

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Аналитическая экономика

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Вариативная
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.В.11.04.01
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр - 3;
Часов (всего) по учебному плану:	108 часов
Лекции	8 семестр - 8 часов;
Практические занятия	8 семестр - 8 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	8 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	8 семестр - 89,5 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Тестирование	
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	8 семестр - 0,5 часа;

Москва 2018

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Коновалова О.Г.
	Идентификатор	R52fe8a14-KonovaOG-0c7f6fea

(подпись)

О.Г. Коновалова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Коновалова О.Г.
	Идентификатор	R52fe8a14-KonovaOG-0c7f6fea

(подпись)

О.Г. Коновалова

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: получение знаний в области определения методов и средств управления затратами на предприятии в целях увеличения прибыли, выявление и мобилизация резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

Задачи дисциплины

- выявление роли управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности предприятия;;
- определение основных методов управления затратами;;
- изучение закономерностей изменения и методов анализа соотношений показателей прибыли, затрат и объемов продаж;.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты		знать: - Методы управления затратами и калькуляции себестоимости; - Теоретические положения управления затратами как действенного инструмента современного управления организацией. уметь: - определить систему управления затратами, соответствующую целям и условиям работы предприятия; - использовать методы калькулирования себестоимости продукции, расчета безубыточного объема продаж, номенклатуры выпускаемой продукции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Аналитическая экономика (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Сущность управления затратами на предприятии	18	8	2	-	2	-	-	-	-	-	14	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Сущность управления затратами на предприятии"</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Сущность управления затратами на предприятии" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p>
1.1	Сущность управления затратами	7		1	-	1	-	-	-	-	-	5	-	
1.2	Классификация затрат на производство	11		1	-	1	-	-	-	-	-	9	-	
2	Системы управления затратами	20		2	-	2	-	-	-	-	-	16	-	
2.1	Системы управления затратами	20		2	-	2	-	-	-	-	-	16	-	
3	Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета	17	8	2	-	2	-	-	-	-	-	13	-	<p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p>
3.1	Принятие	17		2	-	2	-	-	-	-	-	13	-	

	управленческих решений												Повторение материала по разделу "Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета" <u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета и подготовка к контрольной работе
4	Контроллинг	17	2	-	2	-	-	-	-	-	13	-	<u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Контроллинг" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях
4.1	Контроллинг	17	2	-	2	-	-	-	-	-	13	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Контроллинг" <u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Контроллинг и подготовка к контрольной работе
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	108.0	8	-	8	-	2	-	-	0.5	56	33.5	
	Итого за семестр	108.0	8	-	8		2		-	0.5		89.5	

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Сущность управления затратами на предприятии

1.1. Сущность управления затратами

Цели и задачи управления затратами. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.

1.2. Классификация затрат на производство

Задачи и основные признаки классификации затрат. Классификация затрат на производство..

2. Системы управления затратами

2.1. Системы управления затратами

Директ-костинг. Абсорпшен-костинг. Нормативное калькулирование и система Стандарт-кост..

3. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета

3.1. Принятие управленческих решений

АВС-анализ. СVP-анализ.. Формирование ассортимента продукции. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора.

4. Контроллинг

4.1. Контроллинг

Сущность контроллинга. Методы и инструменты контроллинга.

3.3. Темы практических занятий

1. Директ-костинг;
2. Стандарт-костинг;
3. АВС-анализ;
4. СVP-анализ;
5. Контроллинг.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по разделу "Сущность управления затратами на предприятии"
2. Обсуждение материалов по разделу "Системы управления затратами"
3. Обсуждение материалов по разделу "Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета"
4. Обсуждение материалов по разделу "Контроллинг"

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Сущность управления затратами на предприятии"
2. Консультации направлены на получение задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Системы управления затратами"
3. Консультации направлены на получение задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета"
4. Консультации направлены на получение задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Контроллинг"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
Теоретические положения управления затратами как действенного инструмента современного управления организацией	ПК-4(Компетенция)		+		+	Тестирование/Методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Контроллинг
Методы управления затратами и калькуляции себестоимости	ПК-4(Компетенция)	+				Тестирование/Основы управления затратами предприятия
Уметь:						
использовать методы калькулирования себестоимости продукции, расчета безубыточного объема продаж, номенклатуры выпускаемой продукции	ПК-4(Компетенция)		+			Контрольная работа/Методы учета затрат и калькулирования себестоимости
определить систему управления затратами, соответствующую целям и условиям работы предприятия	ПК-4(Компетенция)			+		Контрольная работа/Методы учета затрат и калькулирования себестоимости

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

8 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости (Контрольная работа)
2. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Контроллинг (Тестирование)
3. Основы управления затратами предприятия (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №8)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие для вузов по направлениям 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / М. И. Трубочкина . – 2-е изд., испр. и доп . – М. : ИНФРА-М, 2018 . – 318 с. – (Высшее образование) . - ISBN 978-5-16-003472-0 .;
2. Н. Г. Низовкина- "Управление затратами предприятия (организации)", Издательство: "Новосибирский государственный технический университет", Новосибирск, 2011 - (183 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228769>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office;
3. Windows;
4. Майнд Видеоконференции;
5. Acrobat Reader.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
5. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Помещения для самостоятельной работы	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для

		одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-313, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление затратами в организации

(название дисциплины)

8 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Основы управления затратами предприятия (Тестирование)

КМ-2 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости (Контрольная работа)

КМ-3 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Контроллинг (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	4	8	12
1	Сущность управления затратами на предприятии				
1.1	Сущность управления затратами		+		
1.2	Классификация затрат на производство		+		
2	Системы управления затратами				
2.1	Системы управления затратами			+	+
3	Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета				
3.1	Принятие управленческих решений			+	
4	Контроллинг				
4.1	Контроллинг				+
Вес КМ, %:			30	40	30