

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и продвижение СМИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.02.07
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	2 семестр - 4 часа;
Практические занятия	2 семестр - 4 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	2 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	2 семестр - 96,8 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	2 семестр - 0,9 часа;
включая:	
Тестирование	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	2 семестр - 0,3 часа;

Москва 2021

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Малиновская Н.М.
	Идентификатор	R6e07e55a-MalinovskyaNM-a3ac4e

(подпись)

Н.М.

Малиновская

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
	Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661

(подпись)

А.А. Веселов

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедрой

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Гаврилова Ю.В.
	Идентификатор	R87aa858f-GavrilovaYV-cb2050d5

(подпись)

Ю.В.

Гаврилова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: изучение основных принципов функционирования и закономерностей развития культуры как целостной системы и делового общения как элемента его проявления

Задачи дисциплины

- изучение форм и типов культуры, ее структуры и функций, способов приобретения, хранения и передачи социокультурного опыта, принципов межкультурного взаимодействия;
- понимание диалектики единства и многообразия культуры, детерминирующее толерантное восприятие культурных различий между разными социальными, этническими и конфессиональными группами;
- изучение культуры деловой речи и способов достижения эффективности речевой коммуникации в деловой сфере;
- формирование представления о культуре деловой речи и способах достижения эффективности речевой коммуникации в деловой сфере;
- изучение принципов построения монологического и диалогического текста.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	знать: - морфологические нормы и синтаксические нормы. уметь: - применять правила орфоэпических и лексических норм.
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-1 _{ОПК-1} Демонстрирует знание норм русского языка в процессе создания коммуникационного продукта	знать: - фразеологические нормы. уметь: - осуществлять деловое общение с использованием различных форм, видов устной и письменной коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Реклама и продвижение СМИ (далее – ОПОП), направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы	28.80	2	1.5	-	1.5	-	0.50	-	0.30	-	25	-	<p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Проработка и повторение лекционного материала</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], стр. 94-108 [2], стр. 136-159</p>
1.1	Акцентологические и орфоэпические нормы	12.40		1	-	1	-	0.25	-	0.15	-	10	-	
1.2	Лексические нормы	16.40		0.5	-	0.5	-	0.25	-	0.15	-	15	-	
2	Фразеологические нормы	22.80		1.0	-	1.0	-	0.50	-	0.30	-	20	-	
2.1	Пословицы. Поговорки	11.40		0.5	-	0.5	-	0.25	-	0.15	-	10	-	
2.2	Крылатые слова	11.40		0.5	-	0.5	-	0.25	-	0.15	-	10	-	
3	Морфологические нормы. Синтаксические нормы	38.40		1.5	-	1.5	-	1.0	-	0.30	-	34.1	-	
3.1	Морфологические нормы	16.65		0.5	-	0.5	-	0.5	-	0.15	-	15	-	
3.2	Синтаксические нормы	21.75		1	-	1	-	0.5	-	0.15	-	19.1	-	
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	108.00	4.0	-	4.0	-	2.00	-	0.90	0.3	79.1	17.7		
	Итого за семестр	108.00	4.0	-	4.0	2.00	0.90	-	0.3	0.3	96.8	17.7		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПР – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам

дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы

1.1. Акцентологические и орфоэпические нормы

Особенности русского ударения. Смыслоразличительная функция ударения.

1.2. Лексические нормы

Лексическое значение слова. Многозначность (полисемия). Понятие лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.

2. Фразеологические нормы

2.1. Пословицы. Поговорки

Фразеологические обороты. Пословицы. Поговорки.

2.2. Крылатые слова

Крылатые слова. Особенности их употребления.

3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы

3.1. Морфологические нормы

Слитное и раздельное написание частицы "не" с различными частями речи. Пунктуация. Орфография. Изменения по падежам имен числительных.

3.2. Синтаксические нормы

Предложения с однородными членами. Предложения с причастными оборотами. Предложения с деепричастными оборотами. Сложные предложения..

3.3. Темы практических занятий

1. Лексические нормы и фразеологические средства русского языка;
2. Морфологические нормы;
3. Синтаксические нормы;
4. Нормативное произношение и ударение;
5. Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Анализ типичных ошибок при выполнении контрольных работ и тестов
2. Анализ типичных ошибок при выполнении контрольных работ и тестов
3. Анализ типичных ошибок при выполнении контрольных работ и тестов

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
Знать:					
морфологические нормы и синтаксические нормы	ИД-1 _{УК-4}			+	Тестирование/Морфологические нормы. Синтаксические нормы
фразеологические нормы	ИД-1 _{ОПК-1}		+		Тестирование/Фразеологические нормы
Уметь:					
применять правила орфоэпических и лексических норм	ИД-1 _{УК-4}	+			Тестирование/Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы
осуществлять деловое общение с использованием различных форм, видов устной и письменной коммуникации	ИД-1 _{ОПК-1}	+			Тестирование/Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

2 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы (Тестирование)
2. Морфологические нормы. Синтаксические нормы (Тестирование)
3. Фразеологические нормы (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №2)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Культура устной и письменной речи делового человека : справочник - практикум / Н. С. Водина, [и др.] . – 20-е изд. – М. : Флинта : Наука, 2014 . – 320 с. - ISBN 978-5-89349-358-0 .;
2. А. В. Коренева- "Русский язык и культура речи", (3-е изд., стер.), Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2017 - (221 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
5. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
6. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
7. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>

8. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ -

<https://rosmintrud.ru/opendata>

9. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

10. База открытых данных Министерства экономического развития РФ -

<http://www.economy.gov.ru>

11. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

(название дисциплины)

2 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы (Тестирование)

КМ-2 Фразеологические нормы (Тестирование)

КМ-3 Морфологические нормы. Синтаксические нормы (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	3	6	9
1	Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы				
1.1	Акцентологические и орфоэпические нормы		+		
1.2	Лексические нормы		+		
2	Фразеологические нормы				
2.1	Пословицы. Поговорки			+	
2.2	Крылатые слова			+	
3	Морфологические нормы. Синтаксические нормы				
3.1	Морфологические нормы				+
3.2	Синтаксические нормы				+
Вес КМ, %:			35	30	35