

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

**Направление подготовки:** 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

**Наименование образовательной программы:** Автоматизация технологических процессов в теплоэнергетике

**Уровень образования:** высшее образование - бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Оценочные материалы по практике**

**Учебная практика: ознакомительная практика**

**Москва 2021**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ СОСТАВИЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Фарафонов Г.В.
	Идентификатор	R9c1c8a01-FarafonovGV-32cb47d8

Г.В. Фарафонов

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Мезин С.В.
	Идентификатор	R420ae592-MezinSV-dc40cfee

С.В. Мезин

Заведующий выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Черняев А.Н.
	Идентификатор	R7a97f450-ChernyaevAN-b37575e

А.Н. Черняев

Оценочные материалы по практике предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по практике, этапа формирования запланированных компетенций, прохождения практики.

Оценочные материалы по практике включают оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы анализа и синтеза информации, многофакторных явлений, выделения главного (существенного).</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видеть причинно-следственные связи;</li> <li>- верно интерпретировать факты (данные), высказывания (формулировки), графики (графические данные).</li> </ul>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 <sub>УК-2</sub> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила постановки цели проекта, техники формулирования взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предлагать несколько различных решений проблемы, не ограничиваясь стандартными вариантами;</li> <li>- публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта (навыки публичного выступления и визуализации содержания выступления);</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять перспективы развития проекта, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и различные окружающие факторы;</li> <li>- выбирать оптимальные способы решения задач с соблюдением заявленного качества и в установленные сроки.</li> </ul>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 <sub>УК-3</sub> Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы повышения групповой эффективности (мозговой штурм, групподинамические эффекты и др.);</li> <li>- стратегии взаимодействия для достижения поставленной цели;</li> <li>- нормы общения в группе.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и поддерживать необходимые контакты и доверительные отношения;</li> <li>- давать обратную связь;</li> <li>- определять свою роль в командном взаимодействии.</li> </ul>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Эффективно планирует собственное время	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные поглотители времени;</li> <li>- техники эффективного планирования.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознанно выделять время на выполнение задачи;</li> <li>- осознавать временные интервалы;</li> <li>- расставлять приоритеты в работе;</li> <li>- распределять внутренние ресурсы.</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
	ИД-2ук-6 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы самомотивации (вовлечения) в деятельность;</li> <li>- индивидуальные физические и психические особенности и возможности (ресурсы).</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределять внутренние ресурсы и регулировать собственное функциональное состояние;</li> <li>- формировать свою образовательную траекторию.</li> </ul>

### Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания.

#### Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

#### 1 семестр

№	Контрольные мероприятия	Оценка	Шкала оценивания
1	Своевременность получения задания и начала его выполнения	5	своевременно (задание получено в срок, выдано преподавателем и согласовано студентом к исполнению)
		2	неудовлетворительно (не выполнены условия для оценки '5')
2	Равномерность работы в течение практики	5	отличное
		2	неудовлетворительно (не выполнены условия для оценки '5')
3	Выполнение задания на практику в полном объеме	5	работа выполнена полностью в соответствии с заданием (выполнено 100 % объема задания на практику)
		2	неудовлетворительно (не выполнены условия для оценки '5')

## Промежуточная аттестация

### Форма промежуточной аттестации в 1 семестре: зачет

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный руководителем практики от МЭИ, и получившие положительную оценку по текущему контролю по практике.

На промежуточной аттестации по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и/или презентации.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по практике:

- 1.Какие нормы общения в группе укрепляют сотрудничество?
- 2.Какие виды обратной связи наиболее эффективны в командной работе?
- 3.Какие признаки объекта являются существенными?
- 4.Что такое дорожная карта проекта?
- 5.В чем отличие цели от задачи?
- 6.Что такое цель?
- 7.В чем разница между причинно-следственной связью и корреляцией?
- 8.Объясните различия между медианой и средним арифметическим как целевым показателем анализа данных.
- 9.В чем преимущество открытого вопроса для прояснения запроса целевой аудитории проекта?
- 10.Какими способами можно изучить проблемное поле, запрос и мотивацию целевой аудитории?
- 11.Каким образом на работу могут влиять выявленные в тестировании мотиваторы и демотиваторы?
- 12.На какие индивидуальные ресурсы можно опираться, занимаясь учебной деятельностью?
- 13.Какой интервал времени вам требуется для выполнения задачи (пример конкретной функции по проекту)?
- 14.Назовите инструменты приоритизации задач.
- 15.Перечислите приемы, помогающие минимизировать временные потери.
- 16.Какие особенности личности измеряет универсальный личностный опросник платформы «Россия – страна возможностей»?
- 17.Что такое доверительные отношения?
- 18.Как соотносится состав работ по проекту с ролью каждого члена группы?
- 19.Что такое сроки проекта?
- 20.Какими инструментами планирования можно пользоваться в проектной деятельности?
- 21.Перечислите функции прототипа.
- 22.Что такое визуализация данных?
- 23.Как влияет выбор ярких цветовых схем на визуальную составляющую в презентации?
- 24.Назовите ресурсы и ограничения реализованного проекта.
- 25.Назовите ресурсы и ограничения реализованного проекта.
- 26.Как преодолеть социальную лень?
- 27.Какие приемы вовлечения в деятельность помогают включить в выполнение проекта члена команды?
- 28.Какие курсы по развитию мягких навыков вы пройдете в первую очередь?

По результатам прохождения практики выставляется:

– оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;

– оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

В приложение к диплому выносятся оценка за 1 семестр.



**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ****Учебная практика: ознакомительная практика**

(название практики)

**1 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения

КМ-2 Равномерность работы в течение практики

КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

Трудоемкость практики - 1 з.е.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	2	11	16
Текущий контроль прохождения практики		+	+	+
	Вес КМ:	10	40	50