

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика фирмы и рынков

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ НАУЧНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Базовая
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Б.01.04
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр - 2;
Часов (всего) по учебному плану:	72 часа
Лекции	не предусмотрено учебным планом
Практические занятия	2 семестр - 8 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	2 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	2 семестр - 61,1 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	2 семестр - 0,6 часа;
включая: Проверочная работа Тестирование	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	2 семестр - 0,3 часа;

Москва 2020

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Бирюкова Л.С.
	Идентификатор	Reab96520-BiriukovaLS-af7ee096

(подпись)

Л.С. Бирюкова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Абрамова Е.Ю.
	Идентификатор	R1661d0f4-AbramovaYY-42471f61

(подпись)

Е.Ю. Абрамова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: Изучить и уметь применять материал по курсу иностранного языка для целей коммуникация

Задачи дисциплины

- выделять суффиксы существительных, прилагательных, глаголов, наречий. Определять префиксы;

- основные способы словообразования;
- использовать в речи сослагательное наклонение;
- различать условные предложения 1-4 типа;
- определять и составлять инфинитивные конструкции;
- использовать герундиальный оборот;
- понятие и возможности употребления причастного оборота.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		знать: - понятие придаточного предложения и сослагательного наклонения. уметь: - образовывать слова путем чередования ударения и звуков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Экономика фирмы и рынков (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	СЛОВООБРАЗОВАНИЕ	22.10	2	-	-	4	-	0.8	-	0.30	-	17	-	<p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "СЛОВООБРАЗОВАНИЕ" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ"</p>	
1.1	Суффиксы	10.55		-	-	2	-	0.4	-	0.15	-	8	-		
1.2	Образование слов	11.55		-	-	2	-	0.4	-	0.15	-	9	-		
2	СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ	31.9		-	-	4	-	1.2	-	0.3	-	26.4	-		
2.1	Условные придаточные предложения	11.5		-	-	2	-	0.4	-	0.1	-	9	-		
2.2	Типы условных придаточных предложений	9.5		-	-	1	-	0.4	-	0.1	-	8	-		
2.3	Инфинитив	10.9		-	-	1	-	0.4	-	0.1	-	9.4	-		
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7		
	Всего за семестр	72.00		-	-	8	-	2.0	-	0.60	0.3	43.4	17.7		
	Итого за семестр	72.00	-	-	8		2.0		0.60	0.3	61.1				

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПР – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам

дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ

1.1. Суффиксы

Суффиксы существительных, прилагательных. Суффиксы глаголов, наречий. Префиксы.

1.2. Образование слов

Образование слов путем конверсии. Образование слов при помощи чередования ударения. Образование слов при помощи чередования звуков.

2. СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ

2.1. Условные придаточные предложения

Понятие придаточного предложения. Употребление сослагательного наклонения.

2.2. Типы условных придаточных предложений

Условные предложения I типа. Условные предложения II типа. Условные предложения III типа. Условные предложения IV (смешанного) типа.

2.3. Инфинитив

Понятие и функции инфинитива. Объектная инфинитивная конструкция. Субъектная инфинитивная конструкция. Конструкция "Инфинитив с предлогом "For".

3.3. Темы практических занятий

1. Использование префиксов в словообразовании;
2. Использование причастного оборота при построении предложений;
3. Понятие герундия. Использование в предложении герундиального оборота;
4. Использование в предложении инфинитивной конструкции;
5. Типы условных предложений;
6. Понятие и употребление в речи придаточного предложения;
7. Способы образования слов;
8. Определение суффиксов в словообразовании для различных частей речи.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "СЛОВООБРАЗОВАНИЕ"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)		Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	
Знать:				
понятие придаточного предложения и сослагательного наклонения	ОПК-1(Компетенция)	+		Тестирование/Сослагательное наклонение
Уметь:				
образовывать слова путем чередования ударения и звуков	ОПК-1(Компетенция)		+	Проверочная работа/Словообразование

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

2 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Сослагательное наклонение (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Словообразование (Проверочная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №2)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. "Деловой иностранный язык: английский язык", Издательство: "Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ)", Кемерово, 2014 - (103 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273811>;
2. А. П. Севостьянов- "Английский язык делового и профессионального общения", (Изд. 3-е, доп. и перераб.), Издательство: "Директ-Медиа", Москва, Берлин, 2018 - (417 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>;
3. Английский язык для делового общения: в 2 т. Т.1. (Ч. 1, 2, 3) / Г. А. Дудкина, и др. – 8-е изд., перераб. – М. : Филоматис, 2008. – 688 с. – (Филология) . - ISBN 978-5-98111-110-5 .;
4. Блох, М. Я. Практикум по теоретической грамматике английского языка : учебное пособие для вузов по направлению "Лингвистика и межкультурная коммуникация" / М. Я. Блох, Т. Н. Семенова, С. В. Тимофеева . – 2-е изд., испр . – М. : Высшая школа, 2007 . – 471 с. - ISBN 5-06-004548-X .;
5. И. В. Беляева, Е. Ю. Нестеренко, Т. И. Сорогина- "Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации", (3-е изд., стер.), Издательство: "Флинта|Уральский федеральный университет (УрФУ)", Москва, 2017 - (133 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482141>;
6. Кабакчи, В. В. Практика англоязычной межкультурной коммуникации / В. В. Кабакчи . – СПб. : Союз, 2004 . – 480 с. – (Изучаем иностранные языки) . - ISBN 5-940330-75-4 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;

4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер

	ИДДО	
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Иностранный язык для научных коммуникаций**

(название дисциплины)

2 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Сослагательное наклонение (Тестирование)

КМ-2 Словообразование (Проверочная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2
		Неделя КМ:	6	13
1	СЛОВООБРАЗОВАНИЕ			
1.1	Суффиксы		+	
1.2	Образование слов		+	
2	СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ			
2.1	Условные придаточные предложения			+
2.2	Типы условных придаточных предложений			+
2.3	Инфинитив			+
Вес КМ, %:			50	50