

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика бизнеса

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Проектная деятельность**

**Москва
2024**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Воронкина А.А.
	Идентификатор	Rf4a3e30e-VoronkinaAA-70390e0f

А.А.
Воронкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Никифорова Д.В.
	Идентификатор	Redb9b109-KhitrovaDV-bd905102

Д.В.
Никифорова

Заведующий
выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

Г.Н.
Курдюкова

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

ИД-2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

2. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИД-1 Эффективно планирует собственное время

ИД-2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Проектная деятельность (Тестирование)

2. Управление проектами (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Эффективное планирование времени (Эссе)

БРС дисциплины

1 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Проектная деятельность (Тестирование)

КМ-2 Эффективное планирование времени (Эссе)

КМ-3 Управление проектами (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	5	10	15

Основы проектной деятельности			
Проектная деятельность: общее представление	+		
Основы менеджмента	+		
Принципы и виды планирования			
Основные принципы и виды планирования		+	
Тайм-менеджмент как система знаний		+	
Жизненный цикл проекта			
Содержание и структура проекта. Жизненный цикл проекта			+
Понятие управления проектом и его необходимость			+
Вес КМ:	30	40	30

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
УК-2	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов, регулирующих реализацию проектов Уметь: осуществлять подготовку аналитических отчетов по итогам реализации отдельных фаз и стадий проекта, разрабатывать и исследовать схемы и графики, необходимые для целей планирования и организации проектной деятельности	КМ-1 Проектная деятельность (Тестирование) КМ-2 Эффективное планирование времени (Эссе)
УК-2	ИД-2 _{УК-2} Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и	Знать: основные методы и подходы тайм-менеджмента к рациональной организации	КМ-1 Проектная деятельность (Тестирование) КМ-2 Эффективное планирование времени (Эссе)

	имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	личного и рабочего времени, методы анализа личной эффективности Уметь: повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения	
УК-6	ИД-1 _{УК-6} Эффективно планирует собственное время	Знать: основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его разработки, а также состав и структуру участников и интересантов проекта, своего места и задач в создании проекта	КМ-3 Управление проектами (Тестирование)
УК-6	ИД-2 _{УК-6} Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации	Знать: теоретико-методологическую базу управления проектами, структуру целей и задач проекта и терминологию, используемую в литературе и	КМ-3 Управление проектами (Тестирование)

		документации по проектной деятельности	
--	--	---	--

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Проектная деятельность

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Технология проверки связана с выполнением контрольного теста по изученной теме. Тестирование проводится с использованием СДО "Прометей". К тестированию допускается пользователь, изучивший материалы, авторизованный уникальным логином и паролем.

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на проверку знаний основ проектной деятельности

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов, регулирующих реализацию проектов	1. Какое из приведённых определений проекта верно: 1) Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам 2) Проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели 3) Проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего 4) Проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей Ответ: 1 2. Выберите правильный ответ: 1) Операционная деятельность нацелена на разработку уникального продукта 2) Операционная деятельность и проектная деятельность не отличаются друг от друга 3) Проектная деятельность – это та деятельность, с которой человек сталкивается время от времени 4) Проектная деятельность носит уникальный характер, операционная же является повторяющейся деятельностью Ответ: 4

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: основные методы и подходы тайм-менеджмента к рациональной организации личного и рабочего времени, методы анализа личной эффективности	1.Особенностями инновационного проекта являются: 1) Неопределенность, привлечение уникальных ресурсов, непредсказуемость 2) Стабильность результата, непрерывная работа над проектом 3) Ограниченность по ресурсам, срочность выполнения 4) Неопределенность, предсказуемость результата Ответ: 1 2.Деятельность, связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов - это...? 1) Исследовательская деятельность 2) Научная деятельность 3) Проектная работа 4) Познавательная деятельность Ответ: 1 3.В чем заключается сущность этапа «Реализации» в проектной деятельности? 1) Определение контрольных точек (вех), проведение оценки каждого этапа работы с точки зрения сроков и достигнутых результатов 2) Идентификация проблемы, которую нужно решить, или задачи, которую нужно выполнить 3) Определение последовательности деятельности и выделение этапов работы 4) Анализ проблемы заказчика и привлечение ресурсов для ее решения Ответ: 1

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

КМ-2. Эффективное планирование времени

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Эссе

Вес контрольного мероприятия в БРС: 40

Процедура проведения контрольного мероприятия: Выполненное задание отправляется в СДО "Прометей" в рамках функционала "Письменная работа".

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на проверку умений эффективного планирования времени

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Уметь: осуществлять подготовку аналитических отчётов по итогам реализации отдельных фаз и стадий проекта, разрабатывать и исследовать схемы и графики, необходимые для целей планирования и организации проектной деятельности	1.Опишите приемы и способы рационального чтения как метода совершенствования организации труда
Уметь: повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения	1.Опишите выбор инструмента для эффективного планирования времени

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено верно с незначительными ошибками, выбрано верное направление решения

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено преимущественно верно, допущены ошибки при выборе направления решения

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если не выполнены критерии для оценки "удовлетворительно"

КМ-3. Управление проектами

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Технология проверки связана с выполнением контрольного теста по изученной теме. Тестирование проводится с использованием СДО "Прометей". К тестированию допускается пользователь, изучивший материалы, авторизованный уникальным логином и паролем.

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на проверку знаний жизненного цикла проекта и основ управления проектом

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его разработки, а также состав и структуру участников и заинтересованных сторон проекта, своего места и задач в создании проекта	1. Критериями эффективного управления проектом являются: 1) Завершение проекта в установленные сроки и в рамках бюджета, соблюдение требований к качеству результатов 2) Соответствие ожиданий и реальности достигнутых результатов 3) Достижение согласия участниками проекта 4) Получение заработной платы командой проекта Ответ: 1 2. Структура проекта представляет собой: 1) Иерархическую декомпозицию проекта на составные части, необходимые и достаточные для эффективного планирования и контроля реализации проекта 2) Дерево решений проекта, с конкретизацией этапов и фиксацией окончания работ над проектом 3) График Ганта с фиксацией вех проекта 4) Временные интервалы, в которых ожидается осуществление проекта Ответ: 1
Знать: теоретико-методологическую базу управления проектами, структуру целей и задач проекта и терминологию, используемую в литературе и документации по проектной деятельности	1. Что является основным предметом изучения в дисциплине «Управление проектами»? 1) Контроль за человеческими и материальными ресурсами 2) Применение современных методов, средств и технологий 3) Процесс, функции, задачи, методы и средства управления проектами 4) Социальные и психологические характеристики управляемой

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	команды Ответ: 3 2. Управление проектом подразумевает управление процессом его: 1) Планирования 2) Реализации 3) Разработки 4) Продвижения Ответ: 2 3. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы: 1) Формирования концепции проекта 2) Формирования сводного плана проекта 3) Осуществления всех запланированных проектных работ 4) Ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта Ответ: 4

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Пример билета

Вид билета связан с интерфейсом сервиса "Прометей"

Процедура проведения

В тесте встречаются вопросы следующих типов:

1. с одним вариантом ответа (в вопросах «один из многих», система сравнивает ответ слушателя с правильным ответом и автоматически выставляет за него назначенный балл)
2. с выбором нескольких вариантов ответов (в вопросах «многие из многих» система оценивает каждый ответ отдельно; есть возможность разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
3. на соответствие слушатель должен привести в соответствие левую и правую часть ответа (в вопросах «соответствие» система оценивает каждый ответ отдельно; можно разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
4. развернутый ответ, вводится вручную в специально отведенное поле (ручная оценка преподавателем)

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ИД-1_{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

Вопросы, задания

- 1.Опишите основные способы организации жизни
- 2.Перечислите функции и цели самоменеджмента

Материалы для проверки остаточных знаний

1.Планирование, организация, регулирование и контроль – это:

Ответы:

- 1) обязанность менеджера
- 2) функции менеджмента
- 3) этапы планирования
- 4) процессы управления

Верный ответ: 2

2.Основоположником метода проектов в обучении был:

Ответы:

- 1) К.Д. Ушинский
- 2) Дж. Дьюи
- 3) Дж. Джонсон
- 4) Г. Коллингс

Верный ответ: 2

3.Какое из приведённых определений проекта верно:

Ответы:

- 1) проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срока
- 2) проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели
- 3) проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего
- 4) проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей

Верный ответ: 1

2. Компетенция/Индикатор: ИД-2_{УК-2} Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Вопросы, задания

1. Приведите определение жизненных приоритетов и постановка задач
2. Перечислите основные требования к составлению плана дел
3. Опишите роль информации и коммуникации в социальном общении и определении качества человеческого бытия

Материалы для проверки остаточных знаний

1. К средствам мотивации труда не относятся:

Ответы:

- 1) вознаграждения
- 2) проведение производственных совещаний
- 3) повышение квалификации персонала
- 4) обеспечение условий для самовыражения

Верный ответ: 2

2. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

Ответы:

- 1) процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- 2) для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- 3) процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

Верный ответ: 3

3. Компетенция/Индикатор: ИД-1_{УК-6} Эффективно планирует собственное время

Вопросы, задания

1. Опишите функциональное планирование работы в офисе
2. Приведите пример результатно-ориентированного списка задач
3. Опишите правила техники планирования «День – Неделя»

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

Ответы:

- 1) проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- 2) составление перечня недоработок и отклонений
- 3) промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Верный ответ: 3

2. Что такое «веха» в проектной деятельности?

Ответы:

- 1) знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
- 2) логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- 3) совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

Верный ответ: 1

3. Участники проекта – это:

Ответы:

- 1) потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- 2) заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- 3) физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или те, чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

Верный ответ: 3

4. Компетенция/Индикатор: ИД-2_{УК-6} Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации

Вопросы, задания

1. Перечислите методы и способы самонастройки на решение задач
2. Опишите этапы внедрения корпоративного тайм-менеджмента

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом?

Ответы:

- 1) функциональная
- 2) матричная
- 3) стратегическая
- 4) проектная

Верный ответ: 3

2. Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям:

Ответы:

- 1) срочность и регулярность
- 2) гибкость и жесткость
- 3) важность и срочность

Верный ответ: 3

3. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является:

Ответы:

- 1) приоритизированность формулы
- 2) бюджетированность исполнения
- 3) конкретность формулировки

Верный ответ: 3

4. Основные постулаты административной школы управления:

Ответы:

- 1) обогащение труда, повышение качества рабочей жизни
- 2) четыре подхода к управлению: количественный, системный, процессный, ситуационный
- 3) управление осуществляется через пять основных функций: планирование, организация, распоряительство, контроль, координирование
- 4) разделение труда рабочего на операции, отбор и обучение рабочих

Верный ответ: 3

5. Укажите верные принципы, относящиеся к работе А. Файоля и всей школе административного управления в целом:

Ответы:

- 1) принцип материальной заинтересованности; увеличение производительности труда через оптимизацию трудовых действий и интенсификацию трудового процесса
- 2) высокий уровень развития технологии производства
- 3) справедливые методы стимулирования работников; человеческий фактор
- 4) мотивация труда
- 5) стабильность персонала; единство действий рабочих; скалярная цепь перепоручение работникам отдельных операций и, как следствие, повышение производительности труда

Верный ответ: 5

6. На верхнем уровне пирамиды А. Маслоу располагается потребность в:

Ответы:

- 1) самоутверждении
- 2) стремлении к контактам
- 3) самовыражении
- 4) удовлетворении физиологических потребностей

Верный ответ: 3

7. Структура, где все полномочия по руководству производством и сбытом какой-либо продукции передаются одному руководителю, который является ответственным за данный тип продукции:

Ответы:

- 1) линейно-функциональная структура
- 2) матричная структура
- 3) программно-целевая структура
- 4) дивизионно-продуктовая структура

Верный ответ: 4

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: «зачтено»

Описание характеристики выполнения знания: «зачтено» - работа выполнена верно или с несущественными недостатками

Оценка: «не зачтено»

Описание характеристики выполнения знания: «не зачтено» - работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.