

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и продвижение СМИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Теория менеджмента**

**Москва
2025**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А.
Знаменская

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
	Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661

А.А.
Веселов

Заведующий
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курилов С.Н.
	Идентификатор	R2f2f52fe-KurilovSN-7d2d7cde

С.Н.
Курилов

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИД-1 Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности

ИД-2 Применяет навыки использования современных технических средств в процессе разработки элементов коммуникационных кампаний

2. ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ИД-1 Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Менеджер: его роли и функции (Тестирование)

2. Методологические основы теории менеджмента. Генезис теории менеджмента (Эссе)

3. Руководство в организации (Тестирование)

4. Стратегическое управление в организации. Коммуникации и конфликты (Индивидуальный проект)

5. Управление организацией (Тестирование)

БРС дисциплины

1 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Методологические основы теории менеджмента. Генезис теории менеджмента (Эссе)

КМ-2 Менеджер: его роли и функции (Тестирование)

КМ-3 Управление организацией (Тестирование)

КМ-4 Руководство в организации (Тестирование)

КМ-5 Стратегическое управление в организации. Коммуникации и конфликты (Индивидуальный проект)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс	КМ-	КМ-	КМ-	КМ-

	КМ:	1	2	3	4	5
	Срок КМ:	3	6	9	12	15
Методологические основы теории менеджмента. Генезис теории менеджмента						
Введение в дисциплину	+					
История менеджмента как науки	+					
Современные школы менеджмента	+					
Менеджер: его роли и функции						
Профессия менеджера		+				
Профессиональные качества менеджера		+				
Управление организацией						
Миссия и цели управления			+			
Функции управления			+			
Руководство в организации						
Управление, лидерство и власть				+		
Знания в организации				+		
Стратегическое управление в организации. Коммуникации и конфликты.						
Стратегический анализ						+
Корпоративная культура и поведение организации						+
Вес КМ:		20	20	20	20	20

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ОПК-6	ИД-1 _{ОПК-6} Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности	Знать: основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической деятельности	КМ-3 Управление организацией (Тестирование)
ОПК-6	ИД-2 _{ОПК-6} Применяет навыки использования современных технических средств в процессе разработки элементов коммуникационных кампаний	Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	КМ-5 Стратегическое управление в организации. Коммуникации и конфликты (Индивидуальный проект)
ОПК-7	ИД-1 _{ОПК-7} Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании	Знать: роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений принципы развития и закономерности функционирования организации Уметь:	КМ-1 Методологические основы теории менеджмента. Генезис теории менеджмента (Эссе) КМ-2 Менеджер: его роли и функции (Тестирование) КМ-4 Руководство в организации (Тестирование)

		ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	
--	--	--	--

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Методологические основы теории менеджмента. Генезис теории менеджмента

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Эссе

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Выполнение работы в СДО "Прометей".

Краткое содержание задания:

ЭССЕ НА ТЕМУ: «ВКЛАД ФИО В РАЗВИТИЕ ТЕОРИИ МЕНЕДЖМЕНТА»

1. *Напишите эссе* на 2-4 страницы формата А4 на тему: «Вклад ФИО в развитие теории менеджмента».*

Варианты ученых:

1. Ф. У. Тейлор;
2. Ф. и Л. Гилберт;
3. А. Файоль;
4. Г. Форд;
5. П. Друкер;
6. Д. Эмерсон;
7. Э. Мейо;
8. Д. Макгрегор;
9. А. Маслоу;
10. Р. Лайкерт;
11. Ф. Гельцберг;
12. М. Вебер;
13. М. П. Фоллет;
14. Л. Урвик;
15. М. М. Сперанский;
16. А. П. Столыпин;
17. А. К. Гастев;
18. П. М. Керженцев;
19. А. А. Богданов;
20. Г. Гант;
21. Ч. Барнард;
22. Р. Акофф;
23. С. Вир;
24. Д. Форрестер;
25. Н. Макиавелли;
26. А. Смит;
27. Р. Оуэн;
28. Ч. Бэббидж;
29. Э. Юр и Ш. Дюпин;
30. Д. МакКэлем.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
---	------------------------------

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	1.Приводить примеры стран, в которых зародилась история управленческой мысли 2.Оценивать вклад европейских ученых в развитие менеджмента 3.Оценивать вклад американских ученых в развитие менеджмента 4.Оценивать вклад российских ученых в развитие менеджмента 5.Строить структуру зарождения истории менеджмента

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 80

Описание характеристики выполнения знания: задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: если большинство вопросов раскрыто неверно

КМ-2. Менеджер: его роли и функции

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Тестирование выполняется в СДО "Прометей".

Краткое содержание задания:

Контрольная точка ориентирована на проверку знаний по ролям и функциям менеджера

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки						
Знать: роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений	1.Соедините функции управленца и их характеристики: <table border="1"> <tr> <td>1. Коммуникационная</td><td>А. Проведение совещаний, переговоров, прием посетителей.</td></tr> <tr> <td>2. Социальная</td><td>Б. Формирование норм поведения.</td></tr> <tr> <td>3. Стратегическая</td><td>В. Постановка целей организации.</td></tr> </table>	1. Коммуникационная	А. Проведение совещаний, переговоров, прием посетителей.	2. Социальная	Б. Формирование норм поведения.	3. Стратегическая	В. Постановка целей организации.
1. Коммуникационная	А. Проведение совещаний, переговоров, прием посетителей.						
2. Социальная	Б. Формирование норм поведения.						
3. Стратегическая	В. Постановка целей организации.						

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки						
	1А,2Б,3В 2.Соедините виды эффектов и их составляющие: <table border="1" data-bbox="659 338 1481 745"> <tr> <td data-bbox="659 338 949 439">1. Социальный эффект.</td><td data-bbox="949 338 1481 439">А. Вид эффекта, который принципиально не может быть пересчитан в стоимостную форму.</td></tr> <tr> <td data-bbox="659 439 949 577">2. Социально-экономический эффект.</td><td data-bbox="949 439 1481 577">Б. Имеет комплексную природу сочетания экономической выгоды и социальной стабильности и спокойствия.</td></tr> <tr> <td data-bbox="659 577 949 745">3. Экономический эффект.</td><td data-bbox="949 577 1481 745">В. Вид эффекта, имеющий непосредственную стоимостную форму, то есть измеряющийся в денежных или натуральных измерителях.</td></tr> </table> 1А,2Б,3В 3.Что означает данное определение: ... – это менеджер обеспечивает работу, предусматривающую налаживание и поддержание контактов как вне, так и внутри организации. <i>Связующее звено</i> 4.Что означает данное определение: ... – это вид эффекта, имеющий непосредственную стоимостную форму, то есть измеряющийся в денежных или натуральных измерителях. <i>Экономический эффект</i> 5.Вставьте недостающие слова: Профессионал – автор _____, стратегии, _____. <i>Решений, планов</i> 6.Вставьте недостающие слова: Представитель – менеджер участвует в заседаниях, передает _____, необходимую для осуществления внешних _____. <i>Информацию, контактов</i> 7.Какую роль в процессе общения менеджеру не приходится выполнять: 1. Роль координатора; 2. Роль, связанная с принятием решений; 3.Роль технологического работника; 4. Роль информатора. 8.Кто из нижеперечисленных менеджеров выполняет следующие обязанности: «Формирует коллектив и направляет его развитие в нужное русло»: 1.Просто человек; 2.Воспитатель; 3.Дипломат; 4.Лидер.	1. Социальный эффект.	А. Вид эффекта, который принципиально не может быть пересчитан в стоимостную форму.	2. Социально-экономический эффект.	Б. Имеет комплексную природу сочетания экономической выгоды и социальной стабильности и спокойствия.	3. Экономический эффект.	В. Вид эффекта, имеющий непосредственную стоимостную форму, то есть измеряющийся в денежных или натуральных измерителях.
1. Социальный эффект.	А. Вид эффекта, который принципиально не может быть пересчитан в стоимостную форму.						
2. Социально-экономический эффект.	Б. Имеет комплексную природу сочетания экономической выгоды и социальной стабильности и спокойствия.						
3. Экономический эффект.	В. Вид эффекта, имеющий непосредственную стоимостную форму, то есть измеряющийся в денежных или натуральных измерителях.						

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	9. Менеджер какого звена выполняет следующие функции: «Координирует деятельность своих подчиненных, определяя их функциональные обязанности и цели»: 1. Менеджер 1 звена; 2. Менеджер 2 звена; 3. Менеджер 3 звена; 4. Менеджер 4 звена. 10. Что из нижеперечисленного является предметной областью профессиональной этики: 1. Этические принципы; 2. Профессиональный долг; 3. Профессиональная этика; 4. Профессиональная мораль. 11. Определите, что из нижеперечисленного относится к профессиональным моральным нормам: 1. Этические принципы, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми и отражающие сущность профессии; 2. Честь, долг, ответственность за результаты деятельности; 3. Правила, образцы, порядок внутренней регуляции личности на основе этических идеалов; 4. Порядок внутренней регуляции личности на основе этических идеалов. 12. Что из нижеперечисленного не относится к категориям профессиональной этики: 1. Этические нормы; 2. Этическое сознание; 3. Этическое действие; 4. Цель будущего реального результата. 13. Верно ли, что к не профессиональным моральным нормам относят правила, образцы, порядок внутренней регуляции личности на основе этических идеалов. <i>Нет</i> 14. Что означает данное определение: ... – это наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, этических принципах и нормах поведения, отражающих сущность профессии. <i>Профессиональная этика</i> 15. Что означает данное определение: ... – это нравственное самосознание профессиональной группы, ее психология и идеология. <i>Профессиональная этика</i> 16. Вставьте недостающие слова: Профессиональные этические _____ - возникают в процессе профессиональной этической деятельности,

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	заканчиваются в достижении общественного и личного блага путем трансформирования системы _____. <i>Отношения, человек-среда</i> 17. Вставьте недостающие слова: Основу имиджа составляют целенаправленно создаваемый и поддерживаемый _____ работы, межличностные отношения менеджера и официальная _____. <i>Стиль, атрибутика</i>

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-3. Управление организацией

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Тестирование выполняется в СДО "Прометей".

Краткое содержание задания:

Контрольная точка ориентирована на проверку знаний по управлению организацией

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической	1. Выберите верные утверждения: 1. Миссия организации может включать в себя предлагаемые продукты и услуги; 2. Миссия – это совокупность сильных и слабых сторон деятельности предприятия;

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки												
деятельности	3. Миссия создает уверенность, что организация преследует ясные и непротиворечивые цели; 4. Миссия помогает сосредоточить усилия работников на выбранном направлении и объединяет их усилия. 2. Что из нижеперечисленного не включает в себя миссия организации: 1. Философию; 2. Месторасположение; 3. Технологию; 4. Внешний облик. 3. Найдите верное утверждение: 1. Формулировка цели должна содержать только определение конечного результата; 2. Любая цель должна вступать в противоречие с логикой целевых параметров; 3. Достижение цели зависит от деятельности, прежде всего, подразделений и сотрудников предприятия, их собственных усилий и действий партнеров; 4. Выполнимость формулируемых целей должна оцениваться в процессе организации. 4. Какие функции из нижеперечисленных не относятся к общим функциям управления: 1. Планирование; 2. Управление персоналом; 3. Координация; 4. Управление знаниями. 5. Отметьте верное утверждение: 1. Планирование по качеству может быть удовлетворительным, оптимальным и абсолютно неудовлетворительным; 2. Главным инструментом контроля является наблюдение, проверка, анализ и учет всех сторон деятельности организации; 3. Чем выше степень разделения труда и теснее взаимосвязь подразделений, тем меньше необходимость координации; 4. Маркетинг – одна из общих функций управления. 6. 1А, 2Б, 3В Соедините функции управленца и их характеристики: <table border="1" data-bbox="630 1657 1324 1765"> <tr> <td>1. Период установления</td><td>А. Оперативные</td></tr> <tr> <td>2. Структура</td><td>Б. Инновационные</td></tr> <tr> <td>3. Приоритетность</td><td>В. Особо приоритетные</td></tr> </table> 7. Соедините функции управленца и их характеристики: <table border="1" data-bbox="630 1836 1177 1944"> <tr> <td>1. Среда</td><td>А. Внутренние</td></tr> <tr> <td>2. Измеримость</td><td>Б. Качественные</td></tr> <tr> <td>3. Иерархия</td><td>В. Цели организации</td></tr> </table> 1А, 2Б, 3В 8. Что означает данное определение: ... – это	1. Период установления	А. Оперативные	2. Структура	Б. Инновационные	3. Приоритетность	В. Особо приоритетные	1. Среда	А. Внутренние	2. Измеримость	Б. Качественные	3. Иерархия	В. Цели организации
1. Период установления	А. Оперативные												
2. Структура	Б. Инновационные												
3. Приоритетность	В. Особо приоритетные												
1. Среда	А. Внутренние												
2. Измеримость	Б. Качественные												
3. Иерархия	В. Цели организации												

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	обособленный, однородный, устойчивый вид деятельности. <i>Функция</i> 9.Что означает данное определение: ... – это функция управления, задачей которой является формирование структуры предприятия и обеспечение всем необходимым для выполнения намеченного плана <i>Организация</i> 10.Что означает данное определение: ... – это функция управления, задачей которой является оценка и учет результатов работы организации. <i>Контроль</i> 11.Верно ли данное утверждение: Миссия организации - это ее предназначение. <i>Да</i> 12.Верно ли данное утверждение: Общие функции управления: снабжение, производство, финансы, сбыт, маркетинг, управление персоналом и т. д. <i>Нет</i> 13.Верно ли данное утверждение: Трудовая мотивация ориентирована на достижение высоких трудовых результатов. <i>Да</i> 14.Вставьте недостающие слова: Миссия создает _____, что организация преследует непротиворечивые и ясные _____. <i>Уверенность, цели</i> 15.Вставьте недостающие слова: Задача – это краткосрочная _____, строго ограниченная во _____ и других ресурсах и выполняемая одним или несколькими определенными членами организации заранее определенным способом. <i>Цель, времени</i> 16.Вставьте недостающие слова: Продуктивно-тематическое _____ заключается в формировании перспективных направлений и тематики _____, подготовке программ и мероприятий по обновлению и выпуску продукции, совершенствованию технологии и организации производства на предприятии.

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
	<i>Планирование, НИОКР</i> 17. Вставьте недостающие слова: Считается, что эффективное _____ сроками работ является ключом к успеху по всем трем показателям: сроки, _____, качество. <i>Управление, стоимость</i>

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-4. Руководство в организации

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Тестирование выполняется в СДО "Прометей".

Краткое содержание задания:

Контрольная точка ориентирована на проверку знаний по руководству в организации

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: принципы развития и закономерности функционирования организации	1. В основе каких методов управления лежат такие понятия, как власть, принуждение, дисциплина, ответственность? 1. Организационно-административные; 2. Экономические; 3. Социально-психологические. 2. К какому стилю руководства относится следующее выражение «Предоставление возможности

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки						
	самоуправления в желаемом для группы режиме»? 1. Авторитарный стиль; 2. Демократический стиль; 3. <i>Либеральный стиль.</i> 3. В классификации стилей руководства Р. Блейка и Дж. Мутона что означает 9,9? 1. Золотая середина; 2. <i>Работа командой;</i> 3. Нищета управления; 4. Организация как «загородный клуб». 4. Соедините методы управления и их примеры: <table border="1" data-bbox="627 667 1209 772"> <tr> <td>1. Организационные</td><td>А. Кодексы</td></tr> <tr> <td>2. Административные</td><td>Б. Распоряжения</td></tr> <tr> <td>3. Экономические</td><td>В. Премии</td></tr> </table> 1А,2Б,3В 5. Что означает данное определение: ... – это право и возможность распоряжаться кем-либо, подчинять своей воле. <i>Власть</i> 6. Что означает данное определение: ... – это прием или образ действий, способствующий достижению какой-либо управленческой цели. <i>Метод</i> 7. Вставьте недостающие слова: Рычаг (____) управляющего воздействия – это _____, применение которого позволяет выполнить поставленную задачу (цель). <i>Стимул, средство</i> 8. Вставьте недостающие слова: Автократический руководитель имеет достаточную _____, чтобы навязывать свою _____ исполнителям и в случае необходимости без колебаний прибегает к этому. <i>Власть, волю</i> 9. Кто ввел термин «работник по знаниям»? 1. Макгрегор; 2. Рейвен; 3. Ансофф; 4. <i>Дракер.</i> 10. Что означает такая функция управления знаниями, как «Использование новых информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующее нормативно-правовое регулирование и обеспечение доступа к информационным ресурсам»? 1. Приобретение знаний;	1. Организационные	А. Кодексы	2. Административные	Б. Распоряжения	3. Экономические	В. Премии
1. Организационные	А. Кодексы						
2. Административные	Б. Распоряжения						
3. Экономические	В. Премии						

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки						
	2. Усвоение знаний; 3. <i>Передача знаний.</i> 11. Что означает такой способ передачи знаний, как «Наем на работу консультантов; получение помощи от клиентов, поставщиков, со стороны научных учреждений и профессиональных ассоциаций»? 1. Покупка знаний; 2. <i>Аренда знания;</i> 3. Развитие знаний. 12. Соедините функции управления знаниями и их примеры: <table border="1"> <tr> <td>1. Приобретение знаний</td><td>А. Ведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.</td></tr> <tr> <td>2. Усвоение знаний</td><td>Б. Развитие системы высшего образования.</td></tr> <tr> <td>3. Передача знаний</td><td>В. Обеспечение доступа к информационным ресурсам.</td></tr> </table> 1А,2Б,3В 13. Что означает данное определение: ... – это практическая информация, которая активно управляет процессами выполнения задач, решения проблем и принятия решений. <i>Знания</i> 14. Что означает данное определение: ... – это знания, на которых основаны способности организации к изменениям с целью выживания и развития. <i>Организационные знания</i> 15. Вставьте недостающие слова: «Первая задача управления знаниями получила название «сделай, как ____» или «знания для применения», а вторая — «придумай ____» или «знания для исследования». <i>Надо, сам</i> 16. Верно ли данное утверждение: «Задача «придумай сам» - это поощрение создания новых знаний». <i>Да</i>	1. Приобретение знаний	А. Ведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.	2. Усвоение знаний	Б. Развитие системы высшего образования.	3. Передача знаний	В. Обеспечение доступа к информационным ресурсам.
1. Приобретение знаний	А. Ведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.						
2. Усвоение знаний	Б. Развитие системы высшего образования.						
3. Передача знаний	В. Обеспечение доступа к информационным ресурсам.						

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто, выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-5. Стратегическое управление в организации. Коммуникации и конфликты

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Индивидуальный проект

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Деловая игра выполняется студентом самостоятельно. Решение отправляются в СДО "Прометей" в рамках функционала "письменная работа".

Краткое содержание задания:

Требуется собрать необходимую информацию по организации:

1. вид деятельности организации (по ОКВЭД), производимая продукция (фото и описание), оказываемые услуги (описание);
2. история создания и развития организации (объекта) – расписать по годам ключевые точки;
3. масштабы деятельности (отметить на карте регионы присутствия), значение и роль организации в отрасли (рассчитать рентабельность продукции/услуг за три года с выводами);
4. миссия, цели (стратегические, тактические и оперативные), стратегия развития;
5. построить картинкой жизненный цикл компании, отметить на каком этапе жизненного цикла располагается предприятие на данный момент. Какие этапы были пройдены? В чем они заключаются?
6. провести SWOT-анализ и PEST-анализ организации (предоставить количественные матрицы);
7. определить, как осуществляется управление в организации - централизованно/децентрализованно; существует ли делегирование полномочий (необходимо расписать);
8. привести пример ДИ должности, связанной с менеджментом на стратегическом уровне управления (привести полную ДИ, у компании в обязательном порядке должна быть такая должность, с подтверждением этой должности, например, скриншот с сайта или организационной структуры предприятия).

*** Сфера деятельности предприятия по темам (по вариантам):**

1. Электроэнергетика
2. Нефтедобывающая промышленность
3. Нефтеперерабатывающая промышленность
4. Газовая промышленность
5. Угольная промышленность
6. Черная металлургия
7. Цветная металлургия
8. Химическая промышленность
9. Энергетическое машиностроение
10. Тяжелое и транспортное машиностроение

11. Электротехническая промышленность
12. Химическое нефтяное машиностроение
13. Станкостроительная и инструментальная промышленность
14. Приборостроение
15. Автомобильная промышленность
16. Строительство
17. Пищевая промышленность
18. Сельское хозяйство
19. Лесное хозяйство
20. Водное хозяйство
21. Железнодорожный транспорт
22. Морской и речной транспорт
23. Связь
24. Легкая промышленность
25. Материально-техническая промышленность и сбыт
26. Банка, сберкассы
27. Туризм
28. Коммерция
29. Театрально-зрелищные и творческие хозяйственные организации
30. Гостиничный и ресторанный бизнес

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	1. Строить SWOT-анализ 2. Строить PEST-анализ 3. Разрешать конфликты 4. Формировать коммуникации 5. Формировать стратегию организации

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 80

Описание характеристики выполнения знания: задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: если большинство вопросов раскрыто верно

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

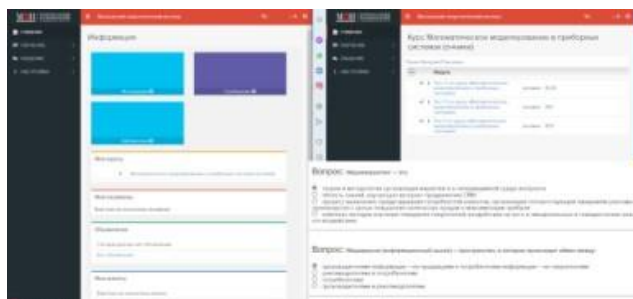
Описание характеристики выполнения знания: Решение не разработано

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 семестр

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Пример билета



Процедура проведения

В тесте встречаются вопросы следующих типов:

1. с одним вариантом ответа (в вопросах «один из многих», система сравнивает ответ слушателя с правильным ответом и автоматически выставляет за него назначенный балл)
2. с выбором нескольких вариантов ответов (в вопросах «многие из многих» система оценивает каждый ответ отдельно; есть возможность разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
3. на соответствие слушатель должен привести в соответствие левую и правую часть ответа (в вопросах «соответствие» система оценивает каждый ответ отдельно; можно разрешить слушателю получить за вопрос 0,75 балла, если он выберет 3 правильных ответа из 4)
4. развернутый ответ, вводится вручную в специально отведенное поле (ручная оценка преподавателем)

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ИД-1опк-6 Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности

Вопросы, задания

1. Дайте характеристику основным этапам стратегического управления
2. Каковы сущность и содержание психодинамического подхода к индивидуальным изменениям
3. Назовите уровни управления изменениями

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Какое из ниже перечисленных определений наиболее полно отражает процесс целеполагания

Ответы:

1. Целеполагание — процесс выбора одной или нескольких целей с установлением параметров допустимых отклонений для управления процессом осуществления идеи
2. Целеполагание — формирование образа цели, включающей в себя образ процесса ее достижения (характер и последовательность действий) и представление о ресурсах

3. Целеполагание — первичная фаза управления, предусматривающая постановку генеральной цели и совокупности целей (дерева целей) в соответствии с назначением (миссией) системы, стратегическими установками и характером решаемых задач

Верный ответ: 3

2. Основателем школы социальных систем является

Ответы:

1. Э. Петерсен
2. Ч. Барнард
3. П. Дракер
4. Д.К. Миллер

Верный ответ: 2

3. Первая на Руси предпринимательская организация — Иванская купеческая корпорация — упомянутая в документах XIII в. была создана в ...

Ответы:

1. Пскове
2. Новгороде
3. Твери
4. Москве

Верный ответ: 2

2. Компетенция/Индикатор: Ид-2ОПК-6 Применяет навыки использования современных технических средств в процессе разработки элементов коммуникационных кампаний

Вопросы, задания

1. Постройте модель взаимодействия субъектов в системе управления
2. Перечислите законы управления
3. Каковы принципы управления предприятием

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Перед разработкой программы изменений следует учитывать?

Ответы:

1. системы компания действительно отслеживает, поощряет поведение и вознаграждает за него
2. мысленная установка (люди хотят это сделать; они убеждены в важности этих изменений)
3. знания они знают, как это сделать
4. навыки хорошо ли им удастся осуществлять и выполнять то, что они знают
5. все варианты верны

Верный ответ: 5

2. Выберите ответ, наиболее точно характеризующий основные этапы развития менеджмента

Ответы:

1. древний период, индустриальный период, период систематизации, информационный период
2. Платон, Смит, промышленная революция, управленческая (количественная школа)
3. (С 3000 - 2800 гг. до н.э.), (1776-1890), (1856-1960), С 1960 г. по настоящее время
4. Сократ, Ч. Беббидж, Ф. Тейлор и А. Файоль, Э.Д. Мэйо

Верный ответ: 1

3. Выберите описание, верно характеризующее авторитарный стиль управления

Ответы:

1. всё знает, всё умеет; стремиться к разумной дисциплине; требует формальной, жесткой дисциплины; контролирует решения и результат при самоконтроле групп

2. постоянно повышает квалификацию; ровен в поведении (самоконтроль); требует формальной, жесткой дисциплины; контролирует решения и результат при самоконтроле групп
3. всё знает, всё умеет; осуществляет разделение труда, общий план только у руководителя;; требует формальной, жесткой дисциплины; осуществляет непрерывное наблюдение
4. осуществляет разделение труда, общий план только у руководителя; использует различные виды стимулов; поведение диктуется настроением

Верный ответ: 3

3. Компетенция/Индикатор: ИД-1_{ОПК-7} Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании

Вопросы, задания

1. В чем отличия японской и американской школ менеджмента
2. Дайте характеристику типам лидерства
3. Дайте характеристику оперативному планированию
4. Дайте характеристику управленческим революциям

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Обратная связь в теории управления изменениями это

Ответы:

1. обмен результатами исследования между сторонними специалистами и менеджерами организации
2. организация эффективных дискуссий для формирования целей и планов изменений
3. реализация выработанных мероприятий

Верный ответ: 1

2. Три группы характеристик воспринимаемого человека, оказывающих влияние на его восприятие окружающими

Ответы:

1. пол, возраст, образование
2. физические, социальные, «анкетные» данные
3. аура, харизма, внешний вид
4. поведение, стиль, манеры

Верный ответ: 2

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: оценка "отлично" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 75

Описание характеристики выполнения знания: оценка "хорошо" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: оценка "удовлетворительно" выставляется, если задание выполнено в установленном объеме в соответствии со шкалой

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: оценка "неудовлетворительно" выставляется, если задание выполнено ниже порогового уровня, установленного шкалой

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.