

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 10.03.01 Информационная безопасность

Наименование образовательной программы: Безопасность автоматизированных систем

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Обязательная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.О.30
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	6 семестр - 28 часа;
Практические занятия	6 семестр - 42 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	6 семестр - 37,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	6 семестр - 0,3 часа;

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Артёмов А.С.
	Идентификатор	R5d220836-ArtiomovAIS-e034a28f

А.С. Артёмов

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Баронов О.Р.
	Идентификатор	R90d76356-BaronovOR-7bf8fd7e

О.Р. Баронов

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

А.Ю. Невский

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: способствовать подготовке квалифицированных специалистов, способных к самоорганизации, самообразованию, решению профессиональных задачи с системных позиций, организации работы малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование представления о специфических особенностях управленческой деятельности, об организационных формах и структурах управления предприятиями и организациями;;
- изучение материалов по основным и новейшим тенденциям развития социально-экономических систем с учетом современного опыта;
- овладение навыками работы при решении профессиональных задач, использование которых позволит повысить эффективность деятельности предприятий и организаций.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-6 Способен при решении профессиональных задач организовывать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	ИД-3 _{ОПК-6} Организует технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	знать: - принципы функционирования и закономерности развития современных организаций. уметь: - организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Безопасность автоматизированных систем (далее – ОПОП), направления подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Основы теории управленческой деятельности	28	6	8	-	14	-	-	-	-	-	6	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Основы теории управленческой деятельности"</p> <p><u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u> Проработка лекции, выполнение и подготовка к практическим занятиям</p> <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Основы теории управленческой деятельности" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка доклада, выступления:</u> Задание связано с углубленным изучением разделов дисциплины и самостоятельным поиском материалов для раскрытия темы доклада. Материалы выполненной работы представляются в электронном виде или в форме распечатанных презентационных слайдов. В качестве тем докладов студентам предлагаются следующие варианты: Менеджмент 2.0. Особенности</p>	
1.1	Общая характеристика управленческой деятельности	8		2	-	4	-	-	-	-	-	-	2		-
1.2	Эволюция управления	8		2	-	4	-	-	-	-	-	-	2		-
1.3	Основы теории организации	12		4	-	6	-	-	-	-	-	-	2		-

															<p>государственного управления в РФ</p> <p>Особенности муниципального управления в РФ</p> <p>Ситуационный подход к управлению</p> <p>Процессный подход к управлению.</p> <p>Экономико-математические методы обоснования решений "Организационная структура" как механизм управления</p> <p>Современные концепции теории организации: теория институтов и институциональных изменений (Ф. Найт, Уильямсон, Дуглас Норт) и др. Современные концепции теории организации: реинжиниринг. Современные концепции теории организации: системотехника.</p> <p>Современные концепции теории организации: концепция внутренних рынков. Методы управление деловой карьерой, Методы высвобождение персонала Методы управления информационной безопасностью</p> <p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Основы теории управленческой деятельности и подготовка к контрольной работе</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Основы теории управленческой деятельности" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Основы теории управленческой деятельности"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 1-176 [2], 1-720 [3], 1-528 [5], 1-166 [7], 1-1193</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

2	Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности	32	10	-	14	-	-	-	-	-	8	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 1-176 [3], 1-528 [5], 1-166 [7], 1-1193
2.1	Методология управления	7	2	-	3	-	-	-	-	-	2	-	
2.2	Построение организационных структур	7	2	-	3	-	-	-	-	-	2	-	
2.3	Функции менеджмента	8	2	-	4	-	-	-	-	-	2	-	
2.4	Управленческие решения	10	4	-	4	-	-	-	-	-	2	-	
3	Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности	30	10	-	14	-	-	-	-	-	6	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 1-176 [3], 1-528 [4], 1-112 [6], 1-577 [7], 1-1193
3.1	Мотивация	5	2	-	2	-	-	-	-	-	1	-	
3.2	Менеджеры в организации	5	2	-	2	-	-	-	-	-	1	-	
3.3	Основы деловых отношений	5	2	-	2	-	-	-	-	-	1	-	
3.4	Управление конфликтами и стрессами	7	2	-	4	-	-	-	-	-	1	-	
3.5	Основы стратегического управления	8	2	-	4	-	-	-	-	-	2	-	
	Зачет с оценкой	18.0	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	108.0	28	-	42	-	-	-	-	0.3	20	17.7	
	Итого за семестр	108.0	28	-	42	-	-	-	-	0.3	37.7		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Основы теории управленческой деятельности

1.1. Общая характеристика управленческой деятельности

Место, роль, значение дисциплины «Основы управленческой деятельности» методы изучения и основное содержание курса.. Современные концепции и подходы к управленческой деятельности. Понятие управленческой деятельности. Взаимосвязь категорий управленческой деятельности..

1.2. Эволюция управления

Эволюция управления как научной дисциплины. Эволюция управленческой мысли. Подходы к управлению.. Первая школа научного управления. Классическая школа в управлении. Роль Ф.Тейлора и А. Файоля в становлении науки управления. Теория человеческих отношений (социальных систем) и наука о поведении..

1.3. Основы теории организации

Понятие и классификация организаций. Жизненный цикл организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Человек и организация.

2. Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности

2.1. Методология управления

Сущность и основные компоненты методологии управления. Системный подход к управлению - средство формирования методологии.. Процессный подход к управлению - средство формирования методологии. Классификация методов управления..

2.2. Построение организационных структур

Общие понятия о структуре. Основы построения организационной структуры.. Основные организационные структуры. Современные и перспективные виды структур..

2.3. Функции менеджмента

Возникновение функций управления.. Общие функции управления. Конкретные функции управления.

2.4. Управленческие решения

Значение управленческого решения. Технология принятия решений.. Требования к качеству управленческих решений. Формы реализации управленческого решения.

3. Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности

3.1. Мотивация

Сущность мотивации и ее роль в управлении. Процесс мотивации.. Содержательные и процессуальные теории мотивации..

3.2. Менеджеры в организации

Сущность деятельности управленца. Типы менеджеров в организации и их задачи в организации. Требования, предъявляемые к управленцу (менеджеру).. Ролевые функции менеджера. Понятия авторитет, власть и лидер. Концепции лидерства. Подходы к руководству людьми..

3.3. Основы деловых отношений

Этика деловых отношений. Социально-психологические аспекты делового общения.. Особенности общения в организации. Документационное обеспечение делового общения..

3.4. Управление конфликтами и стрессами

Конфликты: сущность, условия возникновения, субъекты и объекты. Виды конфликтов. Причины возникновения.. Функции конфликтов. Управление конфликтами.. Стресс и управление стрессами..

3.5. Основы стратегического управления

Концепция стратегического менеджмента. Процесс стратегического менеджмента.. Стратегическое планирование в управлении организацией..

3.3. Темы практических занятий

1. Методология управления;
2. Внутренняя и внешняя среда организации;
3. Основы теории организации;
4. Общая характеристика управленческой деятельности;
5. Школы научного управления;
6. Эволюция управления;
7. Построение организационных структур;
8. Стрессы в деятельности специалиста и основы управления стрессами;
9. Цели менеджмента и его структура. Характерные черты управленческой деятельности. Менеджмент и его основные элементы. Современные концепции и подходы к управленческой деятельности;
10. Функции менеджмента;
11. Методы подготовки и принятия управленческих решений;
12. Контроль в организации управленческой деятельности;
13. Управленческие решения в системе менеджмента;
14. Процесс мотивации в организации управленческой деятельности;
15. Требования, предъявляемые к управленцу (менеджеру). Ролевые функции менеджера;
16. Понятия авторитет, власть и лидер;
17. Основы деловых отношений;
18. Устные и письменные формы делового общения;
19. Основы управления конфликтами;
20. Место, роль, значение дисциплины «Основы управленческой деятельности» методы изучения и основное содержание курса;
21. Текущее планирование и управление в организации. Технологические основы управления;
22. Основы стратегического управления.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Основы теории управленческой деятельности"

2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности"

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Основы теории управленческой деятельности"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
Знать:					
принципы функционирования и закономерности развития современных организаций	ИД-3опк-6	+	+	+	Контрольная работа/КМ1 - Основы теории управленческой деятельности Контрольная работа/КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности Контрольная работа/КМ3 - Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности
Уметь:					
организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности	ИД-3опк-6	+	+	+	Контрольная работа/КМ1 - Основы теории управленческой деятельности Контрольная работа/КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности Контрольная работа/КМ3 - Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

6 семестр

Форма реализации: Проверка задания

1. КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа)
2. КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа)
3. КМ3 - Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №6)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 6 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Веснин, В. Р. Менеджмент в вопросах и ответах : учебное пособие / В. Р. Веснин . – М. : ТК Велби : Проспект, 2007 . – 176 с. - ISBN 5-482-01226-3 .;
2. Мескон, М. Х. Основы менеджмента : пер. с англ. / М. Х. Мескон, Альберт М., Ф. Хедоури . – М. : Дело, 2005 . – 720 с. - ISBN 5-7749-0142-4 .;
3. Виханский, О. С. Менеджмент : Учебник для экономических специальностей вузов / О. С. Виханский, А. И. Наумов . – 3-е изд . – М. : Гардарики, 2002 . – 528 с. – (Disciplinae) . - ISBN 5-8297-0005-0 .;
4. А. А. Борисова- "Управление человеческими ресурсами", Издательство: "Новосибирский государственный технический университет", Новосибирск, 2017 - (112 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574636>;
5. А. П. Жук, А. Г. Ванина- "Основы управленческой деятельности: учебное пособие (курс лекций)", Издательство: "Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ)", Ставрополь, 2019 - (166 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596422>;
6. А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд- "Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии", Издательство: "Юнити-Дана", Москва, 2015 - (577 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>;
7. "Основы менеджмента.1. Сборник студенческих работ" 3, Издательство: "Студенческая наука", Москва, 2012 - (1193 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210540>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
5. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
6. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
7. Патентная база Orbit Intelligence компании Questel - <https://www.orbit.com/>
8. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
9. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
10. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
11. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
12. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
13. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
14. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
15. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>
<http://docs.cntd.ru/>
16. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
17. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии - <http://protect.gost.ru/>
18. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>
19. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru>
20. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Н-204, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, колонки звуковые, мультимедийный проектор, экран
	К-601, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий,	А-317, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая

КР и КП		
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	А-317, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
	А-317, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-201, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	А-300, Учебная аудитория "А"	кресло рабочее, парта, стеллаж, стол преподавателя, стол учебный, стул, трибуна, микрофон, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, колонки, техническая аппаратура, кондиционер, телевизор
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	К-202/2, Склад кафедры БИТ	стеллаж для хранения инвентаря, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для хранения инвентаря, тумба, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Основы управленческой деятельности**

(название дисциплины)

6 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 КМ1 - Основы теории управленческой деятельности (Контрольная работа)

КМ-2 КМ2 - Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности (Контрольная работа)

КМ-3 КМ3 - Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	4	8	12
1	Основы теории управленческой деятельности				
1.1	Общая характеристика управленческой деятельности		+	+	+
1.2	Эволюция управления		+	+	+
1.3	Основы теории организации		+	+	+
2	Методология, структура, инфраструктура управленческой деятельности				
2.1	Методология управления		+	+	+
2.2	Построение организационных структур		+	+	+
2.3	Функции менеджмента		+	+	+
2.4	Управленческие решения		+	+	+
3	Социально-психологические и стратегические аспекты организации управленческой деятельности				
3.1	Мотивация		+	+	+
3.2	Менеджеры в организации		+	+	+
3.3	Основы деловых отношений		+	+	+
3.4	Управление конфликтами и стрессами		+	+	+

3.5	Основы стратегического управления	+	+	+
	Вес КМ, %:	30	40	30