

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Корпоративные финансы

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная


Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.03.01
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	5 семестр - 32 часа;
Практические занятия	5 семестр - 32 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	5 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	5 семестр - 113,5 часов;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Тестирование	
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	5 семестр - 0,5 часа;

Москва 2025

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:


Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Каралюнец И.Ю.
	Идентификатор	Rc792df8f-KaraliunetsIY-4743abe9

И.Ю.
Каралюнец


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной
программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Андрошина И.С.
	Идентификатор	R76247ef5-AndroshinaIS-3e3ea711

И.С.
Андрошина

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крыленко Е.Е.
	Идентификатор	R753cd28c-GudkovaYY-c67582a9

Е.Е. Крыленко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: изучение основ ведения бухгалтерского учета применительно к условиям функционирования предприятий в современных условиях РФ.

Задачи дисциплины

- изучение нормативных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета в России;
- формирование представления о необходимости ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами, его целях и задачах;
- освоение предмета и метода бухгалтерского учета;
- приобретение навыков учета различных хозяйственных операций и обобщения информации о деятельности экономических субъектов.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-2 Способен участвовать в разработке политики корпоративного финансирования	ИД-1 _{ПК-2} Отражает предпринимательскую деятельность в бухгалтерском учете и финансовой отчетности компании в соответствии в российскими и международными стандартами	знать: - задачи, принципы и метод бухгалтерского учёта; - нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерского учёта в РФ. уметь: - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды; - применять метод бухгалтерского учёта; - классифицировать счета и формировать бухгалтерские проводки; - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; - осуществлять запись хозяйственных операций экономического субъекта; - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Корпоративные финансы (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Принципы и метод бухгалтерского учета	16	5	4	-	4	-	-	-	-	-	8	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Принципы и метод бухгалтерского учета"</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Принципы и метод бухгалтерского учета" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Принципы и метод бухгалтерского учета"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 27-31 [3], 3-185</p>
1.1	Виды учета в организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учета	8		2	-	2	-	-	-	-	-	4	-	
1.2	Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов	8		2	-	2	-	-	-	-	-	4	-	
2	Порядок учета объектов и определение финансовых результатов	128		28	-	28	-	-	-	-	-	72	-	
2.1	Учет денежных средств организации	12	2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	<p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Порядок учета объектов и определение финансовых результатов и подготовка к контрольной работе</p> <p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Порядок учета объектов и определение финансовых результатов"</p>	
2.2	Учет расчетов	12	2	-	2	-	-	-	-	-	8	-		
2.3	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых	16	4	-	4	-	-	-	-	-	8	-		

3.2 Краткое содержание разделов

1. Принципы и метод бухгалтерского учета

1.1. Виды учета в организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учета

Виды учета хозяйственной деятельности в организациях, их цели. Источники информации. Пользователи финансовой информации. Объекты и задачи бухгалтерского учета. Нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет (4 уровня). Учетная политика организации. Основные требования и допущения к учетной политике.

1.2. Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов

Предмет бухгалтерского учета. Имущество, обязательства организации и их движение как объекты учета. Активы и пассивы организации. Основное балансовое уравнение. Связь учетного процесса и элементов метода бухгалтерского учета. Документирование в бухгалтерском учете. Инвентаризация. Бухгалтерские счета и двойная запись. План счетов и рабочий план счетов. Схемы активных и пассивных счетов и порядок отражения информации на этих счетах. Обобщение информации, сгруппированной на бухгалтерских счетах.

2. Порядок учета объектов и определение финансовых результатов

2.1. Учет денежных средств организации

Виды денежных средств организации. Документирование операций по учету денежных средств. Аналитический и синтетический учет денежных средств. Учет операций на расчетных счетах. Нормативные ограничения по кассовым операциям. Учет наличных денежных средств.

2.2. Учет расчетов

Виды расчетов организации. Активно-пассивные счета. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Начисление заработной платы и ее учет. Виды удержаний из заработной платы. Расчет и удержание налога на доходы физических лиц из заработной платы. Начисления на заработную плату и их учет. Учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Начисление процентов по кредитам, учет начисления и уплаты процентов. Учет расчетов по налогам, сборам, с внебюджетными фондами. Учет расчетов с подотчетными лицами и прочими дебиторами и кредиторами. Учет посреднических операций.

2.3. Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений

Понятие основных средств. Критерии отнесения объектов к основным средствам. Формирование первоначальной стоимости, срок их полезного использования. Учет поступления основных средств. Способы начисления амортизации основных средств и порядок ее учета. Остаточная стоимость основных средств. Учет выбытия основных средств. Понятие нематериальных активов, формирование первоначальной стоимости и срока полезного использования. Учет поступления нематериальных активов. Способы начисления амортизации нематериальных активов и ее учет. Остаточная стоимость основных средств. Учет выбытия нематериальных активов. Переоценка основных средств и нематериальных активов и ее отражение в бухгалтерском учете. Понятие и виды финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений. Переоценка финансовых вложений по которым определяется текущая рыночная стоимость. Резерв под обесценение финансовых вложений.

2.4. Понятие материально-производственных запасов. Учет материалов и товаров для перепродажи

Задачи учета материально-производственных запасов. Виды МПЗ порядок их оценки. Документация по учету движения материалов. Количественно-суммовой учет МПЗ. Синтетический и аналитический учет материалов. Способы списания материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.

2.5. Учет затрат на производство продукции

Система бухгалтерских счетов для учета затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Оценка незавершенного производства и ее отражение в бухгалтерском учете.

2.6. Учет готовой продукции и ее реализации

Задачи учета готовой продукции и документация по ее учету. Оценка готовой продукции. Документирование операций по учету и движению готовой продукции. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Учет отгрузки и продаж готовой продукции. Учет продажи товаров.

2.7. Учет финансовых результатов деятельности

Виды финансовых результатов деятельности организации. Порядок определения финансового результата от продажи продукции и отражение в учете. Виды и учет прочих доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата.

2.8. Учет расчетов по налогу на прибыль

Постоянные и временные разницы и причины их возникновения. Условный расход по налогу на прибыль и его учет. Постоянные налоговые обязательства (активы), отложенные налоговые обязательства, отложенные налоговые активы и их отражение в бухгалтерском учете. Формула определения текущего налога на прибыль в бухгалтерском учете.

2.9. Учет капитала. Балансовое обобщение

Состав собственного капитала организации. Учет уставного и добавочного капитала, учет нераспределенной прибыли. Учет формирования и использования резервного капитала. Учет дивидендов. Порядок обобщения результатов и составления оборотно-сальдового баланса (ведомости).

3.3. Темы практических занятий

1. Задачи бухгалтерии на предприятии. Нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет. Хозяйственные операции и их документирование. Основные принципы бухгалтерского учёта;
2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на примере сквозной задачи;
3. Счета в бухгалтерском учете, составление фрагмента рабочего плана счетов, схемы активного и пассивного счетов;
4. Составление оборотно-сальдовой ведомости;
5. Учет расчетов по налогу на прибыль;
6. Учет готовой продукции и ее реализации, учет расчетов по НДС;
7. Учет финансового результата от продаж и от прочих операций;
8. Учет нематериальных активов и финансовых вложений;
9. Учет основных средств и начисление амортизации;

10. Учет расчетов по оплате труда, удержаний и начислений на оплату труда. Заполнение платежного поручения на уплату страхового взноса;
11. Учет расчетов с поставщиками, учет расчетов по кредитам и займам;
12. Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе. Порядок заполнения приходного и расходного кассовых ордеров. Построение карточки счета.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Принципы и метод бухгалтерского учета"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Порядок учета объектов и определение финансовых результатов"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)		Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	
Знать:				
нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерского учёта в РФ	ИД-1ПК-2	+		Тестирование/Виды учёта. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учёта
задачи, принципы и метод бухгалтерского учёта	ИД-1ПК-2	+		Тестирование/Виды учёта. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учёта
Уметь:				
осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	ИД-1ПК-2		+	Тестирование/Порядок учета объектов : учёт основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, учёт расчётов, учёт затрат на производство продукции
осуществлять запись хозяйственных операций экономического субъекта	ИД-1ПК-2	+		Тестирование/Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов.
формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ИД-1ПК-2		+	Контрольная работа/Учёт затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее реализации. Учёт финансовых результатов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль Учет капитала. Балансовое обобщение.
классифицировать счета и формировать бухгалтерские проводки	ИД-1ПК-2	+		Тестирование/Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов.
применять метод бухгалтерского учёта	ИД-1ПК-2	+		Тестирование/Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и

				схемы счетов.
формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды	ИД-1 _{ПК-2}		+	Контрольная работа/Учёт затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее реализации. Учёт финансовых результатов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль Учет капитала. Балансовое обобщение.

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

5 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Виды учёта. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учёта (Тестирование)
2. Порядок учета объектов : учёт основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, учёт расчётов, учёт затрат на производство продукции (Тестирование)
3. Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов. (Тестирование)
4. Учёт затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее реализации. Учёт финансовых результатов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль Учет капитала. Балансовое обобщение. (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №5)

Итоговая оценка по курсу определяется по результатам выполнения контрольных мероприятий текущего контроля и оценки за экзамен

В диплом выставляется оценка за 5 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ. В 2-х ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата вузов по экономическим направлениям / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. – М. : Юрайт, 2017. – 273 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04059-3.;
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ. В 2-х ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата вузов по экономическим направлениям / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. – М. : Юрайт, 2017. – 240 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04061-6.;
3. "План счетов бюджетного учета. Инструкция по бюджетному учету (Приказ Минфина РФ от 30.12.2008 № 148н (ред. 30.12.2009)", Издательство: "Сибирское университетское издательство", Новосибирск, 2010 - (320 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57224>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-305, Мультимедийный учебный класс	стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-305, Мультимедийный учебный класс	стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-305, Мультимедийный учебный класс	стол преподавателя, стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Помещения для самостоятельной работы	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер

		персональный
	С-314/1, Учебная аудитория	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный, книги, учебники, пособия
	С-313, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж, стеллаж для хранения книг, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Основы бухгалтерского учета**

(название дисциплины)

5 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Виды учёта. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учёта (Тестирование)
- КМ-2 Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов. (Тестирование)
- КМ-3 Порядок учета объектов : учёт основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, учёт расчётов, учёт затрат на производство продукции (Тестирование)
- КМ-4 Учёт затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее реализации. Учёт финансовых результатов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль Учет капитала. Балансовое обобщение. (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	8	12	15
1	Принципы и метод бухгалтерского учета					
1.1	Виды учета в организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Задачи и принципы бухгалтерского учета		+	+		
1.2	Предмет, объекты и их классификация. Метод бухгалтерского учета. План счетов. Виды и схемы счетов		+	+		
2	Порядок учета объектов и определение финансовых результатов					
2.1	Учет денежных средств организации				+	+
2.2	Учет расчетов				+	+
2.3	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений				+	+
2.4	Понятие материально-производственных запасов. Учет материалов и товаров для перепродажи				+	+
2.5	Учет затрат на производство продукции				+	+
2.6	Учет готовой продукции и ее реализации				+	+
2.7	Учет финансовых результатов деятельности				+	+
2.8	Учет расчетов по налогу на прибыль				+	+

2.9	Учет капитала. Балансовое обобщение			+	+
	Вес КМ, %:	15	15	30	40