

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Цифровая экономика

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины
ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.10
Трудоемкость в зачетных единицах:	7 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	7 семестр - 32 часа;
Практические занятия	7 семестр - 48 часа;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	проводится в рамках часов аудиторных занятий
Самостоятельная работа	7 семестр - 99,7 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	7 семестр - 0,3 часа;

Москва 2025

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Бабич И.С.
	Идентификатор	R8f864210-BabichIS-eca2e4dc

И.С. Бабич

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крыленко Е.Е.
	Идентификатор	R753cd28c-GudkovaYY-c67582a9

Е.Е. Крыленко

Заведующий выпускающей
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Крыленко Е.Е.
	Идентификатор	R753cd28c-GudkovaYY-c67582a9

Е.Е. Крыленко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области процесса финансового планирования и бюджетирования в современных условиях.

Задачи дисциплины

- ознакомить с инструментами планирования и контроля, за поступлением и расходованием денежных средств;
- формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- изучить методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятии;
- научиться планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек, от бюджетных;
- изучить методики калькулирования, используемые при бюджетировании.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 Способен осуществлять систематизацию, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений	ИД-3ПК-1 Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации	знать: - Специфику составления бюджетов для разных организационных форм бизнеса; - Финансовую отчетность компании; - Методологию планирования и прогнозирования компании; - Составление прогнозного отчета о финансовых результатах. уметь: - Используя методологию планирования, составлять разнообразные бюджеты; - Формировать плановые показатели; - Составлять бизнес- план компании; - Использовать финансовую информацию в целях планирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Цифровая экономика (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа							СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Финансовый план предприятия и необходимость его составления	35.7	7	7	-	9	-	-	-	-	-	19.7	-	<p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Финансовый план предприятия и необходимость его составления" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях</p> <p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Финансовый план предприятия и необходимость его составления и подготовка к контрольной работе</p> <p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Финансовый план предприятия и необходимость его составления"</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Финансовый план предприятия и необходимость его составления"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 4-6 [2], 3-40</p>	
1.1	Финансовый план предприятия и необходимость его составления	35.7		7	-	9	-	-	-	-	-	-	19.7		-
2	Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия	36		7	-	9	-	-	-	-	-	-	20		-

2.1	Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия	36		7	-	9	-	-	-	-	-	20	-	финансовая стратегия" <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия и подготовка к контрольной работе <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 14-19
3	Корпоративное финансовое планирование	36		6	-	10	-	-	-	-	-	20	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Корпоративное финансовое планирование и подготовка к контрольной работе <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 91-94
3.1	Корпоративное финансовое планирование	36		6	-	10	-	-	-	-	-	20	-	<u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" <u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" подготовка к выполнению заданий на практических занятиях <u>Подготовка к контрольной работе:</u> Изучение материалов по разделу Корпоративное финансовое планирование и подготовка к контрольной работе <u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Корпоративное финансовое планирование" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 91-94
4	Содержание процесса	36		6	-	10	-	-	-	-	-	20	-	<u>Самостоятельное изучение</u>

													заданий на практических занятиях <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 32-38, 61-65
	Зачет с оценкой	0.3	-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	-	
	Всего за семестр	180.0	32	-	48	-	-	-	-	0.3	99.7	-	
	Итого за семестр	180.0	32	-	48	-	-	-	-	0.3	99.7	-	

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Финансовый план предприятия и необходимость его составления

1.1. Финансовый план предприятия и необходимость его составления

Цели использования финансового плана предприятия. Принципы финансового планирования. Принцип финансового соотношения сроков ("золотое банковское правило"). Принцип платежеспособности. Принцип рентабельности капиталовложений. Принцип предельной рентабельности. Этапы финансового планирования. Определение источников и объемов собственных финансовых ресурсов предприятия. Возможность и целесообразность привлечения финансовых ресурсов из различных источников. Формы образования и использования фондов денежных средств, взаимоотношений с бюджетом, банками, вышестоящими органами, работниками. Практическое внедрение планов и контроль, за их выполнением.

2. Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия

2.1. Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия

Долгосрочное финансовое планирование как альтернатива финансовой стратегии. Укрупнённые методы расчёта доходных и расходных статей. Главные составные части (разделы) долгосрочного финансового плана. Ключевые особенности прогноза и плана. Классификация прогнозов. Набор прогнозных вариантов финансовых планов. Метод экспертных оценок. Метод обработки пространственных и временных совокупностей. Методы имитационного моделирования, модели роста. Метод пропорциональных зависимостей показателей. Государственное финансовое прогнозирование. Задачи финансового прогнозирования на уровне государства. Вопросы государственного финансового и социально-экономического планирования. Результаты финансового прогнозирования.

3. Корпоративное финансовое планирование

3.1. Корпоративное финансовое планирование

Сущность корпоративного финансового планирования. Характер и содержание плановой деятельности в корпорации. Типы внутрифирменного планирования. Признаки, определяющими тип планирования. Степень неопределенности в планировании. Варианты вероятностных систем планирования. Временная ориентация идей планирования. Типы планирования: реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное. Классификация корпоративного финансового планирования. Тактическое и стратегическое планирование в корпорации. Разработка бизнес-плана. Бизнес-план для внешнего инвестора. Методология и принципы корпоративного финансового планирования. Операционный инструментарий планирования. Опытно-статистический метод планирования. Нормативный метод планирования.

4. Содержание процесса планирования и бюджетирования в компании

4.1. Содержание процесса планирования и бюджетирования в компании

Термины «бюджет» и «план». Взаимосвязь процессов планирования и бюджетирования. Определяющие характеристики бюджета. Бюджетные показатели. Понятие «системность». Различие понятий бюджет и бюджетирование. Функции бюджета. Решение задач с помощью бюджетирования. Положительные и отрицательные стороны бюджетирования. Понятие центров ответственности, их классификация. Виды бюджетов, их особенности по принципу «снизу вверх» и «сверху вниз». Контролирующая роль бюджета Подходы к разработке

бюджетов. Операционный бюджет. Гибкий бюджет. Фиксированный бюджет. Краткосрочный бюджет. Бюджет развития. Индикативный «скользящий» бюджет. Сводные бюджеты на основе стратегического плана предприятия.

5. Организация бюджетного процесса на предприятии

5.1. Организация бюджетного процесса на предприятии

Сущность бюджетного процесса. Бюджетный метод управления. Система бюджетов. Этапы бюджетного процесса в коммерческой организации. Консолидированный бюджетный план. Структура общего (сводного) бюджета. Состав операционного бюджета. Цель составления финансового бюджета. «Выходные» результаты бюджетного процесса. Учетно – финансовая политика коммерческой организации. Процедуры составления, согласования, консолидации и утверждения бюджетов в компании. Бюджетный регламент и его главная задача. Инфраструктура бюджетного процесса. Система управления бюджетированием. Структура общего бюджета коммерческого предприятия. Прогнозный отчет о финансовых результатах. Бюджет налоговых платежей. Бюджет инвестиций. Контроль, за выполнением бюджета.

3.3. Темы практических занятий

1. Составление прогнозного отчета о финансовых результатах;
2. Практикум по формированию бюджета малого предприятия;
3. Формирование бюджетов на предприятии;
4. Составление бюджета продаж.

3.4. Темы лабораторных работ не предусмотрено

3.5 Консультации

Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Финансовый план предприятия и необходимость его составления"
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Корпоративное финансовое планирование"
4. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Содержание процесса планирования и бюджетирования в компании"
5. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Организация бюджетного процесса на предприятии"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
Знать:							
Составление прогнозного отчета о финансовых результатах	ИД-3ПК-1			+	+		Контрольная работа/Составление бюджета готовой продукции
Методологию планирования и прогнозирования компании	ИД-3ПК-1		+	+			Контрольная работа/Составление бюджета движения денежных средств
Финансовую отчетность компании	ИД-3ПК-1	+	+				Контрольная работа/Составление бюджета продаж
Специфику составления бюджетов для разных организационных форм бизнеса	ИД-3ПК-1			+	+		Контрольная работа/Составление бюджета готовой продукции
Уметь:							
Использовать финансовую информацию в целях планирования	ИД-3ПК-1	+	+				Контрольная работа/Составление бюджета продаж
Составлять бизнес- план компании	ИД-3ПК-1				+	+	Контрольная работа/Составление бюджета финансовых результатов
Формировать плановые показатели	ИД-3ПК-1				+	+	Контрольная работа/Составление бюджета финансовых результатов
Используя методологию планирования, составлять разнообразные бюджеты	ИД-3ПК-1		+	+			Контрольная работа/Составление бюджета движения денежных средств

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

7 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Составление бюджета готовой продукции (Контрольная работа)
2. Составление бюджета движения денежных средств (Контрольная работа)
3. Составление бюджета продаж (Контрольная работа)
4. Составление бюджета финансовых результатов (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №7)

Оценка определяется в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ "МЭИ" на основании семестровой и аттестационной составляющих

В диплом выставляется оценка за 7 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации (ФГБОУ ВПО) ; ред. В. Н. Незамайкин. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. – 96 с. – ISBN 978-5-9558-0487-3.;
2. Е. Е. Гамова- "Финансовое планирование и бюджетирование", Издательство: "Поволжский государственный технологический университет", Йошкар-Ола, 2016 - (44 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459477>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	С-300, Мультимедийный учебный класс	стол, стул, вешалка для одежды, доска меловая, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
Помещения для самостоятельной работы	С-304/1, Научно-исследовательская лаборатория	стол, стул, шкаф для одежды, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный
	С-311, Компьютерный класс каф. "ЭЭП"	кресло рабочее, стол, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, ноутбук, компьютер персональный, инвентарь специализированный
Помещения для консультирования	С-306, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный
	С-308, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/1, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-310/2, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
	С-316, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер
	С-318, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, шкаф для документов, шкаф для

		одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный, книги, учебники, пособия
	С-313, Преподавательская	кресло рабочее, рабочее место сотрудника, стол, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, многофункциональный центр, компьютер персональный
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж, стеллаж для хранения книг, книги, учебники, пособия, архивные документы

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Финансовое планирование и бюджетирование**

(название дисциплины)

7 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Составление бюджета продаж (Контрольная работа)

КМ-2 Составление бюджета движения денежных средств (Контрольная работа)

КМ-3 Составление бюджета готовой продукции (Контрольная работа)

КМ-4 Составление бюджета финансовых результатов (Контрольная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	2	4	6	8
1	Финансовый план предприятия и необходимость его составления					
1.1	Финансовый план предприятия и необходимость его составления		+			
2	Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия					
2.1	Долгосрочное финансовое планирование и финансовая стратегия		+	+		
3	Корпоративное финансовое планирование					
3.1	Корпоративное финансовое планирование			+	+	
4	Содержание процесса планирования и бюджетирования в компании					
4.1	Содержание процесса планирования и бюджетирования в компании				+	+
5	Организация бюджетного процесса на предприятии					
5.1	Организация бюджетного процесса на предприятии					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25