

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки:** 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

**Наименование образовательной программы:** Реклама и продвижение СМИ

**Уровень образования:** высшее образование - бакалавриат

**Форма обучения:** заочная


**Оценочные материалы по практике**

**Производственная практика: профессионально-творческая практика**

**Москва 2023**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:


Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661	

А.А. Веселов


## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661	

А.А. Веселов

Заведующий выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Гаврилова Ю.В.
Идентификатор	R87aa858f-GavrilovaYV-cb2050d5	

Ю.В. Гаврилова

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы понятийного аппарата проведения маркетинговых исследований.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки подготовки и проведения исследований.</li> </ul>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 <sub>УК-5</sub> Анализирует современное состояние общества на основе знания истории России, ее места и роли в мировом историческом процессе, демонстрируя толерантное восприятие социальных и культурных различий, ува-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональную терминологию и этику.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	жительное и бережное отношению к историческому и культурному наследию	
	ИД-2 <sub>УК-5</sub> Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности структуры, функционала и методы работы пресс-центров, пресс-служб, отделов печати, средств массовой информации (СМИ), отделов по связям с общественностью, отделов рекламы, коммуникационных агентств и др..</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать инструментальные средства для сбора и обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>УК-5</sub> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности работы пресс-центров, пресс-служб, отделов печати, средств массовой информации (СМИ), отделов по связям с общественностью, отделов рекламы, коммуникационных агентств.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать операционную (производственную) деятельность организаций.</li> </ul>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Эффективно планирует собственное время	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональные приемы и терминологию.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать решения.</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
течение всей жизни	ИД-2 <sub>ук-6</sub> Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы работы средств массовой информации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</li> </ul>
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 <sub>ук-8</sub> Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы статистических исследований.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать результаты развития своих достоинств в профессиональной деятельности.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ук-8</sub> Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы маркетинга.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять стоимостную оценку активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию операциями на мировых рынках в условиях глобализации дивидендной политики и структуре капитала.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ук-8</sub> Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономического анализа.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внедрять изменения документооборота в управ-</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		лении организации.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-4 <sub>УК-8</sub> Демонстрирует понимание влияния объектов профессиональной деятельности на состояние природной среды и устойчивое развитие общества	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат проведения социологических исследований.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.</li> </ul>
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>УК-10</sub> Демонстрирует способность противодействовать экстремизму и терроризму, выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь знания в области рекламы как сферы профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>УК-10</sub> Анализирует причины и условия, способствующие коррупционному поведению, проявлениям экстремизма и терроризма	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современное состояние рынка рекламных и PR услуг.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией	ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует понимание необходимости создания медиатекстов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы современных технологий рекламы.</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в конкретный период времени и в конкретной ситуации	уметь: - разрабатывать стратегии организации.
ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Демонстрирует понимание тенденций развития общественных и государственных институтов	знать: - основы коммуникаций.  уметь: - применять информационные технологии для решения управленческих задач.
	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Применяет знания тенденций развития общественных и государственных институтов в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов	знать: - основы организации и оперативного планирования своей деятельности.  уметь: - осуществлять диагностику организационной культуры.
	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> Применяет знания тенденций развития общественных и государственных институтов в процессе создания коммуникационных продуктов.	знать: - основы современной теории коммуникации и рекламы.  уметь: - диагностировать этические проблемы в организации и применить модели принятия этических управленческих решений, в том числе в межкультурной среде.
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечествен-	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Демонстрирует знания достижений отечественной и мировой	знать: - современные информационно-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	культуры	коммуникационные технологии.  уметь: - определять потенциал технологических и продуктовых инноваций.
	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Использует достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов	знать: - основные требования , методики написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.  уметь: - выстраивать социальные и профессиональные коммуникации.
	ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> Использует достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания коммуникационных продуктов	знать: - основные методы научных, в том числе социологические, исследований в профессиональной деятельности.  уметь: - правильно употреблять основные правовые понятия и категории, характеризовать основные черты правовой системы России.
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует знания потребностей аудитории в продуктах профессиональной деятельности	знать: - основные методы научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности.  уметь: - осуществлять выбор эффективных способов и средств защиты персонала и населения от воздействия антропогенных факторов.



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует знание характеристик целевой аудитории в различных сферах применения технологий связей с общественностью.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы продвижения продукции и основные особенности рекламы в сети Интернет и в периодической печати.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять коррупционное поведение.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует умения по составлению корректных ответов на запросы общественности, поступающие в коммерческие и некоммерческие организации, а также в органы власти с учетом специфики их деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает принципы построения стратегии сотрудничества.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания межкультурного разнообразия при разработке управленческих решений.</li> </ul>
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> Демонстрирует знания тенденций развития медиакоммуникационных систем различного уровня.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы интерпретации истории России в контексте управления организации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить качественную оценку риска возникновения пожаровзрывоопасных ситуаций на производственных объектах.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> Применяет знания политических и экономических механизмов функционирования медиакоммуникационных систем различного уровня в процессе выполнения профессиональных задач	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности проявления темперамента и характера личности в деловых коммуникациях.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать первую помощь пострадавшему.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> Демонстрирует знания норм профессиональной этики в процессе	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и порядок оказания первой</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	конструирования элементов медиа-коммуникационных систем различного уровня.	помощи пострадавшим. уметь: - разрабатывать стратегию сотрудничества.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности	знать: - основные философские направления и концепции.  уметь: - выделять и анализировать этические проблемы в различных социальных сферах.
	ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> Применяет навыки использования современных технических средств в процессе разработки элементов коммуникационных кампаний	знать: - основные психологические особенности деловой беседы, деловых переговоров, дискуссий, собраний и совещаний.  уметь: - использовать знания в области экономики в своей профессиональной деятельности.
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании	знать: - религиозно-культурные отличия.  уметь: - распознавать стереотипы при восприятии партнера в коммуникации.
	ИД-2 <sub>ОПК-7</sub> Демонстрирует знания принципов социальной ответственности в процессе разработки каждого этапа коммуникационной кампании в различных сферах профессиональной	знать: - действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.  уметь:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	деятельности	- встраивать и учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп.
ПК-1 способен организовывать маркетинговые исследования в области СМИ	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Поиск статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию на рынке продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы построения социальных и профессиональных коммуникаций.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместно работать в команде над поставленной задачей.</li> </ul>
	ИД-2 <sub>ПК-1</sub> Поиск и отбор организаций, осуществляющих маркетинговые исследования, проводящих социологические опросы, предоставление информации и оказание иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические принципы построения общества.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в организационно-управленческих целях принципы дефектологии.</li> </ul>
	ИД-3 <sub>ПК-1</sub> Составление и заключение договоров на проведение маркетингового исследования, социологического опроса, о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и средства защиты персонала и населения от воздействия антропогенных факторов, в том числе при чрезвычайных ситуациях.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки,</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		культуры, спорта; работать в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей, отделах рекламы, в коммуникационных агентствах (ПК-планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия.
	ИД-4 <sub>ПК-1</sub> Контроль выполнения договора, приемка результатов маркетингового исследования, социологического опроса, иных работ и услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.</li> </ul>
	ИД-5 <sub>ПК-1</sub> Анализ на основании имеющихся данных ситуации на рынке продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы обеспечения безопасности человека на производстве.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</li> </ul>
	ИД-6 <sub>ПК-1</sub> Определение целевой аудитории потребителей продукции СМИ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловые беседы, деловые переговоры, совещания.</li> </ul>

## Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

### Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

### 8 семестр

№	Контрольные мероприятия	Оценка	Шкала оценивания
1	Своевременность получения задания и начала его выполнения	5	Задание получено в срок, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		4	Задание получено с опозданием не более чем на 1 день практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		3	Задание получено с запозданием не более чем на 2 день практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
		2	Задание получено с опозданием более чем на 2 дня практики, подписано преподавателем и студентом, принято студентом к исполнению
2	Равномерность работы в течение практики	5	Выполнено не менее 30% объема задания на практику в первой половине практике
		4	Выполнено не менее 20 % объема задания на практику
		3	Выполнено не менее 10 % объема задания на практику
		2	Выполнено менее 10 % объема задания на практику
3	Выполнение задания на практику в полном объеме	5	Отчет выполнен полностью в соответствии с заданием, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала
		4	Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала
		3	Отчет выполнен в соответствии с заданием, однако имеет отдельные отклонения и нарушения в логическом изложении материала
		2	Отчет не представлен, либо представленный отчет не соответствует заданию
4	Готовность к решению поставленных задач профессиональной деятельности	5	Подготовлен на высоком уровне
		4	Подготовлен на хорошем уровне
		3	Подготовлен на удовлетворительном уровне
		2	Не подготовлен
5	Качество оформления отчетной документации	5	Выполнено в соответствии с требованиями, имеет отдельные недочеты

№	Контрольные мероприятия	Оцен- ка	Шкала оценивания
		2	Не соответствует предъявляемым требованиям

## **Промежуточная аттестация**

### **Форма промежуточной аттестации в 8 семестре: зачет с оценкой**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

- 1.Какой тип организационной структуры у предприятия?
- 2.Какой методикой оценивался экономический эффект от предложенных мероприятий?
- 3.Анализ технических нововведений в рекламной кампании на конкурентоспособность товара
- 4.Анализ современной практики работы со СМИ в ходе PR-кампании
- 5.Анализ современной практики работы со СМИ в коммерческой организации
- 6.Анализ современной практики работы со СМИ в государственных (муниципальных) органах
- 7.Анализ СО (PR)
- 8.Анализ роли спонсорства и благотворительности в продвижении компании
- 9.Анализ рекламной политики компании
- 10.Сформулируйте предложения по совершенствованию маркетинговой и рекламной деятельности предприятия
- 11.Какие инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности вы можете рекомендовать предприятию для улучшения их производственной деятельности
- 12.Проанализируйте коммуникационную политику предприятия, выявите проблемы и дайте им оценку
- 13.Назовите методы и способы проведения научных, в т.ч. маркетинговых исследований на предприятии
- 14.Опишите конкурентную позицию предприятия на рынке, дайте характеристику основных конкурентов
- 15.Какие маркетинговые и социологические исследования вами проводились на предприятии, их результаты
- 16.Какие прогнозно-аналитические методы исследования вами использовались в практической работе на предприятии
- 17.Охарактеризуйте подразделения, осуществляющие логистические, проектные, маркетинговые, рекламные функции на предприятии
- 18.Важные аспекты построения корпоративной репутации
- 19.Вербальные коммуникации в PR
- 20.Взаимодействие государственных органов с органами по связям с общественностью
- 21.Видеориторические свойства рекламы
- 22.Благотворительность как инструмент PR-деятельности
- 23.Брендинг как объект социально-экономического развития
- 24.Характеристика организационной структуры управления предприятием
- 25.Дайте определение понятию Стратегия предприятия
- 26.Какие сильные и слабые стороны были выявлены у исследуемого предприятия?
- 27.Для чего применяется «дерево целей»?
- 28.Какие существуют методы принятия управленческих решений?
- 29.Охарактеризуйте организационно-экономическую характеристику

- 30.Какие недостатки были выявлены на предприятии?
- 31.Какие предложены рекомендации?
- 32.Дайте определение понятию Управленческое решение
- 33.Каким методом выявлены сильные и слабые стороны предприятия?
- 34.Что представляет собой анализ операционной деятельности предприятия?
- 35.Как проводился анализ деятельности предприятия?
- 36.Как формируются коммуникации в организации?
- 37.Проводился ли STEP-анализ предприятия?
- 38.Проводился ли ABC-анализ предприятия?
- 39.Проводился ли анализ потребителей предприятия?
- 40.Проводился ли SNW-анализ предприятия?
- 41.Дайте определению понятию Конкурентное преимущество
- 42.Эффект и эффективность, в чем разница?
- 43.Что представляет собой анализ финансовой деятельности предприятия?
- 44.Виды журналистской деятельности и формирование информационной политики

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка 5 («отлично») - Отчет представлен на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям. На защите обучающийся дал на все вопросы правильные ответы, без недочетов;

– оценка 4 («хорошо») - Отчет представлен на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям. На защите обучающийся дал на все вопросы ответы, при этом суммарно допущено не более двух ошибок;

– оценка 3 («удовлетворительно») - Отчет представлен на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил положительную оценку по всем предусмотренным мероприятиям. На защите обучающийся дал правильные ответы не менее чем на половину вопросов, либо при ответе часто допускались ошибки;

– оценка 2 («неудовлетворительно») - Не представлен отчет на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Обучающий получил отрицательную оценку по какому-либо из предусмотренных мероприятий. Правильно даны ответы менее чем на половину вопросов..

В приложение к диплому выносятся оценка за 8 семестр.



## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

### Производственная практика: профессионально-творческая практика

(название практики)

#### 8 семестр

#### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:

- КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения
- КМ-2 Равномерность работы в течение практики
- КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме
- КМ-4 Готовность к решению поставленных задач профессиональной деятельности
- КМ-5 Качество оформления отчетной документации

**Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой**

Трудоемкость практики - 6 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %					
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
	Срок КМ:	19	20	22	22	22
Текущий контроль прохождения практики		+	+	+	+	+
Вес КМ:		10	30	30	20	10