

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

**Направление подготовки/специальность: 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника**

**Наименование образовательной программы: Теплоэнергетика и теплотехника**

**Уровень образования: высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения: Очная**

**Оценочные материалы  
по дисциплине  
Проектная деятельность**

**Москва  
2023**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Писарев Д. С.
Идентификатор	Radb74374-PisarevDS-0915d1cb	

Д.С. Писарев

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Рогалев А. Н.
Идентификатор	Rb956ba44-RogalevAN-6233a28b	

А.Н.  
Рогалев

Заведующий  
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Рогалев А. Н.
Идентификатор	Rb956ba44-RogalevAN-6233a28b	

А.Н.  
Рогалев

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

ИД-2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

2. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИД-1 Эффективно планирует собственное время

ИД-2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации

и включает:

**для текущего контроля успеваемости:**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Школы и направления менеджмента (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Базовые навыки планирования (Контрольная работа)

2. Основы тайм-менеджмента (Контрольная работа)

3. Проектное управление (Контрольная работа)

## БРС дисциплины

2 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
	Срок КМ:	4	8	11	14
Основы управления					
Менеджмент - наука об управлении		+			
Методы и технологии принятия решений		+			
Планирование					

Основные принципы и виды планирования		+		
Планирование в инженерной деятельности		+		
Управление временем				
Система управления временем			+	
Самоменеджмент			+	
Создание проектов				
Управление проектами				+
Жизненный цикл проекта				+
Вес КМ:	25	25	25	25

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### *I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций*

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
УК-2	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов, регулирующих реализацию проектов	Базовые навыки планирования (Контрольная работа)
УК-2	ИД-2 <sub>УК-2</sub> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его разработки, а также состав и структуру участников и заинтересованных сторон проекта, своего места и задач в создании проекта	Школы и направления менеджмента (Тестирование)
УК-6	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Эффективно планирует собственное время	Уметь: разрабатывать принципы календарного, ресурсного и финансового планирования проектов	Проектное управление (Контрольная работа)
УК-6	ИД-2 <sub>УК-6</sub> Планирует	Уметь:	Основы тайм-менеджмента (Контрольная работа)

	траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения.	
--	--	--	--

## II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

### КМ-1. Школы и направления менеджмента

**Формы реализации:** Компьютерное задание

**Тип контрольного мероприятия:** Тестирование

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Контрольное мероприятие проводится в форме тестирования. Студенту выдается тест, состоящий из 10 вопросов. На тест выделяется 45 минут.

**Краткое содержание задания:**

Ответить на вопросы, приведенные в тесте

**Контрольные вопросы/задания:**

<p>Знать: основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его разработки, а также состав и структуру участников и интересантов проекта, своего места и задач в создании проекта</p>	<p>1. Для эффективной коммуникации в управленческой деятельности основное значение имеет:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. психические процессы, явления и закономерности, лежащие в их основе и обеспечивающие коммуникативное поведение руководителя</li><li>2. внешняя сторона коммуникаций</li></ol> <p>Ответ: 1</p> <p>2. Внутриорганизационные процессы, формируемые и направляемые менеджментом, включают в себя три основных процесса: координация, принятие решений и ...</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. планирование</li><li>2. мотивация</li><li>3. коммуникации</li></ol> <p>Ответ: 3</p> <p>3. Верно ли, что эффективные коммуникации при проведении изменений в компании предполагают прояснение полезности и схемы решений об изменениях?</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. да, верно</li><li>2. нет, неверно</li></ol> <p>Ответ: 1</p> <p>4. Верно ли, что эффективные коммуникации при проведении изменений в компании предполагают информирование персонала прежде, чем СМИ?</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. нет, неверно</li><li>2. да, верно</li></ol> <p>Ответ: 2</p> <p>5. Верно ли, что коммуникационные стратегии при проведении изменений в компании предполагают комментарии причин невозможности представления большей информации?</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. нет, неверно</li><li>2. да, верно</li></ol> <p>Ответ: 1</p>
---	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено*

**КМ-2. Базовые навыки планирования**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Групповая контрольная работа в аудитории

**Краткое содержание задания:**

Контрольная работа «Базовые навыки планирования»

**Контрольные вопросы/задания:**

<p>Знать: нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов, регулирующих реализацию проектов</p>	<p>1. В группу методов управления конфликтами входят (исключите лишнее):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. структурные методы;</li><li>2. метод картографии;</li><li>3. опрос.</li></ol> <p>Ответ: 3</p> <p>2. Динамика конфликта находит свое отражение в двух понятиях (исключить лишнее):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. этапы конфликта;</li><li>2. фазы конфликта;</li><li>3. содержание конфликта.</li></ol> <p>Ответ: 3</p> <p>3. На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. начальной фазе;</li><li>2. фазе подъема;</li><li>3. пике конфликта;</li><li>4. фазе спада.</li></ol> <p>Ответ: 1</p> <p>4. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. конфликтными отношениями;</li></ol>
--	--



	2. конфликтной ситуацией; 3. инцидентом. Ответ: 2 5. Конфликт равен: 1. конфликтная ситуация + инцидент; 2. конфликтные отношения + конфликтная ситуация; 3. конфликтные отношения + инцидент. Ответ: 1
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено*

**КМ-3. Основы тайм-менеджмента**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Контрольное мероприятие проводится в форме тестирования. Студенту выдается тест, состоящий из 10 вопросов. На тест выделяется 45 минут.

**Краткое содержание задания:**

Выполнение задания по тайм-менеджменту, планированию

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения.	1. Вопросы преподавателя и вопросы студентов в аудитории по личному тайм-менеджменту 2. Вопросы преподавателя и вопросы студентов в аудитории по планированию профессионального и личностного роста 3. Матрица Эйзенхауэра как инструмент расстановки приоритетов 4. Метод многокритериальной оценки 5. Стратегия «управление временем» как управление собственной деятельностью, рациональная организация выполнения задач и распределения собственных ресурсов
---	--

**Описание шкалы оценивания:**

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "не зачтено" выставляется если задание не выполнено в отведенный срок или результат не соответствует заданию

**КМ-4. Проектное управление**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Контрольное мероприятие проводится в форме тестирования. Студенту выдается тест, состоящий из 10 вопросов. На тест выделяется 45 минут.

**Краткое содержание задания:**

Ответить на вопросы

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: разрабатывать принципы календарного, ресурсного и финансового планирования проектов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Сформулировать укрупненно задачи проекта в соответствие с индивидуальным заданием</li> <li>2.Основные подходы к проектированию изделий в энергетическом машиностроении</li> <li>3.Принятие решения в управленческих задачах</li> <li>4.Решение задач в учебной деятельности</li> <li>5.Решение личных и семейных задач</li> </ol>
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

*Оценка:* 2

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

# СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 2 семестр

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет

### Пример билета

Билет №1

1. Сущность и функции тайм-менеджмента
2. Описать основные этапы проектирования

### Процедура проведения

В билете содержится 2 теоретических вопроса. Для получения зачета студент устно отвечает на вопросы, представленные в билете/

### *1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины*

**1. Компетенция/Индикатор:** ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

#### Вопросы, задания

1. Способы постановки целей в тайм-менеджменте
2. Поглотители времени в тайм-менеджменте
3. Мотивация и мотивы деятельности

#### Материалы для проверки остаточных знаний

1. Что такое реализация проекта?

Ответы:

1. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
2. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
3. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

Верный ответ: 3

2. Чем отличается проект от процессной деятельности?

Ответы:

1. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
2. Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
3. Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

Верный ответ: 3

**2. Компетенция/Индикатор:** ИД-2<sub>УК-2</sub> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

#### Вопросы, задания

1. Управленческие задачи с помощью экономико-математических методов и моделей
2. Причины, источники конфликтов и формы их проявления
3. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов. Технологии переговорного процесса

### Материалы для проверки остаточных знаний

1. С точки зрения теории менеджмента среди барьеров межличностных коммуникаций отсутствует (-ют)

Ответы:

1. семантические барьеры
2. информационные перегрузки
3. использование методов демагогии

Верный ответ: 3

2. Верно ли, что коммуникационные стратегии при проведении изменений в компании предполагают раннее объявление изменений даже в случае неполноты информации?

Ответы:

1. нет, неверно
2. да, верно

Верный ответ: 1

3. Сформулируйте цель проекта.

Ответы:

1. Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
2. Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
3. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

Верный ответ: 2

### 3. Компетенция/Индикатор: ИД-1<sub>УК-6</sub> Эффективно планирует собственное время

#### Вопросы, задания

1. Межкультурный аспект деловой коммуникации
2. Основные приемы работы в САПР
3. Форматы вторичного представления геометрических данных. Конструкторский состав основные свойства

### Материалы для проверки остаточных знаний

1. Что имеет значение для эффективной коммуникации в управленческой деятельности?

Ответы:

1. психические процессы, явления и закономерности, лежащие в их основе и обеспечивающие коммуникативное поведение руководителя
2. внешняя сторона коммуникаций

Верный ответ: 1

2. Внутриорганизационные процессы, формируемые и направляемые менеджментом, включают в себя три основных процесса: координация, принятие решений и ...

Ответы:

1. планирование
2. мотивация
3. коммуникации

Верный ответ: 3

### 4. Компетенция/Индикатор: ИД-2<sub>УК-6</sub> Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации

#### Вопросы, задания

1. Мотивация в тайм-менеджменте как условие достижения цели
2. Соответствие внутренней мотивации поставленным целям

### 3. Виды переговорного процесса

#### **Материалы для проверки остаточных знаний**

1. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

Ответы:

1. Объединение людей и оборудования происходит через проекты
2. Командная работа и чувство сопричастности
3. Сокращение линий коммуникации

Верный ответ: 1

2. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

Ответы:

1. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
2. Составление перечня недоработок и отклонений
3. Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Верный ответ: 3

3. Что такое предметная область проекта?

Ответы:

1. Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
2. Направления и принципы реализации проекта
3. Причины, по которым был создан проект

Верный ответ: 1

#### **II. Описание шкалы оценивания**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания:* Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно

#### **III. Правила выставления итоговой оценки по курсу**

зачет без оценки по совокупности проведенных контрольных мероприятий, выводится средняя арифметическая оценка/