

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации)

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И
УПРАВЛЕНИИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Базовая
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Б.04.02
Трудоемкость в зачетных единицах:	7 семестр - 5;
Часов (всего) по учебному плану:	180 часов
Лекции	7 семестр - 18 часов;
Практические занятия	не предусмотрено учебным планом
Лабораторные работы	7 семестр - 18 часов;
Консультации	7 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	7 семестр - 141,5 часа;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая: Контрольная работа Тестирование	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	7 семестр - 0,5 часа;

Москва 2018

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Лукьянова Т.В.
	Идентификатор	R4c7c638-LukyanovaTV-54d24e7

(подпись)

Т.В. Лукьянова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

(подпись)

А.Ю. Невский

(расшифровка
подписи)

Заведующий выпускающей
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

(подпись)

А.Ю. Невский

(расшифровка
подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков в области информационных технологий в экономике

Задачи дисциплины

- формирование представления о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях; сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста - программными комплексами и информационными ресурсами;
- приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики;
- знание современного состояния и направлений развития автоматизированных информационных систем;
- углубление и расширение знаний в области информационных технологий для понимания роли и места специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		знать: - теоретические основы построения и функционирования информационных систем. уметь: - использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики и менеджмента.
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационных технологии		знать: - современное состояние и перспективы развития информационных и коммуникационных технологий. уметь: - пользоваться современными компьютерными программами в области информационных систем для решения аналитических и исследовательских задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации)

(далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа							СР			
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Информация. информационные технологии	18	7	2	-	-	-	-	-	-	-	16	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Информация. информационные технологии"</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Информация. информационные технологии"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 15 — 58 [2], 5-13</p>
1.1	Информация. Сигналы. Данные	9		1	-	-	-	-	-	-	-	8	-	
1.2	Информационные технологии: понятия, терминология, классификация	9		1	-	-	-	-	-	-	-	8	-	
2	Информационные системы	83		9	14	-	-	-	-	-	-	-	60	
2.1	Автоматизированные информационные системы	10		2	-	-	-	-	-	-	-	8	-	<p><u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Информационные системы"</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Информационные системы"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 129 — 269 [2], 47-96</p>
2.2	Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения	9	1	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	
2.3	Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office	46	4	14	-	-	-	-	-	-	-	28	-	

2.4	Интеграция информационных технологий	9	1	-	-	-	-	-	-	-	8	-	
2.5	Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений	9	1	-	-	-	-	-	-	-	8	-	
3	. Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы	10	2	-	-	-	-	-	-	-	8	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы" <u>Самостоятельное изучение</u>
3.1	Информационное обеспечение управления предприятием. Технологии корпоративных информационных систем	10	2	-	-	-	-	-	-	-	8	-	<u>теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 279-381 [2], 202-229
4	Сетевые информационные технологии	15	3	-	-	-	-	-	-	-	12	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Сетевые информационные технологии" <u>Самостоятельное изучение</u>
4.1	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети	8	2	-	-	-	-	-	-	-	6	-	<u>теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Сетевые информационные технологии" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 61 — 126
4.2	Технологические аспекты и процессы	7	1	-	-	-	-	-	-	-	6	-	

	защиты информации												
5	Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса	18	2	4	-	-	-	-	-	-	12	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 417-459
5.1	Internet/intranet-технологии	11	1	4	-	-	-	-	-	-	6	-	
5.2	Электронная коммерция	7	1	-	-	-	-	-	-	-	6	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	2	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	180.0	18	18	-	-	2	-	-	0.5	108	33.5	
	Итого за семестр	180.0	18	18	-	-	2	-	-	0.5	141.5		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Информация. информационные технологии

1.1. Информация. Сигналы. Данные

Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий. Понятия и определения информации. Свойства информации. Показатели качества экономической информации. Классификация информации. Формы представления информации. Меры и единицы количества и объема информации..

1.2. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация

Истоки и этапы развития информационных технологий. Информационные революции. Классификация информационных технологий. Структура базовой информационной технологии. Концептуальный уровень (содержательный аспект). Процессы получения и отображения информации. Процессы накопления, обработки и обмена данными. Процессы формирования знаний. Логический уровень (формализованное/модельное описание). Модель организации информационных процессов. Модель управления информацией, данными и знаниями. Физический уровень (программно-аппаратная реализация).

2. Информационные системы

2.1. Автоматизированные информационные системы

Роль и место АСУ в экономике. Виды ИС и принципы их создания. Классификация ИС. Состав ИС. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы для информационных систем. Жизненный цикл ИС.

2.2. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения

Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения. Виды ИС управления документационным обеспечением. Системы электронного документооборота.

2.3. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office

Работа с электронными таблицами Excel. Основные понятия при работе с электронными таблицами. Ввод информации в электронные таблицы. Ввод формул и функций. Абсолютная и относительная адресация. Диагностика ошибок в формулах Excel. Контроль достоверности ввода данных. Форматирование таблиц. Защита данных в Excel. Работа с таблицей как с базой данных. Сортировка записей списка. Фильтрация записей таблицы. Сводная таблица. Визуализация данных.. Основы баз данных. Концепция баз данных. Архитектура системы баз данных. Структуры данных. Модели данных логического уровня представления. Системы управления базами данных. Назначение СУБД. Классификация СУБД. Применение СУБД в экономике. Функциональные возможности СУБД Access. Таблицы базы данных. Экранные формы. Запросы к базе данных. Отчеты по базе данных. Автоматизация обработки базы данных. Интерфейс пользователя базы данных. Защита базы данных.

2.4. Интеграция информационных технологий

Интегрированные информационные технологии и системы. Интегрированная информационная среда. Варианты интеграционных решений. Системы коллективного использования информации. Распределенная обработка данных. Хранилища данных. Системы коллективной работы. Глобальные информационные системы. Интернет-технологии. Поисковые системы. Геоинформационные системы.

2.5. Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений

Системы поддержки принятия делового решения. Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта. Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности. Деловые интеллектуальные системы.

3. . Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы

3.1. Информационное обеспечение управления предприятием. Технологии корпоративных информационных систем

Задачи и функции корпоративных информационных систем. Эволюция концепций управления. Объёмно-календарное планирование производства (MPS). Статистическое управление запасами (MPS). Планирование потребности в материальных ресурсах (MRP). Планирование потребности в производственных мощностях (CRP). Планирование производственных ресурсов (MPR II). Планирование производственных ресурсов (ERP). Планирование ресурсов предприятия (ERP). Управление внутренними ресурсами и внешними связями предприятия (ERP II). Управление взаимоотношениями с клиентами (CRM). Управление логистическими цепочками (SCM). Управление персоналом (HRM). Управление знаниями (KM). Планирование ресурсов предприятия, ориентированное на потребителя (CSRP). Современный рынок КИС.

4. Сетевые информационные технологии

4.1. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети

Информационно-коммуникационные технологии. Коммуникационный канал (КК). Критерии оценки качества КК при передаче аналоговой информации. Критерии оценки качества КК при передаче дискретной информации. Высокопроизводительные вычислительные системы. Принципы построения и использования параллельных вычислительных систем. Оборудование компьютерных сетей. Программное обеспечение компьютерных сетей. Принципы построения локальных сетей, основные компоненты, их назначение и функции. Глобальная компьютерная сеть — Интернет.

4.2. Технологические аспекты и процессы защиты информации

Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности. Технологии защиты информации в информационных системах и компьютерных сетях.

5. Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса

5.1. Internet/intranet-технологии

Развитие Internet/Intranet технологий. Internet-технологии в бизнесе.

5.2. Электронная коммерция

Понятия и определения электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции. Базовые технологии электронной коммерции.

3.3. Темы практических занятий

не предусмотрено

3.4. Темы лабораторных работ

1. Использование Excel для решения профессиональных задач. Средства автоматизации ввода данных. Импорт данных из интернета. Метод подбора параметра;
2. Анализ данных в Microsoft Excel. Списки и средства их обработки. Сортировка и фильтрация. Промежуточные итоги. Сводные таблицы и сводные диаграммы. Консолидация данных. Применение функций ВПР и ГПР для решения экономических задач;
3. Создание многотабличной реляционной базы данных в среде Access. Формирование структуры таблиц. Пользовательские формы Использование БД в режиме информационного поиска. Поиск, замена и сортировка данных. Запросы на выборку;
4. Использование БД в режиме информационного поиска. Составление сложных запросов. Разработка отчетов;
5. Сетевые технологии обработки информации. Средства создания и редактирования Web-страниц. web-страниц.

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по разделу "Информационные системы"
2. Обсуждение материалов по разделу
3. Обсуждение материалов по разделу "Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы"
4. Обсуждение материалов по разделу "Сетевые информационные технологии"
5. Обсуждение материалов по разделу "Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса"

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)					Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	
Знать:							
теоретические основы построения и функционирования информационных систем	ОПК-1(Компетенция)	+	+				Контрольная работа/Информация. информационные технологии
современное состояние и перспективы развития информационных и коммуникационных технологий	ПК-8(Компетенция)		+	+	+		Тестирование/Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы
Уметь:							
использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики и менеджмента	ОПК-1(Компетенция)				+	+	Тестирование/Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса Тестирование/Сетевые информационные технологии
пользоваться современными компьютерными программами в области информационных систем для решения аналитических и исследовательских задач	ПК-8(Компетенция)		+				Контрольная работа/Обработка списковых структур в MS Excel Контрольная работа/Создание и обработка баз данных в MS Access

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

7 семестр

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Информация, информационные технологии (Контрольная работа)
2. Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы (Тестирование)
3. Сетевые информационные технологии (Тестирование)
4. Создание и обработка баз данных в MS Access (Контрольная работа)
5. Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса (Тестирование)

Форма реализации: Проверка задания

1. Обработка списковых структур в MS Excel (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №7)

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и экзаменационной составляющих.

В диплом выставляется оценка за 7 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для бакалавров, для вузов по экономическим специальностям / С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов ; ред. В. В. Трофимов . – М. : Юрайт, 2013 . – 478 с. – (Бакалавр. Базовый курс) . - ISBN 978-5-9916-2214-1 .;
2. А. В. Крахин- "Информационные технологии и системы в управленческой деятельности", Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2020 - (256 с.)
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
6. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
7. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
8. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
9. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	К-601, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран
	А-300, Учебная аудитория "А"	кресло рабочее, парта, стеллаж, стол преподавателя, стол учебный, стул, трибуна, микрофон, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, колонки, техническая аппаратура, кондиционер, телевизор
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	М-510, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	М-510, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	М-510, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
Помещения для самостоятельной работы	К-204а, Учебная лаборатория "Оракл-ФОРС"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф для одежды, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, компьютер персональный, кондиционер, телевизор
	К-202/1, Учебная лаборатория "Операционные системы, мобильные и Web-технологии"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, сервер, компьютер персональный
	К-303, Учебная	стол преподавателя, стол

	лаборатория "Программно-аппаратная защита информации"	компьютерный, стол учебный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, кондиционер, телевизор
	К-307, Учебная лаборатория "Открытое программное обеспечение"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, вешалка для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, сервер, компьютер персональный, кондиционер
	К-302, Учебная лаборатория "Информационно- аналитические технологии"	стол преподавателя, стол компьютерный, стул, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, сервер, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для консультирования	К-203, Кабинет сотрудников каф. "БИТ"	рабочее место сотрудника, стол для оргтехники, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, компьютер персональный, принтер, стенд информационный
	К-203а, Кабинет сотрудников каф. "БИТ"	стол, стол компьютерный, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, кондиционер
	К-519, Кабинет сотрудников	стол для оргтехники, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	К-521/1, Кабинет сотрудников	кресло рабочее, стол, шкаф
	К-517, Кабинет сотрудников	стол, стол для оргтехники, стол компьютерный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный, принтер
	К-521/2, Склад кафедры БИТ	шкаф, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	К-521/2, Склад кафедры БИТ	шкаф, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в экономике и управлении

(название дисциплины)

7 семестр

Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

- КМ-1 Информация. информационные технологии (Контрольная работа)
- КМ-2 Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы (Тестирование)
- КМ-3 Обработка списковых структур в MS Excel (Контрольная работа)
- КМ-4 Создание и обработка баз данных в MS Access (Контрольная работа)
- КМ-5 Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса (Тестирование)
- КМ-5 Сетевые информационные технологии (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5	КМ-5
		Неделя КМ:	4	7	8	12	15	13
1	Информация. информационные технологии							
1.1	Информация. Сигналы. Данные		+					
1.2	Информационные технологии: понятия, терминология, классификация		+					
2	Информационные системы							
2.1	Автоматизированные информационные системы		+					
2.2	Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения				+	+		
2.3	Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office				+	+		
2.4	Интеграция информационных технологий			+				
2.5	Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений			+				
3	. Предприятие как объект автоматизации управления. Корпоративные информационные системы							
3.1	Информационное обеспечение управления предприятием. Технологии корпоративных информационных систем			+				
4	Сетевые информационные технологии							

4.1	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети		+			+	+
4.2	Технологические аспекты и процессы защиты информации		+			+	+
5	Internet/intranet-технологии. Технологии электронного бизнеса						
5.1	Internet/intranet-технологии					+	+
5.2	Электронная коммерция					+	+
Вес КМ, %:		15	15	20	20	15	15