

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Корпоративные финансы

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

**Рабочая программа дисциплины**  
**ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	Вариативная
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.В.05.02
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	6 семестр - 3;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	108 часов
<b>Лекции</b>	6 семестр - 14 часов;
<b>Практические занятия</b>	6 семестр - 28 часа;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	6 семестр - 2 часа;
<b>Самостоятельная работа</b>	6 семестр - 63,5 часа;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	проводится в рамках часов аудиторных занятий
<b>включая:</b>	
<b>Тестирование</b>	
<b>Контрольная работа</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Экзамен</b>	6 семестр - 0,5 часа;

**Москва 2018**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

(должность)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	<b>Сведения о владельце ЦЭП МЭИ</b>	
	Владелец	Каралюнец И.Ю.
	Идентификатор	Rc792df8f-KaraliunetsIY-4743abe9

(подпись)

И.Ю.  
Каралюнец

(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	<b>Сведения о владельце ЦЭП МЭИ</b>	
	Владелец	Андрошина И.С.
	Идентификатор	R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea71

(подпись)

И.С.  
Андрошина

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедры

(должность, ученая степень, ученое  
звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	<b>Сведения о владельце ЦЭП МЭИ</b>	
	Владелец	Курдюкова Г.Н.
	Идентификатор	R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** состоит в получении и закреплении знаний о финансовом учете, финансовой отчетности и ее значении, формировании умений и навыков по заполнению основных форм отчетности.

### Задачи дисциплины

- изучение нормативно-законодательной базы бухгалтерского (финансового) учета и отчетности в РФ;
- освоение теоретических аспектов, касающихся порядка формирования показателей бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- приобретение практических умений и навыков по заполнению основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		знать: - порядок сбора, расчета и анализа показателей современной бухгалтерской отчетности, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; - нормативные правовые документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  уметь: - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.
ПК-37 Способен составлять бухгалтерские проводки, формировать и интерпретировать бухгалтерскую отчетность в целях принятия корпоративных управленческих решений		знать: - формы бухгалтерской отчетности организации и правила ее составления и представления.  уметь: - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Корпоративные финансы (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Требования к входным знаниям и умениям:

- знать основные нормативные правовые документы Российской Федерации регулирующие ведение бухгалтерского учета;
- знать основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета, порядок сбора и регистрации системы показателей бухгалтерского (финансового) учета;
- знать основные принципы и метод бухгалтерского учёта;
- уметь применять понятийно-категориальный экономический аппарат;
- уметь осуществлять сбор и обработку данных о финансово-хозяйственной деятельности организации;
- уметь применять метод двойной записи для учёта хозяйственных операций

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Значение и регулирование финансового учета и отчетности	33	6	6	-	12	-	-	-	-	-	15	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Значение и регулирование финансового учета и отчетности"</p> <p><b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Значение и регулирование финансового учета и отчетности" материалу.</p> <p>Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Значение и регулирование финансового учета и отчетности" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Значение и регулирование финансового учета и отчетности"</p> <p><b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b></p>	
1.1	Назначение, состав и нормативное регулирование отчетности	7		1	-	3	-	-	-	-	-	-	3		-
1.2	Значение и модели бухгалтерского баланса	8		1	-	3	-	-	-	-	-	-	4		-
1.3	Значение отчета о финансовых результатах	9		2	-	3	-	-	-	-	-	-	4		-
1.4	Приложения и взаимосвязь форм бухгалтерской отчетности	9		2	-	3	-	-	-	-	-	-	4		-

													[1], 9-145 [2], 37-83
2	Техника составления форм бухгалтерской отчетности	39	8	-	16	-	-	-	-	-	15	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Техника составления форм бухгалтерской отчетности"
2.1	Бухгалтерский баланс	8	2	-	3	-	-	-	-	-	3	-	<b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Техника составления форм бухгалтерской отчетности" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам. <b><u>Подготовка к контрольной работе:</u></b> Изучение материалов по разделу Техника составления форм бухгалтерской отчетности и подготовка к контрольной работе <b><u>Подготовка к практическим занятиям:</u></b> Изучение материала по разделу "Техника составления форм бухгалтерской отчетности" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Техника составления форм бухгалтерской отчетности" <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>
2.2	Отчет о финансовых результатах	7	1	-	3	-	-	-	-	-	3	-	
2.3	Отчет об изменениях капитала	9	2	-	4	-	-	-	-	-	3	-	
2.4	Отчет о движении денежных средств	8	2	-	3	-	-	-	-	-	3	-	
2.5	Табличные и текстовые приложения	7	1	-	3	-	-	-	-	-	3	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	[1], 147-360
	Всего за семестр	108.0	14	-	28	-	2	-	-	0.5	30	33.5	
	Итого за семестр	108.0	14	-	28		2		-	0.5		63.5	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Значение и регулирование финансового учета и отчетности

##### 1.1. Назначение, состав и нормативное регулирование отчетности

Отчетность организации. Система нормативных документов регулирующих бухгалтерский учет и отчетность в России. Состав бухгалтерской отчетности, порядок и сроки предоставления.

##### 1.2. Значение и модели бухгалтерского баланса

Информация, содержащаяся в бухгалтерском балансе. Виды и формы балансов. Значение информации бухгалтерского баланса для аналитических целей.

##### 1.3. Значение отчета о финансовых результатах

Состав доходов и расходов организации и порядок их отражения в ОФР. Связь ОФР с налоговым учетом.. Текущий налог на прибыль в ОФР.

##### 1.4. Приложения и взаимосвязь форм бухгалтерской отчетности

Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Движение денежных средств по различным видам деятельности организации. Связь приложений с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.

#### 2. Техника составления форм бухгалтерской отчетности

##### 2.1. Бухгалтерский баланс

Экономическое содержание статей баланса.

##### 2.2. Отчет о финансовых результатах

Порядок признания доходов и расходов и отражение их в отчетности по данным счетов 90 и 91. Порядок определения финансовых результатов. Налог на прибыль и его отражение в ОФР.

##### 2.3. . Отчет об изменениях капитала

Рекомендованная форма отчета и техника заполнения отчета по данным бухгалтерских счетов. . Корректировки в связи с изменением учетной политики. Порядок расчета стоимости чистых активов. . Проверка связи отчета бухгалтерским балансом и ОФР.

##### 2.4. Отчет о движении денежных средств

Рекомендованная форма отчета и техника заполнения отчета по данным бухгалтерских счетов учета денежных средств. Связь отчета с бухгалтерским балансом.

##### 2.5. Табличные и текстовые приложения

Рекомендованная форма табличных приложений (пример) и порядок заполнения с использованием данных бухгалтерского учета.

### **3.3. Темы практических занятий**

1. Порядок составления отчета о финансовых результатах;
2. Назначение бухгалтерской отчетности, ее состав и порядок представления;
3. Составление актива бухгалтерского баланса;
4. Составление пассива бухгалтерского баланса;



5. Составление отчета об изменениях капитала.

**3.4. Темы лабораторных работ**  
не предусмотрено

**3.5 Консультации**

*Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)*

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Значение и регулирование финансового учета и отчетности"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Техника составления форм бухгалтерской отчетности"

*Текущий контроль (ТК)*

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Значение и регулирование финансового учета и отчетности"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Техника составления форм бухгалтерской отчетности"

**3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)		Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	
<b>Знать:</b>				
нормативные правовые документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	ПК-1(Компетенция)	+		Тестирование/Регулирование финансового учета и отчетности
порядок сбора, расчета и анализа показателей современной бухгалтерской отчетности, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1(Компетенция)	+		Тестирование/Регулирование финансового учета и отчетности
формы бухгалтерской отчетности организации и правила ее составления и представления:	ПК-37(Компетенция)		+	Контрольная работа/Техника составления форм бухгалтерской отчетности
<b>Уметь:</b>				
осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	ПК-1(Компетенция)	+		Тестирование/Регулирование финансового учета и отчетности
отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	ПК-37(Компетенция)		+	Контрольная работа/Составление форм бухгалтерской отчетности
составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	ПК-37(Компетенция)		+	Контрольная работа/Составление форм бухгалтерской отчетности Контрольная работа/Техника составления форм бухгалтерской отчетности
формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК-37(Компетенция)		+	Контрольная работа/Техника составления форм бухгалтерской отчетности

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**6 семестр**

Форма реализации: Письменная работа

1. Регулирование финансового учета и отчетности (Тестирование)
2. Составление форм бухгалтерской отчетности (Контрольная работа)
3. Техника составления форм бухгалтерской отчетности (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

Экзамен (Семестр №6)

Оценка определяется в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 6 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. Ровенских, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент", "Государственное и муниципальное управление" / В. А. Ровенских, И. А. Слабинская . – М. : Дашков и К, 2013 . – 364 с. – (Учебные издания для бакалавров) . - ISBN 978-5-394-01960-9 .;
2. Анциферова И. В.- "Бухгалтерский финансовый учет", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2017 - (556 с.)  
<https://e.lanbook.com/book/93415>.

##### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. MathCad.

##### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-301, Учебная аудитория	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, колонки, ноутбук
	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
Помещения для самостоятельной работы	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-314/1, Учебная аудитория	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет,

		многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-313, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Финансовый учет и отчетность

(название дисциплины)

## 6 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Регулирование финансового учета и отчетности (Тестирование)

КМ-2 Техника составления форм бухгалтерской отчетности (Контрольная работа)

КМ-3 Составление форм бухгалтерской отчетности (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	4	8	12
1	Значение и регулирование финансового учета и отчетности				
1.1	Назначение, состав и нормативное регулирование отчетности		+		
1.2	Значение и модели бухгалтерского баланса		+		
1.3	Значение отчета о финансовых результатах		+		
1.4	Приложения и взаимосвязь форм бухгалтерской отчетности		+		
2	Техника составления форм бухгалтерской отчетности				
2.1	Бухгалтерский баланс			+	+
2.2	Отчет о финансовых результатах			+	+
2.3	. Отчет об изменениях капитала			+	+
2.4	Отчет о движении денежных средств			+	+
2.5	Табличные и текстовые приложения			+	+
Вес КМ, %:			30	30	40