

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 27.03.02 Управление качеством

Наименование образовательной программы: Управление качеством в производственно-технологических системах

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная


**Рабочая программа дисциплины**  
**АУДИТ КАЧЕСТВА**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Обязательная</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б1.О.25</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>9 семестр - 4;</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>144 часа</b>
<b>Лекции</b>	<b>9 семестр - 20 часов;</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>9 семестр - 20 часов;</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>9 семестр - 2 часа;</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>9 семестр - 101,5 часа;</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>проводится в рамках часов аудиторных занятий</b>
<b>включая:</b>	
<b>Реферат</b>	
<b>Контрольная работа</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>9 семестр - 0,5 часа;</b>

**Москва 2025**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Федоськина Л.А.
	Идентификатор	R592c1aaf-FedoskinaLA-bfcf1ea2

Л.А. Федоськина


**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Мызникова М.Н.
	Идентификатор	R5ac9642a-MuznikovaMN-91ca4d6

М.Н.  
Мызникова

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

Н.Л. Кетоева

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области аудита систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента промышленных предприятий, организаций и государственных учреждений, а также ознакомление с процедурами международного и межрегионального регулирования деятельности в этой области.

### Задачи дисциплины

- освоение теоретических знаний и пониманий принципов проведения аудитов систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента;
- обучение менеджменту программ аудитов, организации проведения внутренних и внешних аудитов систем менеджмента качества и/или экологического менеджмента;
- формирование навыков к оценке компетентности аудиторов;
- формирование навыков анализа документации системы менеджмента качества при проведении аудитов;
- освоение самостоятельного изучения стандартов ИСО серии 9000 и специальную литературу по вопросам менеджмента качества.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует знание основных этапов и методик проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества	знать: - этапы проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества; - методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества.  уметь: - применять методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества; - использовать на практике этапы проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Управление качеством в производственно-технологических системах (далее – ОПОП), направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать основные этапы и методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества
- уметь использовать на практике знания об основных этапах и методиках проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита	13	9	2	-	2	-	-	-	-	-	9	-	<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], 23-41 [3], 32-43</p>
1.1	Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита	13		2	-	2	-	-	-	-	-	9	-	
2	Нормативные документы по аудиту	15		3	-	3	-	-	-	-	-	9	-	
2.1	Нормативные документы по аудиту	15		3	-	3	-	-	-	-	-	9	-	
3	Менеджмент программ аудита	16		3	-	3	-	-	-	-	-	10	-	
3.1	Менеджмент программ аудита	16	3	-	3	-	-	-	-	-	10	-	<p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Менеджмент программ аудита" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Менеджмент программ аудита"</p>	

													<b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [1], 91-104 [3], 66-90	
4	Мониторинг и анализ программы аудита	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Мониторинг и анализ программы аудита" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях
4.1	Мониторинг и анализ программы аудита	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Мониторинг и анализ программы аудита" <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], 39-51
5	Проведение аудита	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Проведение аудита" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях
5.1	Проведение аудита	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Проведение аудита" <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], 63-77
6	Компетентность и оценка аудиторов	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Компетентность и оценка аудиторов"
6.1	Компетентность и оценка аудиторов	16	3	-	3	-	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Компетентность и оценка аудиторов" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], 85-94

7	Самооценка организации на основе премий по качеству	16		3	-	3	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Самооценка организации на основе премий по качеству" <b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Самооценка организации на основе премий по качеству" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], 119-137
7.1	Самооценка организации на основе премий по качеству	16		3	-	3	-	-	-	-	-	10	-	
	Экзамен	36.0		-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>144.0</b>		<b>20</b>	-	<b>20</b>	-	<b>2</b>	-	-	<b>0.5</b>	<b>68</b>	<b>33.5</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>144.0</b>		<b>20</b>	-	<b>20</b>		<b>2</b>		<b>-</b>	<b>0.5</b>		<b>101.5</b>	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита

#### 1.1. Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита

Всеобщее управление качеством. Предпосылки возникновения аудита. Классификация аудитов. Термины и определения по аудиту. Нормативные документы по аудиту. Основные положения. Этапы развития аудита. Изучение терминологии по ГОСТ Р ИСО 19011:2015, ISO 19011. Принципы проведения аудита..

### 2. Нормативные документы по аудиту

#### 2.1. Нормативные документы по аудиту

Изучение терминологии по ГОСТ Р ИСО 19011:2015, ISO 19011. Требования к проведению аудита. Принципы аудита. Программа аудита. Цель программы аудита. Управление программой аудита. Планирование аудита. Подготовка аудита..

### 3. Менеджмент программ аудита

#### 3.1. Менеджмент программ аудита

Цели и объем программы аудита. Определение целей программы аудита. Объем программы аудита. Ответственность за программу аудита, ресурсы и процедуры. Назначение ответственного за программу аудита. Обязанности ответственного за руководство программой аудита. Ресурсы необходимые по программе аудита. Процедуры по программе аудита. Координация и календарное планирование аудитов и другой деятельности, связанной с программой аудита. Определение и поддержание процесса оценки аудиторов и их непрерывного профессионального роста. Формирование аудиторских групп. Предоставление необходимых ресурсов. Проведение аудитов в соответствии с программой.

### 4. Мониторинг и анализ программы аудита

#### 4.1. Мониторинг и анализ программы аудита

Проведение мониторинга внедрения программы аудита. Анализ программы аудита и достижения целей и идентификация возможностей улучшения программы. Корректирующие и предупреждающие действия по улучшению программы аудита. Доведение программы аудита до сведения заинтересованных сторон. Установление и поддержание процесса оценки аудиторов. Обеспечение подбора аудиторской группы. Определение объема ресурсов, необходимых аудиторам. Обеспечение управления записями, проведение анализа и отчетов по аудиту. Идентификация и изучение документов, относящихся к проверке..

### 5. Проведение аудита

#### 5.1. Проведение аудита

Инициирование аудита. Подготовка к проведению аудита. Проведение аудита. Анализ документированной информации. Подготовка заключения по результатам аудита. Проведение заключительного совещания. Подготовка отчета об аудите..

### 6. Компетентность и оценка аудиторов

#### 6.1. Компетентность и оценка аудиторов

Концепция компетентности аудиторов. Процесс оценки аудиторов. Общие и специальные знания и навыки руководителей аудиторских групп. Специальные знания и навыки

аудиторов системы экологического менеджмента. Образование, опыт работы, обучение на аудитора и опыт проведения аудита. Поддержание компетентности в проведении аудитов. Оценка аудиторов. Идентификация личных качеств, знаний и навыков для соответствия потребностям программы аудита. Определение критериев оценки. Выбор соответствующего метода оценки. Проведение оценки..

### 7. Самооценка организации на основе премий по качеству

#### 7.1. Самооценка организации на основе премий по качеству

Самооценка организации на основе Премии Правительства РФ в области качества. Премия по качеству имени Деминга, Болдриджа. Премия по качеству Европейской ассоциации по качеству. Японская премия качества. Модель оценки организации. Критерии возможностей: роль руководства, использование потенциала работников, планирование в области качества, рациональное использование ресурсов, управление технологическими процессами. Критерии результатов: удовлетворенность персонала, удовлетворенность потребителей, влияние организации на общество, результаты работы организации..

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Область и способ применения ISO 9000/ ISO14000;
2. Анализ документации;
3. Самооценка организации в рамках моделей премий качества. Группы показателей, проведение оценки на предприятии;
4. Процесс оценки аудиторов;
5. Принципы проведения внешнего аудита;
6. Принципы проведения внутреннего аудита;
7. Планирование и подготовка аудита.

### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

### **3.5 Консультации**

#### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Нормативные документы по аудиту"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Менеджмент программ аудита"
4. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Мониторинг и анализ программы аудита"
5. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Проведение аудита"
6. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Компетентность и оценка аудиторов"
7. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Самооценка организации на основе премий по качеству"

#### Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Нормативные документы по аудиту"



3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Менеджмент программ аудита"
4. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Мониторинг и анализ программы аудита"
5. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Проведение аудита"
6. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Компетентность и оценка аудиторов"
7. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Самооценка организации на основе премий по качеству"

### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)							Оценочное средство (тип и наименование)	
		1	2	3	4	5	6	7		
<b>Знать:</b>										
методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества	ИД-2ОПК-4	+	+							Реферат/Домашнее творческое задание №1 «Термины, определения и принципы проведения аудита»
этапы проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества	ИД-2ОПК-4			+	+					Контрольная работа/Контрольная работа №1 «Менеджмент программ аудита, их мониторинг и анализ»
<b>Уметь:</b>										
использовать на практике этапы проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества	ИД-2ОПК-4					+	+			Реферат/Домашнее творческое задание №2 «Проведение аудита и оценка компетентности аудиторов»
применять методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества	ИД-2ОПК-4								+	Контрольная работа/Контрольная работа №2 «Самооценка организации на основе премий по качеству»

## **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**9 семестр**

Форма реализации: Билеты (письменный опрос)

1. Контрольная работа №1 «Менеджмент программ аудита, их мониторинг и анализ» (Контрольная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Контрольная работа №2 «Самооценка организации на основе премий по качеству» (Контрольная работа)

Форма реализации: Проверка задания

1. Домашнее творческое задание №1 «Термины, определения и принципы проведения аудита» (Реферат)
2. Домашнее творческое задание №2 «Проведение аудита и оценка компетентности аудиторов» (Реферат)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Экзамен (Семестр №9)*

Оценка выставляется из расчета среднего арифметического значения оценки семестровой составляющей по текущему контролю успеваемости и оценки за промежуточную аттестацию

В диплом выставляется оценка за 9 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Сажин, Ю. В. Аудит качества : учебное пособие по экономическим направлениям / Ю. В. Сажин, Н. П. Плетнева . – М. : ИНФРА-М, 2014 . – 112 с. – (Высшее образование . Бакалавриат) . - ISBN 978-5-16-009010-8 .;
2. Недбайлюк, Б. Е. Аудит качества : учебник по направлению подготовки "Управление качеством" / Б. Е. Недбайлюк . – М. : КноРус, 2016 . – 200 с. – (Бакалавриат и магистратура) . - ISBN 978-5-406-03141-4 .;
3. В. И. Федюков, Е. Ю. Салдаева- "Аудит качества", Издательство: "Поволжский государственный технологический университет", Йошкар-Ола, 2017 - (187 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476966>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;

4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### 5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>

4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стол, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	К-504, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, кондиционер
	К-509, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
	К-511, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет,

		мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
	К-520, Аудитория для проведения интерактивных занятий кафедры МЭП	кресло рабочее, парта со скамьей, стол преподавателя, стол, стул, трибуна, вешалка для одежды, тумба, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, кондиционер, стенд учебный, мел, маркер, стилус
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-302, Читальный зал отдела обслуживания учебной литературой	стул, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	К-516, Преподавательская кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер, книги, учебники, пособия
	К-514, Преподавательская кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, многофункциональный центр, компьютер персональный, принтер, кондиционер, книги, учебники, пособия
	К-513, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, экран интерактивный, колонки звуковые, мультимедийный проектор, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, холодильник, кондиционер, книги, учебники, пособия, канцелярский принадлежности
	К-518, Кабинет сотрудников кафедры МЭП	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, доска маркерная, многофункциональный центр, ноутбук, компьютер персональный, принтер, кондиционер, книги, учебники,

		пособия
--	--	---------

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Аудит качества

(название дисциплины)

#### 9 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Домашнее творческое задание №1 «Термины, определения и принципы проведения аудита» (Реферат)
- КМ-2 Контрольная работа №1 «Менеджмент программ аудита, их мониторинг и анализ» (Контрольная работа)
- КМ-3 Домашнее творческое задание №2 «Проведение аудита и оценка компетентности аудиторов» (Реферат)
- КМ-4 Контрольная работа №2 «Самооценка организации на основе премий по качеству» (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	6	8	12
1	Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита					
1.1	Предпосылки возникновения аудитов. Требования к проведению аудита		+			
2	Нормативные документы по аудиту					
2.1	Нормативные документы по аудиту		+			
3	Менеджмент программ аудита					
3.1	Менеджмент программ аудита			+		
4	Мониторинг и анализ программы аудита					
4.1	Мониторинг и анализ программы аудита			+		
5	Проведение аудита					
5.1	Проведение аудита				+	
6	Компетентность и оценка аудиторов					
6.1	Компетентность и оценка аудиторов				+	
7	Самооценка организации на основе премий по качеству					

7.1	Самооценка организации на основе премий по качеству				+
	Вес КМ, %:	25	25	25	25