

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Контрольно-надзорная деятельность в энергетике

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная

**Рабочая программа дисциплины**  
**НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б4.Ч.02</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>1 семестр - 3;</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>108 часов</b>
<b>Лекции</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>1 семестр - 32 часа;</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>проводится в рамках часов аудиторных занятий</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>1 семестр - 75,7 часа;</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>проводится в рамках часов аудиторных занятий</b>
<b>включая:</b>	
<b>Домашнее задание</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Зачет</b>	<b>1 семестр - 0,3 часа;</b>

**Москва 2020**

## ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Анучин А.С.
	Идентификатор	Rc858e9d6-AnuchinAS-5e15edb3

(подпись)

А.С. Анучин

(расшифровка подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кондратьева О.Е.
	Идентификатор	Rc792df8-KondratyevaOYe-7169b3

(подпись)

О.Е.

Кондратьева

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кондратьева О.Е.
	Идентификатор	Rc792df8-KondratyevaOYe-7169b3

(подпись)

О.Е.

Кондратьева

(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** Получение навыков написания научной статьи на русском и/или иностранном языках по результатам исследований в рамках научно-исследовательской работы

### Задачи дисциплины

- Изучение структуры и принципов построения и наполнения разделов научной публикации;
- Изучение способов публикации результатов, оформления статей, этических вопросов, наукометрических показателей;
- Написание научной статьи на русском и/или иностранном языках в предметной области своего исследования в рамках выполнения научно-исследовательской работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Выбирает необходимый метод исследования для решения поставленной задачи	уметь: - Формулировать цели и основные задачи научного исследования.
ОПК-2 Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Проводит анализ полученных результатов	уметь: - Формулировать основные результаты и оформлять аннотации к научным публикациям по международным стандартам.
ОПК-2 Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> Представляет результаты выполненной работы	уметь: - Оформлять научные публикации по международным стандартам; - Подготавливать научные публикации для подачи в российские и иностранные журналы.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программе Контрольно-надзорная деятельность в энергетике (далее – ОПОП), направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Структура IMRaD и написание введения	26	1	-	-	8	-	-	-	-	-	18	-	<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b>  <b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b>  <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>  <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>                      [2], 7-13</p>	
1.1	Структура IMRaD	5		-	-	1	-	-	-	-	-	4	-		
1.2	Структура введения	8		-	-	4	-	-	-	-	-	4	-		
1.3	Написание введения	13		-	-	3	-	-	-	-	-	10	-		
2	Написание методологии, результатов и выводов	30		-	-	8	-	-	-	-	-	22	-		<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>  <b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b>  <b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b>  <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>                      [2], 7-13</p>
2.1	Структура методологии, результатов и выводов	6		-	-	2	-	-	-	-	-	4	-		
2.2	Особенности оформления методологии, результатов и выводов	8		-	-	4	-	-	-	-	-	4	-		
2.3	Выбор названия и написание аннотации	16		-	-	2	-	-	-	-	-	14	-		
3	Публикация статьи и подготовка доклада	26		-	-	8	-	-	-	-	-	18	-		
3.1	Наукометрические показатели	6		-	-	2	-	-	-	-	-	4	-		
3.2	Выбор формата публикации, подача статьи в журнал и на конференцию	6	-	-	2	-	-	-	-	-	4	-			
3.3	Подготовка плаката и презентации	14	-	-	4	-	-	-	-	-	10	-			

4	Написание статьи	25.7	-	-	8	-	-	-	-	-	17.7	-	<u>Подготовка домашнего задания:</u> <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> <u>Подготовка к текущему контролю:</u> <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 2-37 [2], 4-13 [3], 2-109
4.1	Написание методологии, результатов и выводов	6	-	-	2	-	-	-	-	-	4	-	
4.2	Взаимное рецензирование статей	6	-	-	2	-	-	-	-	-	4	-	
4.3	Доработка статей по результатам рецензирования	7	-	-	2	-	-	-	-	-	5	-	
4.4	Подача статей в журнал	6.7	-	-	2	-	-	-	-	-	4.7	-	
	Зачет	0.3	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>108.0</b>	-	-	<b>32</b>	-	-	-	-	<b>0.3</b>	<b>75.7</b>	-	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>108.0</b>	-	-	<b>32</b>	-	-	-	-	<b>0.3</b>	<b>75.7</b>	-	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Структура IMRaD и написание введения

1.1. Структура IMRaD

1.2. Структура введения

1.3. Написание введения

### 2. Написание методологии, результатов и выводов

2.1. Структура методологии, результатов и выводов

2.2. Особенности оформления методологии, результатов и выводов

2.3. Выбор названия и написание аннотации

### 3. Публикация статьи и подготовка доклада

3.1. Наукометрические показатели

3.2. Выбор формата публикации, подача статьи в журнал и на конференцию

3.3. Подготовка плаката и презентации

### 4. Написание статьи

4.1. Написание методологии, результатов и выводов

4.2. Взаимное рецензирование статей

4.3. Доработка статей по результатам рецензирования

4.4. Подача статей в журнал

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Подача статей в журнал;
2. Выбор названия и написание аннотации;
3. Редактирование статей по результатам рецензирования;
4. Общие понятия и положения;
5. Структура введения;
6. Написание введения, проверка и обсуждение;
7. Оформление методологии, результатов и выводов;
8. Написание методологии, результатов и выводов;
9. Наукометрические показатели;
10. Выбор формата публикации, процесс подачи статьи в журнал и на конференцию;
11. Подготовка плаката и презентации;
12. Написание методологии, результатов и выводов;
13. Взаимное рецензирование статей.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

Текущий контроль (ТК)

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
<b>Уметь:</b>						
Формулировать цели и основные задачи научного исследования	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub>	+				Домашнее задание/Проверка оформления введения
Формулировать основные результаты и оформлять аннотации к научным публикациям по международным стандартам	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub>		+			Домашнее задание/Проверка тезисов конференции
Подготавливать научные публикации для подачи в российские и иностранные журналы	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub>			+		Домашнее задание/Проверка презентации по результатам исследования
Оформлять научные публикации по международным стандартам	ИД-3 <sub>ОПК-2</sub>				+	Домашнее задание/Проверка статьи



## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **1 семестр**

Форма реализации: Проверка качества оформления задания

1. Проверка оформления введения (Домашнее задание)
2. Проверка презентации по результатам исследования (Домашнее задание)
3. Проверка статьи (Домашнее задание)
4. Проверка тезисов конференции (Домашнее задание)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

#### *Зачет (Семестр №1)*

Зачёт выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и зачетной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 1 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Написание и оформление научных публикаций : учебник для вузов по направлениям 13.03.02 и 13.04.02 "Электроэнергетика и электротехника" / А. С. Анучин, Ф. Бриз, Г. Л. Демидова, и др. – Москва : Издательский дом МЭИ, 2022 . – 92 с. - Авторы указаны на обл. и обороте тит. л. - ISBN 978-5-383-01515-5 .;
2. Рассудов, Л. Н. Методические рекомендации по оформлению и представлению результатов учебных и научных работ : по направлению "Электроэнергетика и электротехника" / Л. Н. Рассудов, Ю. Н. Сергиевский, Нац. исслед. ун-т "МЭИ" . – М. : Изд-во МЭИ, 2017 . – 24 с.  
[http://elib.mpei.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=9693](http://elib.mpei.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocumentId=9693);
3. В. М. Паклина, Е. М. Паклина- "Подготовка документов средствами Microsoft Office 2013", Издательство: "Издательство Уральского университета", Екатеринбург, 2014 - (112 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276371>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
5. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
6. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
7. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
8. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
9. Журнал Science - <https://www.sciencemag.org/>
10. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Л-507, Учебная аудитория каф. "ИЭиОТ"	стол преподавателя, стол, стол учебный, стул, шкаф для хранения инвентаря, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, оборудование учебное, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Л-507, Учебная аудитория каф. "ИЭиОТ"	стол преподавателя, стол, стол учебный, стул, шкаф для хранения инвентаря, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, оборудование учебное, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	К-502, Компьютерный класс каф. "ИЭиОТ"	стеллаж, стол преподавателя, стол, стол компьютерный, стол учебный, стул, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для консультирования	Л-505, Кабинет сотрудников каф. "ИЭиОТ"	рабочее место сотрудника, стол компьютерный, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Л-509а, Методический кабинет каф. "ИЭиОТ"	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стул, шкаф, шкаф для документов, стол письменный, тумба, стол для совещаний, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Написание и оформление научных публикаций

(название дисциплины)

#### 1 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Проверка оформления введения (Домашнее задание)

КМ-2 Проверка тезисов конференции (Домашнее задание)

КМ-3 Проверка презентации по результатам исследования (Домашнее задание)

КМ-4 Проверка статьи (Домашнее задание)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	10	12	14
1	Структура IMRaD и написание введения					
1.1	Структура IMRaD		+			
1.2	Структура введения		+			
1.3	Написание введения		+			
2	Написание методологии, результатов и выводов					
2.1	Структура методологии, результатов и выводов			+		
2.2	Особенности оформления методологии, результатов и выводов			+		
2.3	Выбор названия и написание аннотации			+		
3	Публикация статьи и подготовка доклада					
3.1	Наукометрические показатели				+	
3.2	Выбор формата публикации, подача статьи в журнал и на конференцию				+	
3.3	Подготовка плаката и презентации				+	
4	Написание статьи					
4.1	Написание методологии, результатов и выводов					+
4.2	Взаимное рецензирование статей					+

4.3	Доработка статей по результатам рецензирования				+
4.4	Подача статей в журнал				+
Вес КМ, %:		25	25	25	25