

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика фирмы и рынков

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.01.09
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	3 семестр - 4 часа;
Практические занятия	3 семестр - 4 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	3 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	3 семестр - 96,8 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	3 семестр - 0,9 часа;
включая: Тестирование Домашнее задание	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	3 семестр - 0,3 часа;

Москва 2022

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шиндина Т.А.
	Идентификатор	Rd0ad64b2-ShindinaTA-e12224c9

(подпись)

Т.А. Шиндина

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Абрамова Е.Ю.
	Идентификатор	R1661d0f4-AbramovaYY-42471f61

(подпись)

Е.Ю. Абрамова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8d

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: освоить систему проектирования бизнес-процессов организации, научиться разделять бизнес-процессы, компоновать на подвиды, оптимизировать и реструктуризировать

Задачи дисциплины

- изучить цели и задачи проектирования бизнес-процессов;
- освоить методы оптимизации и сбалансирования бизнес-процессов на предприятии;
- дать представление о понятиях и специфике бизнес-процессов и их показателях.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ИД-1 _{ОПК-2} Использует методологию реинжиниринг бизнес-процессов для оптимизации бизнес-среды компании	знать: - методы проектирования бизнес-процессов предприятия. уметь: - оптимизировать бизнес-процессы на основе стратегии развития предприятия.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 _{ОПК-5} применяет современные информационные технологии и программные средства для моделирования бизнес-процессов	знать: - особенности автоматизации систем управления бизнес-процессами в организации. уметь: - использовать информационные технологии для проектирования бизнес-процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Экономика фирмы и рынков (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Сущность бизнес-процессов предприятия	35.80	3	1.0	-	1.5	-	1.0	-	0.30	-	32	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Сущность, виды и подвиды бизнес-процессов предприятия" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.1-2</p>	
1.1	Виды бизнес-процессов предприятия	18.15		0.5	-	1	-	0.5	-	0.15	-	16	-		
1.2	Организационная парадигма	17.65		0.5	-	0.5	-	0.5	-	0.15	-	16	-		
2	Дорожная карта, как основа организации бизнес процессов	36.40		2	-	1.5	-	0.6	-	0.30	-	32	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Реинжиниринг бизнес процессов" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 215-265 [2], п.7</p>
2.1	Проектирование бизнес-процессов	18.45		1	-	1	-	0.3	-	0.15	-	16	-		
2.2	Цифровые сервисы построения дорожных карт	17.95		1	-	0.5	-	0.3	-	0.15	-	16	-		
3	Моделирование бизнес-процессов	17.8		1	-	1	-	0.4	-	0.3	-	15.1	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Информационные основы управления бизнес-процессами" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.11 [3], стр. 25-37</p>
3.1	Информационные основы управления бизнес-процессами	17.8	1	-	1	-	0.4	-	0.3	-	15.1	-			
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7		
	Всего за семестр	108.00		4.0	-	4.0	-	2.0	-	0.90	0.3	79.1	17.7		
	Итого за семестр	108.00		4.0	-	4.0	2.0	0.90	0.3	0.3	0.3	96.8			

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Сущность бизнес-процессов предприятия

1.1. Виды бизнес-процессов предприятия

Характеристика и классификация бизнес-процессов. Исследование бизнес-процессов организации. Основы управления бизнес-процессами..

1.2. Организационная парадигма

Основные понятия и определения. Способы представления моделей. Эволюция подходов к организации бизнес-процессов..

2. Дорожная карта, как основа организации бизнес процессов

2.1. Проектирование бизнес-процессов

Бизнес процессы, анализ, логический анализ и моделирование БП. Методология классификации и проектирование бизнес-процессов организации. Основные и вспомогательные бизнес-процессы..

2.2. Цифровые сервисы построения дорожных карт

Ментальные карты, Канбан-доски, плакаты, тексты. дерева целей. Цифровые сервисы.

3. Моделирование бизнес-процессов

3.1. Информационные основы управления бизнес-процессами

Задачи цифровизации бизнес-процессы. Системы обработки данных. Системы обслуживания бизнес-процессов. Функциональные и процессные способы организации управления процессами на предприятиях.

3.3. Темы практических занятий

1. Составление карты бизнес-процессов;
2. Составление плана организации бизнес-процессов;
3. Выбор информационных систем в целях проектирования и моделирования бизнес-процессов;
4. Выбор информационных систем в целях организации и управления бизнес-процессами;
5. Оптимизация и сбалансирование бизнес-процессов.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Сущность, виды и подвиды бизнес-процессов предприятия"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Реинжиниринг бизнес процессов"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Информационные основы управления бизнес-процессами"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
Знать:					
методы проектирования бизнес-процессов предприятия	ИД-1 _{ОПК-2}	+			Тестирование/Сущность проектирования бизнес-процессов
особенности автоматизации систем управления бизнес-процессами в организации	ИД-1 _{ОПК-5}			+	Тестирование/Информационные системы ПБП
Уметь:					
оптимизировать бизнес-процессы на основе стратегии развития предприятия	ИД-1 _{ОПК-2}		+		Домашнее задание/Проектирование бизнес-процессов
использовать информационные технологии для проектирования бизнес-процессов	ИД-1 _{ОПК-5}		+		Домашнее задание/Проектирование бизнес-процессов

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

3 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Информационные системы ПБП (Тестирование)
2. Сущность проектирования бизнес-процессов (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Проектирование бизнес-процессов (Домашнее задание)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №3)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А. О. Блинов, О. С. Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров- "Реинжиниринг бизнес-процессов", Издательство: "Юнити-Дана", Москва, 2015 - (343 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146>;
2. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы. Регламентация и управление : учебник по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров / В. Г. Елиферов, В. В. Репин, Ин-т экономики и финансов 'Синергия' . – М. : ИНФРА-М, 2019 . – 319 с. – (Учебники для программы МВА) . - ISBN 978-5-16-001825-6 .;
3. С. Аксенова- "Информационные технологии моделирования бизнес-процессов", Издательство: "Лаборатория книги", Москва, 2010 - (48 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97080>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
7. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектирование и организация бизнес-процессов

(название дисциплины)

3 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Сущность проектирования бизнес-процессов (Тестирование)

КМ-2 Проектирование бизнес-процессов (Домашнее задание)

КМ-3 Информационные системы ПБП (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	4	8	12
1	Сущность бизнес-процессов предприятия				
1.1	Виды бизнес-процессов предприятия		+		
1.2	Организационная парадигма		+		
2	Дорожная карта, как основа организации бизнес процессов				
2.1	Проектирование бизнес-процессов			+	
2.2	Цифровые сервисы построения дорожных карт			+	
3	Моделирование бизнес-процессов				
3.1	Информационные основы управления бизнес-процессами				+
Вес КМ, %:			30	40	30