

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Бизнес администрирование

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.01.04
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	2 семестр - 4 часа;
Практические занятия	2 семестр - 4 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	2 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	2 семестр - 96,8 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	2 семестр - 0,9 часа;
включая: Тестирование Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	2 семестр - 0,3 часа;

Москва 2022

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Орлова Е.С.
	Идентификатор	Rb8ff0f77-OrlovaYS-0ceb9397

(подпись)

Е.С. Орлова

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка
подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствованию формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур

Задачи дисциплины

- изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения;
- изучение механизма влияния организационного поведения на людей;
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усвоение важнейших понятий и закономерностей организационного поведения.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Демонстрирует понимание принципов командной работы	знать: - понятие и сущность организационного поведения. уметь: - выбирать стиль лидерства в профессиональной деятельности.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-2 _{УК-3} Руководит членами команды для достижения поставленной задачи	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-3 _{УК-4} Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	знать: - принципы эффективного формирования команды. уметь: - оценивать поведенческие проявления в команде.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций	знать: - общие подходы к формированию организационной культуры предприятия.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие	ИД-2 _{УК-5} Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное	уметь: - осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в целях оптимизации организационного

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
культур в процессе межкультурного взаимодействия	различных культур и религий	поведения личности, группы, организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Бизнес администрирование (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Организация как социальная система и ее структура	20.70	2	1.0	-	1.0	-	0.5	-	0.20	-	18	-	<p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Организация как социальная система и ее структура"</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Организация как социальная система и ее структура"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.2 [2], п.2</p>	
1.1	Организация и ее структура	7.1		0.4	-	0.4	-	0.2	-	0.1	-	6	-		
1.2	Интеграционные процессы в управлении	7.85		0.3	-	0.3	-	0.2	-	0.05	-	7	-		
1.3	Поведение индивида и группы в организации	5.75		0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.05	-	5	-		
2	Поведение работника в организации	42.10		1.8	-	1.8	-	1.0	-	0.50	-	37	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Природа поведения работника в организации"</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Природа поведения работника в организации"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.4 [2], п.4</p>
2.1	Восприятие	6.75		0.2	-	0.3	-	0.2	-	0.05	-	6	-		
2.2	Мотивация и стимулирование сотрудников	6.9		0.3	-	0.3	-	0.2	-	0.1	-	6	-		
2.3	Коммуникации в организации	7.0		0.4	-	0.3	-	0.2	-	0.1	-	6	-		
2.4	Лидерство в организации	7.9	0.3	-	0.3	-	0.2	-	0.1	-	7	-			
2.5	Организационная культура	6.75	0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.05	-	6	-			
2.6	Конфликты в организации	6.8	0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.1	-	6	-			
3	Организационные	27.20	1.2	-	1.2	-	0.5	-	0.20	-	24.1	-	<u>Самостоятельное изучение</u>		

	изменения и управление ими												<u>теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Групповое поведение и коммуникации в организации"
3.1	Стресс	6.75	0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.05	-	6	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Групповое поведение и коммуникации в организации"
3.2	Управление поведением организации	6.75	0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.05	-	6	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], п.5 [2], п.5
3.3	Изменения в организации	6.75	0.3	-	0.3	-	0.1	-	0.05	-	6	-	
3.4	Разработка и принятие управленческого решения	6.95	0.3	-	0.3	-	0.2	-	0.05	-	6.1	-	
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	108.00	4.0	-	4.0	-	2.0	-	0.90	0.3	79.1	17.7	
	Итого за семестр	108.00	4.0	-	4.0	2.0		0.90	0.3		96.8		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Организация как социальная система и ее структура

1.1. Организация и ее структура

Понятие и сущность организации. Организация как система. Социальная организация и ее разновидности.

1.2. Интеграционные процессы в управлении

Виды интеграционных процессов, их классификация. Планирование.

1.3. Поведение индивида и группы в организации

Личность в организации. Понятие группы. Основные характеристики группы. Факторы группового поведения. Функции и виды групп. Отличительные признаки малых групп. Стадии развития коллектива.

2. Поведение работника в организации

2.1. Восприятие

Сущность, свойства и процесс восприятия. Избирательность восприятия. Внутренние и внешние факторы восприятия. Формы и принципы организации восприятия. Законы и эффекты восприятия. Атрибуция. Формирование впечатлений и управление впечатлениями.

2.2. Мотивация и стимулирование сотрудников

Мотивация и стимулирование труда. Мотивы: функции мотивов, мотивационное ядро, структура мотивационного ядра. Понятие стимулирования труда. Теории мотивации. Теория Мотивации Фредерика Герцберга. Теория Мотивации Дэвида Мак Клеланда. Теория Ожидания Врума. Расширенная модель ожидания Портера – Лоулера. Теория справедливости Дж. Стейси Адамса. Теория усиления В.Ф.Скиннера. Теория драйвов Карла Халла. Модель S-R («стимул-реакция»). Гедоническая теория К.Юнга. Теории «Х», «Y» и «Z».

2.3. Коммуникации в организации

Понятие и сущность коммуникации. Виды коммуникации.

2.4. Лидерство в организации

Лидерство и руководство. Стили лидерства. Власть.

2.5. Организационная культура

Понятие организационной культуры. Виды организационных культур. Изменение организационной культуры..

2.6. Конфликты в организации

Природа и типы конфликтов в организации. причины и последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтной ситуации.

3. Организационные изменения и управление ими

3.1. Стресс

Понятие и источники стресса в организации. Последствия стресса. Стратегия управления стрессом.

3.2. Управление поведением организации

Разнообразие факторов поведения организации. Понятие и законы управления. Принципы управления. Регулирование и контроль. поведение организаций на различных стадиях онтогенеза. Концепция обучающейся организации и факторы проявления ее поведения.

3.3. Изменения в организации

Необходимость изменений. Стадии изменения. Причины противодействия изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям.

3.4. Разработка и принятие управленческого решения

Понятие управленческого решения и стадии его принятия. Типы управленческих решений. Подходы к принятию решений. Этапы рационального решения. Ограничения управленческих решений. Участия сотрудников в принятии решений. Модели принятия решений.

3.3. Темы практических занятий

1. Организационная культура и типы лидерства;
2. Организационное поведение как наука;
3. Личностные характеристики работника;
4. Специфика процессов восприятия;
5. Группа и команда;
6. Решение кейсов;
7. Производственные конфликты и пути их разрешения.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Организация как социальная система и ее структура"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Природа поведения работника в организации"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Групповое поведение и коммуникации в организации"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
Знать:					
понятие и сущность организационного поведения	ИД-1ук-3	+			Тестирование/Организация, как социальная система
принципы эффективного формирования команды	ИД-3ук-4			+	Тестирование/Организационные изменения
общие подходы к формированию организационной культуры предприятия	ИД-1ук-5			+	Тестирование/Организационные изменения
Уметь:					
выбирать стиль лидерства в профессиональной деятельности	ИД-1ук-3		+		Контрольная работа/Поведение работника в организации
оценивать поведенческие проявления в команде	ИД-3ук-4		+		Контрольная работа/Поведение работника в организации
осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в целях оптимизации организационного поведения личности, группы, организации	ИД-2ук-5		+		Контрольная работа/Поведение работника в организации

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

2 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Организационные изменения (Тестирование)
2. Организация, как социальная система (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Поведение работника в организации (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №2)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов по экономическим направлениям и специальностям / С. А. Барков, О. В. Гавриленко, В. И. Зубков, [и др.] ; ред. С. А. Барков . – Москва : Юрайт, 2020 . – 453 с. – (Высшее образование) . - Авторы указаны на 6-й с. - ISBN 978-5-534-00926-2 .;
2. В. П. Басенко, Б. М. Жуков, А. А. Романов- "Организационное поведение", (2-е изд., стер.), Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2020 - (381 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112228>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Организационное поведение**

(название дисциплины)

2 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Организация, как социальная система (Тестирование)

КМ-2 Поведение работника в организации (Контрольная работа)

КМ-3 Организационные изменения (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	6	9	12
1	Организация как социальная система и ее структура				
1.1	Организация и ее структура		+		
1.2	Интеграционные процессы в управлении		+		
1.3	Поведение индивида и группы в организации		+		
2	Поведение работника в организации				
2.1	Восприятие			+	
2.2	Мотивация и стимулирование сотрудников			+	
2.3	Коммуникации в организации			+	
2.4	Лидерство в организации			+	
2.5	Организационная культура			+	
2.6	Конфликты в организации			+	
3	Организационные изменения и управление ими				
3.1	Стресс				+
3.2	Управление поведением организации				+
3.3	Изменения в организации				+

3.4	Разработка и принятие управленческого решения			+
	Вес КМ, %:	30	40	30