

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Корпоративные финансы

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

| | |
|---|--|
| Блок: | Блок 1 «Дисциплины (модули)» |
| Часть образовательной программы: | Обязательная |
| № дисциплины по учебному плану: | Б4.О.01 |
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 3 семестр - 3; |
| Часов (всего) по учебному плану: | 108 часов |
| Лекции | не предусмотрено учебным планом |
| Практические занятия | 3 семестр - 32 часа; |
| Лабораторные работы | не предусмотрено учебным планом |
| Консультации | проводится в рамках часов аудиторных занятий |
| Самостоятельная работа | 3 семестр - 75,7 часа; |
| в том числе на КП/КР | не предусмотрено учебным планом |
| Иная контактная работа | проводится в рамках часов аудиторных занятий |
| включая: Контрольная работа Тестирование | |
| Промежуточная аттестация: | |
| Зачет | 3 семестр - 0,3 часа; |

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Одинцова М.В. |
| | Идентификатор | Rcc3a1e8a-NosovaMV-ca471f61 |

(подпись)

М.В. Одинцова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Андрошина И.С. |
| | Идентификатор | R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea71 |

(подпись)

И.С.

Андрошина

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое
звание)

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» | |
| | Сведения о владельце ЦЭП МЭИ | |
| | Владелец | Курдюкова Г.Н. |
| | Идентификатор | R6ab6dd0d-KurdiukovaGN-ca01d8c |

(подпись)

Г.Н. Курдюкова

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: изучение основных принципов функционирования и закономерностей развития культуры как целостной системы и делового общения как элемента его проявления

Задачи дисциплины

- изучение форм и типов культуры, ее структуры и функций, способов приобретения, хранения и передачи социокультурного опыта, принципов межкультурного взаимодействия;
- понимание диалектики единства и многообразия культуры, детерминирующее толерантное восприятие культурных различий между разными социальными, этническими и конфессиональными группами;
- изучение культуры деловой речи и способов достижения эффективности речевой коммуникации в деловой сфере;
- формирование представления о культуре деловой речи и способах достижения эффективности речевой коммуникации в деловой сфере;
- изучение принципов построения монологического и диалогического текста.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--|---|--|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке | знать: - фразеологические нормы; - морфологические нормы и синтаксические нормы. уметь: - применять правила орфоэпических и лексических норм; - осуществлять деловое общение с использованием различных форм, видов устной и письменной коммуникации. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программе Корпоративные финансы (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

| № п/п | Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы | | | | | | | | | | Содержание самостоятельной работы/ методические указания | |
|-------|--|-----------------------|---------|--|-----|----|--------------|---|-----|----|----|-------------------|-----------------------------------|--|---|
| | | | | Контактная работа | | | | | | | СР | | | | |
| | | | | Лек | Лаб | Пр | Консультация | | ИКР | | ПА | Работа в семестре | Подготовка к аттестации /контроль | | |
| КПР | ГК | ИККП | ТК | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 1 | Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы | 36 | 3 | - | - | 12 | - | - | - | - | - | 24 | - | <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы"</p> <p><u>Подготовка доклада, выступления:</u> Задание связано с углубленным изучением разделов дисциплины и самостоятельным поиском материалов для раскрытия темы доклада. Материалы выполненной работы представляются в электронном виде или в форме распечатанных презентационных слайдов. В качестве тем докладов студентам предлагаются следующие варианты:</p> <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу</p> | |
| 1.1 | Особенности русского ударения | 16 | | - | - | 4 | - | - | - | - | - | - | 12 | | - |
| 1.2 | Лексические нормы | 20 | | - | - | 8 | - | - | - | - | - | - | 12 | | - |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|------|---|---|----|---|---|---|---|---|------|---|--|
| | | | | | | | | | | | | | "Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы" <u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u> Проработка лекции, выполнение и подготовка к защите лаб. работы |
| 2 | Фразеологические нормы | 31.7 | - | - | 8 | - | - | - | - | - | 23.7 | - | <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Фразеологические нормы" |
| 2.1 | Фразеологические нормы | 31.7 | - | - | 8 | - | - | - | - | - | 23.7 | - | <u>Подготовка доклада, выступления:</u> Задание связано с углубленным изучением разделов дисциплины и самостоятельным поиском материалов для раскрытия темы доклада. Материалы выполненной работы представляются в электронном виде или в форме распечатанных презентационных слайдов. В качестве тем докладов студентам предлагаются следующие варианты: <u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Фразеологические нормы" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам. <u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u> Проработка лекции, выполнение и подготовка к защите лаб. работы <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Фразеологические нормы" |
| 3 | Морфологические нормы. Синтаксические нормы | 40 | - | - | 12 | - | - | - | - | - | 28 | - | <u>Подготовка к аудиторным занятиям:</u> Проработка лекции, выполнение и подготовка к защите лаб. работы <u>Самостоятельное изучение</u> |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------|-------|---|---|----|---|---|---|---|-----|------|---|---|
| 3.1 | Морфологические нормы | 20 | - | - | 8 | - | - | - | - | - | 12 | - | <p><u>теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Морфологические нормы. Синтаксические нормы"</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Морфологические нормы. Синтаксические нормы"</p> <p><u>Подготовка доклада, выступления:</u> Задание связано с углубленным изучением разделов дисциплины и самостоятельным поиском материалов для раскрытия темы доклада. Материалы выполненной работы представляются в электронном виде или в форме распечатанных презентационных слайдов. В качестве тем докладов студентам предлагаются следующие варианты:</p> <p><u>Подготовка домашнего задания:</u> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Морфологические нормы. Синтаксические нормы" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> |
| 3.2 | Синтаксические нормы | 20 | - | - | 4 | - | - | - | - | - | 16 | - | |
| | Зачет | 0.3 | - | - | - | - | - | - | - | 0.3 | - | - | |
| | Всего за семестр | 108.0 | - | - | 32 | - | - | - | - | 0.3 | 75.7 | - | |
| | Итого за семестр | 108.0 | - | - | 32 | - | - | - | - | 0.3 | 75.7 | - | |

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы

1.1. Особенности русского ударения

Особенности русского ударения. Смыслоразличительная функция ударения.

1.2. Лексические нормы

Лексическое значение слова. Многозначность (полисемия). Понятие лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.

2. Фразеологические нормы

2.1. Фразеологические нормы

Фразеологические обороты. Пословицы. Поговорки. Крылатые слова. Особенности их употребления.

3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы

3.1. Морфологические нормы

Слитное и раздельное написание частицы "не" с различными частями речи. Пунктуация. Орфография. Изменения по падежам имен числительных.

3.2. Синтаксические нормы

Предложения с однородными членами. Предложения с причастными оборотами. Предложения с деепричастными оборотами. Сложные предложения..

3.3. Темы практических занятий

1. Морфологические нормы;
2. Нормативное произношение и ударение;
3. Синтаксические нормы;
4. Лексические нормы и фразеологические средства русского языка;
5. Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Аудиторные консультации по курсовому проекту/работе (КПР)

1. Консультации направлены на выполнение разделов курсового проекта под руководством наставника (преподавателя). В рамках часов на групповые консультации разбираются наиболее важные части расчетных заданий раздела "Морфологические нормы. Синтаксические нормы"

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы"
2. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Фразеологические нормы"
3. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Морфологические нормы. Синтаксические нормы"

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Фразеологические нормы"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Морфологические нормы. Синтаксические нормы"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1) | Коды индикаторов | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1) | | | Оценочное средство (тип и наименование) |
|--|----------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | |
| Знать: | | | | | |
| морфологические нормы и синтаксические нормы | ИД-1 _{УК-4} | | | + | Тестирование/Морфологические нормы. Синтаксические нормы |
| фразеологические нормы | ИД-1 _{УК-4} | | + | | Тестирование/Фразеологические нормы |
| Уметь: | | | | | |
| осуществлять деловое общение с использованием различных форм, видов устной и письменной коммуникации | ИД-1 _{УК-4} | + | | | Контрольная работа/Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы |
| применять правила орфоэпических и лексических норм | ИД-1 _{УК-4} | + | | | Контрольная работа/Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы |

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

3 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Морфологические нормы. Синтаксические нормы (Тестирование)
2. Фразеологические нормы (Тестирование)

Форма реализации: Письменная работа

1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет (Семестр №3)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Культура устной и письменной речи делового человека : справочник - практикум / Н. С. Водина, [и др.] . – 20-е изд . – М. : Флинта : Наука, 2014 . – 320 с. - ISBN 978-5-89349-358-0 .;
2. А. В. Коренева- "Русский язык и культура речи", (3-е изд., стер.), Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2017 - (221 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
5. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>

6. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
7. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
8. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
9. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
10. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
11. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Тип помещения | Номер аудитории, наименование | Оснащение |
|--|---|--|
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП | Ж-505, Учебная аудитория | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая, кондиционер |
| | Ж-504, Учебная аудитория | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая |
| Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации | Ж-505, Учебная аудитория | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая, кондиционер |
| | Ж-504, Учебная аудитория | парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая |
| Помещения для самостоятельной работы | С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория | стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный |
| | С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП" | кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный |
| Помещения для консультирования | С-306, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный |
| | С-308, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
| | С-310/1, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
| | С-310/2, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |

| | | |
|---|-----------------------------|---|
| | С-316, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер |
| | С-318, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
| | С-313, Преподавательская | кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный |
| Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря | С-304/2, Архив | стеллаж |

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

(название дисциплины)

3 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы (Контрольная работа)

КМ-2 Фразеологические нормы (Тестирование)

КМ-3 Морфологические нормы. Синтаксические нормы (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

| Номер раздела | Раздел дисциплины | Индекс КМ: | КМ-1 | КМ-2 | КМ-3 |
|---------------|--|------------|------|------|------|
| | | Неделя КМ: | 4 | 8 | 13 |
| 1 | Акцентологические и орфоэпические нормы. Лексические нормы | | | | |
| 1.1 | Особенности русского ударения | | + | | |
| 1.2 | Лексические нормы | | + | | |
| 2 | Фразеологические нормы | | | | |
| 2.1 | Фразеологические нормы | | | + | |
| 3 | Морфологические нормы. Синтаксические нормы | | | | |
| 3.1 | Морфологические нормы | | | | + |
| 3.2 | Синтаксические нормы | | | | + |
| Вес КМ, %: | | | 35 | 30 | 35 |