

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Нормирование и оплата труда**

**Москва
2022**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Киселева М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-BaranovaMA-72cea98f

(подпись)

М.А.
Киселева

(расшифровка
подписи)

Заведующий
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Билеты (письменный опрос)

1. Основные понятия нормирования и оплаты труда (Коллоквиум)

Форма реализации: Выступление (доклад)

1. Способы нормирования рабочего времени (Расчетно-графическая работа)

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Управление трудовыми процессами (Тестирование)

Форма реализации: Проверка задания

1. Методы начисления заработной платы (Решение задач)

Форма реализации: Устная форма

1. Организация рабочих мест (Лабораторная работа)

БРС дисциплины

9 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %					
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
	Срок КМ:	3	5	7	10	12
Управление трудовыми процессами на предприятии						
Управление трудовыми процессами на предприятии	+					
Организация трудовой деятельности на предприятия						
Организация трудовой деятельности на предприятия		+				
Анализ состояния организации и нормирования труда на предприятии						

Анализ состояния организации и нормирования труда на предприятии			+		
Оплата труда на предприятии					
Оплата труда на предприятии				+	
Премирование труда сотрудников предприятия				+	
Понятийный аппарат системы нормирования и оплаты труда					
Основные понятия организации труда					+
Понятие и содержание нормирования труда					+
Вес КМ:	15	25	30	20	10

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ПК-1	ПК-1(Компетенция)	Знать: методы управления трудовыми ресурсами на предприятии комплекс трудовых показателей предприятия; основы организации труда и нормирования труда на предприятии, основы управления трудовыми ресурсами предприятия комплекс трудовых показателей предприятия; основы организации труда и нормирования труда на предприятии, основы управления трудовыми ресурсами предприятия, механизм функционирования государственного регулирования труда в стране в целом и на конкретном предприятии в частности	Основные понятия нормирования и оплаты труда (Коллоквиум) Методы начисления заработной платы (Решение задач) Способы нормирования рабочего времени (Расчетно-графическая работа) Организация рабочих мест (Лабораторная работа) Управление трудовыми процессами (Тестирование)

		<p>Уметь: вырабатывать предложения по совершенствованию процессов регулирования трудовой сферы предприятия с целью повышения эффективности его функционирования осуществлять премирование труда сотрудников для повышения эффективности работы анализировать происходящие трудовые процессы, давать им объективную оценку</p>	
--	--	---	--

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Управление трудовыми процессами

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 15

Процедура проведения контрольного мероприятия: Задание выполняется в ЭИОС МЭИ в компьютерном классе. Продолжительность выполнения задания 15 минут. В качестве платформы используется СДО Прометей

Краткое содержание задания:

Контрольное мероприятие ориентированно на проверку знаний по разделу управления трудовыми процессами, которое включает методы и способы организации труда, нормирования труда, обеспечения условий труда

Контрольные вопросы/задания:

<p>Знать: методы управления трудовыми ресурсами на предприятии</p>	<p>1. На какие категории делится персонал предприятия в зависимости от участия в производственном процессе:</p> <ol style="list-style-type: none">1) промышленно-производственный и непромышленный персонал;2) руководители, специалисты, служащие;3) основные и вспомогательные рабочие;4) рабочие, специалисты, руководители. <p>5. Ответ: 3</p> <p>2. Специализация работника в рамках профессии называется:</p> <ol style="list-style-type: none">1) профессионализацией;2) спецификой;3) квалификацией;4) специальностью. <p>5. Ответ: 4</p> <p>3. Тарифная ставка (оклад) – это ... :</p> <ol style="list-style-type: none">1) гарантируемый федеральным законом размер месячной заработной платы за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда;2) фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определённой сложности за единицу времени;3) величина, отражающая уровень профессиональной подготовки. <p>4. Элемент тарифной системы, представляющий перечень тарифных разрядов и соответствующих</p>
--	---

	<p>тарифных коэффициентов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1) тарифно-квалификационный справочник; 2. 2) тарифная сетка; 3. 3) тарифная ставка; 4. 4) варианты 1) и 2). 5. Ответ: 2 <p>5. По периоду времени, за который ведется учет выполнения работ бригадой, они делятся на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) специализированные и комплексные; 2) хозрасчетные и простые; 3) сквозные (суточные) и сменные; 4) производственные и обслуживающие. <p>Ответ: 3</p>
--	---

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-2. Организация рабочих мест

Формы реализации: Устная форма

Тип контрольного мероприятия: Лабораторная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: Лабораторная работа выполняется на занятии. Фиксируются основные результаты и параметры. Проводится устный опрос по результатам

Краткое содержание задания:

В рамках лабораторной работы необходимо организовать рабочее место сотрудника и рассчитать его параметры на основе техники безопасности труда и выполняемых работником трудовых обязанностей

Контрольные вопросы/задания:

<p>Уметь: анализировать происходящие трудовые процессы, давать им объективную оценку</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составьте схему рабочего места сотрудника 2. Рассчитайте основные параметры рабочего места на основе норм безопасности труда 3. Обоснуйте необходимую технику на основе информации о трудовых обязанностях
--	---

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-3. Способы нормирования рабочего времени

Формы реализации: Выступление (доклад)

Тип контрольного мероприятия: Расчетно-графическая работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: По результатам выполненной РГР на занятии отводится время для проверки результатов . Как правило студент комментирует принятые решения при выполнении работы, публично защищая ее результаты. На защиту работы отводится не более 10 минут.

Краткое содержание задания:

Основная цель проведения замеров и составления хронометража состоит в том, чтобы как можно больше оптимизировать рабочий процесс. Для этого устанавливают такую норму времени, при которой рабочие операции будут проходить на необходимой скорости. Чаще такая процедура проводится на предприятиях, использующих систему поточного производства. Кроме названной, преследуются такие цели: Выяснить, сколько времени тратится на каждую рабочую операцию, куда уходит время работника, кроме непосредственно труда, были ли нерациональные потери времени и т.д. Оценить, соответствуют ли действующие нормативы по отношению к требованиям по качеству сделанной работы. Разработать эффективные схемы для выполнения работниками их трудовых функций. Установить, почему не выполняется план, заданный руководством. Разработать методы для исправления ситуации. Для внедрения новых методов производства.

Контрольные вопросы/задания:

Знать: комплекс трудовых показателей предприятия; основы организации труда и нормирования труда на предприятии, основы управления трудовыми ресурсами предприятия	1. Какие методы нормирования труда применяются на практике 2. Как оценить состояние оплаты труда на предприятии 3. В чем особенность выборки для принятия решения о нормах рабочего времени
Уметь: вырабатывать предложения по совершенствованию процессов регулирования трудовой сферы предприятия с целью повышения эффективности его функционирования	1. Продемонстрируйте способ замера рабочего времени 2. Укажите необходимую точность приоритетов для измерения времени на проведение операции сотрудником при хронометраже 3. Рассчитайте норму времени на операцию по результатам трех контрольных замеров

	4. Составьте схему операций выполняемых сотрудником
--	---

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-4. Методы начисления заработной платы

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Решение задач

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Проверка правильности решения задач проводится малыми группами в рамках перекрестных заданий для студентов. Ошибки разбираются в группах. на проверку отводится 45 минут

Краткое содержание задания:

Контрольная точка направлена на проверку результатов выполнения домашнего задания по решению задач на тему начисления заработной платы.

Контрольные вопросы/задания:

Уметь: осуществлять премирование труда сотрудников для повышения эффективности работы	<p>1. Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 8000 руб. Вычислите заработок рабочего за день.</p> <p><i>Решение</i></p> <p>Заработок рабочего-сдельщика за день составит: 8000 руб. \times 42 = 336000 руб.</p> <p>2. Рабочий-сдельщик заготовил 2000 кг вторичного сырья (расценка за 1 т – 20000 руб.). Кроме того, им было реализовано товара на сумму 12500 руб. (премия от суммы продаж составляет 2%). Определите полный заработок рабочего.</p> <p><i>Решение</i></p> <p>Основная заработная плата рабочего: 20000 руб./т \times 2 т = 40000 руб.</p> <p>Сумма премии за реализацию товара: 12500 руб. \times 2%/100% = 250 руб.</p> <p>К основной заработной плате за заготовку вторичного сырья прибавим сумму премии и получим полный заработок: 40000 + 250 = 40250 руб.</p>
---	--

	<p>3. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120%. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 80000 руб. на норму выработки. По внутризаводскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110%, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120% — в 1,4 раза.</p> <p>Определите полный заработок рабочего.</p> <p><i>Решение</i></p> <p>Основная заработная плата рабочего без повышения тарифа: $80000 \times 120/100 = 96000$ руб.</p> <p>Прирост оплаты за сверхплановую продукцию (это добавка 20% (коэффициент 0,2) и 40% (коэффициент 0,4) за перевыполнение):</p> <p>$[80000 \times (110 - 100)/100] \times 0,2 = 1600$ руб.;</p> <p>$[80000 \times (120 - 110)/100] \times 0,4 = 3200$ руб.</p> <p>К основной оплате прибавляем дополнительную оплату за перевыполнение плана и получим полный заработок рабочего:</p> <p>$96000 + 1600 + 3200 = 100800$ руб.</p> <p>4. Рабочий-наладчик на втором участке имеет заработок по тарифной ставке 70000 руб. Норма (план) выработки его участка – 1000 ед. продукции. Фактически же изготовлено 1200 ед.</p> <p>Найдите заработную плату наладчика.</p> <p><i>Решение</i></p> <p>Косвенная сдельная расценка:</p> <p>$70000/1000 = 70$ руб.</p> <p>Заработок наладчика:</p> <p>$70 \times 1200 = 84000$ руб.</p> <p>5. Часовая ставка инженера — 6200 руб. и по условиям договора 30% премии ежемесячно. Он отработал в течение месяца 140 ч.</p> <p>Рассчитайте заработок инженера.</p> <p><i>Решение</i></p> <p>Повременная оплата за 140 ч:</p> <p>$6200 \text{ руб.} \times 140 = 868000$ руб. Премия от этой суммы:</p> <p>$868000 \times 30 / 100 = 260400$ руб. Общая сумма за месяц: $868000 + 260400 = 1128400$ руб.</p>
--	--

Описание шкалы оценивания:

Оценка: зачтено

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами

Оценка: не зачтено

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

КМ-5. Основные понятия нормирования и оплаты труда

Формы реализации: Билеты (письменный опрос)

Тип контрольного мероприятия: Коллоквиум

Вес контрольного мероприятия в БРС: 10

Процедура проведения контрольного мероприятия: Проводится в период аудиторных занятий. Продолжительность контроля составляет 20 минут. Работы выполняются индивидуально по вариантам заданий

Краткое содержание задания:

Коллоквиум ориентирован на проверку знаний терминов и определений

Контрольные вопросы/задания:

Знать: комплекс трудовых показателей предприятия; основы организации труда и нормирования труда на предприятии, основы управления трудовыми ресурсами предприятия, механизм функционирования государственного регулирования труда в стране в целом и на конкретном предприятии в частности	<ol style="list-style-type: none">1. Что такое нормы времени2. В чем задача нормирования труда3. Что такое хронометраж4. Что понимается под премией работника5. Что понимается под рабочим временем сотрудника
--	--

Описание шкалы оценивания:

Оценка: зачтено

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "зачтено" выставляется если задание выполнено правильно или с незначительными недочетами

Оценка: не зачтено

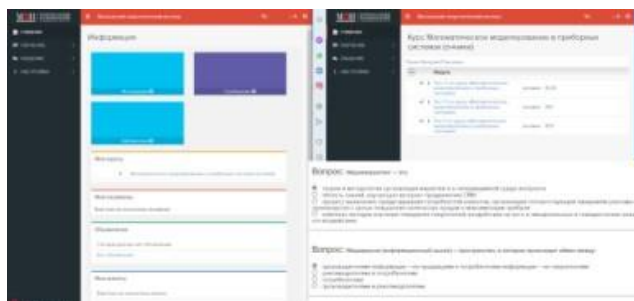
Описание характеристики выполнения знания: Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9 семестр

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Пример билета



Процедура проведения

В тесте 20 вопросов встречаются вопросы следующих типов: 1. с одним вариантом ответа (в вопросах «один из многих», система сравнивает ответ слушателя с правильным ответом и автоматически выставляет за него назначенный балл) 2. с выбором нескольких вариантов ответов (в вопросах «многие из многих» система оценивает каждый ответ отдельно; есть возможность разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4) 3. на соответствие слушатель должен привести в соответствие левую и правую часть ответа (в вопросах «соответствие» система оценивает каждый ответ отдельно; можно разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4) 4. развернутый ответ, вводится в ручную в специально отведенное поле (ручная оценка преподавателем)

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ПК-1(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Расскажите как устроена система управления трудовыми процессами на предприятии
2. Укажите особенности организации трудовой деятельности на конкретном предприятии
3. Какими методами проводится анализ состояния организации труда на предприятии
4. Какие методы применяются при расчете уровня оплаты труда
5. В чем сущность нормирования труда
6. Что такое нормы времени
7. В чем задача нормирования труда
8. Что такое хронометраж
9. Что понимается под премией работника
10. Что понимается под рабочим временем сотрудника

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Какой из перечисленных элементов не включается в систему норм труда

Ответы:

- а) норма времени; б) норма выработки; в) трудоемкость производственного процесса; г) нормы обслуживания; д) нормированные задания; е) нормы численности

Верный ответ: в

2. Установленное соглашением сторон систематическое вознаграждение работника, которое работодатель обязан выплачивать ему за выполненную работу по трудовому договору по заранее установленным расценкам, нормам с учётом его трудового вклада – это

Ответы:

а) зарплата; б) тарифная система; в) аванс

Верный ответ: а

3. Хронометраж следует проводить

Ответы:

а) в начале рабочего дня; б) через 45-60 минут после начала работы; в) в конце рабочего дня; г) в разные периоды

Верный ответ: г

4. Отдел кадров осуществляет

Ответы:

а) приём и увольнение работников; б) начисление заработной платы; в) учёт рабочего времени

Верный ответ: а

5. На какие категории делится персонал предприятия в зависимости от участия в производственном процессе:

Ответы:

1) промышленно-производственный и непромышленный персонал; 2) руководители, специалисты, служащие; 3) основные и вспомогательные рабочие; 4) рабочие, специалисты, руководители.

Верный ответ: 3

6. Специализация работника в рамках профессии называется:

Ответы:

1) профессионализацией; 2) спецификой; 3) квалификацией; 4) специальностью.

Верный ответ: 4

7. Тарифная ставка (оклад) – это ... :

Ответы:

1) гарантируемый федеральным законом размер месячной заработной платы за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда; 2) фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определённой сложности за единицу времени; 3) величина, отражающая уровень профессиональной подготовки.

Верный ответ: 2

8. Элемент тарифной системы, представляющий перечень тарифных разрядов и соответствующих тарифных коэффициентов:

Ответы:

1) тарифно-квалификационный справочник; 2) тарифная сетка; 3) тарифная ставка; 4) варианты 1) и 2).

Верный ответ: 2

9. По периоду времени, за который ведётся учёт выполнения работ бригадой, они делятся на:

Ответы:

1) специализированные и комплексные; 2) хозрасчётные и простые; 3) сквозные (суточные) и сменные; 4) производственные и обслуживающие.

Ответ: 3

Верный ответ: 3

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.