

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная


**Рабочая программа дисциплины**  
**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Обязательная</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б1.О.03.05</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>5 семестр - 5;</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>180 часов</b>
<b>Лекции</b>	<b>5 семестр - 16 часов;</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>5 семестр - 14 часов;</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>5 семестр - 2 часа;</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>5 семестр - 146,2 часа;</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>5 семестр - 1,5 часа;</b>
<b>включая:</b> <b>Тестирование</b> <b>Контрольная работа</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>5 семестр - 0,3 часа;</b>

**Москва 2024**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**


Преподаватель

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Орлова Е.С.
	Идентификатор	Rb8ff0f77-OrlovaYS-0ceb9397

Е.С. Орлова


**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А.  
Знаменская

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

Н.Л. Кетоева

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур

### Задачи дисциплины

- изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения;
- изучение механизма влияния организационного поведения на людей;
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усвоение важнейших понятий и закономерностей организационного поведения.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Демонстрирует понимание основных принципов разработки стратегии управления человеческими ресурсами организации, а также распределения и делегирования полномочий	знать: - подходы к мотивации и стимулированию труда; - понятие и сущность организационного поведения; - принципы эффективного формирования команды; - общие подходы к формированию организационной культуры предприятия.  уметь: - оценивать поведенческие проявления в команде.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Логистика и управление закупками (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа						СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Организация и ее структура. Восприятие	29.70	5	3	-	4	-	0.4	-	0.30	-	22	-	<p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Организация и ее структура. Восприятие"</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Организация и ее структура. Восприятие"</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации"</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Групповое поведение. Коммуникации в организации"</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Групповое поведение. Коммуникации в организации"</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Организационная культура. Конфликты в организации"</p>
1.1	Понятие и сущность организации	15.35		2	-	2	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
1.2	Восприятие	14.35		1	-	2	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
2	Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации	29.70		3	-	4	-	0.4	-	0.30	-	22	-	
2.1	Мотивация и стимулирование труда	15.35		2	-	2	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
2.2	Стресс в организации	14.35		1	-	2	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
3	Групповое поведение. Коммуникации в организации	27.70		3	-	2	-	0.4	-	0.30	-	22	-	
3.1	Групповое поведение	14.35		2	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
3.2	Коммуникации в организации	13.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11	-	
4	Организационная культура. Конфликты в организации	28.70		4	-	2	-	0.4	-	0.30	-	22	-	
4.1	Организационная культура	14.35	2	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11	-		

4.2	Конфликты в организации	14.35		2	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Организационная культура. Конфликты в организации"
5	Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению	28.20		3	-	2	-	0.4	-	0.30	-	22.5	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению"
5.1	Лидерство в организации	14.35		2	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>
5.2	Методы и подходы к управлению	13.85		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	11.5	-	Повторение материала по разделу "Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению"
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>180.00</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>2.0</b>	<b>-</b>	<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>110.5</b>	<b>35.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>180.00</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>2.0</b>	<b>1.50</b>	<b>0.3</b>	<b>146.2</b>				

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Организация и ее структура. Восприятие

##### 1.1. Понятие и сущность организации

Понятие организации. Основные формы существования организации. Организация как открытая система. Основные свойства. Понятие и виды подсистем.

##### 1.2. Восприятие

Сущность, свойства и процесс восприятия. Формы и принципы организации восприятия. Восприятие. Образ. Свойства восприятия. Апперцептивность. Контекстность. Осмысленность. Процесс восприятия. Внутренние факторы восприятия. Фигура-фон. Константность. Группировка. Законы и эффекты восприятия. Атрибуция. Формирование впечатлений и управление впечатлениями.

#### 2. Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации

##### 2.1. Мотивация и стимулирование труда

Мотивы. Сложившаяся устойчивая структура мотивов образует мотивационное ядро. Существующие в сфере труда мотивы условно разделяют на три вида. Мотивы: функции мотивов, мотивационное ядро, структура мотивационного ядра. Функции мотивов. Структура мотивационного ядра. Мотивация исполнителя. Мотивационное управление. Понятие стимулирования труда.

##### 2.2. Стресс в организации

Понятие и источники стресса в организации. Последствия стресса. Стратегия управления стрессом.

#### 3. Групповое поведение. Коммуникации в организации

##### 3.1. Групповое поведение

Понятие группы. Основные характеристики группы. Факторы группового поведения. Функции и виды групп. Отличительные признаки малых групп. Формирование сплочённой группы. Стадии развития коллектива.

##### 3.2. Коммуникации в организации

Понятие, сущность, виды и структура процесса коммуникации.

#### 4. Организационная культура. Конфликты в организации

##### 4.1. Организационная культура

Корпоративная культура. Доминирующая и субкультура. Сильная культура-Слабая культура. Стихийная организационная культура.

##### 4.2. Конфликты в организации

Природа и типы конфликтов в организации. Позитивные и негативные функции конфликта. Причины и последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтной ситуации.

#### 5. Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению

### 5.1. Лидерство в организации

Лидерство и руководство. Стили лидерства. Власть. Полномочия.

### 5.2. Методы и подходы к управлению

Основные подходы к управлению человеческими ресурсами. Методы управления персоналом организации.

### 3.3. Темы практических занятий

1. Организационное поведение как наука;
2. Производственные конфликты и пути их разрешения;
3. Решение кейсов;
4. Группа и команда;
5. Специфика процессов восприятия;
6. Личностные характеристики работника;
7. Организационная культура и типы лидерства.

### 3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

### 3.5 Консультации

#### *Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)*

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Организация и ее структура. Восприятие"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Групповое поведение. Коммуникации в организации"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Организационная культура. Конфликты в организации"
5. Обсуждение материалов по кейсам раздела " Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению"

### 3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
<b>Знать:</b>							
общие подходы к формированию организационной культуры предприятия	ИД-2опк-3	+					Тестирование/Организация и ее структура. Восприятие
принципы эффективного формирования команды	ИД-2опк-3					+	Тестирование/Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению
понятие и сущность организационного поведения	ИД-2опк-3				+		Тестирование/Организационная культура. Конфликты в организации
подходы к мотивации и стимулированию труда	ИД-2опк-3		+				Тестирование/Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации
<b>Уметь:</b>							
оценивать поведенческие проявления в команде	ИД-2опк-3			+			Контрольная работа/Групповое поведение. Коммуникации в организации



## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **5 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению (Тестирование)
2. Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации (Тестирование)
3. Организационная культура. Конфликты в организации (Тестирование)
4. Организация и ее структура. Восприятие (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Групповое поведение. Коммуникации в организации (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

#### Экзамен (Семестр №5)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 5 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов по экономическим направлениям и специальностям / С. А. Барков, О. В. Гавриленко, В. И. Зубков, [и др.] ; ред. С. А. Барков . – Москва : Юрайт, 2020 . – 453 с. – (Высшее образование) . - Авторы указаны на 6-й с. - ISBN 978-5-534-00926-2 .;
2. В. П. Басенко, Б. М. Жуков, А. А. Романов- "Организационное поведение", (2-е изд., стер.), Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2020 - (381 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112228>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования



## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Организационное поведение

(название дисциплины)

#### 5 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Организация и ее структура. Восприятие (Тестирование)
- КМ-2 Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации (Тестирование)
- КМ-3 Групповое поведение. Коммуникации в организации (Контрольная работа)
- КМ-4 Организационная культура. Конфликты в организации (Тестирование)
- КМ-5 Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	3	6	9	12	15
1	Организация и ее структура. Восприятие						
1.1	Понятие и сущность организации		+				
1.2	Восприятие		+				
2	Мотивация и стимулирование сотрудников. Стресс в организации						
2.1	Мотивация и стимулирование труда			+			
2.2	Стресс в организации			+			
3	Групповое поведение. Коммуникации в организации						
3.1	Групповое поведение				+		
3.2	Коммуникации в организации				+		
4	Организационная культура. Конфликты в организации						
4.1	Организационная культура					+	
4.2	Конфликты в организации					+	
5	Лидерство в организации. Методы и подходы к управлению						
5.1	Лидерство в организации						+

5.2	Методы и подходы к управлению					+
	Вес КМ, %:	20	20	20	20	20