

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Электроэнергетические системы и сети, их режимы, устойчивость, надежность и качество электрической энергии

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

<b>Блок:</b>	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
<b>Часть образовательной программы:</b>	Обязательная
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.О.04
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	2 семестр - 2;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	72 часа
<b>Лекции</b>	2 семестр - 16 часов;
<b>Практические занятия</b>	2 семестр - 16 часов;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	проводится в рамках часов аудиторных занятий
<b>Самостоятельная работа</b>	2 семестр - 39,7 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	проводится в рамках часов аудиторных занятий
<b>включая:</b> Тестирование Коллективное задание Домашнее задание	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Зачет</b>	2 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2025**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Селиванова З.К.
	Идентификатор	R53ca486b-SelivanovaZK-79680d7

З.К. Селиванова

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кузнецов О.Н.
	Идентификатор	Rf1ad9303-KuznetsovON-34bc149f

О.Н. Кузнецов

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Шаров Ю.В.
	Идентификатор	R324da3b6-SharovYurV-0bb905bf

Ю.В. Шаров

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** Целью освоения дисциплины является формирование способностей к успешной организационной и профессиональной социализации..

### Задачи дисциплины

- – формирование навыков адаптации к меняющейся социокультурной среде в различных организациях;
- – овладение инструментами собственной капитализации;
- – выработка индивидуальной жизненной стратегии на основе планирования профессиональной карьеры в среднесрочной перспективе;
- – освоение современных поведенческих отношений между руководителем и его подчиненными, между коллегами;
- – объяснение поступков людей в определенных условиях;
- - приобретение опыта формирования благоприятного психологического климата в коллективе и выстраивания социального взаимодействия, учитывая общее и особенное различных культур и религий.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 <sub>УК-3</sub> Руководит членами команды для достижения поставленной цели	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать установки, процесс восприятия и управления впечатлением в командной работе.</li> </ul>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-2 <sub>УК-3</sub> Демонстрирует понимание принципов командной работы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и характеристики рабочих групп и команд.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать взаимоотношения индивидуумов в группе, особенности группового принятия решений.</li> </ul>
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-5</sub> Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- важнейшие элементы как самой организации, так и ее окружающей среды, политический контекст.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать социальное взаимодействие, учитывая способы организации коммуникативного пространства руководителя в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
УК-5 Способен	ИД-2 <sub>УК-5</sub> Выстраивает	<p>знать:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий	- теоретические основы организационного поведения.  уметь: - применять знание типов организационных культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	знать: - углубить знания ключевых концепций и теорий в сфере поведения отдельных индивидуумов в организации.  уметь: - определять необходимые для исполнения должностных обязанностей личностные качества работника, анализировать поведение работников в организациях.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-2 <sub>УК-6</sub> Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	знать: - теории лидерства, особенности коммуникативного пространства.  уметь: - оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Электроэнергетические системы и сети, их режимы, устойчивость, надежность и качество электрической энергии (далее – ОПОП), направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать основы философии, психологии, менеджмента
- уметь анализировать, оценивать

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Организационное поведение как наука. Системное понимание организации. Поведение человека в организации	10	2	2	-	2	-	-	-	-	-	6	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Системное понимание организации. Поведение человека в организации"</p> <p><b><u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u></b> Проработка лекции</p> <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Системное понимание организации. Поведение человека в организации" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Системное понимание организации. Поведение человека в организации"</p> <p><b><u>Подготовка к контрольной работе:</u></b> Изучение материалов по разделу Системное понимание организации. Поведение человека в организации и подготовка к контрольной работе</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], гл.1, раздел 1.2 [2], с.9-29</p>	
1.1	Системное понимание организации. Поведение человека в организации	10		2	-	2	-	-	-	-	-	6	-		
2	Личность в организации	20		4	-	4	-	-	-	-	-	-	12		-
2.1	Психологические	10		2	-	2	-	-	-	-	-	-	6		-



													представляются в виде презентации. <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Малые группы и команды в организации" <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], гл.4 [2], с.61-88
4	Лидерство и организационная культура	31.7	8	-	8	-	-	-	-	-	15.7	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Лидерство и организационная культура"
4.1	Концепции лидерства	10	2	-	2	-	-	-	-	-	6	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Лидерство и организационная культура"
4.2	Элементы организационной культуры	9	2	-	2	-	-	-	-	-	5	-	<b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Лидерство и организационная культура" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях
4.3	Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников	6	2	-	2	-	-	-	-	-	2	-	<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], гл.9,10,14 [2], гл.10,11
4.4	Конфликты в организациях. Структура коммуникаций	6.7	2	-	2	-	-	-	-	-	2.7	-	
	Зачет	0.3	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	Всего за семестр	72.0	16	-	16	-	-	-	-	0.3	39.7	-	
	Итого за семестр	72.0	16	-	16	-	-	-	-	0.3	39.7	-	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПП – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Организационное поведение как наука. Системное понимание организации. Поведение человека в организации

1.1. Системное понимание организации. Поведение человека в организации  
Сущность и предмет организационного поведения как науки. Уровни исследования. Типы поведения человека в организации..

#### 2. Личность в организации

2.1. Психологические характеристики  
Роль личности в организации. Врожденные и приобретенные характеристики личности. Методики исследования..

2.2. Психические состояния, процессы восприятия. Ценности и установки работников в организации

Влияние психических состояний и особенностей процессов восприятия на выполнение рабочих функций.. Влияние ценностей и установок на поведение работника..

#### 3. Малые группы и команды в организации

3.1. Группы и команды

Малые группы в организации. Факторы группового поведения. Команда как организационная форма коллективного управления. Принципы командообразования. Формальные и неформальные группы. Роли и правила. Сбои в работе и групповая эффективность. Групповая сплочённость и показатели работы группы..

#### 4. Лидерство и организационная культура

4.1. Концепции лидерства

Лидерство: теории и модели. Управленческая власть, руководство, лидерство. Типы руководства/лидерства: транзакционное, трансформирующее и харизматическое руководство. Ситуационная динамика управления..

4.2. Элементы организационной культуры

Организационные культуры: формы организации и формы управления. Организационная культура как фактор эффективности деятельности организации..

4.3. Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников

Культурные различия и культурные заимствования..

4.4. Конфликты в организациях. Структура коммуникаций

Поняти конфликта, его структура. Пути выхода из конфликтных ситуаций.. Коммуникации внутри организации и между организациями. Формальные и неформальные коммуникации. Типы коммуникационных барьеров и причины конфликтов в организации на почве разногласий, имеющих ценностную природу. Правила вежливости и деловой этикет..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Итоговое, обобщающее занятие;
2. Решение кейсов;
3. Производственные конфликты и пути их разрешения;
4. Организационная культура и типы лидерства;
5. Группа и команда;
6. Специфика процессов восприятия;
7. Личностные характеристики работника;
8. Организационное поведение как наука.

### **3.4. Темы лабораторных работ** не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ** Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
<b>Знать:</b>						
влияние различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности	ИД-1ук-3		+			Коллективное задание/Особенности процессов восприятия
виды и характеристики рабочих групп и команд	ИД-2ук-3	+	+	+	+	Тестирование/Обобщающее тестирование
важнейшие элементы как самой организации, так и ее окружающей среды, политический контекст	ИД-1ук-5			+	+	Коллективное задание/Особенности организационной культуры
теоретические основы организационного поведения	ИД-2ук-5	+				Тестирование/Организационное поведение как отрасль научного знания
углубить знания ключевых концепций и теорий в сфере поведения отдельных индивидуумов в организации	ИД-1ук-6		+			Тестирование/Личность в организации
теории лидерства, особенности коммуникативного пространства	ИД-2ук-6				+	Коллективное задание/Разрешение конфликта
<b>Уметь:</b>						
учитывать установки, процесс восприятия и управления впечатлением в командной работе	ИД-1ук-3		+			Коллективное задание/Особенности процессов восприятия
анализировать взаимоотношения индивидуумов в группе, особенности группового принятия решений	ИД-2ук-3	+		+	+	Домашнее задание/Выполнение домашних заданий
выстраивать социальное взаимодействие, учитывая способы организации коммуникативного пространства руководителя в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1ук-5				+	Коллективное задание/Разрешение конфликта
применять знание типов организационных культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-2ук-5				+	Коллективное задание/Особенности организационной культуры
определять необходимые для исполнения должностных обязанностей личностные качества работника, анализировать поведение работников в организациях	ИД-1ук-6	+	+			Домашнее задание/Выполнение домашних заданий
оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные,	ИД-2ук-6		+			Тестирование/Личность в организации

временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания						
---	--	--	--	--	--	--

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**2 семестр**

Форма реализации: Выполнение задания

1. Выполнение домашних заданий (Домашнее задание)

Форма реализации: Защита задания

1. Особенности организационной культуры (Коллективное задание)

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Личность в организации (Тестирование)
2. Обобщающее тестирование (Тестирование)
3. Организационное поведение как отрасль научного знания (Тестирование)
4. Разрешение конфликта (Коллективное задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Особенности процессов восприятия (Коллективное задание)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет (Семестр №2)*

по результатам контрольных мероприятий

В диплом выставляется оценка за 2 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов по экономическим направлениям и специальностям / С. А. Барков, О. В. Гавриленко, В. И. Зубков, [и др.] ; ред. С. А. Барков. – Москва : Юрайт, 2020. – 453 с. – (Высшее образование). – Авторы указаны на 6-й с. – ISBN 978-5-534-00926-2.;
2. Басенко В. П., Жуков Б. М., Романов А. А.- "Организационное поведение", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2020 - (384 с.)  
<https://e.lanbook.com/book/229544>.

##### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux.

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Г-200, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, мультимедийный проектор, экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Д-26, Учебная аудитория каф. "ЭЭС"	кресло рабочее, стол преподавателя, стол учебный, стул, шкаф для хранения инвентаря, вешалка для одежды, экран интерактивный, мультимедийный проектор, доска маркерная, ноутбук, кондиционер, инвентарь специализированный, инвентарь учебный, учебно-наглядное пособие, канцелярский принадлежности, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Д-26, Учебная аудитория каф. "ЭЭС"	кресло рабочее, стол преподавателя, стол учебный, стул, шкаф для хранения инвентаря, вешалка для одежды, экран интерактивный, мультимедийный проектор, доска маркерная, ноутбук, кондиционер, инвентарь специализированный, инвентарь учебный, учебно-наглядное пособие, канцелярский принадлежности, мел, маркер, стилус
Помещения для самостоятельной работы	Д-2/12(1), Кабинет сотрудников каф. "ЭЭС"	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол для работы с документами, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, тумба, колонки звуковые, многофункциональный центр, компьютер персональный, принтер, документы, журналы, книги, учебники, пособия, канцелярский принадлежности, зеркала
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Д-12, Кладовая	стеллаж, стол, стул

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Организационное поведение

(название дисциплины)

#### 2 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Организационное поведение как отрасль научного знания (Тестирование)
- КМ-2 Личность в организации (Тестирование)
- КМ-3 Особенности процессов восприятия (Коллективное задание)
- КМ-4 Особенности организационной культуры (Коллективное задание)
- КМ-5 Обобщающее тестирование (Тестирование)
- КМ-6 Разрешение конфликта (Коллективное задание)
- КМ-7 Выполнение домашних заданий (Домашнее задание)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5	КМ-6	КМ-7
		Неделя КМ:	4	4	6	8	12	15	15
1	Организационное поведение как наука. Системное понимание организации. Поведение человека в организации								
1.1	Системное понимание организации. Поведение человека в организации		+				+		+
2	Личность в организации								
2.1	Психологические характеристики			+			+		+
2.2	Психические состояния, процессы восприятия. Ценности и установки работников в организации				+		+		+
3	Малые группы и команды в организации								
3.1	Группы и команды					+	+		+
4	Лидерство и организационная культура								
4.1	Концепции лидерства					+	+	+	+
4.2	Элементы организационной культуры					+	+	+	+
4.3	Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников							+	+
4.4	Конфликты в организациях. Структура коммуникаций							+	+

Bec KM, %:	5	10	15	15	20	15	20
------------	---	----	----	----	----	----	----