

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Бизнес администрирование

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б4.Ч.02
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр - 2;
Часов (всего) по учебному плану:	72 часа
Лекции	3 семестр - 2 часа;
Практические занятия	3 семестр - 2 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	3 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	3 семестр - 65,1 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	3 семестр - 0,6 часа;
включая: Тестирование Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет	3 семестр - 0,3 часа;

Москва 2024

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Волков А.В.
	Идентификатор	R369593e9-VolkovAV-775a725f

А.В. Волков

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

Н.Л. Кетоева

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c3

Н.Л. Кетоева

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: изучение принципов организации научной работы в сфере информационных технологий

Задачи дисциплины

- изучение нормативной базы и системы международных и национальных стандартов;
- овладение навыками планирования и документального сопровождения научной работы;
- овладение навыками сбора, анализа и обработки научно-технической информации.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ИД-2 _{ОПК-1} Демонстрирует понимание теорий, инновационных подходов и практик управления, а также социально-экономических процессов в организации при реализации функций управления	знать: - методы поиска и систематизации нормативной, правовой, научно-технической документации. уметь: - определять трудоемкость, сметную стоимость и продолжительность этапов научной работы, осуществлять разработку плана-графика работ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программе Бизнес администрирование (далее – ОПОП), направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа						СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ	25.30	3	1.00	-	1.00	-	1.00	-	0.30	-	22	-	<p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Повторение материалов практических занятий по разделу "Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ" и подготовка к контрольному мероприятию</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.2</p>
1.1	Знакомство с классификацией ОКВЭД. НИР и ОКР, сходства и различия	6.85		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.1	-	6	-	
1.2	Основания для проведения НИОКР	5.80		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.05	-	5	-	
1.3	Обзор нормативной базы	6.85		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.1	-	6	-	
1.4	Формулировка целей и задач НИОКР	5.80		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.05	-	5	-	
2	Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ	28.70	3	1.00	-	1.00	-	1.00	-	0.30	-	25.4	-	<p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Повторение материалов практических занятий по разделу "Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ" и подготовка к контрольному мероприятию</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], п.3</p>
2.1	Основные правила и нормы	6.80		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.05	-	6	-	
2.2	Особенности нормоконтроля	8.85		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.1	-	8	-	
2.3	Статьи расходов	6.20		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.05	-	5.4	-	
2.4	Закупки расходных материалов и основного оборудования	6.85		0.25	-	0.25	-	0.25	-	0.1	-	6	-	

	Зачет	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	72.00		2.00	-	2.00	-	2.00	-	0.60	0.3	47.4	17.7	
	Итого за семестр	72.00		2.00	-	2.00	2.00	0.60	0.3	0.3	0.3	65.1		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ

1.1. Знакомство с классификацией ОКВЭД. НИР и ОКР, сходства и различия
Классификация видов деятельности. Признаки научно-исследовательских работ.

1.2. Основания для проведения НИОКР
Цели и задачи работ. Объекты и методы исследований.

1.3. Обзор нормативной базы
Обзор нормативной базы. Виды НИР и ОКР, ограничения и регулирование взаимоотношений сторон. Контракты, договоры, соглашения.

1.4. Формулировка целей и задач НИОКР
Формулировка целей и задач НИОКР. Показатели выполнения НИР. Результаты выполнения ОКР.

2. Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ

2.1. Основные правила и нормы
Основные правила и нормы. Трудовое законодательство. Формы привлечения работников. Договора подряда. Услуги сторонних организаций.

2.2. Особенности нормоконтроля
Особенности нормоконтроля. Определение трудоемкости работ. Список исполнителей. Составление плана-графика работ, календарного плана работ. Нормативная база.

2.3. Статьи расходов
Статьи расходов. Отличия в расходовании средств из различных источников. Налоги и сборы. Фонд заработной платы, расчет отпускных и иных выплат, связь с планом-графиком работ.

2.4. Закупки расходных материалов и основного оборудования
Закупки расходных материалов и основного оборудования. Конкурсные торги. Составление сметы расходов.

3.3. Темы практических занятий

1. Статьи расходов;
2. Классификацией ОКВЭД;
3. НИОКР;
4. Трудовое законодательство. Формы привлечения работников;
5. НИР и ОКР.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)		Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	
Знать:				
методы поиска и систематизации нормативной, правовой, научно-технической документации	ИД-2ОПК-1	+		Тестирование/Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ
Уметь:				
определять трудоемкость, сметную стоимость и продолжительность этапов научной работы, осуществлять разработку плана-графика работ	ИД-2ОПК-1		+	Контрольная работа/Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

3 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет (Семестр №3)

Зачет определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой составляющей.

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Трэвис Д., Кринг Д.- "LabVIEW для всех", (4-е изд., перераб. и доп.), Издательство: "ДМК Пресс", Москва, 2011 - (904 с.)

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1100;

2. Зуев, Ю. Ю. Основные принципы системно - реактивного подхода в продуктивной инженерной деятельности : Учебное пособие по курсам "Основы научных исследований и инженерного проектирования", "Практическая оптимизация проектных решений", "Инженерный менеджмент" по направлениям "Энергомашиностроение", "Гидравлическая, вакуумная и компрессорная техника", "Менеджмент организации" / Ю. Ю. Зуев, Моск. энерг. ин-т (МЭИ ТУ) . – М. : Изд-во МЭИ, 2003 . – 24 с. - ISBN 5-7046-0996-1 ..

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-2006, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Организация научных исследований**

(название дисциплины)

3 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ (Тестирование)

КМ-2 Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2
		Неделя КМ:	9	14
1	Нормативная база и действующие стандарты, классификация видов работ			
1.1	Знакомство с классификацией ОКВЭД, НИР и ОКР, сходства и различия		+	
1.2	Основания для проведения НИОКР		+	
1.3	Обзор нормативной базы		+	
1.4	Формулировка целей и задач НИОКР		+	
2	Оценка трудоемкости работы, составление плана-графика работ			
2.1	Основные правила и нормы			+
2.2	Особенности нормоконтроля			+
2.3	Статьи расходов			+
2.4	Закупки расходных материалов и основного оборудования			+
Вес КМ, %:			50	50