

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

**Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика**

**Наименование образовательной программы: Аналитическая экономика**

**Уровень образования: высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения: Очная**

**Оценочные материалы  
по дисциплине  
Проектная деятельность**

**Москва  
2022**

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Юдин И.В.
	Идентификатор	R8a1472e1-YudinIV-667968f0

(подпись)

И.В. Юдин

(расшифровка  
подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной  
программы

(должность, ученая степень,  
ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Коновалова О.Г.
	Идентификатор	R52fe8a14-KonovaOG-0c7f6fea

(подпись)

О.Г.  
Коновалова

(расшифровка  
подписи)

Заведующий  
выпускающей кафедры

(должность, ученая степень,  
ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

(подпись)

Г.Н.  
Курдюкова

(расшифровка  
подписи)

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Оценочные материалы по дисциплине предназначены для оценки: достижения обучающимися запланированных результатов обучения по дисциплине, этапа формирования запланированных компетенций и уровня освоения дисциплины.

Оценочные материалы по дисциплине включают оценочные средства для проведения мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формируемые у обучающегося компетенции:

1. ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
2. ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
3. ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию

и включает:

**для текущего контроля успеваемости:**

Форма реализации: Выполнение задания

1. Индивидуальное задание студента (Индивидуальный проект)

Форма реализации: Защита задания

1. Защита проекта (Индивидуальный проект)

Форма реализации: Письменная работа

1. «Базовые навыки планирования» (Контрольная работа)
2. «Школы и направления менеджмента» (Тестирование)
3. Расчетно-графическая работа (РГР) (Расчетно-графическая работа)

## БРС дисциплины

1 семестр

Раздел дисциплины	Веса контрольных мероприятий, %					
	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
	Срок КМ:	4	8	8	12	15
Основы управления.						
Менеджмент - наука об управлении.		+				
Методы и технологии принятия решений.		+				
Планирование.						

Основные принципы и виды планирования.		+			
Планирование в инженерной деятельности.		+			
Управление временем.					
Тайм-менеджмент как система знаний.			+	+	
Самоменеджмент.			+	+	
Создание проектов.					
Управление проектами.					+
Жизненный цикл проекта.					+
Вес КМ:	35	10	15	25	25

\$Общая часть/Для промежуточной аттестации\$

## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### *I. Оценочные средства для оценки запланированных результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций*

Индекс компетенции	Индикатор	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Контрольная точка
ОПК-1	ОПК-1(Компетенция)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов,</li> <li>регулирующих реализацию проектов</li> <li>– основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его разработки, а также состав и структуру участников и заинтересованных сторон проекта, своего места и задач в создании проекта</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать принципы календарного, ресурсного и финансового планирования проектов</li> <li>– осуществлять подготовку аналитических отчетов по</li> </ul>	<p>«Школы и направления менеджмента» (Тестирование)</p> <p>«Базовые навыки планирования» (Контрольная работа)</p> <p>Расчетно-графическая работа (РГР) (Расчетно-графическая работа)</p> <p>Индивидуальное задание студента (Индивидуальный проект)</p>

		итогах реализации отдельных фаз и стадий проекта, разрабатывать и исследовать схемы и графики, необходимые для целей планирования и организации проектной деятельности	
ОК-5	ОК-5(Компетенция)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретико-методологическую базу управления проектами, структуру целей и задач проекта и терминологию, используемую в литературе и документации по проектной деятельности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять релевантные специфике проекта и состоянию окружения проекта методы планирования, организации и контроля проектной деятельности, выделяя состав интересантов и структуру их взаимоотношений по поводу реализации проекта и его результатов.</li> </ul>	<p>«Базовые навыки планирования» (Контрольная работа)</p> <p>Расчетно-графическая работа (РГР) (Расчетно-графическая работа)</p>
ОК-7	ОК-7(Компетенция)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и</li> </ul>	<p>Индивидуальное задание студента (Индивидуальный проект)</p> <p>Защита проекта (Индивидуальный проект)</p>

		<p>подходы тайм-менеджмента к рациональной организации личного и рабочего времени, методы анализа личной эффективности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения</li></ul>	
--	--	--	--

## II. Содержание оценочных средств. Шкала и критерии оценивания

### КМ-1. «Школы и направления менеджмента»

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Тестирование

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 35

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Групповое тестирование в аудитории

**Краткое содержание задания:**

Тест

**Контрольные вопросы/задания:**

Уметь: – осуществлять подготовку аналитических отчётов по итогам реализации отдельных фаз и стадий проекта, разрабатывать и исследовать схемы и графики, необходимые для целей планирования и организации проектной деятельности	1. Может быть обусловлена пересмотром миссии организации, усложнением или потерей контроля над ее деятельностью, желанием руководителей усилить свое влияние в области расходования ресурсов, снижения издержек производства или контроля за определенными сторонами деятельности организации... В чем суть управленческого решения? Раскройте понятие делегирование
--	--

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* Тест считается выполненным на оценку «Отлично» если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста.

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* Тест считается выполненным на оценку «Хорошо» если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста.

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* Тест считается выполненным на оценку «Удовлетворительно» если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста.

### КМ-2. «Базовые навыки планирования»

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Контрольная работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 10

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Групповая контрольная работа в аудитории

**Краткое содержание задания:**

Контрольная работа «Базовые навыки планирования»  
**Составить дерево принятия решений по направлениям (тема конкретизируется студентам в рамках выбранного варианта)**

**Контрольные вопросы/задания:**

Знать: – теоретико-методологическую базу управления проектами, структуру целей и задач проекта и терминологию, используемую в литературе и документации по проектной деятельности	1.1. Решение личных и семейных задач. 2. Решение задач в учебной деятельности. 3. Решение задач профессиональной деятельности.
Уметь: – разрабатывать принципы календарного, ресурсного и финансового планирования проектов	1.1. Решение различных конфликтов. 2. Принятие решения в управленческих задачах.

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* контрольная работа считается выполненной на оценку «Отлично», если студент составил дерево принятия решений максимально подробно, графически наглядно, обосновано

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* контрольная работа считается выполненной на оценку «Хорошо», если студент составил де-рево принятия решений максимально подробно, наглядно, но не обосновано

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* контрольная работа считается выполненной на оценку «Удовлетворительно», если студент составил дерево принятия решений, выдержав основной алгоритм и логику, но составил его ненаглядно и необоснованно, допустив ошибки и пропуски

**КМ-3. Расчетно-графическая работа (РГР)**

**Формы реализации:** Письменная работа

**Тип контрольного мероприятия:** Расчетно-графическая работа

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 15

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Выполняется в форме домашнего задания, индивидуальная работа

**Краткое содержание задания:**

Выполнение задания по тайм-менеджменту, планированию

**Контрольные вопросы/задания:**

Знать: – основные стадии и вехи собственной траектории создания проекта, проблемы, возникающие на этапах его	1.1. Стратегия «управление временем» как управление собственной деятельностью, рациональная организация выполнения задач и распределения собственных ресурсов.
--	--

разработки, а также состав и структуру участников и интересантов проекта, своего места и задач в создании проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Основные причины нерационально потраченного времени.</li> <li>3. Основные способы организации жизни. Управление стрессами.</li> </ol>
Уметь: – применять релевантные специфике проекта и состоянию окружения проекта методы планирования, организации и контроля проектной деятельности, выделяя состав интересантов и структуру их взаимоотношений по поводу реализации проекта и его результатов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Матрица Эйзенхауэра как инструмент расстановки приоритетов.</li> <li>2. Метод многокритериальной оценки.</li> <li>3. Использование принципа 80/20 при организации планирования личного времени.</li> </ol>

#### **Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* расчетно-графическая работа считается выполненной на оценку «Отлично», если работа полностью соответствует алгоритму и правилам, предъявляемым к РГР ведущим преподавателем;

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* расчетно-графическая работа считается выполненной на оценку «Хорошо», если в целом соответствует заявленному алгоритму и основным правилам, но содержит ряд неточностей или не грубых ошибок;

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* расчетно-графическая работа считается выполненной на оценку «Удовлетворительно», если она в целом соответствует заявленному алгоритму, но содержит серьезные неточности или ошибки;

#### **КМ-4. Индивидуальное задание студента**

**Формы реализации:** Выполнение задания

**Тип контрольного мероприятия:** Индивидуальный проект

**Вес контрольного мероприятия в БРС:** 25

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Выполняется дома, индивидуальное задание

#### **Краткое содержание задания:**

Индивидуальное задание (формулируется в виде технического задания студенту на свободную тему в устной и письменной форме)

#### **Контрольные вопросы/задания:**

Знать: – нормативно-правовую базу документов, регламентирующих стандарты проектной деятельности и плановых документов, регулирующих реализацию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Сформулировать объект, предмет, цель, задачи, гипотезу исследования.</li> <li>2. Обосновать актуальность темы.</li> <li>3. Описать основные этапы исследования</li> </ol>
--	--

проектов	
Уметь: – повышать личную эффективность, развивать возможности собственных ресурсов на основе способов рационального планирования времени и управлять собственными ресурсами с точки зрения повышения их качества и оптимальности их применения	1.1.Обосновать собственную инновационную идею (технология). 2. Подготовить логику реализации проекта. 3 Разработать рекламную стратегию.

### Описание шкалы оценивания:

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* индивидуальное задание считается выполненным на оценку «Отлично», если выполнено креативно и оригинально с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины;

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* индивидуальное задание считается выполненным на оценку «Хорошо», если оно выполнено на основе самостоятельного подхода с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* индивидуальное задание считается выполненным на оценку «Удовлетворительно», если оно выполнено с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины, но не содержит креативности и оригинальности

### КМ-5. Защита проекта

**Формы реализации:** Защита задания

**Тип контрольного мероприятия:** Индивидуальный проект

**Вес контрольного мероприятия в БРС: 25**

**Процедура проведения контрольного мероприятия:** Проект выполняется в форме домашнего задания. I. Выполнить: 1. Собрать материал по выбранной теме и структурировать его. 2. Написать оригинальную речь выступления. 3. Сделать презентацию к выступлению (формат Power Point, Pdf). 4. Защитить проект перед аудиторией. II. Рекомендованное содержание проекта: 1. Исторический и теоретический обзор выбранной темы проекта. 2. Актуальное собственное видение данной темы. 3. Практическое применение собственных идей, изложенных в проекте. II. Используемые источники и документы: рекомендованная литература в разделе 5 РПД, п.5. III. Срок выполнения проекта: не позднее 16 недели семестра. IV. Дополнительные: проект может быть выполнен и командой студентов (подгруппой студенческой учебной группы) и индивидуально.

### Краткое содержание задания:

I. Выполнить:

1. Собрать материал по выбранной теме и структурировать его.
2. Написать оригинальную речь выступления.
3. Сделать презентацию к выступлению (формат Power Point, Pdf).

4. Защитить проект перед аудиторией.
- II. Рекомендуемое содержание проекта:
1. Исторический и теоретический обзор выбранной темы проекта.
  2. Актуальное собственное видение данной темы.
  3. Практическое применение собственных идей, изложенных в проекте.

**Контрольные вопросы/задания:**

<p>Знать: – основные методы и подходы тайм-менеджмента к рациональной организации личного и рабочего времени, методы анализа личной эффективности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Выбор инструмента для эффективного планирования времени.</li> <li>2. Значимость выбора источников и рациональный подход к овладению информацией.</li> <li>3. Классификация управленческих решений.</li> </ol>
---	---

**Описание шкалы оценивания:**

*Оценка: 5*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 90*

*Описание характеристики выполнения знания:* проект считается выполненным на оценку «Отлично», если он выполнен креативно и оригинально с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины

*Оценка: 4*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 75*

*Описание характеристики выполнения знания:* проект считается выполненным на оценку «Хорошо», если оно выполнен на основе самостоятельного подхода с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины

*Оценка: 3*

*Нижний порог выполнения задания в процентах: 50*

*Описание характеристики выполнения знания:* проект считается выполненным на оценку «Удовлетворительно», если он выполнен с применением знаний, полученных в процессе освоения дисциплины, но не содержит креативности и оригинальности

# СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1 семестр

**Форма промежуточной аттестации:** Зачет с оценкой

### Пример билета

1. Описать основные этапы проектирования.
2. Составить список литературы к научной работе по ГОСТу.
3. Подготовить отчетные материалы по теме.

### Процедура проведения

Проводится в аудитории, в течение занятия

### *1. Перечень компетенций/индикаторов и контрольных вопросов проверки результатов освоения дисциплины*

#### **1. Компетенция/Индикатор:** ОПК-1(Компетенция)

#### **Вопросы, задания**

- 1.1. Подготовить стратегию продвижения проекта.
2. Устно обосновать собственную инновационную идею (технологию).
3. Подготовить логику реализации проекта.
- 2.1. Оптимальная система планирования в самоменеджменте.
2. Технология принятия решения в разрешении и конфликта между долгосрочными и краткосрочными целями.
3. Техники самоменеджмента в управлении временем. Правила повышения эффективности персонального менеджмента.
- 3.1. Рациональное моделирование рабочего пространства. Искусство организации рабочего места.
2. Рациональное управление потоком деловой документации. Специфика работы и формы общения с различного типа информацией в офисе.
3. Результато-ориентированный список задач.

#### **Материалы для проверки остаточных знаний**

1. Управленческие задачи с помощью экономико-математических методов и моделей решает:

Ответы:

1. Школа научного управления
2. Административная школа управления
3. Школа науки управления
4. Школа системного управления
5. Школа эмпирического управления

Верный ответ: 4

2. Представитель административной школы управления:

Ответы:

Представитель административной школы управления:

1. Ф. Тейлор
2. М. Вебер
3. Э. Мэйо

4. А.К. Альдерфер

Верный ответ: 2

3. Сколько принципов управления организацией сформулировал французский предприниматель менеджер А. Файоль:

Ответы:

1. 8
2. 10
3. 12
4. 15
5. 14

Верный ответ: 5

4. Основателем бюрократической доктрины в теории менеджмента был:

Ответы:

1. Ф. Тейлор
2. А. Файоль
3. А. Смит
4. М. Вебер

Верный ответ: 4

## **2. Компетенция/Индикатор: ОК-5(Компетенция)**

### **Вопросы, задания**

1.1. Основные требования к составлению плана дел: список каждодневных дел, составление расписания.

2. Технология планирования по методу «Альпы», «Парето», Эйзенхауэра. Система управления временем Б. Франклина. Прямое планирование с помощью картотек и дневников учета времени.

3. Выбор инструмента для эффективного планирования времени.

2.1. Технология рационального проведения совещаний и ведения переговоров.

2. Визитная карточка как необходимый атрибут делового общения.

3. Функциональное планирование работы в офисе.

### **Материалы для проверки остаточных знаний**

1. Сосредоточение, объединение чего-либо в одном центре, в одном месте, в одних руках, это:

Ответы:

1. Децентрализация
2. Диверсификация
3. Делегирование
4. Централизация
5. Демократизация

Верный ответ: 4

2. Представитель школы человеческих отношений:

Ответы:

1. Ф. Тейлор
2. А. Файоль
3. М. Фолетт
4. А. Богданов

Верный ответ: 3

### 3. Компетенция/Индикатор: ОК-7(Компетенция)

#### Вопросы, задания

- 1.1. Самоменеджмент – умение управлять собой. Управление временем, управляя знаниями.
2. Целеполагание как процесс сознательного осуществления своих действий.
3. Определение жизненных приоритетов и постановка задач.
- 2.1. Матрица Эйзенхауэра как инструмент расстановки приоритетов.
2. Метод многокритериальной оценки.
3. Использование принципа 80/20 при организации планирования личного времени.
- 3.1. Работоспособность человека и биоритмы.
2. Правила эффективного отдыха.
3. Решение больших трудоемких задач.

#### Материалы для проверки остаточных знаний

1. Назовите период, когда менеджмент выделился в самостоятельную область:

Ответы:

1. На рубеже XIX и XX вв.
2. В середине XVIII века
3. В середине XX в.
4. В середине XIX века
5. В конце XX века

Верный ответ: 1

2. К средствам мотивации труда не относятся:

Ответы:

1. Вознаграждения
2. Проведение производственных совещаний
3. Повышение квалификации персонала
4. Обеспечение условий для самовыражения
5. Объявление благодарности

Верный ответ: 2

#### II. Описание шкалы оценивания

*Оценка: зачтено*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа выполнена верно или с несущественными недостатками*

*Оценка: не зачтено*

*Описание характеристики выполнения знания: Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно*

#### III. Правила выставления итоговой оценки по курсу

зачет без оценки по совокупности проведенных контрольных мероприятий, выводится средняя арифметическая оценка.