

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Наименование образовательной программы: Цифровизация в тепловой и возобновляемой энергетике

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Стратегии межличностных взаимодействий**

**Москва
2024**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Денисова А.Б.
Идентификатор	R27828100-DenisovaAB-bea7e60f	

А.Б. Денисова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Очков В.Ф.
Идентификатор	Rd91184b2-OchkovVF-1531e2ff	

В.Ф. Очков

Заведующий
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шацких Ю.В.
Идентификатор	R6ca75b8e-ShatskikhYV-f045f12f	

Ю.В.
Шацких

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ИД-1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Выступление (доклад)

1. Публичное выступление (Доклад)

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Личность и межличностные отношения (Тестирование)

Форма реализации: Обмен электронными документами

1. Контроль выполнения домашних заданий (Домашнее задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Лексическое разнообразие русского языка (Контрольная работа)

2. Формы деловой переписки (Ролевая игра)

БРС дисциплины

5 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Лексическое разнообразие русского языка (Контрольная работа)

КМ-2 Личность и межличностные отношения (Тестирование)

КМ-3 Формы деловой переписки (Ролевая игра)

КМ-4 Публичное выступление (Доклад)

КМ-5 Контроль выполнения домашних заданий (Домашнее задание)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %					
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
	Срок КМ:	4	8	12	15	15
Современный русский литературный язык						

Богатство и разнообразие русского языка. Специфика устной и письменной речи	+		+	+	+
Нормы современного русского языка	+		+	+	+
Личность и межличностные отношения					
Личность. Личностные характеристики. Психические состояния, процессы восприятия, ценности и установки личности		+			+
Понятие "межличностные отношения". Конфликт. Структура коммуникаций		+			+
Культура делового общения					
Деловое общение.			+	+	+
Формы деловой переписки			+	+	+
Публичное выступление					
Подготовка презентаций, инфографика				+	+
Основы ораторского искусства				+	+
Вес КМ:	20	20	20	20	20

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
УК-4	ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	<p>Знать:</p> <p>современные информационно-коммуникативные средства, используемые в деловом общении</p> <p>правила устной и письменной коммуникации в деловом взаимодействии;</p> <p>особенности межкультурного взаимодействия</p> <p>нормы современного русского языка,</p> <p>ориентироваться в жанровом и стилевом разнообразии</p> <p>Уметь:</p> <p>владеть навыками эффективного межличностного и межкультурного профессионального взаимодействия с использованием различных</p>	<p>КМ-1 Лексическое разнообразие русского языка (Контрольная работа)</p> <p>КМ-2 Личность и межличностные отношения (Тестирование)</p> <p>КМ-3 Формы деловой переписки (Ролевая игра)</p> <p>КМ-4 Публичное выступление (Доклад)</p> <p>КМ-5 Контроль выполнения домашних заданий (Домашнее задание)</p>

		средств общения	
--	--	-----------------	--

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Лексическое разнообразие русского языка

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: На 60 минут выдается письменное задание (в нескольких вариантах), которое потом проверяется преподавателем.

Краткое содержание задания:

Работа состоит из 10 заданий, 5 из которых тестового типа (например, *подберите к фразеологизмам левого столбика антонимические фразеологизмы правого столбика*), а 5 более вариативны, так как в них требуется найти речевые ошибки, несоответствия и исправить их.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: нормы современного русского языка, ориентироваться в жанровом и стилевом разнообразии	1. Найдите ошибки в словоупотреблении, объясните и исправьте их. Образец выполнения задания: <i>Николай заболел и не сумел прийти на субботник.</i> Суметь - оказаться достаточно умелым для чего-либо, оказаться в состоянии сделать что-либо. Суметь решить задачу, суметь прочитать и т.д. Здесь надо <i>не смог прийти</i> (т.е. оказался в условиях, не позволяющих прийти).

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-2. Личность и межличностные отношения

Формы реализации: Компьютерное задание

Тип контрольного мероприятия: Тестирование

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: Задание дается на занятии, 23 тестовых вопроса и мини-кейсов на 30 минут.

Краткое содержание задания:

Тестовые вопросы с выбором одного и нескольких правильных ответов.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: современные информационно-коммуникативные средства, используемые в деловом общении	1.Одной из основных функций поведения является: ... варианты ответов 2.Какие методики диагностики личности вы знаете?

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 70

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Нижний порог выполнения задания в процентах: 60

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-3. Формы деловой переписки

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Ролевая игра

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: На занятии составляются документы разных видов (апелляция, заявление, докладная и др.) в связи с предложенной ситуацией.

Краткое содержание задания:

Студенты слушают описание ситуации и от имени участников пишут деловые бумаги разных видов.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Уметь: владеть навыками эффективного межличностного и межкультурного профессионального взаимодействия с использованием различных средств общения	1.уметь правильно и кратко сформулировать суть вопроса делового письма

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-4. Публичное выступление

Формы реализации: Выступление (доклад)

Тип контрольного мероприятия: Доклад

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: устное выступление на занятии.

Краткое содержание задания:

Подготовить доклад и презентацию по избранной теме

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: правила устной и письменной коммуникации в деловом взаимодействии; особенности межкультурного взаимодействия	1.знать этапы подготовки публичного выступления, специфику видео-докладов, оформление презентации
Уметь: владеть навыками эффективного межличностного и межкультурного профессионального взаимодействия с использованием различных средств общения	1.владеть навыками публичного выступления и работы с информационными сервисами 2.владеть навыками ораторского мастерства, уметь представлять результаты исследования на публике

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

КМ-5. Контроль выполнения домашних заданий

Формы реализации: Обмен электронными документами

Тип контрольного мероприятия: Домашнее задание

Вес контрольного мероприятия в БРС: 20

Процедура проведения контрольного мероприятия: К каждому занятию по определенной теме дается письменная работа и интерактивные упражнения.

Краткое содержание задания:

письменное задание на лексическое разнообразие русского языка, определить необходимые личностные характеристики претендентов на определенную должностную позицию, построить структуру коммуникации между сотрудниками и др.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: нормы современного русского языка, ориентироваться в жанровом и стилевом разнообразии	1.знать нормы русского языка
Знать: правила устной и письменной коммуникации в деловом взаимодействии; особенности межкультурного взаимодействия	1.знать различные методики выявления личностных характеристик 2.основные правила подготовки выступления и презентации к нему
Знать: современные информационно-коммуникативные средства, используемые в деловом общении	1.знать различные модели структуры коммуникаций
Уметь: владеть навыками эффективного межличностного и межкультурного профессионального взаимодействия с использованием различных средств общения	1.ориентироваться в информационных сервисах и владеть некоторыми из них

Описание шкалы оценивания:

Оценка: «зачтено»

Описание характеристики выполнения знания:

Оценка: «не зачтено»

Описание характеристики выполнения знания:

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Пример билета

1. 1 Понятие “современный русский литературный язык”. Основные этапы формирования [русского языка](#).
- 2 Устные формы делового общения. Особенности проведения деловой беседы и совещания. Деловые и телефонные переговоры.

Процедура проведения

Устный опрос

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ИД-1_{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке

Вопросы, задания

1. Понятие стиля. Общая характеристика стилей современного русского языка. Научный и научно-популярный стили языка
2. Функционально-стилистическое расслоение лексики и ее эмоционально-экспрессивная характеристика. Использование в речи многозначных слов, синонимов, [антонимов](#), [омонимов](#), [паронимов](#). Заимствования в современном русском языке. Фразеологизмы как средство языковой выразительности.
3. Лексические нормы русского языка. Речевые ошибки, возникающие при использовании лексических средств языка а академическом письме.
4. Этапы подготовки к выступлению. Композиция публичного выступления. Методы изложения материала в ораторской практике. Языковые и речевые особенности публичной речи

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Правила употребления в речи слов в их точном значении — это ... нормы.

Ответы:

написать термин

Верный ответ: лексические

2. Важнейшими признаками литературного языка являются:

Ответы:

1. нормативность; 2. территориальная принадлежность; 3. общеупотребительность и общепонятность; 4. функционирование в СМИ.

Верный ответ: 2,4

3. Какие черты письменной речи присущи публичной речи?

Ответы:

1. Продуманность, отсутствие спонтанности 2. Использование широкой палитры стилистических средств 3. Использование литературного русского языка 4. Все ответы верны

Верный ответ: 4

4. Какие черты устной речи присущи публичной речи?

Ответы:

1. Использование большого количества жаргонных и просторечных выражений 2. Спонтанность 3. Использование невербальных средств (мимика, жесты и т.п.) 4. Все ответы верны

Верный ответ: 3

5. Основными вопросами, которые необходимо решить в процессе подготовки деловой беседы:

Ответы:

1. самоанализ поведения участников 2. устное или письменное приглашение заинтересованных лиц на встречу 3. определение темы деловой беседы, основных задач и целей

Верный ответ: 2,3

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: «зачтено»

Описание характеристики выполнения знания:

Оценка: «не зачтено»

Описание характеристики выполнения знания:

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу