

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

**Направление подготовки/специальность: 27.03.02 Управление качеством**

**Наименование образовательной программы: Управление качеством в производственно-технологических системах**

**Уровень образования: высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения: Очная**

**Оценочные материалы  
по дисциплине  
Основы профессиональной деятельности**

**Москва  
2023**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Разработчик

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Заргарян М.Т.
	Идентификатор	R40341d98-ZargarianMT-59b1130

М.Т.  
Заргарян

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Мызникова М.Н.
	Идентификатор	R5ac9642a-MuznikovaMN-91ca4d6

М.Н.  
Мызникова

Заведующий  
выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

Н.Л. Кетоева

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ПК-1 Способен организовать работы по контролю состояния производственного оборудования и технологической оснастки предприятия

ИД-1 Демонстрирует знание основных законов естественных дисциплин производственной сферы, включая методы моделирования, теоретического и экспериментального исследования

и включает:

**для текущего контроля успеваемости:**

Форма реализации: Защита задания

1. Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание)

2. Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание)

3. Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Итоговая контрольная работа (Контрольная работа)

## БРС дисциплины

1 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %				
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
	Срок КМ:	4	8	12	15
Особенности обучения в МЭИ					
Московский энергетический университет		+	+		
Нормативные и локальные акты МЭИ		+	+		
Сущность и понятие управления					
Введение в менеджмент		+	+		
Менеджер, его основные функции и роли		+	+		
Инженер, его основные задачи и виды деятельности		+	+		

Ключевые характеристики управления				
Управление, лидерство, власть			+	+
Этика и имидж управленца			+	+
Самоорганизация и самоменеджмент			+	+
Деловой стиль			+	+
Управление предприятием				
Миссия, цели организации. Функции управления			+	+
Управление карьерой на предприятии			+	+
Вес КМ:	25	25	25	25

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### *I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций*

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ПК-1	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Демонстрирует знание основных законов естественных дисциплин производственной сферы, включая методы моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Знать: организационно-управленческое и экономическое состояние хозяйствующего субъекта Уметь: проводить анализ организационно-управленческого и экономического состояния хозяйствующего субъекта	Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия (Домашнее задание) Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании (Домашнее задание) Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании (Домашнее задание) Итоговая контрольная работа (Контрольная работа)

## **II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания**

### **КМ-1. Домашнее задание 1. Формирование бизнес-идеи и маркетинговой стратегии предприятия**

**Формы реализации:** Защита задания

**Тип контрольного мероприятия:** Домашнее задание

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Защита студентами домашнего задания

#### **Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы

#### **Контрольные вопросы/задания:**

Знать: организационно-управленческое и экономическое состояние хозяйствующего субъекта	1.Какие масштабы бизнеса существуют? 2.В чем суть маркетинговой стратегии на основе маркетинг-микс 4P 3.Каким образом формируется Устав предприятия? 4.Каким образом формируется бизнес-модель Остервальда?
--	--

#### **Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

### **КМ-2. Домашнее задание 2. Формирование кадровой составляющей предприятия. Взаимодействие с государственными органами компании**

**Формы реализации:** Защита задания

**Тип контрольного мероприятия:** Домашнее задание

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Защита студентами домашнего задания

**Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы

**Контрольные вопросы/задания:**

Знать: организационно-управленческое и экономическое состояние хозяйствующего субъекта	1. Как распределяются роли в компании? 2. Какими документами регламентируется работа предприятия 3. Постройте матрицу ответственности кадровой службы предприятия 4. Постройте модель взаимодействия государственных органов с предприятием
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено*

**КМ-3. Домашнее задание 3. Формирование цены. Поиск поставщиков компании**

**Формы реализации:** Защита задания

**Тип контрольного мероприятия:** Домашнее задание

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Защита студентами домашнего задания

**Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: проводить анализ организационно-управленческого и экономического состояния хозяйствующего субъекта	1. Определите критерии поставщиков формируемого бизнеса? 2. Рассчитайте цену товара для предприятия. 3. Как формируется цена товара/услуги? 4. Как определять поставщиков для компании?
---	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно

*Оценка:* 4

*Нижний порог выполнения задания в процентах:* 60

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно

*Оценка:* 3

*Нижний порог выполнения задания в процентах:* 50

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено

*Оценка:* 2

*Описание характеристики выполнения знания:* Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено

#### **КМ-4. Итоговая контрольная работа**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Проведение итоговой контрольной работы со студентами

**Краткое содержание задания:**

Ответьте на вопросы:

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: проводить анализ организационно-управленческого и экономического состояния хозяйствующего субъекта	1.Разделите понятия, связанные с проектно-конструкторской деятельностью и научно-исследовательской деятельностью:	
	<b>Проектно-конструкторская деятельность</b>	Создание комплекса научно-технической документации
Разработка на основе фундаментальных наук новых способов получения продукции		
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	Выбор оптимального образца	
	Разработка на основе технических наук новых схем технических устройств	
	Испытание опытных образцов	
	Разработка на основе технических наук новых принципов действия	
2.Сопоставьте цели организации:		
<b>период установления</b>	внешние	
<b>содержание</b>	цели подразделения	
<b>структура</b>	стратегические	
<b>среда</b>	зрелость	
<b>иерархия</b>	социальные	



	<table border="1" data-bbox="734 145 1396 190"> <tr> <td data-bbox="734 145 1101 190">стадии жизненного цикла</td> <td data-bbox="1101 145 1396 190">маркетинговые</td> </tr> </table> <p data-bbox="734 224 1436 403">3. Дайте определение авторитарному стилю и постройте таблицу с указанием природы стиля, его сильных и слабых сторон 4. Раскройте такой подход к определению менеджмента, как классический</p>	стадии жизненного цикла	маркетинговые
стадии жизненного цикла	маркетинговые		

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 70*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "отлично" выставляется если задание выполнено в полном объеме или выполнено преимущественно верно*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 60*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "хорошо" выставляется если большинство вопросов раскрыто верно*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "удовлетворительно" выставляется если задание преимущественно выполнено*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Оценка "неудовлетворительно" выставляется если задание выполнено неверно или преимущественно не выполнено*

# СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1 семестр

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен

### Пример билета

- 1.Имидж управленца.
- 2.Менеджер, его основные функции.
- 3.Практическое задание. Провести расчеты исходя из представленных данных в таблице

Показатель		
Себестоимость за 1 ед	руб.	370,5
Отпускная цена за 1 ед	руб.	
Коеф розничной наценки	-	1,3
Цена для потребителя	руб.	1250
Рентабельность	%	
Прибыль с 1 ед товара	руб.	

### Процедура проведения

Проводится в письменной форме. Время на подготовку ответа – 60 минут

#### *1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины*

**1. Компетенция/Индикатор:** ИД-1<sub>ПК-1</sub> Демонстрирует знание основных законов естественных дисциплин производственной сферы, включая методы моделирования, теоретического и экспериментального исследования

#### **Вопросы, задания**

- 1.Межличностные роли менеджера
- 2.Подход с позиции «науки управления» к менеджменту
- 3.Классификация менеджмента: стратегический, тактический и оперативный
- 4.Десять заповедей менеджмента
- 5.Этика и принципы управления
- 6.Классификация стилей руководства Р. Блейка и Дж. Мутона
- 7.Понятие менеджмента качества
- 8.Постановка и классификация целей управления
- 9.Информационные роли менеджера
- 10.Миссия организации.

#### **Материалы для проверки остаточных знаний**

- 1.Официально-деловой стиль - это:

Ответы:

- это разновидность современного русского литературного языка, которая функционирует в сфере правовой, административно-общественной и дипломатической деятельности;
- - речевое общение между собеседниками, которые имеют необходимые полномочия от своих организаций и фирм для установления деловых отношений, разрешения деловых проблем или выработки конструктивного подхода к их решению;
- - достижение определенного результата, решение конкретной проблемы или реализацию определенной цели;

- - лаконичность передачи информации

Верный ответ: это разновидность современного русского литературного языка, которая функционирует в сфере правовой, административно-общественной и дипломатической деятельности

## 2. Что такое переговоры?

Ответы:

- документ, который подготавливает заключение сделок, важные встречи, содержит служебную информацию, претензии, предложения и т. д.;
- - это средство взаимосвязи между людьми;
- - это речевое общение между собеседниками, которые имеют необходимые полномочия от своих организаций и фирм для установления деловых отношений, разрешения деловых проблем или выработки конструктивного подхода к их решению;
- - письменный диалог юридических лиц, в котором решаются важнейшие вопросы экономико-правовой или дипломатической деятельности организации

Верный ответ: это средство взаимосвязи между людьми

## 3. К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер выполняет работу по поиску и получению, а также по обработке информации, которая осуществляется через средства коммуникации (почта, поездки, командировки, различные издания)»?

Ответы:

- распространитель информации;
- представитель;
- приемник информации;
- распределитель ресурсов

Верный ответ: приемник информации

## 4. Какой из принципов этики управления относится к персональному:

Ответы:

- конфиденциальность;
- соблюдение мирового законодательства;
- избежание потенциальных конфликтов;
- уважение права других быть самостоятельным

Верный ответ: уважение права других быть самостоятельным

## 5. Какой из перечисленных методов управления не относится к экономическому?

Ответы:

- хозрасчет;
- тарифы;
- премии;
- ценообразование

Верный ответ: тарифы

## 6. К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер выполняет представительскую функцию на всех значительных переговорах (он имеет при этом полные права, наделен полномочиями и ответственностью), где необходим высокий уровень дипломатичности»?

Ответы:

- лидер;
- предприниматель;
- устраняющий нарушения;
- - ведущий переговоры

Верный ответ: ведущий переговоры

## 7. Какой из принципов этики управления относится к всемирному:

Ответы:

- взаимосвязь и ответственность за целостность;
- прямота и полное разоблачение;
- добровольное подчинение закону;
- беспокойство за благополучие других

Верный ответ: взаимосвязь и ответственность за целостность

8.Какой из перечисленных методов управления не относится к административному?

Ответы:

- директивы
- выговор
- уставы
- указания

Верный ответ: уставы

9.К какой из ролей менеджмента относится следующее определение: «Менеджер изыскивает все возможные варианты реализации новых идей внутри и вне организации, совершенствует методы воздействия на персонал, дает взвешенную оценку стратегической политике предприятия»?

Ответы:

- ведущий переговоры;
- предприниматель;
- устраняющий нарушения;
- представитель

Верный ответ: предприниматель

10. Полномочия -

Ответы:

- передача подчиненному задачи из сферы действий руководителя;
- - обязательство выполнять задачи и отвечать за их удовлетворительное решение. Работник отвечает за результаты выполнения задачи перед тем, кто передает ему полномочия;
- - ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых ее сотрудников на выполнение задачи;
- - анализ рабочего времени

Верный ответ: ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых ее сотрудников на выполнение задачи

## **II. Описание шкалы оценивания**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений*

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки*

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно*

*Оценка: 2*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно*

### ***III. Правила выставления итоговой оценки по курсу***

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих