

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Электрические станции и подстанции

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Управление персоналом**

**Москва
2024**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Домнина В.В.
	Идентификатор	R0d0607fd-DomninaVV-1cb01cca

В.В. Домнина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Поляков А.М.
	Идентификатор	R4a9cc249-PoliakovAM-44585360

А.М.
Поляков

Заведующий
выпускающей кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Монаков Ю.В.
	Идентификатор	R4bfa2851-MonakovYV-407f6fea

Ю.В.
Монаков

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. РПК-1 Способен участвовать в проведении научно-исследовательских работ в области (сфере) профессиональной деятельности

ИД-2 Применяет фундаментальные и прикладные знания для решения исследовательских задач в профессиональной области (сфере)

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Письменная работа

1. Защита реферата (Реферат)
2. Контрольная работа №1 "Критерии оценки сотрудников" (Контрольная работа)
3. Контрольная работа №2 "Технологии эффективных коммуникаций" (Контрольная работа)

БРС дисциплины

3 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Контрольная работа №1 "Критерии оценки сотрудников" (Контрольная работа)
КМ-2 Контрольная работа №2 "Технологии эффективных коммуникаций" (Контрольная работа)
КМ-3 Защита реферата (Реферат)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %			
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
	Срок КМ:	8	12	15
Раздел 1 Система управления персоналом				
Система управления персоналом		+	+	
Раздел 2 Руководство группой				
Руководство группой		+	+	+
Раздел 3 Контроль и оценка персонала				

Контроль и оценка персонала	+	+	+
Раздел 4 Эффективная коммуникация			
Эффективная коммуникация		+	
Раздел 5 Обучение персонала			
Обучение персонала			+
Вес КМ:	30	30	40

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
РПК-1	ИД-2 _{РПК-1} Применяет фундаментальные и прикладные знания для решения исследовательских задач в профессиональной области (сфере)	Знать: методы и приемы эффективной коммуникации мотивационные компоненты труда особенности процессов формирования научных коллективов и групп Уметь: определять факторы, влияющие на эффективность групповой деятельности анализировать ситуации, связанные с оценкой и аттестацией сотрудников	КМ-1 Контрольная работа №1 "Критерии оценки сотрудников" (Контрольная работа) КМ-2 Контрольная работа №2 "Технологии эффективных коммуникаций" (Контрольная работа) КМ-3 Защита реферата (Реферат)

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. Контрольная работа №1 "Критерии оценки сотрудников"

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Контрольная работа содержит одну задачу. Время выполнения 90 минут.

Краткое содержание задания:

Критерии оценки сотрудников

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: особенности процессов формирования научных коллективов и групп	1.Опишите состав и содержание основных форм и методов стимулирования работников.
Уметь: анализировать ситуации, связанные с оценкой и аттестацией сотрудников	1.Укажите правила, которые необходимо соблюдать при разработке и внедрении системы мотивирования в организации

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Правильно описаны состав и содержание основных форм и методов мотивирования работников; проанализированы факторы, необходимые для эффективной работы команды; раскрыты правила, которые необходимо соблюдать при разработке и внедрении системы мотивирования в организации

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: В основном, правильно описаны состав и содержание основных форм и методов мотивирования работников; проанализированы факторы, необходимые для эффективной работы команды; раскрыты правила, которые необходимо соблюдать при разработке и внедрении системы мотивирования в организации.

Допущены не принципиальные ошибки

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: В основном, правильно описаны состав и содержание основных форм и методов мотивирования работников; проанализированы факторы, необходимые для эффективной работы команды; раскрыты правила, которые необходимо соблюдать при разработке и внедрении системы мотивирования в организации.

Допущены не принципиальные ошибки

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания:

КМ-2. Контрольная работа №2 "Технологии эффективных коммуникаций"

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 30

Процедура проведения контрольного мероприятия: Контрольная работа содержит одну задачу. Время выполнения 90 минут.

Краткое содержание задания:

Технологии эффективных коммуникаций

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: методы и приемы эффективной коммуникации	1. Раскройте содержание понятия «управленческое общение»
Уметь: определять факторы, влияющие на эффективность групповой деятельности	1. Докажите, что эффективное управление предполагает обеспечение целенаправленного взаимовыгодного сотрудничества.

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Правильно раскрыты понятия: «управленческое решение», «управленческое общение». Описаны правила и нормативные модели поведения в ситуации целенаправленного взаимовыгодного сотрудничества

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: Правильно раскрыты понятия: «управленческое решение», «управленческое общение». Описаны основные правила и нормативные модели поведения в ситуации целенаправленного взаимовыгодного сотрудничества. Допущены не принципиальные ошибки

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Понятия: «управленческое решение», «управленческое общение» раскрыты неполно. Указаны не все правила и нормативные модели поведения в ситуации целенаправленного взаимовыгодного сотрудничества. Не приведены конкретные примеры

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания:

КМ-3. Защита реферата

Формы реализации: Письменная работа

Тип контрольного мероприятия: Реферат

Вес контрольного мероприятия в БРС: 40

Процедура проведения контрольного мероприятия: К защите необходимо подготовить сообщение (в пределах 15-ти минут) и необходимый наглядно-иллюстративный материал. Основные положения выступления нужно изложить кратко, в доказательной форме, четко аргументировать свои мысли, свободно оперировать терминами и понятиями. Главные идеи реферата должны быть разъяснены и защищены.

Краткое содержание задания:

Список тем рефератов по курсу

1. Взаимодействие человека и техники в социотехнических системах.
2. Влияние новых информационных технологий на социальную жизнь коллектива.
3. Принципы работы с персоналом в условиях инноваций.
4. Особенности коллективного творчества.

5. Новаторство и риск.
6. Способы повышения творческого потенциала работников.
7. Организационная культура как инструмент управления поведением работников.
8. Ролевая дифференциация и интеграция в группе.
9. Создание психологически комфортного климата в группе.
10. Факторы, обуславливающие эффективность работы команды.
11. Психологические проблемы руководителя при работе с коллективом.
12. Влияние стилей руководства на психологический климат в группе.
13. Взаимодействие представителей различных национальных культур в организации.
14. Способы формирования положительной групповой мотивации.
15. Мотивационные аспекты управленческих решений.
16. Методы решения управленческих задач.
17. Коммуникативная компетентность руководителя.
18. Технологии эффективных коммуникаций.
19. Принятие решения в условиях стресса.
20. Психология ответственности.
21. Конфликты в управлении и их разрешение.
22. Особенности педагогического общения.
23. Инновации в обучении.
24. Техника эффективной работы с информацией.
25. Мотивирование и контроль в профессиональном обучении.

Контрольные вопросы/задания:

Запланированные результаты обучения по дисциплине	Вопросы/задания для проверки
Знать: мотивационные компоненты труда	1. На защите реферата обучающемуся задаются теоретические по выполненному расчетному заданию.

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: Представленный при проработке литературы текстовой и графический материал проанализирован и систематизирован. Тема реферата раскрыта в полном объеме и достаточно глубоко проработана. Выделены наиболее значимые положения и идеи, проведен их сопоставительный анализ и дана их оценка с учетом специфики темы реферата. Мнение и позиция автора реферата доказательно аргументированы

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: Тема реферата раскрыта и достаточно глубоко проработана. Текстовой и графический материал проанализирован и систематизирован. Выделены значимые положения и идеи, и дана их оценка с учетом специфики темы реферата. Мнение и позиция автора реферата аргументированы. Допущены принципиальные ошибки

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: Тема реферата раскрыта, но недостаточно глубоко проработана. Не все основные положения и идеи, выделенные при проработке литературы, проанализированы и систематизированы с учетом специфики темы реферата. Позиция автора реферата прослеживается недостаточно четко. Встречаются ошибки в аргументации

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания:

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Пример билета

НИУ «МЭИ»	БИЛЕТ № 1 Кафедра «Электрические станции»	Утверждаю: Зав. кафедрой
	Дисциплина	«Управление персоналом»
	Факультет	ИЭЭ
1. Раскройте содержание этапов аттестационного процесса. 2. Оцените эффективность различных методов разрешения конфликтов.		

Процедура проведения

Зачет проводится в устной форме по вопросам. На подготовку отводится 30 минут

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ИД-2_{РПК-1} Применяет фундаментальные и прикладные знания для решения исследовательских задач в профессиональной области (сфере)

Вопросы, задания

- 1.1. Раскройте основные аспекты понятия «система управления персоналом».
2. Сформулируйте актуальные проблемы организационного поведения.
3. Каковы особенности использования современных информационных технологий в управлении персоналом?
4. Определите основные факторы, влияющие на выбор модели организационного поведения.
5. Раскройте содержание, цели и виды кадрового планирования.
6. Опишите основные процедуры набора, отбора и приема кадров.
7. Опишите основные компоненты организационной культуры.
8. Раскройте содержание основных элементов имиджа организации.
9. Опишите состав и содержание форм и методов мотивирования персонала.
10. В чем заключаются основные трудности мотивирования работников?
11. Как взаимосвязаны факторы, влияющие на мотивацию работников?
12. Каковы основные проблемы использования менеджером стимулирующих поощрений работников?
13. Раскройте важнейшие характеристики группы с позиций задач управления персоналом.
14. Сравните формальные и неформальные группы.
15. Проанализируйте факторы, необходимые для эффективной работы команды.
16. Охарактеризуйте различные позиции личности в группе.
17. Каковы основные причины ошибок в восприятии и оценке людьми друг друга?

18. В чем заключаются особенности работы руководителя по созданию благоприятного социально-психологического климата в группе?
19. Как осуществляется управление служебно- профессиональным продвижением персонала в организации?
20. Укажите особенности работы с кадровым резервом в условиях решения задач научно-исследовательской деятельности.
21. Охарактеризуйте принципы оценки персонала в организации.
22. Раскройте содержание этапов аттестационного процесса.
23. Опишите интегральные характеристики лидера в условиях организационно-управленческой деятельности.
24. Сравните основные стили лидерства.
25. Определите взаимосвязь факторов, влияющих на выбор стиля лидерства.
26. Какова роль коммуникаций в управлении персоналом?
27. Раскройте значение межличностных коммуникаций для деятельности организации.
28. Охарактеризуйте основные коммуникационные барьеры.
29. Какова специфика управленческих задач?
30. Укажите условия эффективного контроля.
31. Раскройте содержание основных функций контроля.
32. Опишите типичные ошибки контроля и способы их устранения.
33. Как организация контроля может влиять на результаты деятельности организации?
34. Охарактеризуйте сотрудничество в ситуации управления.
35. Сформулируйте правила организации пространства для эффективного общения.
36. Объясните, почему руководителю необходимо использовать различные коммуникативные техники.
37. В чем заключаются особенности использования невербального языка общения?
38. Определите природу и социальную роль конфликтов.
39. Сформулируйте правила поведения в конфликтной ситуации.
40. Чем определяется выбор стратегии поведения в конфликте?
41. Оцените эффективность различных методов разрешения конфликтов.
42. Сформулируйте требования к имиджу руководителя в организации.
43. Сформулируйте критерии оценки эффективности методов и форм профессионального обучения.
44. Покажите особенности повышения квалификации и переподготовки персонала в области электроэнергетики.
45. Сформулируйте основные требования к организации процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала в энергетике.

Материалы для проверки остаточных знаний

- 1.1. Какие способы мотивирования сотрудников эффективны при руководстве научным коллективом:
 - а) материальное вознаграждение;
 - б) нематериальные формы и методы стимулирования;
 - в) сочетание материальных и нематериальных форм стимулирования.
2. Какие факторы необходимо учитывать при подборе персонального состава команды:
 - а) функциональные возможности сотрудника в рамках проекта;
 - б) специфическую позицию человека с учетом его личностных качеств;
 - в) команда комплектуется на основе компетентности с учетом процессуальных ролей.
3. Укажите один из важнейших признаков профессионализма руководителя.
 - а) способность обеспечивать сотрудничество работников;
 - б) отсутствие негативных установок;
 - в) увеличение числа технических средств для получения и обмена информацией.

4. Постоянная обратная связь руководителя с персоналом:
 - а) повышает самооценку сотрудников;
 - б) способствует развитию компетентности персонала;
 - в) стимулирует конкуренцию между работниками.
5. Что из перечисленного ниже можно отнести к функциям конструктивной критики:
 - а) подача достоверной информации;
 - б) показ недостатков и проблем, которые оказались вне поля зрения человека или группы;
 - в) состоятельность аргументации.
6. В процессе профессионального обучения необходимо:
 - а) учитывать возможность обмена информацией между обучающимися;
 - б) требовать от учащихся очень больших усилий для усвоения учебного материала;
 - в) связывать изучаемые теории с актуальными практическими проблемами.

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5 («отлично»)

Описание характеристики выполнения знания: выставляется студенту, правильно выполнившему практическое задание, который показал при ответе на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные вопросы, что владеет материалом изученной дисциплины, свободно применяет свои знания для объяснения различных явлений и решения задач

Оценка: 4 («хорошо»)

Описание характеристики выполнения знания: выставляется студенту, правильно выполнившему практическое задание, который показал при ответе на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные вопросы, что владеет материалом изученной дисциплины, свободно применяет свои знания для объяснения различных явлений и решения задач

Оценка: 3 («удовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: выставляется студенту, который в ответах на вопросы экзаменационного билета допустил существенные и даже грубые ошибки, но затем исправил их сам, а также не выполнил практическое задание из экзаменационного билета, но либо наметил правильный путь его выполнения, либо по указанию экзаменатора решил другую задачу из того же раздела дисциплины

Оценка: 2 («неудовлетворительно»)

Описание характеристики выполнения знания: выставляется студенту, который: не ответил на вопросы экзаменационного билета и не смог решить, либо наметить правильный путь решения задачи из билета; не смог решить, либо наметить правильный путь решения задачи из экзаменационного билета и другой задачи на тот же раздел дисциплины, выданной взамен нее; при ответе на дополнительные вопросы обнаружил незнание большого раздела экзаменационной программы

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и зачетной составляющих. В приложение к диплому выносятся оценки за 3 семестр.