

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Наименование образовательной программы: Цифровизация в тепловой и возобновляемой энергетике

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная


Рабочая программа дисциплины
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПЕРЕВОДА)

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б4.Ч.08
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	не предусмотрено учебным планом
Практические занятия	8 семестр - 56 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	8 семестр - 51,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Контрольная работа Коллоквиум	
Промежуточная аттестация:	
Зачет	8 семестр - 0,3 часа;

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Мартынов В.С.
	Идентификатор	Rda1fa16b-MartynovVS-0854ef20

В.С. Мартынов


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Очков В.Ф.
	Идентификатор	Rd91184b2-OchkovVF-1531e2ff

В.Ф. Очков

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шацких Ю.В.
	Идентификатор	R6ca75b8e-ShatskikhYV-f045f12f

Ю.В. Шацких

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: развитие навыков перевода в устной и письменной формах с иностранного языка на русский и наоборот для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности

Задачи дисциплины

- Приобретение навыков перевода текстов общетехнической направленности со словарем;
- Приобретение навыков перевода текстов общекультурной направленности со словарем.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-2 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	знать: - классификацию функциональных стилей, их признаки и особенности. уметь: - уметь переводить тексты разговорного стиля; - переводить тексты научного стиля; - переводить тексты официально-делового стиля; - переводить тексты художественного стиля; - переводить тексты публицистического стиля.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программе Цифровизация в тепловой и возобновляемой энергетике (далее – ОПОП), направления подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Введение в теорию перевода	45	8	-	-	24	-	-	-	-	-	21	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Введение в теорию перевода".</p> <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Введение в теорию перевода" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Введение в теорию перевода" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях.</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Введение в теорию перевода".</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], с.4-9</p>
1.1	Основы теории перевода	15		-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	
1.2	Функциональные стили	15		-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	
1.3	Признаки и особенности официально-делового стиля	15		-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	
2	Научный стиль	15		-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	
2.1	Признаки и особенности научного	15	-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Научный стиль".</p>	

	СТИЛЯ													<p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Научный стиль" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Научный стиль" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях.</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Научный стиль".</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], С.3-13</p>
3	Публицистический стиль	15	-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Публицистический стиль".</p>	
3.1	Признаки и особенности публицистического стиля	15	-	-	8	-	-	-	-	-	7	-	<p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Публицистический стиль" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Публицистический стиль" подготовка к</p>	

													выполнению заданий на практических занятиях. <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Публицистический стиль".
4	Художественный и разговорный стили	32.7	-	-	16	-	-	-	-	-	16.7	-	<u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Художественный и разговорный стили" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.
4.1	Признаки и особенности художественного стиля	16	-	-	8	-	-	-	-	-	8	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Художественный и разговорный стили".
4.2	Признаки и особенности разговорного стиля	16.7	-	-	8	-	-	-	-	-	8.7	-	<u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Художественный и разговорный стили" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях. <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Художественный и разговорный стили".
	Зачет	0.3	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	Всего за семестр	108.0	-	-	56	-	-	-	-	0.3	51.7	-	
	Итого за семестр	108.0	-	-	56	-	-	-	-	0.3	51.7	-	

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Введение в теорию перевода

1.1. Основы теории перевода

Виды перевода. Критерии перевода.

1.2. Функциональные стили

Обзор функциональных стилей.

1.3. Признаки и особенности официально-делового стиля

2. Научный стиль

2.1. Признаки и особенности научного стиля

3. Публицистический стиль

3.1. Признаки и особенности публицистического стиля

4. Художественный и разговорный стили

4.1. Признаки и особенности художественного стиля

4.2. Признаки и особенности разговорного стиля

3.3. Темы практических занятий

1. Разговорный стиль.;

2. Художественный стиль.;

3. Научный стиль.;

4. Официально-деловой стиль.;

5. Введение в теорию перевода. Официально-деловой стиль..

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
классификацию функциональных стилей, их признаки и особенности	ИД-2уК-4	+				Контрольная работа/Опрос. Письменный перевод 1
Уметь:						
переводить тексты публицистического стиля	ИД-2уК-4			+		Коллоквиум/Письменный перевод 3
переводить тексты художественного стиля	ИД-2уК-4				+	Коллоквиум/Письменный перевод 4
переводить тексты официально-делового стиля	ИД-2уК-4	+				Контрольная работа/Опрос. Письменный перевод 1
переводить тексты научного стиля	ИД-2уК-4		+			Коллоквиум/Письменный перевод 2
уметь переводить тексты разговорного стиля	ИД-2уК-4				+	Коллоквиум/Письменный перевод 4

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

8 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Письменный перевод 2 (Коллоквиум)
2. Письменный перевод 3 (Коллоквиум)
3. Письменный перевод 4 (Коллоквиум)

Форма реализации: Смешанная форма

1. Опрос. Письменный перевод 1 (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет (Семестр №8)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 8 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А. А. Тихонов- "Английский язык: теория и практика перевода", Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2019 - (120 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611202>;
2. Родин, А. Б. Перевод научно-технической литературы (английский язык). В 2 ч. Ч. 1 : учебное пособие для лингвистических специальностей вузов / А. Б. Родин, И. В. Казакова ; ред. И. В. Сеницына ; Нац. исслед. ун-т "МЭИ" . – М. : Изд-во МЭИ, 2016 . – 132 с. - Книга только в электронном виде, для чтения перейдите по ссылке в электронную библиотеку МЭИ . - ISBN 978-5-7046-1663-4 .
<http://elib.mpei.ru/elib/view.php?id=8163>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" -
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

2. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
3. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
4. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
5. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
6. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
7. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
8. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	М-812, Лингафонный кабинет	стол преподавателя, стол учебный, стул, шкаф для документов, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, магнитофон, лингафонная система
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	М-910, Учебная аудитория каф. "Ин. яз."	стол преподавателя, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	М-913/1, Кабинет сотрудников	кресло рабочее, стол, стол для работы с документами, стул, шкаф, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, ноутбук, компьютер персональный, принтер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	М-901а, Архивное помещение ГПИ	кресло рабочее, стеллаж для хранения книг, стул, инвентарь учебный, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (теория и практика перевода)

(название дисциплины)

8 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Опрос. Письменный перевод 1 (Контрольная работа)

КМ-2 Письменный перевод 2 (Коллоквиум)

КМ-3 Письменный перевод 3 (Коллоквиум)

КМ-4 Письменный перевод 4 (Коллоквиум)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	8	11	14
1	Введение в теорию перевода					
1.1	Основы теории перевода		+			
1.2	Функциональные стили		+			
1.3	Признаки и особенности официально-делового стиля		+			
2	Научный стиль					
2.1	Признаки и особенности научного стиля			+		
3	Публицистический стиль					
3.1	Признаки и особенности публицистического стиля				+	
4	Художественный и разговорный стили					
4.1	Признаки и особенности художественного стиля					+
4.2	Признаки и особенности разговорного стиля					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25