

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.05 Бизнес-информатика

Наименование образовательной программы: Архитектура информационных систем предприятия

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	Базовая
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.Б.01.06
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	4 семестр - 4;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	144 часа
<b>Лекции</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Практические занятия</b>	4 семестр - 16 часов;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	4 семестр - 2 часа;
<b>Самостоятельная работа</b>	4 семестр - 124,5 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	4 семестр - 1,2 часа;
<b>включая:</b> Тестирование Контрольная работа	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	4 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2017**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Бирюкова Л.С.
	Идентификатор	Reab96520-BiriukovaLS-af7ee096

Л.С. Бирюкова

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Горбунова А.О.
	Идентификатор	R9dde0d43-GorbunovaAO-5bcca4d

А.О. Горбунова

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

А.Ю. Невский

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** повышение общей компетенции, приобретение коммуникативной и профессиональной компетенций; повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

### Задачи дисциплины

- умение вести деловую переписку (e-mail, доклад, отчет о работе компаний с описанием тенденций их развития, представленными графически; официальное письмо, претензия);
- умение понимать аутентичную речь в нормальном темпе (телефонные разговоры, реклама продукта, монологическая речь), сочетать аудирование с чтением (соотнести монологическую речь с информацией, данной на бумаге), выявлять необходимую информацию и использовать ее в видоизмененном контексте;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой и Интернет ресурсами на иностранном языке;
- знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение вести самостоятельный творческий поиск.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- социокультурные нормы профессионально - делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире;</li><li>- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне;</li><li>- основные грамматические структуры литературного и разговорного языка.</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями, а также диалог интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); высказывать</li></ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		свое мнение, просьбу; отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Архитектура информационных систем предприятия (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)	24.7	4	-	-	4	-	0.4	-	0.3	-	20	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are, времена группы Indefinite Active Voice, Времена группы Continuous Active Voice</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 5-8 [3], стр. 84-93</p>
1.1	Общие сведения, глаголы to be, to have	12.4		-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	10	-	
1.2	Конструкция there is/are	12.3		-	-	2	-	0.2	-	0.1	-	10	-	
2	Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)	25.5		-	-	4	-	0.4	-	0.3	-	20.8	-	
2.1	Времена группы Indefinite Active Voice	12.4	-	-	2	-	0.2	-	0.2	-	10	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> общие сведения, времена группы Indefinite Active Voice, Времена группы Continuous Active Voice</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 8-10</p>	
2.2	Времена группы Continuous Active Voice	13.1	-	-	2	-	0.2	-	0.1	-	10.8	-		

														[3], стр. 110-126
3	Времена английского глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)	43.2	-	-	6	-	0.9	-	0.3	-	36	-	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу <b><u>Самостоятельное изучение</u></b>
3.1	Perfect Active Voice	14.4	-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	12	-	-	<b><u>теоретического материала:</u></b> Perfect Active
3.2	Passive Voice	14.4	-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	12	-	-	Voice, Passive Voice, Особенности
3.3	Особенности страдательного залога	14.4	-	-	2	-	0.3	-	0.1	-	12	-	-	страдательного залога <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], стр. 11-14 [3], стр. 152-164
4	Модальные глаголы и их эквиваленты	14.6	-	-	2	-	0.3	-	0.3	-	12	-	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> работа ориентирована на изучение литературных источников, конспектирование основных данных, прохождение пробных тестов по учебному материалу
4.1	Модальные глаголы. Употребление модальных глаголов	14.6	-	-	2	-	0.3	-	0.3	-	12	-	-	<b><u>Самостоятельное изучение</u></b>
4.2	Эквиваленты модальных глаголов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<b><u>теоретического материала:</u></b> Modal Verbs <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], стр. 49-52 [3], стр. 200-230
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	35.7	-	
	Всего за семестр	144.0	-	-	16	-	2.0	-	1.2	0.3	88.8	35.7	-	
	Итого за семестр	144.0	-	-	16	2.0		1.2	0.3		124.5			

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)

##### 1.1. Общие сведения, глаголы to be, to have

Личные и неличные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Правильные и неправильные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы to be, to have. Предложения с оборотом there is/are.

##### 1.2. Конструкция there is/are

Предложения с оборотом there is/are.

#### 2. Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)

##### 2.1. Времена группы Indefinite Active Voice

Образование и употребление Indefinite Active Voice.

##### 2.2. Времена группы Continuous Active Voice

Образование и употребление Continuous Active Voice. Оборот to be going to. Глагол, не имеющие форм Continuous. Оборот to be going to. Глагол, не имеющие форм Continuous. Глагол, не имеющие форм Continuous.

#### 3. Времена английского глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)

##### 3.1. Perfect Active Voice

Образование и употребление Perfect Active Voice. Особенности употребления Present Perfect и Past Indefinite.

##### 3.2. Passive Voice

Образование и употребление Passive Voice. Типы пассивных конструкций. Предложный пассив.

##### 3.3. Особенности страдательного залога

Употребление страдательного залога.

#### 4. Модальные глаголы и их эквиваленты

##### 4.1. Модальные глаголы. Употребление модальных глаголов

Модальный глагол Can. Модальный глагол May. Модальный глагол Must. Модальный глагол Should.

##### 4.2. Эквиваленты модальных глаголов

Эквиваленты глаголов долженствования (to have (to), to be (to)).

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Времена группы Indefinite Active Voice;
2. Modal Verbs;
3. Особенности страдательного залога;
4. Passive Voice;
5. Perfect Active Voice;
6. Времена группы Continuous Active Voice;
7. Общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### *Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)*

1. Рассмотрение особенностей использования глаголов to be, to have, конструкции there is/are
2. Рассмотрение особенностей времен группы Indefinite Active Voice, времен группы Continuous Active Voice
3. Рассмотрение особенностей раздела Perfect Active Voice, Passive Voice, и особенностей страдательного залога.
4. Рассмотрение особенностей раздела Modal Verbs.

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены



### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
<b>Знать:</b>						
основные грамматические структуры литературного и разговорного языка	ОК-5(Компетенция)	+				Тестирование/Времена английского глагола (to be, there+to be, to have)
иностраный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне	ОК-5(Компетенция)			+		Тестирование/Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses)
социокультурные нормы профессионально - делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире	ОК-5(Компетенция)		+			Тестирование/Времена английского глагола (Continuous Tenses Active)
<b>Уметь:</b>						
начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями, а также диалог интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); высказывать свое мнение, просьбу; отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение	ОК-5(Компетенция)				+	Контрольная работа/Modal Verbs and their equivalents

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **4 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Времена английского глагола (Continuous Tenses Active) (Тестирование)
2. Времена английского глагола (to be, there+to be, to have) (Тестирование)
3. Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses) (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Modal Verbs and their equivalents (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

#### *Экзамен (Семестр №4)*

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 4 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. А. Преображенская- "Деловая переписка на английском языке", (2-е изд., испр.), Издательство: "Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»", Москва, 2016 - (72 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429121>;
2. Есипов, М. А. Английский язык. Повторение грамматических тем : методическое пособие по курсу "Английский язык" по всем направлениям подготовки / М. А. Есипов, Н. Д. Линькова, В. С. Мартынов, Нац. исслед. ун-т "МЭИ" . – М. : Издательский дом МЭИ, 2012 . – 16 с.  
<http://elib.mpei.ru/elib/view.php?id=4383>;
3. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов : учебник для студентов по техническим специальностям / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева . – 13-е изд . – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2013 . – 447 с. – (Иностранный язык в техническом университете) . - ISBN 978-5-7038-3785-6 ..

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования	Ж-417 /2а, Помещение для	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и

и учебного инвентаря	инвентаря	курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
----------------------	-----------	--

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык делового общения

(название дисциплины)

## 4 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Времена английского глагола (to be, there+to be, to have) (Тестирование)

КМ-2 Времена английского глагола (Continuous Tenses Active) (Тестирование)

КМ-3 Perfect Tenses Active, Passive Voice (All tenses) (Тестирование)

КМ-4 Modal Verbs and their equivalents (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Времена английского глагола (общие сведения, глаголы to be, to have, конструкция there is/are)					
1.1	Общие сведения, глаголы to be, to have		+			
1.2	Конструкция there is/are		+			
2	Времена английского глагола (времена группы Indefinite Active Voice, времена группы Continuous Active Voice)					
2.1	Времена группы Indefinite Active Voice			+		
2.2	Времена группы Continuous Active Voice			+		
3	Времена английского глагола (Perfect Active Voice, Passive Voice, особенности страдательного залога)					
3.1	Perfect Active Voice				+	
3.2	Passive Voice				+	
3.3	Особенности страдательного залога				+	
4	Модальные глаголы и их эквиваленты					
4.1	Модальные глаголы. Употребление модальных глаголов					+
4.2	Эквиваленты модальных глаголов					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25