

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Бизнес администрирование

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ НАУЧНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

| | |
|---|-------------------------------------|
| Блок: | Блок 1 «Дисциплины (модули)» |
| Часть образовательной программы: | Обязательная |
| № дисциплины по учебному плану: | Б1.О.01.01 |
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 2 семестр - 3; |
| Часов (всего) по учебному плану: | 108 часов |
| Лекции | не предусмотрено учебным планом |
| Практические занятия | 2 семестр - 8 часов; |
| Лабораторные работы | не предусмотрено учебным планом |
| Консультации | 2 семестр - 2 часа; |
| Самостоятельная работа | 2 семестр - 96,8 часа; |
| в том числе на КП/КР | не предусмотрено учебным планом |
| Иная контактная работа | 2 семестр - 0,9 часа; |
| включая: Проверочная работа Тестирование | |
| Промежуточная аттестация: | |
| Зачет с оценкой | 2 семестр - 0,3 часа; |

Москва 2024

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Бирюкова Л.С. |
| | Идентификатор | Reab96520-BiriukovaLS-af7ee096 |

Л.С. Бирюкова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кетоева Н.Л. |
| | Идентификатор | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3 |

Н.Л. Кетоева

Заведующий выпускающей
кафедрой

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Кетоева Н.Л. |
| | Идентификатор | R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3 |

Н.Л. Кетоева

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: Изучить и уметь применять материал по курсу иностранного языка для целей коммуникация

Задачи дисциплины

- выделять суффиксы существительных, прилагательных, глаголов, наречий. Определять префиксы;
- основные способы словообразования;
- использовать в речи сослагательное наклонение;
- различать условные предложения 1-4 типа;
- определять и составлять инфинитивные конструкции;
- использовать герундиальный оборот;
- понятие и возможности употребления причастного оборота.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|---|---|---|
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 _{УК-4} Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке | знать: - понятие придаточного предложения и сослагательного наклонения. уметь: - использовать конверсию в процессе словообразования. |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-2 _{УК-4} Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык | знать: - понятие герундия и способы его употребления в предложении. уметь: - находить в составе слова суффиксы. Определять префиксы. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Бизнес администрирование (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

| № п/п | Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы | | | | | | | | | | Содержание самостоятельной работы/ методические указания |
|-------|--|-----------------------|---------|--|-----|----|--------------|-----|-----|------|-----|-------------------|-----------------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | | | | | | | СР | | | |
| | | | | Лек | Лаб | Пр | Консультация | | ИКР | | ПА | Работа в семестре | Подготовка к аттестации /контроль | |
| КПР | ГК | ИККП | ТК | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | СЛОВООБРАЗОВАНИЕ | 25.90 | 2 | - | - | 2 | - | 0.6 | - | 0.30 | - | 23 | - | <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "СЛОВООБРАЗОВАНИЕ" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ"</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "ГЕРУНДИЙ"</p> |
| 1.1 | Суффиксы | 13.45 | | - | - | 1 | - | 0.3 | - | 0.15 | - | 12 | - | |
| 1.2 | Образование слов | 12.45 | | - | - | 1 | - | 0.3 | - | 0.15 | - | 11 | - | |
| 2 | СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ | 38.2 | | - | - | 3 | - | 0.9 | - | 0.3 | - | 34 | - | |
| 2.1 | Условные придаточные предложения | 13.4 | | - | - | 1 | - | 0.3 | - | 0.1 | - | 12 | - | |
| 2.2 | Типы условных придаточных предложений | 13.4 | | - | - | 1 | - | 0.3 | - | 0.1 | - | 12 | - | |
| 2.3 | Инфинитив | 11.4 | | - | - | 1 | - | 0.3 | - | 0.1 | - | 10 | - | |
| 3 | ГЕРУНДИЙ | 25.90 | | - | - | 3 | - | 0.5 | - | 0.30 | - | 22.1 | - | |
| 3.1 | Герундий | 12.35 | | - | - | 1 | - | 0.2 | - | 0.15 | - | 11 | - | |
| 3.2 | Самостоятельный (независимый) причастный оборот | 13.55 | | - | - | 2 | - | 0.3 | - | 0.15 | - | 11.1 | - | |
| | Зачет с оценкой | 18.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.3 | - | 17.70 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|---------------|--|---|---|----------|------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|--|
| | Всего за семестр | 108.00 | | - | - | 8 | - | 2.0 | - | 0.90 | 0.3 | 79.1 | 17.70 | |
| | Итого за семестр | 108.00 | | - | - | 8 | 2.0 | | 0.90 | | 0.3 | 96.80 | | |

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ

1.1. Суффиксы

Суффиксы существительных, прилагательных. Суффиксы глаголов, наречий. Префиксы.

1.2. Образование слов

Образование слов путем конверсии. Образование слов при помощи чередования ударения. Образование слов при помощи чередования звуков.

2. СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ

2.1. Условные придаточные предложения

Понятие придаточного предложения. Употребление сослагательного наклонения.

2.2. Типы условных придаточных предложений

Условные предложения I типа. Условные предложения II типа. Условные предложения III типа. Условные предложения IV (смешанного) типа.

2.3. Инфинитив

Понятие и функции инфинитива. Объектная инфинитивная конструкция. Субъектная инфинитивная конструкция. Конструкция "Инфинитив с предлогом "For".

3. ГЕРУНДИЙ

3.1. Герундий

Понятие герундия. Герундиальный оборот.

3.2. Самостоятельный (независимый) причастный оборот

Понятие причастного оборота. Независимый причастный оборот.

3.3. Темы практических занятий

1. Способы образования слов;
2. Понятие и употребление в речи придаточного предложения;
3. Типы условных предложений;
4. Определение суффиксов в словообразовании для различных частей речи;
5. Понятие герундия. Использование в предложении герундиального оборота;
6. Использование префиксов в словообразовании;
7. Использование в предложении инфинитивной конструкции;
8. Использование причастного оборота при построении предложений.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "СЛОВООБРАЗОВАНИЕ"

2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "ГЕРУНДИЙ"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1) | Коды индикаторов | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1) | | | Оценочное средство (тип и наименование) |
|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | |
| Знать: | | | | | |
| понятие придаточного предложения и сослагательного наклонения | ИД-1ук-4 | | + | | Тестирование/Сослагательное наклонение |
| понятие герундия и способы его употребления в предложении | ИД-2ук-4 | | | + | Тестирование/Герундиальный оборот |
| Уметь: | | | | | |
| использовать конверсию в процессе словообразования | ИД-1ук-4 | + | | | Проверочная работа/Словообразование |
| находить в составе слова суффиксы. Определять префиксы | ИД-2ук-4 | + | | | Проверочная работа/Словообразование |

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

2 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Герундиальный оборот (Тестирование)
2. Сослагательное наклонение (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Словообразование (Проверочная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №2)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. "Деловой иностранный язык: английский язык", Издательство: "Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ)", Кемерово, 2014 - (103 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273811>;
2. А. П. Севостьянов- "Английский язык делового и профессионального общения", (Изд. 3-е, доп. и перераб.), Издательство: "Директ-Медиа", Москва, Берлин, 2018 - (416 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>;
3. Английский язык для делового общения: в 2 т. Т.1. (Ч. 1, 2, 3) / Г. А. Дудкина, и др. – 8-е изд., перераб. – М. : Филоматис, 2008. – 688 с. – (Филология) . - ISBN 978-5-98111-110-5 .;
4. Блох, М. Я. Практикум по теоретической грамматике английского языка : учебное пособие для вузов по направлению "Лингвистика и межкультурная коммуникация" / М. Я. Блох, Т. Н. Семенова, С. В. Тимофеева . – 2-е изд., испр . – М. : Высшая школа, 2007 . – 471 с. - ISBN 5-06-004548-X .;
5. И. В. Беляева, Е. Ю. Нестеренко, Т. И. Сорогина- "Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации", (3-е изд., стер.), Издательство: "Флинта|Уральский федеральный университет (УрФУ)", Москва, 2017 - (133 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482141>;
6. Кабакчи, В. В. Практика англоязычной межкультурной коммуникации / В. В. Кабакчи . – СПб. : Союз, 2004 . – 480 с. – (Изучаем иностранные языки) . - ISBN 5-940330-75-4 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;

3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
5. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
6. Журналы издательства Cambridge University Press - <https://www.cambridge.org/core>
7. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
8. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
9. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения | Номер аудитории, наименование | Оснащение |
|---|--------------------------------------|---|
| Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля | Ж-417/6, Белая мультимедийная студия | стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный |
| | Ж-417/7, Световая черная студия | стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП | Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО | стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации | Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО | стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный |
| Помещения для самостоятельной работы | НТБ-201, Компьютерный читальный зал | стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер |
| Помещения для консультирования | Ж-200б, Конференц-зал ИДДО | стол, стул, компьютер персональный, кондиционер |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря | Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря | стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский |

| | | |
|--|--|--|
| | | принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования |
|--|--|--|

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Иностранный язык для научных коммуникаций**

(название дисциплины)

2 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Словообразование (Проверочная работа)

КМ-2 Сослагательное наклонение (Тестирование)

КМ-3 Герундиальный оборот (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

| Номер раздела | Раздел дисциплины | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 |
|---------------|---|------------|------|------|------|
| | | Неделя КМ: | 3 | 6 | 9 |
| 1 | СЛОВООБРАЗОВАНИЕ | | | | |
| 1.1 | Суффиксы | | + | | |
| 1.2 | Образование слов | | + | | |
| 2 | СОСЛАГАТЕЛЬНОЕ НАКЛОНЕНИЕ, ИНФИНИТИВ | | | | |
| 2.1 | Условные придаточные предложения | | | + | |
| 2.2 | Типы условных придаточных предложений | | | + | |
| 2.3 | Инфинитив | | | + | |
| 3 | ГЕРУНДИЙ | | | | |
| 3.1 | Герундий | | | | + |
| 3.2 | Самостоятельный (независимый) причастный оборот | | | | + |
| Вес КМ, %: | | | 35 | 30 | 35 |