

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Управление высоковольтными электроэнергетическими объектам и комплексами

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная


**Рабочая программа дисциплины**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕКТИВНОЙ РАБОТЫ НА ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ**  
**ОБЪЕКТАХ**

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.09.02.01
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	3 семестр - 16 часов;
Практические занятия	3 семестр - 16 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	3 семестр - 75,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Тестирование Проверочная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	3 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2024**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Гришаева Ю.М.
	Идентификатор	Rc4899e39-GrishayevaYM-400d0f3

Ю.М. Гришаева


**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Аграпонова Н.Л.
	Идентификатор	R5cb2904d-DemchenkoNL-737fe09

Н.Л.  
Аграпонова

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Темников А.Г.
	Идентификатор	Ra0abb123-TemnikovAG-2d4db00

А.Г. Темников

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** формирование теоретических и методологических знаний по управлению персоналом и его развитию, умения выявлять проблемы в области управления персоналом и находить способы их решения.

### Задачи дисциплины

- ознакомление с историческими предпосылками возникновения и развития теории и практики управления персоналом;
- ознакомление с основными тенденциями в практике управления персоналом в организациях энергетики;
- формирование умений в области планирования и организации кадровой работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-2 Способен применять методы анализа, разрабатывать и обосновывать управленческие, проектные и технические решения при проектировании и эксплуатации объектов профессиональной деятельности (высоковольтных энергетических объектов и комплексов)	ИД-3ПК-2 Демонстрирует знания в области управления проектами, технико-экономического обоснования проектных решений и управления персоналом на высоковольтных энергетических объектах	знать: - концепцию управления персоналом в организациях энергетики; - нормативно-правовую базу в сфере HR; - психологию производственной деятельности.  уметь: - применять методы поддержания работоспособности персонала; - применять методы формирования кадрового состава; - выстраивать стратегию управления персоналом.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Управление высоковольтными электроэнергетическими объектами и комплексами (далее – ОПОП), направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Основы организации и управления персоналом	58	3	8	-	10	-	-	-	-	-	40	-	<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Составить Блок-схему структуры организации (ВУЗ, предприятие или др.)</p> <p><b><u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u></b> Найти нормативно-правовой акт организации (ВУЗ, предприятие или др.) и изучить.</p> <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Прохождение психологических тестов: "Личностный опросник Айзенка", "Опросник Леонгарда-Шмишека" и др. Составление личного психологического портрета.</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], 24-88 [2], 5-35</p>	
1.1	Этапы формирования кадрового менеджмента	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
1.2	Психология производственной деятельности	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
1.3	Нормативно-правовая база в сфере HR	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
1.4	Структура и жизненные стадии организации	11		1	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
1.5	Концепции управления персоналом в организациях энергетики	11		1	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
2	Стратегия управления персоналом	14		4	-	2	-	-	-	-	-	8	-		<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Выстроить собственную кадровую политику на примере любого предприятия (организации и т.д.)</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [3], 23-55</p>
2.1	Кадровая политика	7		2	-	1	-	-	-	-	-	4	-		
2.2	Управление персоналом развивающейся организации	7		2	-	1	-	-	-	-	-	4	-		
3	Технологии и методы управления	18	4	-	4	-	-	-	-	-	10	-	<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Проанализировать способы повышения</p>		

	персоналом													квалификации для сотрудника энергетической компании. <u><b>Подготовка к практическим занятиям:</b></u> Провести анализ на рынке труда для инженера-энергетика по критериям: 1. Название профессии 2. Уровень заработной платы 3. Требуемые квалификации 4. Условия труда <u><b>Изучение материалов литературных источников:</b></u> [1], 106-144 [2], 59-83
3.1	Методы формирования кадрового состава	9	2	-	2	-	-	-	-	-	5	-		
3.2	Методы поддержания работоспособности персонала	9	2	-	2	-	-	-	-	-	5	-		
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7		
	Всего за семестр	108.0	16	-	16	-	-	-	-	0.3	58	17.7		
	Итого за семестр	108.0	16	-	16					0.3		75.7		

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Основы организации и управления персоналом

##### 1.1. Этапы формирования кадрового менеджмента

Исторические предпосылки возникновения кадрового менеджмента.. Парадигмы управления персоналом в XX в.. Эволюция форм совместной деятельности и становление кадрового менеджмента. Основные типы профессиональной культуры кадрового менеджмента. Кадровый менеджмент: вызовы XXI в..

##### 1.2. Психология производственной деятельности

Психология труда.. Психические явления личности.. Профессиоведение.. Профессиональная работоспособность.. Трудовая мотивация..

##### 1.3. Нормативно-правовая база в сфере HR

Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом.. Делопроизводство.. Трудовой договор..

##### 1.4. Структура и жизненные стадии организации

Элементы организации.. Жизненные стадии и циклы организации..

##### 1.5. Концепции управления персоналом в организациях энергетики

Основные подходы к управлению персоналом.. Концепция “человеческого капитала”..

#### 2. Стратегия управления персоналом

##### 2.1. Кадровая политика

Типы кадровой политики.. Этапы построения кадровой политики.. Кадровые мероприятия и кадровая стратегия.. Условия разработки кадровой политики..

##### 2.2. Управление персоналом развивающейся организации

Стадия формирования организации.. Стадия интенсивного роста организации.. Стадия стабилизации.. Стадия спада (ситуация кризиса)..

#### 3. Технологии и методы управления персоналом

##### 3.1. Методы формирования кадрового состава

Проектирование структуры организации.. Оценка потребности в персонале.. Анализ кадровой ситуации в регионе.. Анализ деятельности. Должностные инструкции.. Привлечение кандидатов на работу в организацию.. Оценка кандидатов при приеме на работу.. Конкурсный набор персонала на работу.. Адаптация персонала..

##### 3.2. Методы поддержания работоспособности персонала

Повышение производительности и нормирование труда.. Оценка труда.. Аттестация персонала.. Формирование кадрового резерва.. Планирование карьеры.. Разработка программ стимулирования труда.. Обучение персонала..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Психология труда;
2. Структура энергетических компаний;

3. Кадровая политика энергетических компаний;
4. Профессия HR;
5. Наставничество;
6. Трудовой договор.

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Текущий контроль (ТК)

1. Консультация перед КМ 1. Основы организации и управления персоналом
2. Консультация перед КМ 2. Стратегия управления персоналом.
3. Консультация перед КМ 3. Методы формирования кадрового состава.
4. Консультация перед КМ 4. Методы поддержания работоспособности персонала.

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ** Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
<b>Знать:</b>					
психологию производственной деятельности	ИД-3ПК-2	+			Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом
нормативно-правовую базу в сфере HR	ИД-3ПК-2	+			Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом
концепцию управления персоналом в организациях энергетики	ИД-3ПК-2	+			Проверочная работа/Задание 1
<b>Уметь:</b>					
выстраивать стратегию управления персоналом	ИД-3ПК-2		+		Проверочная работа/Задание 2
применять методы формирования кадрового состава	ИД-3ПК-2			+	Проверочная работа/Задание 3
применять методы поддержания работоспособности персонала	ИД-3ПК-2			+	Проверочная работа/Задание 4



## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**3 семестр**

Форма реализации: Защита задания

1. Задание 3 (Проверочная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Задание 1 (Проверочная работа)
2. Задание 2 (Проверочная работа)
3. Задание 4 (Проверочная работа)
4. Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет с оценкой (Семестр №3)*

С учетом суммы оценок за текущий контроль и зачетной составляющей за промежуточную аттестацию

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. В. Дейнека- "Управление персоналом организации", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2020 - (288 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308>;
2. В. Г. Пичугин- "Психология влияния в управлении персоналом", Издательство: "Прометей", Москва, 2020 - (145 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136>;
3. А. А. Владыкина- "Инновационные технологии управления персоналом", Издательство: "б.и.", Таганрог, 2020 - (113 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597443>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. Office / Российский пакет офисных программ;
2. Windows / Операционная система семейства Linux;
3. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>
5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>
6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global - <https://search.proquest.com/pqdtglobal/index>
12. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
13. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
14. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
15. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Д-12, Кладовая	стеллаж, стол, стул

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ****Организация коллективной работы на энергетических объектах**

(название дисциплины)

**3 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)

КМ-2 Задание 1 (Проверочная работа)

КМ-3 Задание 2 (Проверочная работа)

КМ-4 Задание 3 (Проверочная работа)

КМ-5 Задание 4 (Проверочная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	4	10	12	14	16
1	Основы организации и управления персоналом						
1.1	Этапы формирования кадрового менеджмента		+				
1.2	Психология производственной деятельности		+				
1.3	Нормативно-правовая база в сфере HR		+				
1.4	Структура и жизненные стадии организации			+			
1.5	Концепции управления персоналом в организациях энергетики			+			
2	Стратегия управления персоналом						
2.1	Кадровая политика				+		
2.2	Управление персоналом развивающейся организации				+		
3	Технологии и методы управления персоналом						
3.1	Методы формирования кадрового состава					+	
3.2	Методы поддержания работоспособности персонала						+
Вес КМ, %:			20	20	10	25	25