

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Направление подготовки/специальность: 09.03.03 Прикладная информатика

Наименование образовательной программы: Прикладная информатика в экономике и управлении

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Оценочные материалы
по дисциплине
Менеджмент и маркетинг в ИТ**

**Москва
2022**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Артёмов А.С.
	Идентификатор	R5d220836-ArtiomovAIS-e034a286

(подпись)

А.С. Артёмов

(расшифровка
подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Петров С.А.
	Идентификатор	R75f078b9-PetrovSA-cc5dcd67

(подпись)

С.А. Петров

(расшифровка
подписи)

Заведующий
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

(подпись)

А.Ю.

Невский

(расшифровка
подписи)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-5 способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений
2. ПК-6 способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
3. ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
4. ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию

и включает:

для текущего контроля успеваемости:

Форма реализации: Проверка задания

1. КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа)
2. КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа)
3. КМ3 - Основы деловых отношений (Контрольная работа)
4. КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)

БРС дисциплины

5 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
	Срок КМ:	4	8	12	15
Основы теории менеджмента					
Тема 1. Роль информации в современном обществе и управлении		+			
Тема 2. Эволюция управленческой мысли.		+			
Тема 3. Информация и информационные ресурсы в менеджменте		+	+		

Тема 4. Информационные системы и информационные технологии в управлении	+	+		
Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности				
Тема 5. Основы теории организации		+		
Тема 6. Построение организационных структур		+		
Тема 7. Управленческие решения в системе менеджмента.		+		+
Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности				
Тема 8. Мотивация.			+	+
Тема 9. Менеджеры в организации.			+	+
Тема 10. Основы деловых отношений			+	+
Тема 11. Управление конфликтами и стрессами			+	+
Тема 12. Основы стратегического управления.			+	+
Вес КМ:	25	25	25	25

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ПК-5	ПК-5(Компетенция)	Знать: – правила и нормы деловой коммуникации в профессиональной сфере; Уметь: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;	КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа) КМ3 - Основы деловых отношений (Контрольная работа)
ПК-6	ПК-6(Компетенция)	Знать: – основные информационные технологии, применяемые в управлении; Уметь: – обосновывать применение управленческих решений в сфере деятельности;	КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа) КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)
ОК-5	ОК-5(Компетенция)	Знать: - методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации	КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа) КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)

		в деловом взаимодействии; Уметь: – использовать инструменты и методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	
ОК-7	ОК-7(Компетенция)	Знать: - основы делового общения; Уметь: - планировать траекторию своего профессионального развития в течение всей жизни;	КМ3 - Основы деловых отношений (Контрольная работа)

II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

КМ-1. КМ1 - Основы теории управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

Знать: – основные информационные технологии, применяемые в управлении;	1.4. Идеальным образом желаемого, возможного, необходимого для организации является 1. желание 2. определение 3. обоснование 4. цель 5. решение
Знать: - методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;	1. Устный вид делового общения, предусматривающий обсуждение с целью заключения соглашения. Это: 1. деловой разговор; 2. деловая беседа; 3. переговоры; 4. интервью; 5. дискуссия.

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-2. КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

Уметь: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;	1. Моделирование сложных управленческих ситуаций 2. Системный подход к управлению 3. Ситуационный подход к управлению
---	---

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-3. КМЗ - Основы деловых отношений

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

Знать: – правила и нормы деловой коммуникации в профессиональной сфере;	1. Принцип делового общения - не отклоняйся от темы, сумей найти решение, называют: 1. принцип кооперативности; 2. принцип достаточности информации; 3. принцип качества информации; 4. принцип целесообразности.
Знать: - основы делового общения;	1. Стил поведения в конфликтной ситуации, характеризуется активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств: 1. приспособление, уступчивость; 2. уклонение;

	3. противоборство; 4. сотрудничество; 5. компромисс. 2.Моббинг — это: 1. плохое обращение, которое прямо или косвенно осуществляется группой сотрудников в отношении кого-либо из работников; 2. коллективный психологический террор, травля в отношении кого-либо из работников со стороны его коллег, подчиненных или начальства, осуществляемые с целью заставить его уйти с места работы; 3. терпимость к чужому образу жизни, мнению, поведению, ценностям; 4. возбужденное поведение к чужому образу жизни и поведение.
Уметь: - планировать траекторию своего профессионального развития в течение всей жизни;	1.Этика делового общения с руководителем, коллегами и подчиненными 2.Этикет деловой переписки

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто. выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

КМ-4. КМ4 - Социально-психологические аспекты организации управленческой деятельности

Формы реализации: Проверка задания

Тип контрольного мероприятия: Контрольная работа

Вес контрольного мероприятия в БРС: 25

Процедура проведения контрольного мероприятия: 1. Представление задания. 2. Подготовка ответов. 3. Проверка выполненного задания.

Краткое содержание задания:

Ответы на вопросы теста за отведенное время

Контрольные вопросы/задания:

Уметь: — обосновывать применение управленческих решений в сфере деятельности;	1.Роль ИТ-менеджера в бизнесе 2.Менеджер по продажам в сфере ИТ
---	--

Уметь: – использовать инструменты и методы коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	1. Межличностные роли, реализуемые менеджером в организации 2. Управленческая роль IT-менеджера
--	--

Описание шкалы оценивания:

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто, выбрано верное направление для решения задач

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Пример билета

1. Информация в управлении и менеджменте
2. Социально-психологические аспекты делового общения

Процедура проведения

Зачет проводится как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в форме тестирования, основанных на выполнении индивидуального задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины

1. Компетенция/Индикатор: ПК-5(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Сущность мотивации и ее роль
2. Сущность деятельности менеджера
3. Ролевые функции менеджера
4. Общие функции управления
5. Общие принципы разработки стратегии организации

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Ф. Тейлор вошел в историю менеджмента как представитель школы

Ответы:

1. административного управления
2. идеальной бюрократии
3. научного управления
4. человеческих отношений

Верный ответ: научного управления

2. Правильный менеджмент в проблеме коммуникации состоит в необходимости сознательно:

Ответы:

1. активизировать процессы коммуникации в организации;
2. упорядочить процессы коммуникации;
3. сделать все процессы коммуникации эффективными;
4. снижать частоту случаев неэффективной коммуникации

Верный ответ: снижать частоту случаев неэффективной коммуникации

3. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. Это

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;
3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система.

Верный ответ: информационная технология;

4. Составление и контроль выполнения графиков возникновения и оплаты дебиторской и кредиторской задолженности, осуществление платежей относят к функции информационного бизнеса

Ответы:

1. управление финансами и ведение учета;
2. управление кадрами;
3. материально-техническое снабжение;
4. организация производства;
5. маркетинговые исследования.

Верный ответ: управление финансами и ведение учета

2. Компетенция/Индикатор: ПК-6(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Менеджмент и его место в общей теории и практике управления
2. Формы реализации управленческого решения
3. Содержательные и процессуальные теории мотивации
4. Информационные технологии в управлении
5. Роль информации в современном обществе

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Форма подготовки и реализации управленческих решений в виде нормативного правового акта, который принимается представительным (законодательным) органом государственной власти и регулирует определённые общественные отношения и обеспечивается возможностью применения мер государственного принуждения

Ответы:

1. приказ;
2. инструкция;
3. договор;
4. закон;
5. распоряжение.

Верный ответ: закон

2. Управление, основанное на наказании за какие-либо проступки и нарушения, именуют властью

Ответы:

1. легитимной
2. поощрительной
3. принудительной
4. репрезентативной

Верный ответ: принудительной

3. Мотивирование

Ответы:

1. это то, что возникает и находится внутри человека и от чего человек стремится освободиться
2. это то, что вызывает определенные действия человека
3. это совокупность мотивов, находящихся в определенном отношении друг к другу
4. это процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определенным действиям

Верный ответ: это процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определенным действиям

4. В процессе межличностного общения менеджер использует язык:

Ответы:

1. официальный и просторечный;
2. жестов и мимики;
3. вербальный и невербальный;
4. деловой и общепринятый.

Верный ответ: вербальный и невербальный

5. Роль менеджера ответственного за корректировочные действия, когда организацию ожидают важные и неожиданные отклонения называют

Ответы:

1. устраняющий нарушения;
2. лидер;
3. распространитель информации;
4. представитель.

Верный ответ: устраняющий нарушения

3. Компетенция/Индикатор: ОК-5(Компетенция)

Вопросы, задания

1. Информационные ресурсы
2. Информационные системы в управлении
3. Автоматизированная информационная система
4. Конфликты и управление ими

Материалы для проверки остаточных знаний

1. Решение, принимаемое с помощью стандартных процедур и правил называют

Ответы:

1. запрограммированным;
2. незапрограммированным;
3. интуитивным;
4. логическим;
5. рациональным.

Верный ответ: запрограммированным

2. Роль менеджера всегда уверенного в успехе общего дела, находящего пути выхода из кризисных ситуаций, заражающего своим позитивным поведением членов группы называют

Ответы:

1. оптимист;
2. нигилист;
3. конформист;
4. догматик;
5. кляузник.

Верный ответ: оптимист

3. Позитивные последствия конфликтов:

Ответы:

1. ухудшение морально-психологического климата в коллективе;
2. учет разнообразных точек зрения;
3. поиск приемлемых для всех сторон решений;
4. определение победителя.

Верный ответ: поиск приемлемых для всех сторон решений

4. Биологическая функция стресса, предназначенная для защиты организма от угрожающих разрушающих воздействий, — это:

Ответы:

1. диагностика;

2. активизация;
3. утомление;
4. адаптация.

Верный ответ: адаптация

4. Компетенция/Индикатор: ОК-7(Компетенция)

Вопросы, задания

- 1.Современные концепции менеджмента
- 2.Значение управленческого решения
- 3.Конкретные функции управления
- 4.Свойства информации
- 5.Управление стрессами
- 6.Социально-психологические аспекты делового общения

Материалы для проверки остаточных знаний

- 1.**Идеальным образом желаемого, возможного, необходимого для организации является**

Ответы:

1. желание
2. определение
3. обоснование
4. цель
5. решение

Верный ответ: цель

- 2.**По признаку подлинности информационные ресурсы классифицируют на**

Ответы:

1. оригиналы и копии;
2. научные, социальные, экологические, законодательные;
3. общедоступные и ограниченного доступа;
4. некоммерческие и коммерческие.

Верный ответ: оригиналы и копии

- 3.**Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. Это.**

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;
3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система

Верный ответ: информационная технология

- 4.**По признаку подлинности информационные ресурсы классифицируют на**

Ответы:

1. оригиналы и копии;
2. научные, социальные, экологические, законодательные;
3. общедоступные и ограниченного доступа;
4. некоммерческие и коммерческие.

Верный ответ: оригиналы и копии

- 5.**Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств называют**

Ответы:

1. менеджмент;
2. информационная система;

3. информационная технология;
4. автоматизированная информационная система;

Верный ответ: информационная система

6. Сторона общения, обозначающая характеристику компонентов общения, связанных с взаимодействием людей, непосредственной организацией их совместной деятельности:

Ответы:

1. коммуникативная сторона общения;
2. интерактивная сторона общения;
3. перцептивная сторона общения;
4. манипулятивная сторона общения.

Верный ответ: интерактивная сторона общения

7. Деловая беседа – это:

Ответы:

1. передача или обмен информацией и мнениями или проблемами;
2. способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;
3. процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
4. столкновение мнений разногласия, по каким либо вопросам.

Верный ответ: передача или обмен информацией и мнениями или проблемами

II. Описание шкалы оценивания

Оценка: 5

Нижний порог выполнения задания в процентах: 85

Описание характеристики выполнения задания: Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений

Оценка: 4

Нижний порог выполнения задания в процентах: 67

Описание характеристики выполнения задания: Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки

Оценка: 3

Нижний порог выполнения задания в процентах: 50

Описание характеристики выполнения задания: Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня

III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.