

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки:** 38.04.01 Экономика

**Наименование образовательной программы:** Экономика фирмы и рынков

**Уровень образования:** высшее образование - магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Оценочные материалы по практике**

**Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

**Москва 2019**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Бологова В.В.
Идентификатор	Rb14a92a7-BologovaVV-b65a674e	

В.В. Бологова

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Абрамова Е.Ю.
Идентификатор	R1661d0f4-AbramovaYY-42471f61	

Е.Ю. Абрамова

Заведующий выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c	

Г.Н. Курдюкова

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную значимость будущей профессии.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.</li> </ul>
ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы деятельности предприятий.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи.</li> </ul>
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы деловых коммуникаций.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.</li> </ul>
ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источни-		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы группового взаимодействия.</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ки информации для проведения экономических расчетов		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рефлексировать профессиональную и социальную деятельность.</li> </ul>
ПК-10 способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основную типологию предприятий.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой).</li> </ul>
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и закономерности развития современной организации и организационного поведения.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с разными источниками информации, в т. ч. и зарубежными.</li> </ul>
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю и теорию менеджмента в проекции на организацию.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять письменную и устную коммуникацию на профессиональные темы, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь.</li> </ul>

### Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

#### Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

#### 4 семестр

№	Контрольные мероприятия	Оценка	Шкала оценивания
1	Своевременность получения задания и начала его выполнения	5	Задание получено в срок, подписано преподавателем и студентом, принято к исполнению
		2	Оценка "неудовлетворительно" выставляется, если не выполнены условия для оценки "5"
2	Равномерность работы в течение практики	5	Выполнено не менее 30% объема задания на практику
		2	Не выполнены условия для оценки "5"
3	Выполнение задания на практику в полном объеме	5	Выполнено 100% объема задания на практику
		2	Не выполнены условия для оценки "5"

## **Промежуточная аттестация**

### **Форма промежуточной аттестации в 4 семестре: зачет**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

1. Организационная культура предприятия
2. Объекты профессиональной деятельности предприятия
3. Основные направления исследования по выбранной теме
4. Количественный и качественный анализ информации
5. Основные процессы, протекающие на предприятии
6. Уровень конкуренции, способы поддержания связей с партнёрами предприятия
7. Характеристика внешней среды организации
8. Составление нормативно-технических документов
9. Положение нормативных документов об организации учебного процесса МЭИ
10. В чем состоят функциональные возможности ЭИОС МЭИ
11. Расшифруйте аббревиатуру БАРС
12. Какие направления научных исследований на кафедре
13. Какие виды занятий реализуются в магистратуре
14. В чем особенности организации зачетной и экзаменационной сессии в МЭИ
15. Какие направления внеурочной деятельности в МЭИ присутствуют
16. Какие есть студенческие организации в МЭИ
17. Какие в МЭИ присутствуют электронные библиотеки и базы данных
18. Расшифруйте аббревиатуру ОСЭП
19. Какие особенности учебного процесса в МЭИ

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка «зачтено» - Отчет представлен на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям.;

– оценка «не зачтено» - Не представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил отрицательную оценку по какому-либо из предусмотренных мероприятий..

В приложение к диплому выносятся оценка за 4 семестр.

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

### Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

(название практики)

#### 4 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения

КМ-2 Равномерность работы в течение практики

КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

Трудоемкость практики - 6 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	1	8	16
Текущий контроль прохождения практики		+	+	+
	Вес КМ:	10	30	60