

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и продвижение СМИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

<b>Блок:</b>	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
<b>Часть образовательной программы:</b>	Обязательная
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.О.02.05
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	1 семестр - 5;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	180 часов
<b>Лекции</b>	1 семестр - 8 часов;
<b>Практические занятия</b>	1 семестр - 8 часов;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	1 семестр - 2 часа;
<b>Самостоятельная работа</b>	1 семестр - 160,2 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	1 семестр - 1,5 часа;
<b>включая:</b> Тестирование Кроссворд Ролевая игра	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	1 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2022**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	RQfdb956b-ZnamenskayaMA-72cea4

(подпись)

М.А.

Знаменская

(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Веселов А.А.
	Идентификатор	R29a5051c-VeselovAIA-96f1d661

(подпись)

А.А. Веселов

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Гаврилова Ю.В.
	Идентификатор	R87aa858f-GavrilovaYV-cb2050d5

(подпись)

Ю.В.

Гаврилова

(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** дать углубленные знания в области различных научных течений менеджмента. В частности, сформировать понимание внутренней сущности управленческих теорий, логику развития основных взглядов, категорий и концепций школ в управлении, четкое представление об основных этапах и закономерностях развития управленческой мысли, об основных течениях, тенденциях развития научных подходов к управлению доказавших свою эффективность

### Задачи дисциплины

- формирование понятийного аппарата, составляющего основу современной теории управления;
- формирование мировоззрения в рамках теории менеджмента;
- раскрытие основного смысла целей и задач современной практики управления;
- развитие самостоятельного творческого использования теоретических знаний об эволюции управленческой мысли и многообразии научных подходов к исследованию проблем управления в процессе самостоятельного творческого поиска.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Демонстрирует знания информационно-коммуникационных технологий, используемых в PR-деятельности	знать: - основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической деятельности.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> Применяет навыки использования современных технических средств в процессе разработки элементов коммуникационных кампаний	уметь: - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub> Демонстрирует навыки оценки эффектов каждого этапа коммуникационной кампании	знать: - роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений; - принципы развития и закономерности функционирования организации.  уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО**

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Реклама и продвижение СМИ (далее – ОПОП), направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	34.20	1	1.5	-	2	-	0.4	-	0.30	-	30	-	<p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Знакомство с терминологией менеджмента</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], п.1</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Знакомство с историей развития менеджмента</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.2 [2], п.1 [3], п.2</p> <p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту</p>
1.1	Эволюция управленческой мысли	13.85		0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
1.2	Научные подходы к управлению	20.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	18	-	
2	ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ	28.70		2	-	2	-	0.4	-	0.30	-	24	-	
2.1	Основные школы управления и их взгляды	14.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
2.2	Мировые системы управления	14.35		1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
3	ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	34.20		1.5	-	1.5	-	0.4	-	0.30	-	30.5	-	

3.1	Руководство и лидерство	19.85	0.5	-	1	-	0.2	-	0.15	-	18	-	организации <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Знакомство с методами решения задач в управлении <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], п.3 [2], п.3
3.2	Мотивация и стимулирование	14.35	1	-	0.5	-	0.2	-	0.15	-	12.5	-	
4	МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ	30.70	2	-	2	-	0.4	-	0.30	-	26	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Знакомство с методами оперативного и стратегического управления <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [4], п.4
4.1	Стратегический анализ и прогнозирование	14.35	1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	12	-	
4.2	Оперативное планирование	16.35	1	-	1	-	0.2	-	0.15	-	14	-	
5	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ	16.2	1	-	0.5	-	0.4	-	0.3	-	14	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Знакомство с методами и задачами управления изменениями <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Работа ориентирована на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, рассмотрение кейсов по менеджменту организации <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], п.8 [4], п.5
5.1	Основы управления изменениями в организации	16.2	1	-	0.5	-	0.4	-	0.3	-	14	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	35.7	
	Всего за семестр	180.00	8.0	-	8.0	-	2.0	-	1.50	0.3	124.5	35.7	
	Итого за семестр	180.00	8.0	-	8.0	2.0		1.50	0.3		160.2		

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам

дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### *1. СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА*

##### 1.1. Эволюция управленческой мысли

Понятие «управление». Законы управления. Принципы управления. Виды управляющих воздействий. Управленческие революции. Этапы развития управленческой мысли.

##### 1.2. Научные подходы к управлению

Процессный научный подход. Функции управления. Системный научный подход. Ситуационный научный подход. Кластерный подход к управлению организацией.

#### *2. ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ*

##### 2.1. Основные школы управления и их взгляды

Школа научного управления (1885 – 1920). Классическая, или административная школа управления. Школа человеческих отношений<sup>4</sup>. Школа поведенческих наук. Наука управления, или школа количественного подхода. Управленческая школа синергетики и системотехники. Управленческая школа самоорганизации и саморазвития. Сравнительный анализ организационно-экономических парадигмы управленческих школ.

##### 2.2. Мировые системы управления

Система менеджмента в США. Система кадрового резерва. Особенности управления в японских фирмах. Парадигма коллективности управления. Модель Оучи. Развитие японской и американской моделей менеджмента. «Управление по результатам», как наиболее популярная техника управления в странах западной Европы. Управление в английских компаниях. Управление проектами. Развитие управления в России. Формирование парадигмы управления издержками организаций.

#### *3. ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ*

##### 3.1. Руководство и лидерство

Роль решения в деятельности менеджера. Технологии разработки управленческих решений. Руководство и лидерство.

##### 3.2. Мотивация и стимулирование

Общие вопросы мотивации. Теории мотивации. Стимулирование.

#### *4. МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ*

##### 4.1. Стратегический анализ и прогнозирование

Сущность и основные понятия стратегического менеджмента. Формирование стратегических направлений и целей организации. Анализ внешней среды предприятия. Характеристика и цели анализа внутренней среды компании. Метод SWOT-анализа..

##### 4.2. Оперативное планирование

Теория планирования. Математические модели и методы планирования. Теория прогнозирования.

#### *5. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ*



### 5.1. Основы управления изменениями в организации

Управление индивидуальными изменениями. Групповые (командные) изменения. Организационные изменения. Модели процесса изменений. Модели успеха изменений.

### 3.3. Темы практических занятий

1. История успеха ведущих корпораций;
2. Принятие управленческих решений в субоптимальных ситуациях;
3. Межфирменные взаимоотношения участников рынка;
4. Функции менеджмента;
5. Основы стратегического планирования и управления изменениями.

### 3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

### 3.5 Консультации

*Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)*

1. Повторение решения задач в рамках темы раздела
2. Повторение решения задач в рамках темы раздела
3. Повторение решения задач в рамках темы раздела
4. Повторение решения задач в рамках темы раздела
5. Повторение решения задач в рамках темы раздела

### 3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
<b>Знать:</b>							
основные теории и подходы к осуществлению операционной и стратегической деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub>					+	Тестирование/Управление изменениями
принципы развития и закономерности функционирования организации	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub>		+				Тестирование/История управленческой мысли
роли, функции и задачи менеджера в современной организации, а так же методы разработки управленческих решений	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub>				+		Тестирование/Методы менеджмента
<b>Уметь:</b>							
анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	ИД-2 <sub>ОПК-6</sub>			+			Ролевая игра/Деловая игра "рыжий кот"
ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	ИД-1 <sub>ОПК-7</sub>	+					Кроссворд/Терминология менеджмента

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**1 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. История управленческой мысли (Тестирование)
2. Методы менеджмента (Тестирование)
3. Управление изменениями (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Деловая игра "рыжий кот" (Ролевая игра)
2. Терминология менеджмента (Кроссворд)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Экзамен (Семестр №1)*

Итоговая оценка выставляется равной оценке по заданию промежуточной аттестации при условии выполнении всех контрольных точек. В случае если не выполнена одна контрольная точка текущей аттестации, оценка снижается на один балл, если не выполнены две точки итоговой аттестации оценка снижается на два балла, если не выполнено три и более контрольных точек, то выставляется оценка "неудовлетворительно"

В диплом выставляется оценка за 1 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова- "Теория менеджмента", Издательство: "Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»", Москва, 2016 - (304 с.)  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452815>;
2. Балашов, А. П. Теория менеджмента : учебное пособие для вузов по направлению 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. П. Балашов . – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014 . – 352 с. - ISBN 978-5-9558-0307-4 .;
3. Батулин, В. К. Общая теория управления : учебное пособие для вузов по направления "Экономика", "Менеджмент" / В. К. Батулин . – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 . – 487 с. - ISBN 978-5-238-02217-8 .;
4. Маслова Е. Л.- "Теория менеджмента: Практикум для бакалавров", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (160 с.)  
<https://e.lanbook.com/book/93441>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;

4. Майнд Видеоконференции.

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
4. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
6. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
7. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
8. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>  
<http://docs.cntd.ru/>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для	Ж-417 /2а,	стеллаж для хранения инвентаря, экран,

хранения оборудования и учебного инвентаря	Помещение для инвентаря	указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
--	-------------------------	--

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Теория менеджмента

(название дисциплины)

## 1 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Терминология менеджмента (Кроссворд)  
 КМ-2 История управленческой мысли (Тестирование)  
 КМ-3 Деловая игра "рыжий кот" (Ролевая игра)  
 КМ-4 Методы менеджмента (Тестирование)  
 КМ-5 Управление изменениями (Тестирование)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	2	5	8	11	13
1	СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА						
1.1	Эволюция управленческой мысли		+				
1.2	Научные подходы к управления		+				
2	ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ						
2.1	Основные школы управления и их взгляды			+			
2.2	Мировые системы управления			+			
3	ТАКТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ						
3.1	Руководство и лидерство				+		
3.2	Мотивация и стимулирование				+		
4	МЕТОДЫ ОПЕРАТИВНОГО И СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ						
4.1	Стратегический анализ и прогнозирование					+	
4.2	Оперативное планирование					+	
5	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ						
5.1	Основы управления изменениями в организации						+
Вес КМ, %:			20	20	20	20	20

