

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Международные стандарты учета, аудита и финансового менеджмента

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Базовая
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Б.03.05
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	1 семестр - 8 часов;
Практические занятия	1 семестр - 12 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	1 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	1 семестр - 156,2 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	1 семестр - 1,5 часа;
включая: Тестирование Кроссворд Ролевая игра	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	1 семестр - 0,3 часа;

Москва 2020

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	RQfdb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А.
Знаменская

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Абрамова Е.Ю.
	Идентификатор	R1661d0f4-AbramovaYY-42471f61

Е.Ю. Абрамова

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

Г.Н. Курдюкова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: дать углубленные знания в области различных научных течений менеджмента. В частности, сформировать понимание внутренней сущности управленческих теорий, логику развития основных взглядов, категорий и концепций школ в управлении, четкое представление об основных этапах и закономерностях развития управленческой мысли, об основных течениях, тенденциях развития научных подходов к управлению доказавших свою эффективность

Задачи дисциплины

- формирование понятийного аппарата, составляющего основу современной теории управления;
- формирование мировоззрения в рамках теории менеджмента;
- раскрытие основного смысла целей и задач современной практики управления;
- развитие самостоятельного творческого использования теоретических знаний об эволюции управленческой мысли и многообразии научных подходов к исследованию проблем управления в процессе самостоятельного творческого поиска.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-4 Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность		знать: - принципы развития и закономерности функционирования организации; - роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений; - основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической деятельности. уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Международные стандарты учета, аудита и финансового менеджмента (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	29.20	1	1.5	-	3	-	0.4	-	0.30	-	24	-	<p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Знакомство с терминологией менеджмента</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [3], п.1</p>
1.1	Понятие и сущность менеджмента	14.85		0.5	-	2	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
1.2	Виды менеджмента	14.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
2	ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ	31.20		1.5	-	2	-	0.4	-	0.30	-	27	-	
2.1	История менеджмента	17.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	15	-	
2.2	Современные школы менеджмента	13.85		0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
3	ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	33.20		1.0	-	3	-	0.4	-	0.30	-	28.5	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту</p>

3.1	Руководство и лидерство	18.85	0.5	-	2	-	0.2	-	0.15	-	16	-	организации <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Знакомство с методами решения задач в управлении <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.3 [2], п.3
3.2	Миссия, цели и функции организации	14.35	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12.5	-	
4	МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ	33.20	1.5	-	2	-	0.4	-	0.30	-	29	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Знакомство с методами оперативного и стратегического управления <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [4], п.4
4.1	Стратегический анализ и прогнозирование	16.85	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	15	-	
4.2	Оперативное планирование	15.85	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	14	-	
4.3	Культура организации. Организационная культура	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ	17.2	2.5	-	2	-	0.4	-	0.3	-	12	-	
5.1	Профессия менеджера	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Знакомство с методами и задачами управления изменениями <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.8 [4], п.5
5.2	Профессиональные качества менеджера	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.3	Профессиональная и корпоративная этика менеджера	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.4	Понятие эффективности менеджмента	0.5	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.5	Основы управления изменениями в организации	15.2	0.5	-	2	-	0.4	-	0.3	-	12	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	
	Всего за семестр	180.00	8.0	-	12	-	2.0	-	1.50	0.3	120.5	35.7	
	Итого за семестр	180.00	8.0	-	12		2.0		1.50	0.3		156.2	

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1.1. Понятие и сущность менеджмента

Понятие «управление». Законы управления. Принципы управления. Виды управляющих воздействий. Управленческие революции. Этапы развития управленческой мысли.

1.2. Виды менеджмента

Процессный научный подход. Функции управления. Системный научный подход. Ситуационный научный подход. Кластерный подход к управлению организацией.

2. ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. История менеджмента

Школа научного управления (1885 – 1920). Классическая, или административная школа управления. Школа человеческих отношений⁴. Школа поведенческих наук. Наука управления, или школа количественного подхода. Управленческая школа синергетики и системотехники. Управленческая школа самоорганизации и саморазвития. Сравнительный анализ организационно-экономических парадигмы управленческих школ.

2.2. Современные школы менеджмента

Система менеджмента в США. Система кадрового резерва. Особенности управления в японских фирмах. Парадигма коллективности управления. Модель Оучи. Развитие японской и американской моделей менеджмента. «Управление по результатам», как наиболее популярная техника управления в странах западной Европы. Управление в английских компаниях. Управление проектами. Развитие управления в России. Формирование парадигмы управления издержками организаций.

3. ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

3.1. Руководство и лидерство

Роль решения в деятельности менеджера. Технологии разработки управленческих решений. Руководство и лидерство.

3.2. Миссия, цели и функции организации

Общие вопросы мотивации. Теории мотивации. Стимулирование.

4. МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Стратегический анализ и прогнозирование

Сущность и основные понятия стратегического менеджмента. Формирование стратегических направлений и целей организации. Анализ внешней среды предприятия. Характеристика и цели анализа внутренней среды компании. Метод SWOT-анализа..

4.2. Оперативное планирование

Теория планирования. Математические модели и методы планирования. Теория прогнозирования.

4.3. Культура организации. Организационная культура

5. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

5.1. Профессия менеджера

5.2. Профессиональные качества менеджера

5.3. Профессиональная и корпоративная этика менеджера

5.4. Понятие эффективности менеджмента

5.5. Основы управления изменениями в организации

Управление индивидуальными изменениями. Групповые (командные) изменения. Организационные изменения. Модели процесса изменений. Модели успеха изменений.

3.3. Темы практических занятий

1. Принятие управленческих решений в субоптимальных ситуациях;
2. Основы стратегического планирования и управления изменениями;
3. Функции менеджмента;
4. Межфирменные взаимоотношения участников рынка;
5. История успеха ведущих корпораций.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Повторение решения задач в рамках темы раздела
2. Повторение решения задач в рамках темы раздела
3. Повторение решения задач в рамках темы раздела
4. Повторение решения задач в рамках темы раздела
5. Повторение решения задач в рамках темы раздела

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
Знать:							
основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической деятельности	ОПК-4(Компетенция)					+	Тестирование/Управление изменениями
роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений	ОПК-4(Компетенция)				+		Тестирование/Методы менеджмента
принципы развития и закономерности функционирования организации	ОПК-4(Компетенция)		+				Тестирование/История управленческой мысли
Уметь:							
анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	ОПК-4(Компетенция)			+			Ролевая игра/Деловая игра "рыжий кот"
ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	ОПК-4(Компетенция)	+					Кроссворд/Терминология менеджмента

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

1 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. История управленческой мысли (Тестирование)
2. Методы менеджмента (Тестирование)
3. Управление изменениями (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Деловая игра "рыжий кот" (Ролевая игра)
2. Терминология менеджмента (Кроссворд)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №1)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 1 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова- "Теория менеджмента", Издательство: "Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»", Москва, 2016 - (304 с.)
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452815>;
2. Балашов, А. П. Теория менеджмента : учебное пособие для вузов по направлению 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. П. Балашов . – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014 . – 352 с. - ISBN 978-5-9558-0307-4 .;
3. Батурин, В. К. Общая теория управления : учебное пособие для вузов по направления "Экономика", "Менеджмент" / В. К. Батурин . – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 . – 487 с. - ISBN 978-5-238-02217-8 .;
4. Маслова Е. Л.- "Теория менеджмента: Практикум для бакалавров", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (160 с.)
<https://e.lanbook.com/book/93441>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru>; <http://docs.cntd.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский

		принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
--	--	--

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория менеджмента

(название дисциплины)

1 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Терминология менеджмента (Кроссворд)
 КМ-2 История управленческой мысли (Тестирование)
 КМ-3 Деловая игра "рыжий кот" (Ролевая игра)
 КМ-4 Методы менеджмента (Тестирование)
 КМ-5 Управление изменениями (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	2	5	8	11	13
1	СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА						
1.1	Понятие и сущность менеджмента		+				
1.2	Виды менеджмента		+				
2	ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ						
2.1	История менеджмента			+			
2.2	Современные школы менеджмента			+			
3	ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ						
3.1	Руководство и лидерство				+		
3.2	Миссия, цели и функции организации				+		
4	МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ						
4.1	Стратегический анализ и прогнозирование					+	
4.2	Оперативное планирование					+	
4.3	Культура организации. Организационная культура					+	
5	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ						

5.1	Профессия менеджера					+
5.2	Профессиональные качества менеджера					+
5.3	Профессиональная и корпоративная этика менеджера					+
5.4	Понятие эффективности менеджмента					+
5.5	Основы управления изменениями в организации					+
Вес КМ, %:		20	20	20	20	20