

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки:** 38.03.05 Бизнес-информатика

**Наименование образовательной программы:** Архитектура информационных систем предприятия

**Уровень образования:** высшее образование - бакалавриат

**Форма обучения:** очно-заочная

**Оценочные материалы по практике  
Учебная практика: ознакомительная практика**

**Москва 2025**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Меренков Д.В.
Идентификатор	R4c0e5b21-MerenkovDV-379a04a	

Д.В. Меренков

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Горбунова А.О.
Идентификатор	R9dde0d43-GorbunovaAO-5bcca4c	

А.О. Горбунова

Заведующий выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
Идентификатор	R4bc65573-NevskeyAY-0b6e493d	

А.Ю. Невский

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть культурой мышления способностью к обобщению, анализу, восприятию информации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила написания статей и публикаций.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-1</sub> Использует системный подход для решения поставленных задач	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы и структуру самостоятельной работы.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать справочно-информационную деятельность.</li> </ul>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии саморазвития.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь анализировать и правильно воспринимать полученную информацию.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-2</sub> Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии самоорганизации.</li> </ul> <p>уметь:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	- заниматься самообразованием.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 <sub>УК-3</sub> Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-технические документы.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно организовывать свою деятельность.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-3</sub> Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды работ и средства их автоматизации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными компьютерными технологиями.</li> </ul>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию производства электроэнергии на тепловых, атомных и гидравлических электростанциях.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать информационные материалы.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы общей энергетики, включая основные методы и способы преобразования энергии.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать техническую документацию по установленным формам.</li> </ul>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества	ИД-1 <sub>УК-5</sub> Анализирует современное состояние общества на основе знания	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание основных принципы поиска, хранения,</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
в социально-историческом, этическом и философском контекстах	истории России, ее места и роли в мировом историческом процессе, демонстрируя толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому и культурному наследию	<p>обработки и анализ информации из различных источников и баз данных.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы математического анализа.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ук-5</sub> Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание структуры познавательной деятельности и условия ее организации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ук-5</sub> Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно- культурных отличий локальных цивилизаций, традиций и ценностей российской цивилизации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения нормативных документов об организации учебного процесса в МЭИ.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и обобщать результаты анализа.</li> </ul>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 <sub>ук-6</sub> Эффективно планирует собственное время	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные профильные организации отрасли.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать деятельность компаний.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ук-6</sub> Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инфраструктуру МЭИ.</li> </ul> <p>уметь:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		- использовать положения нормативных документов об организации учебного процесса в МЭИ.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>УК-7</sub> Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи профессиональной деятельности по направлению обучения.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместно работать в команде над поставленной задачей.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-7</sub> Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объекты профессиональной деятельности по направлению обучения.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованно выбирать дальнейшую направленность своего обучения.</li> </ul>

### Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

#### Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

#### 2 семестр

№	Контрольные мероприятия	Оценка	Шкала оценивания
1	Своевременность получения задания и начала его выполнения	5 («отлично»)	Задание получено в срок, подписано преподавателем и студентом, принято к исполнению
		2 («неудовлетворительно»)	Оценка "неудовлетворительно" выставляется, если не выполнены условия для оценки "5"
2	Равномерность работы в течение практики	5 («отлично»)	Выполнено не менее 30% объема задания на практику
		2 («неудовлетворительно»)	Не выполнены условия для оценки "5"
3	Выполнение задания на практику в полном объеме	5 («отлично»)	Выполнено 100% объема задания на практику
		2 («неудовлетворительно»)	Не выполнены условия для оценки "5"

## **Промежуточная аттестация**

### **Форма промежуточной аттестации в 2 семестре: зачет**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

1. Предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия
2. Основных источников информации и особенностей работы с первичными и вторичными данными
3. Решать поставленные профессиональные задачи
4. Основные методы сбора и анализа информации
5. Давать оценку источникам информации и их объективности
6. Принципы и методы идентификации задач, основания выбора способов их решения
7. Эффективно и продуктивно определять траекторию применения знаний
8. Принципы эффективности и целостности действий при достижении поставленной цели
9. Принципы формирования стратегий достижения целей
10. Основные направления исследования по выбранной теме
11. Объекты профессиональной деятельности предприятия
12. Инфраструктура МЭИ
13. Положение нормативных документов об организации учебного процесса МЭИ
14. Составление нормативно-технических документов
15. Основные понятия об электрических станциях
16. В чем состоят функциональные возможности МЭИ
17. Производство электрической энергии
18. Электрические сети: классы напряжения, род тока, назначение, конструктивное исполнение
19. Основные термины и определения: электрическая станция (ЭС), подстанция (ПС), распределительное устройство (РУ), электроэнергетическая система ЭЭС, система электроснабжения (СЭС), распределительный пункт (РП)
20. Какие взыскания могут применяться в отношении студентов за нарушение ими ПВРО?
21. Какие поощрения за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, культурно-творческой и общественной жизни устанавливаются для студентов МЭИ?
22. Каковы основные обязанности каждого студента МЭИ, в соответствии с ПВРО?
23. Какие основные права имеет студент МЭИ, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся МЭИ (ПВРО)?
24. Какова цель проведения Посвящения в студенты
25. Какие особенности учебного процесса в МЭИ
26. Какие направления научных исследований на кафедре
27. Расшифруйте аббревиатуру БАРС
28. Расшифруйте аббревиатуру ОСЭП
29. Какие в МЭИ присутствуют электронные библиотеки и базы данных
30. Какие есть студенческие организации в МЭИ
31. Какие направления внеурочной деятельности в МЭИ присутствуют
32. В чем особенности организации зачетной и экзаменационной сессии в МЭИ

33.Какие виды занятий реализуются на бакалавриате

34.В чем состоят функциональные возможности ЭИОС МЭИ

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка «зачтено» - Отчет представлен на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям.;

– оценка «не зачтено» - Не представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил отрицательную оценку по какому-либо из предусмотренных мероприятий..

В приложение к диплому выносится оценка за 2 семестр.

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ****Учебная практика: ознакомительная практика**

(название практики)

**2 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения

КМ-2 Равномерность работы в течение практики

КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

Трудоемкость практики - 3 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	2	11	16
Текущий контроль прохождения практики		+	+	+
	Вес КМ:	10	40	50