работа/Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**9 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Внешний и внутренний финансовый контроль (Тестирование)
2. Контроль как функция управления (Тестирование)
3. Формы и методы финансово – экономического контроля (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета (Контрольная работа)
2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы (Решение задач)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

Экзамен (Семестр №9)

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 9 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева- "Контроль и ревизия", Издательство: "Евразийский открытый институт", Москва, 2011 - (224 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>;
2. Алексеев, Б. А. Крупные силовые трансформаторы. Контроль состояния в работе и при ревизии / Б. А. Алексеев . – М. : Энергопрогресс, 2010 . – 88 с. – (Б-чка электротехника ; Вып.1 (133)) . - ISBN 0013-7278 .;
3. В. И. Анисимова, О. С. Родименко- "Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»", Издательство: "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (ННГАСУ)", Нижний Новгород, 2014 - (109 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427524>;
4. В. И. Бобошко- "Контроль и ревизия", Издательство: "Юнити", Москва, 2015 - (312 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>;
5. Маренков, Н. Л. Ревизия и контроль : учебно-методическое пособие для экономического факультета / Н. Л. Маренков . – 2-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2005 . – 410 с. – (Высшее образование) . - ISBN 5-222-06789-0 .;
6. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Т. С. Маслова ; Ред. Е. А. Мизиковский . – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011 . – 336 с. - ISBN 978-5-9776-0187-0 ..

## 5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

## 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной	НТБ-303, Компьютерный	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с

работы	читальный зал	выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ****Контрольно-ревизионная деятельность в системе аудита**

(название дисциплины)

**9 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Контроль как функция управления (Тестирование)  
 КМ-2 Внешний и внутренний финансовый контроль (Тестирование)  
 КМ-3 Организация и планирование контрольно-ревизионной работы (Решение задач)  
 КМ-4 Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета (Контрольная работа)  
 КМ-5 Формы и методы финансово – экономического контроля (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	3	6	9	11	14
1	Организация и основные направления контроля						
1.1	Содержание и сущность финансово-хозяйственного контроля в современных условиях		+	+			
1.2	Виды контроля		+	+			
1.3	Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии		+	+			
2	Внешний и внутренний финансовый контроль						
2.1	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля		+	+			
2.2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля		+	+			
3	Основные этапы контрольно-ревизионной работы и организация ревизионного процесса						
3.1	Подготовка и планирование проведения ревизии. Основные этапы и последовательность работы, их документирование				+		
3.2	Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии				+		
4	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности						
4.1	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности					+	

5	Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений					
5.1	Обобщение материалов ревизии и контроль выполнения принятых решений					+
Вес КМ, %:		20	20	20	20	20