

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины
ТИМБИЛДИНГ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.02.02
Трудоемкость в зачетных единицах:	9 семестр - 4;
Часов (всего) по учебному плану:	144 часа
Лекции	9 семестр - 16 часов;
Практические занятия	9 семестр - 6 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	9 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	9 семестр - 118,5 часов;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	9 семестр - 1,2 часа;
включая: Тестирование Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	9 семестр - 0,3 часа;

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-BaranovaMA-72cea98f

(подпись)

М.А.

Знаменская

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-BaranovaMA-72cea98f

(подпись)

М.А.

Знаменская

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: состоит в изучении формирования команд, а также особенностей технологий повышающих слаженность группового взаимодействия и командной работы в рамках компетенций менеджера

Задачи дисциплины

- освоение понятия и назначения тимбилдинга;
- освоение исторических аспектов командообразования в России и за рубежом;
- освоение основных подходов к комплектованию команд;
- освоение эффективного взаимодействия и группе и командной работе, методов анализа командных ролей, работы;
- освоение этапов развития группы, проблемах группового взаимодействия, обусловленных тем или иным этапом ее становления;
- приобретение навыков использования практических приемов работы с группой (командой);
- освоение факторов, влияющих на эффективность командной и групповой работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 способен составлять планы и обосновывать закупки	ИД-2 _{ПК-1} Организация общественного обсуждения закупок	знать: - межличностные, групповые и организационные коммуникации. уметь: - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
ПК-1 способен составлять планы и обосновывать закупки	ИД-8 _{ПК-1} Организация утверждения плана закупок и плана-графика	знать: - основные теории лидерства и власти, групповую работу. уметь: - разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Логистика и управление закупками (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать понятие, сущность и роль человеческих ресурсов
- уметь управлять человеческими ресурсами

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа						СР					
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Понятие, сущность и роль тимбилдинга (командообразования)	28.70	9	2	-	2	-	0.4	-	0.30	-	24	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Понятие, сущность и роль тимбилдинга (командообразования)"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 25-34</p>	
1.1	Понятие и назначение тимбилдинга (командообразования)	14.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-		
1.2	История командообразования в мире и в России	14.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-		
2	Комплектование команды	45.25		6	-	2.0	-	0.8	-	0.45	-	36	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Комплектование команды"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 50-55 [3], стр. 100-109</p>
2.1	Основные подходы к комплектованию команд	15.35		2	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-		
2.2	Организация работы в команде	14.95		2	-	0.5	-	0.3	-	0.15	-	12	-		
2.3	Распределение ролей в команде	14.95		2	-	0.5	-	0.3	-	0.15	-	12	-		
3	Групповая работа	22.45		4	-	1.0	-	0.4	-	0.25	-	16.8	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Групповая работа"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [4], стр. 128-136</p>
3.1	Проектирование и проведение групповой работы	8.85		2	-	0.5	-	0.2	-	0.15	-	6	-		
3.2	Классификация тимбилдинга	13.6		2	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	10.8	-		
4	Эффективность работы команды	29.6	4	-	1.0	-	0.4	-	0.2	-	24	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Эффективность работы команды"</p>		
4.1	Взаимодействие	14.8	2	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	12	-			

	команд													<i><u>Изучение материалов литературных источников:</u></i> [2], стр. 142-156 [4], стр. 255-263
4.2	Мониторинг эффективности команды	14.8	2	-	0.5	-	0.2	-	0.1	-	12	-		
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7		
	Всего за семестр	144.00	16	-	6.0	-	2.0	-	1.20	0.3	100.8	17.7		
	Итого за семестр	144.00	16	-	6.0	2.0	1.20	0.3	118.5					

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Понятие, сущность и роль тимбилдинга (командообразования)

1.1. Понятие и назначение тимбилдинга (командообразования)

Содержательная характеристика понятий «группа», «коллектив», «организация», «команда».

1.2. История командообразования в мире и в России

История возникновения тимбилдинга в США. История возникновения командообразования в Англии и Франции. Эволюция командообразования в России.

2. Комплектование команды

2.1. Основные подходы к комплектованию команд

Основные типологии личности К. Г. Юнга. Типология Майерс-Бриггс. Типологическая модель Д. Кейрси. Концепция командных ролей Р. М. Белбина. «Колесо Команды» Марджерисона-МакКенна. Модель управленческих ролей Т. Ю. Базарова.

2.2. Организация работы в команде

Принципы работы команды.. Планирование деятельности в команде. Этапы деятельности команды. Групповая динамика. Определение и особенности.

2.3. Распределение ролей в команде

Типологии групповых ролей. Взаимодействие команды с клиентами, партнерами, внешней средой. Команда и лидер. Виды лидеров, их особенности. Стили управления.

3. Групповая работа

3.1. Проектирование и проведение групповой работы

Проектирование работы в группе. Процедуры групповой работы.

3.2. Классификация тимбилдинга

Основные виды тимбилдинга: экстремальный, интеллектуальный, творческий, кулинарный и т. д..

4. Эффективность работы команды

4.1. Взаимодействие команд

Эффекты, сопровождающие взаимодействие команд с различными целями. Связанность членов и их лояльность команде, динамика индивидуальных различий в реагировании. Динамика восприятия представителей других команд. Техники снижения командной конкуренции: ротация и специфика стимулирования, объединение целей.

4.2. Мониторинг эффективности команды

Понятие мониторинга. Формы мониторинга. Профилактический мониторинг эффективности команды. Мониторинг личной эффективности лидера команды. Мониторинг личной эффективности каждого члена команды.

3.3. Темы практических занятий

1. Исследования самоотношения (С. Р. Пантелеев);
2. Разработка и организация деловой игры по теме, актуальной для группы, коллектива, команды;
3. Концепция командных ролей Р. М. Белбина;
4. Опросник Майерс – Бриггс MBTI (версия Д. У. Кейрси);
5. Исследование смысложизненных ориентаций Д. А. Леонтьева;
6. Методика «Ценностно-ориентационное единство»;
7. Определение стратегий поведения (К. Томас);
8. Оценка коммуникативных и организаторских способностей (Е. М. Никереев);
9. Определение уровня общительности (В. Ф. Ряховский);
10. Изучение влияние состава команды на эффективность решения групповых задач.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Рассмотрение особенностей роли тимбилдинга
2. Рассмотрение особенностей комплектования команды
3. Рассмотрение особенностей групповой работы
4. Рассмотрение особенностей эффективности работы команды

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
межличностные, групповые и организационные коммуникации	ИД-2ПК-1	+				Тестирование/Понятие командообразования
основные теории лидерства и власти, групповую работу	ИД-8ПК-1				+	Тестирование/Эффективность работы команды
Уметь:						
использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ИД-2ПК-1		+			Контрольная работа/Управленческие роли
разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ИД-8ПК-1			+		Контрольная работа/Работа команды

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

9 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Понятие командообразования (Тестирование)
2. Работа команды (Контрольная работа)
3. Управленческие роли (Контрольная работа)
4. Эффективность работы команды (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №9)

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и зачетной составляющих

В диплом выставляется оценка за 9 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А. Г. Плеханов, В. А. Плеханов- "Управление персоналом", Издательство: "Самарский государственный архитектурно-строительный университет", Самара, 2011 - (184 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144364>;
2. Балашов, А. П. Основы теории управления : учебное пособие по направлению 38.03.03 "Управление персоналом" (квалификация/степень) "бакалавр" / А. П. Балашов . – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019 . – 280 с. - ISBN 978-5-9558-0410-1 . - ISBN 978-5-16-010383-9 .;
3. Суслов, Г. В. Управление персоналом организации : учебное пособие / Г. В. Суслов . – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018 . – 153 с. – (Высшее образование: Бакалавриат) . - ISBN 978-5-369-01564-3 .;
4. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебник для вузов по специальности "Менеджмент" / А. В. Тебекин . – М. : КноРус, 2017 . – 624 с. - ISBN 978-5-406-05779-7 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
5. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
6. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
7. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
8. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
9. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
10. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
11. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для	Ж-417 /2а,	стеллаж для хранения инвентаря, экран,

хранения оборудования и учебного инвентаря	Помещение для инвентаря	указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
--	-------------------------	--

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Тимбилдинг

(название дисциплины)

9 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Понятие командообразования (Тестирование)
 КМ-2 Управленческие роли (Контрольная работа)
 КМ-3 Работа команды (Контрольная работа)
 КМ-4 Эффективность работы команды (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Понятие, сущность и роль тимбилдинга (командообразования)					
1.1	Понятие и назначение тимбилдинга (командообразования)		+			
1.2	История командообразования в мире и в России		+			
2	Комплектование команды					
2.1	Основные подходы к комплектованию команд			+		
2.2	Организация работы в команде			+		
2.3	Распределение ролей в команде			+		
3	Групповая работа					
3.1	Проектирование и проведение групповой работы				+	
3.2	Классификация тимбилдинга				+	
4	Эффективность работы команды					
4.1	Взаимодействие команд					+
4.2	Мониторинг эффективности команды					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25