

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Бизнес администрирование

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.01.05
Трудоемкость в зачетных единицах:	4 семестр - 4;
Часов (всего) по учебному плану:	144 часа
Лекции	4 семестр - 8 часов;
Практические занятия	4 семестр - 4 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	4 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	4 семестр - 128,5 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	4 семестр - 1,2 часа;
включая: Контрольная работа Тестирование	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	4 семестр - 0,3 часа;

Москва 2025

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Орлова Е.С.
	Идентификатор	Rb8ff0f77-OrlovaYS-0ceb9397

Е.С. Орлова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

Н.Л. Кетоева

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

Н.Л. Кетоева

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: овладение общими принципами, концепциями и современными методами в сфере управления информационными ресурсами на всех этапах жизненного цикла информационных систем.

Задачи дисциплины

- изучение специфики применения общих принципов и методов управления в сфере управления информационными ресурсами;
- выделение информационного менеджмента из классического в качестве самостоятельного раздела;
- формировать требования к информационной системе осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем принимать участие в организации ИТ инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИД-1 _{ОПК-2} Демонстрирует знание информационных процессов и методических основ информатизации в современном менеджменте, а также основных принципов стратегического развития информационных технологий и систем в организации	знать: - методы обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей способы инсталляции и настройки параметров программного обеспечения информационных систем ИТ-инфраструктуры и управление информационной безопасностью.
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИД-2 _{ОПК-2} Использует основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, а также типовые информационные системы как средство решения управленческих и исследовательских задач	уметь: - использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять	ИД-1 _{ОПК-5} Использует современные технологии организации сбора, обработки и интерпретации научных знаний	знать: - современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
научно-исследовательские проекты		
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИД-2 _{ОПК-5} Применяет современные научные методы для решения исследовательских проблем и выполнения научно-исследовательских проектов	знать: - варианты управления капиталовложениями в сфере информатизации.
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИД-3 _{ОПК-5} Разрабатывает обоснованный план научно-исследовательской деятельности	уметь: - формировать требования к информационной системе осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем принимать участие в организации ИТ инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Бизнес администрирование (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации	34.10	4	2	-	1.0	-	0.8	-	0.30	-	30	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], стр. 55-63</p>	
1.1	Понятие информационного менеджмента	17.05		1	-	0.5	-	0.4	-	0.15	-	15	-		
1.2	Факторы влияния на информационный менеджмент	17.05		1	-	0.5	-	0.4	-	0.15	-	15	-		
2	Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы	39.90		4	-	1.0	-	0.6	-	0.30	-	34	-		<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], стр. 75-86</p>
2.1	Планирование в среде информационной системы	17.95		2	-	0.5	-	0.3	-	0.15	-	15	-		
2.2	Использование и эксплуатация	21.95		2	-	0.5	-	0.3	-	0.15	-	19	-		

	информационных систем												
3	Управление персоналом в сфере информатизации	22.6	1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	20	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 112-125
3.1	Проблемы персонала информационных систем	22.6	1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	20	-	
4	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	29.4	1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	26.8	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 200-215
4.1	Показатели эффективности информатизации	29.4	1	-	1	-	0.3	-	0.3	-	26.8	-	
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	144.00	8	-	4.0	-	2.0	-	1.20	0.3	110.8	17.7	
	Итого за семестр	144.00	8	-	4.0	2.0	1.20	0.3	128.5				

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации

1.1. Понятие информационного менеджмента

Задачи информационного менеджмента. Жизненный цикл информационных систем.

1.2. Факторы влияния на информационный менеджмент

Организация как система. Организация обработки информации на предприятии. Подчиненность в сфере обработки информации. Тенденции развития организации обработки информации на предприятии.

2. Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы

2.1. Планирование в среде информационной системы

Сущность планирования информационных систем. Необходимость стратегического планирования. Системный подход к планированию информационных систем. Фазы стратегического планирования информационных систем. Формирование технологической среды информационной системы.

2.2. Использование и эксплуатация информационных систем

Создание и обслуживание информационных систем. Использование и поддержка информационных систем. Внутренние проблемы информационных систем. Пути развития информационных систем. Особенности использования ресурсов информационных систем.

3. Управление персоналом в сфере информатизации

3.1. Проблемы персонала информационных систем

Организационное поведение. Менеджмент изменений в прикладных областях при их информатизации.

4. Управление капиталовложениями в сфере информатизации

4.1. Показатели эффективности информатизации

Анализ затрат в сфере управления информационными ресурсами. Ценообразование. Учет основных средств.

3.3. Темы практических занятий

1. Жизненный цикл информационных систем;
2. Менеджмент изменений в прикладных областях при их информатизации;
3. Системный подход к планированию информационных систем.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Рассмотрение вопросов вызывающих сложности при изучении тем раздела
2. Рассмотрение вопросов вызывающих сложности при изучении тем раздела
3. Рассмотрение вопросов вызывающих сложности при изучении тем раздела
4. Рассмотрение вопросов вызывающих сложности при изучении тем раздела

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
методы обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей способы инсталляции и настройки параметров программного обеспечения информационных систем ИТ-инфраструктуры и управление информационной безопасностью	ИД-1 _{ОПК-2}	+				Контрольная работа/Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации
современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5}		+			Тестирование/Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы
варианты управления капиталовложениями в сфере информатизации	ИД-2 _{ОПК-5}		+			Тестирование/Управление капиталовложениями в сфере информатизации
Уметь:						
использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ИД-2 _{ОПК-2}			+		Контрольная работа/Управление персоналом в сфере информатизации
формировать требования к информационной системе осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем принимать участие в организации ИТ инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	ИД-3 _{ОПК-5}				+	Контрольная работа/Управление персоналом в сфере информатизации

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

4 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации (Контрольная работа)
2. Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы (Тестирование)
3. Управление капиталовложениями в сфере информатизации (Тестирование)
4. Управление персоналом в сфере информатизации (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №4)

Итоговая оценка выставляется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 4 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Алиев, В. С. Информационные технологии и системы финансового менеджмента : учебное пособие по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет. анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / В. С. Алиев. – М. : Форум, 2011. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 979-5-91134-062-3.;
2. А. А. Балабин- "Финансовый менеджмент", Издательство: "Новосибирский государственный технический университет", Новосибирск, 2019 - (163 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574628>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" -
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы в менеджменте

(название дисциплины)

4 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации (Контрольная работа)
- КМ-2 Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы (Тестирование)
- КМ-3 Управление персоналом в сфере информатизации (Контрольная работа)
- КМ-4 Управление капиталовложениями в сфере информатизации (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	9	12
1	Основные понятия, цели и задачи информационного менеджмента. Формирование организационной структуры в области информатизации					
1.1	Понятие информационного менеджмента		+			
1.2	Факторы влияния на информационный менеджмент		+			
2	Основы стратегического планирования информационных систем. Эксплуатация, обслуживание и развитие информационной системы					
2.1	Планирование в среде информационной системы					+
2.2	Использование и эксплуатация информационных систем			+		
3	Управление персоналом в сфере информатизации					
3.1	Проблемы персонала информационных систем				+	
4	Управление капиталовложениями в сфере информатизации					
4.1	Показатели эффективности информатизации				+	
Вес КМ, %:			25	25	25	25