

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Электротехника и электрификация

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: очная

**Рабочая программа практики**

**Учебная практика: ознакомительная практика**

|   |                              |
|---|------------------------------|
| <b>Блок:</b>                                    | <b>Блок 2 «Практики»</b>     |
| <b>Часть образовательной программы:</b>         | <b>Обязательная</b>          |
| <b>Индекс практики по учебному плану:</b>       | <b>Б2.О.01</b>               |
| <b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>        | <b>семестр 1 - 1</b>         |
| <b>Часов (всего) по учебному плану:</b>         | <b>36</b>                    |
| <b>Контактная работа по практике</b>            | <b>семестр 1 - 19,5 часа</b> |
| <b>Иные формы работы по практике</b>            | <b>семестр 1 - 16 часов</b>  |
| <b>Промежуточная аттестация</b><br><i>Зачет</i> | <b>семестр 1 - 0,5 часа</b>  |

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Разработчик

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                              |
|   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                              |
|   | Владелец   | Иванов А.С.                  |
|   | Идентификатор                                      | R28e5c30d-IvanovAIS-37175ef6 |

А.С. Иванов

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                              |
|   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                              |
|   | Владелец   | Иванов А.С.                  |
|   | Идентификатор                                      | R28e5c30d-IvanovAIS-37175ef6 |

А.С. Иванов

Заведующий  
выпускающей  
кафедрой

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
|  | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» |                                  |
|   | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ                       |                                  |
|   | Владелец   | Погребисский М.Я.                |
|   | Идентификатор                                      | Rccf62952-PogrebisskiyMY-d58a694 |

М.Я.  
Погребисский

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики** – адаптация первокурсника к условиям жизни и учебы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) и формирование умения работать в команде.

### **Задачи практики:**

- знакомство с основами образовательного процесса в МЭИ;
- знакомство с правами и обязанностями студентов МЭИ;
- знакомство с социокультурной средой МЭИ;
- развитие умений командной работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по практике, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| <b>Код и наименование компетенции</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>   | <b>Запланированные результаты обучения</b>   |
|---|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | ИД-1 <sub>УК-1</sub> Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи        | знать:<br>- правила пользования Научно-технической библиотекой МЭИ.<br><br>уметь:<br>- пользоваться НТБ МЭИ для поиска литературы. |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-2 <sub>УК-2</sub> Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | знать:<br>- основные положения нормативных документов об организации учебного процесса в МЭИ.                                      |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | ИД-2 <sub>УК-3</sub> Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи   | уметь:<br>- совместно работать в команде над поставленной задачей.   |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и   | ИД-1 <sub>УК-6</sub> Эффективно планирует собственное время   | знать:<br>- основные принципы организации образовательного процесса МЭИ;   |

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Запланированные результаты обучения                |
|--|---|--|
| реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |   | - инфраструктуру МЭИ.                              |
|  | ИД-2ук-6 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации | знать:<br>- возможности социокультурной среды МЭИ. |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Практика относится к части - "Обязательная", блока - "Практики", основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) бакалавриата «Электротехника и электрификация» направления 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника».

## 3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в 1 семестре.

По способу проведения практика может относиться к стационарной и (или) выездной, что определяется местом ее прохождения.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 1 зачетных единиц, 36 академических часов.

| № п/п            | Разделы (этапы) практики   | Трудоемкость, ак. часов |                   |
|------------------|--|-------------------------|-------------------|
|                  |  | Контактная работа       | Иная форма работы |
| <b>Семестр 1</b> |  |                         |                   |
| <b>1</b>         | <b>Подготовительный этап</b>   | <b>8</b>                | <b>4</b>          |
| 1.1              | Организация образовательного процесса в МЭИ и особенности обучения по образовательному направлению | 4                       | 2                 |
| 1.2              | Знакомство с ЭИОС МЭИ  | 4                       | 2                 |
| <b>2</b>         | <b>Основной этап</b>   | <b>4</b>                | <b>2</b>          |
| 2.1              | Знакомство с внеучебной деятельностью и студенческими организациями МЭИ                            | 2                       | 1                 |
| 2.2              | Возможности и правила пользования НТБ МЭИ  | 2                       | 1                 |
| <b>3</b>         | <b>Отчетный этап</b>   | <b>7,5</b>              | <b>10</b>         |
| 3.1              | Командная работа в процессе подготовки и проведении мероприятия "Посвящение в студенты"            | 7                       | 10                |
| 3.2              | Промежуточная аттестация по практике   | 0,5                     | -                 |
| <b>4</b>         | <b>Формы контроля</b>  | <b>0,5</b>              | <b>0</b>          |
| 4.1              | Зачет  | 0,5                     | -                 |

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики   | Трудоемкость, ак. часов |                      |
|----------|----------------------------|-------------------------|----------------------|
|          |                            | Контактная<br>работа    | Иная форма<br>работы |
|          | <b>Итого за 1 семестр:</b> | <b>20</b>               | <b>16</b>            |
|          | <b>Всего:</b>              | <b>20</b>               | <b>16</b>            |

## 5. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Изучить принципы организации образовательного процесса в МЭИ, Правила внутреннего распорядка обучающихся МЭИ.
2. Ознакомиться с функциональными возможностями ЭИОС МЭИ, БАРС и официальным сайтом МЭИ. Зарегистрироваться в ОСЭП. Заполнить профиль в личном кабинете.
3. Ознакомиться с направлениями внеучебной деятельности МЭИ, студенческими организациями МЭИ, деятельностью советов обучающихся и представительных органов обучающихся.
4. Ознакомиться с НТБ МЭИ, ее структурой и возможностями. Изучить основы работы с электронным каталогом и поиска литературы.
5. Разработать и реализовать, коллективный проект в виде презентации на тему «Знакомьтесь, это мы» (время демонстрации не менее 10 минут).

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Документы вшиваются в следующей последовательности:

1. Титульный лист
2. Задание на практику
3. Характеристика-отзыв о работе студента с места прохождения практики
4. Содержание отчета в соответствие с заданием
5. Введение
6. Отчет по практике
7. Заключение
8. Список литературы

## 6. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Форма промежуточной аттестации в 1 семестре:** зачет

По результатам практики выставляется:

- оценка «зачтено» - Работа выполнена верно или с несущественными недостатками;
- оценка «не зачтено» - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно.

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и зачетной составляющих..

В приложение к диплому выносится оценка за 1 семестр.

**Примечание:** оценочные материалы по практике приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Архив и научно-техническая библиотека профильной организации.  
 Материалы, полученные во время прохождения практики.  
 При прохождении практики в МЭИ – НТБ МЭИ и электронные библиотечные системы.

### 7.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей"
2. Office / Российский пакет офисных программ
3. Windows / Операционная система семейства Linux
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др)

### 7.2 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
3. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
4. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
5. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
6. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Журнал Science - <https://www.sciencemag.org/>
8. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
9. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
10. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
11. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
12. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru; http://docs.cntd.ru/>
13. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
14. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>
15. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Профильная организация и (или) структурное подразделение МЭИ.

Плановые характеристики помещений указаны в таблице.

| Тип помещения  | Номер аудитории, наименование           | Оснащение  |
|--|---|--|
| Помещения для консультирования                           | Е-200/3, Кабинет сотрудников каф. "АЭП" | стол, стул, шкаф, светильник потолочный с люминесцентными лампами, компьютер персональный, сетевая розетка, принтер  |
| Помещения для самостоятельной работы                     | НТБ-201, Компьютерный читальный зал     | стол компьютерный, стол письменный, стул, принтер, кондиционер, вешалка для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря | М-212, Аудитория каф. "АЭП"             | стол, стул, светильник потолочный с люминесцентными лампами, электрические розетки, шкаф для хранения инвентаря, тумба   |
| Учебные аудитории для проведения                         | Д-405, Учебная аудитория                | доска меловая, стол преподавателя, стул, парта со скамьей, компьютерная сеть с   |

|                             |  |                    |
|-----------------------------|--|--------------------|
| промежуточной<br>аттестации |  | выходом в Интернет |
|-----------------------------|--|--------------------|

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика: ознакомительная практика**

**1 семестр**

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

КМ-1 Своевременность получения задания и начала его выполнения

КМ-2 Равномерность работы в течение практики

КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме

**Вид промежуточной аттестации – зачет**

Трудоемкость практики - 1 з.е.

| Раздел дисциплины                     | Веса контрольных мероприятий, % |      |      |      |
|---------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|
|                                       | Индекс КМ:                      | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 |
|                                       | Срок КМ:                        | 2    | 11   | 16   |
| Текущий контроль прохождения практики |                                 | +    | +    | +    |
|                                       | Вес КМ:                         | 10   | 40   | 50   |