

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика бизнеса

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Оценочные материалы по практике

Производственная практика: преддипломная практика

Москва 2021

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Разработчик

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Никифорова Д.В. |
| | Идентификатор | Redb9b109-KhitrovaDV-bd905102 |

Д.В. Никифорова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Никифорова Д.В. |
| | Идентификатор | Redb9b109-KhitrovaDV-bd905102 |

Д.В. Никифорова

Заведующий выпускающей кафедрой

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Курдюкова Г.Н. |
| | Идентификатор | R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c |

Г.Н. Курдюкова

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--|--|---|
| ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ИД-1 _{ОПК-1} Демонстрирует понимание принципов рациональных экономических решений с учетом возможных альтернатив использования ресурсов | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникационные технологии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировано излагать свои мысли в устной и письменной форме. |
| | ИД-2 _{ОПК-1} Применяет методы анализа и интерпретации данных макроэкономической статистики о социально-экономических процессах и явлениях | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разновидности информационных моделей. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять подходящие информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных управленческих задач. |
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ИД-1 _{ОПК-2} Применяет аппарат математического анализа, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды, формы и технологии делового общения, в том числе речевое воздействие как аспект профессиональной коммуникативной компетентности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать проблемные ситуации в управленческой и производственной профессиональной практике. |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|---|--|--|
| | ИД-2 _{ОПК-2} Применяет математический аппарат теории вероятностей и математической статистики | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные принципы организации деловых контактов. |
| | ИД-3 _{ОПК-2} Применяет методы математического моделирования экономических явлений и систем на основе статистических данных | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач. |
| | ИД-4 _{ОПК-2} Способен осуществлять сбор, обработку и анализ исходной информации, необходимой для решения конкретных экономических задач | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно – управленческие решения в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и обрабатывать данные с использованием информационных технологий. |
| ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровнях | ИД-1 _{ОПК-3} Определяет влияние потребности в ресурсах на эффективность деятельности предприятия | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку культурно-историческим ценно- |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--|---|--|
| | | <p>стям.</p> <p>знать: - способы сбора и обработки данных.</p> <p>уметь: - предпринимать шаги по планированию траектории своего развития.</p> |
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-экономические решения в профессиональной деятельности | ИД-1 _{ОПК-4} Способен принимать организационно-управленческие решения и на основе анализа эффективности использования ресурсов | <p>знать: - культурные особенности и традиции различных социальных групп.</p> <p>уметь: - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> |
| | ИД-2 _{ОПК-4} Применяет методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия управленческих решений | <p>знать: - принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке.</p> <p>уметь: - эффективно планировать и распределять собственное время.</p> |
| ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ИД-1 _{ОПК-5} Использует современные информационные технологии и программные средства для хранения, обработки, анализа и представления информации | <p>знать: - основы эффективного распределения времени.</p> <p>уметь: - использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке.</p> |
| ОПК-6 Способен понимать принци- | ИД-1 _{ОПК-6} Понимает принципы работы | <p>знать:</p> |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--|--|--|
| <p>пы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>современных информационных технологий</p> | <p>- основные законы и закономерности функционирования экономики.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач. |
| | <p>ИД-2_{ОПК-6} Использует информационные технологии для решения аналитических и исследовательских профессиональных задач</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы системного подхода. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы философских знаний. |
| <p>ПК-1 способен осуществлять управление деятельностью, проводить расчет и анализировать экономические показатели</p> | <p>ИД-1_{ПК-1} способен анализировать и прогнозировать экономические показатели</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и проектировать информационные модели на базе крупных массивов данных. |
| | <p>ИД-2_{ПК-1} способен регулировать и управлять процессами организации бизнес-процессов</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы поиска и анализа информации по теме исследования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать результаты анализа исследования для решения поставленной задачи. |
| <p>ПК-2 способен проводить сбор, мониторинг и обработку экономических данных</p> | <p>ИД-1_{ПК-2} способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные требования по оформлению результатов научных исследований. <p>уметь:</p> |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--------------------------------|---|---|
| | продукции, производимых услуг | - осуществлять сбор и анализ научно-технической информации по теме исследования. |
| | ИД-2ПК-2 способен готовить данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности траектории своего развития. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять навыки академического и профессионального взаимодействия. |

Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

10 семестр

| № | Контрольные мероприятия | Оценка | Шкала оценивания |
|---|---|--------|--|
| 1 | Своевременность получения задания и начала его выполнения | 5 | Задание получено в срок, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению |
| | | 4 | Задание получено с опозданием не более чем на 1 день практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению |
| | | 3 | Задание получено с запозданием не более чем на 2 дня практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению |
| | | 2 | Задание получено с опозданием более чем на 2 дня практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению |
| 2 | Равномерность работы в течение практики | 5 | Выполнено не менее 30% объема задания на практику в первой половине практике |
| | | 4 | Выполнено не менее 20% объема задания на практику |
| | | 3 | Выполнено не менее 10% объема задания на практику |
| | | 2 | Выполнено менее 10% объема задания на практику |
| 3 | Выполнение задания на практику в полном объеме | 5 | Отчет выполнен полностью в соответствии с заданием, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала |
| | | 4 | Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала |
| | | 3 | Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и нарушения в логическом изложении материала |
| | | 2 | Ответ не представлен, либо представленный отчет не соответствует заданию |
| 4 | Качество оформления отчетной документации | 5 | Выполнено в соответствии с требованиями, имеет отдельные недочеты |
| | | 2 | Не соответствует предъявляемым требованиям |

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации в 10 семестре: зачет

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

1. Проводился ли анализ отрасли?
2. Каким методом выявлены сильные и слабые стороны предприятия?
3. Как проводился анализ деятельности предприятия?
4. Использовались ли и с каким результатом нормативные документы области Вашего исследования?
5. Что представляет собой анализ финансовой деятельности предприятия?
6. Что представляет собой анализ операционной деятельности предприятия?
7. Как формируются коммуникации в организации?
8. Проводился ли STEP-анализ предприятия?
9. Проводился ли анализ потребителей предприятия?
10. Дайте определение понятию Стратегия предприятия.
11. Кто является руководителем практики от МЭИ и от предприятия?
12. Какие методы поиска и анализа информации по теме исследования Вы использовали при работе на практике?
13. Какие нормативные требования по оформлению результатов научных исследований Вам известны?
14. Приведите примеры Вашего умения обобщать результаты анализа исследования для решения поставленной задачи.
15. Приведите примеры сайтов, где размещена полезная для Вашего исследования информация.
16. Какова необходимость использования печатных источников (книг, статей и пр.) при анализе исследования?
17. Приведите примеры Вашего обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи.
18. Какие методы сбора и анализа научно-технической информации по теме исследования Вы применили?
19. Дайте определение понятию Управленческое решение.
20. Что представляет собой анализ хозяйственной деятельности предприятия?
21. Место прохождения практики студента.
22. Эффект и эффективность, в чем разница?
23. Дайте определение понятию Стратегия предприятия.
24. Дайте определение понятию Конкурентное преимущество.
25. Какие недостатки были выявлены на предприятии?
26. Охарактеризуйте организационно-экономическую характеристику.
27. Какой методикой оценивался экономический эффект от предложенных мероприятий?
28. Для чего применяется «дерево целей»?
29. Какие сильные и слабые стороны были выявлены у исследуемого предприятия?
30. Дайте определение понятию Управленческое решение.
31. Какие существуют методы принятия управленческих решений?
32. Какие предложены рекомендации?

33. Какой тип организационной структуры у предприятия?
34. Проводился ли STEP-анализ предприятия?
35. Что представляет собой анализ финансовой деятельности предприятия?
36. Проводился ли анализ потребителей предприятия?
37. Проводился ли ABC-анализ предприятия?
38. Проводился ли SNW-анализ предприятия?
39. Как формируются коммуникации в организации?
40. Что представляет собой анализ операционной деятельности предприятия?

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка «зачтено» - Представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с требованиями, получен отзыв научного руководителя. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям.;

– оценка «не зачтено» - Не представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил отрицательную оценку по какому-либо из предусмотренных мероприятий..

В приложение к диплому выносится оценка за 10 семестр.

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Производственная практика: преддипломная практика

(название практики)

10 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

- КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения
- КМ-2 Равномерность работы в течение практики
- КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме
- КМ-4 Качество оформления отчетной документации

Вид промежуточной аттестации – зачет

Трудоемкость практики - 6 з.е.

| Раздел дисциплины | Веса контрольных мероприятий, % | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|
| | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 | КМ-4 |
| | Срок КМ: | 1 | 8 | 16 | 16 |
| Текущий контроль прохождения практики | | + | + | + | + |
| | Вес КМ: | 10 | 30 | 50 | 10 |