

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации)

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

<b>Блок:</b>	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
<b>Часть образовательной программы:</b>	Базовая
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	Б1.Б.07
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	2 семестр - 4;
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	144 часа
<b>Лекции</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Практические занятия</b>	2 семестр - 36 часа;
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Консультации</b>	проводится в рамках часов аудиторных занятий
<b>Самостоятельная работа</b>	2 семестр - 107,7 часов;
<b>в том числе на КП/КР</b>	не предусмотрено учебным планом
<b>Иная контактная работа</b>	проводится в рамках часов аудиторных занятий
<b>включая:</b> Коллективное задание Контрольная работа Реферат Тестирование Домашнее задание Ролевая игра Доклад	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Зачет с оценкой</b>	2 семестр - 0,3 часа;

**Москва 2018**

## ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Денисова А.Б.
	Идентификатор	R27828100-DenisovaAB-bea7e60f

(подпись)

А.Б. Денисова

(расшифровка  
подписи)

## СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Баронов О.Р.
	Идентификатор	R90d76356-BaronovOR-7bf8fd7e

(подпись)

О.Р. Баронов

(расшифровка  
подписи)

Заведующий выпускающей  
кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

(подпись)

А.Ю. Невский

(расшифровка  
подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** Цель освоения дисциплины включает: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в различных сферах деятельности, приобретение устойчивых навыков функционирования русского языка в письменной и устной форме, совершенствование навыков культуры речи в области делового и неформального общения, расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на коммуникативные средства познавательного и эстетического потенциала русского языка, формирование современной языковой личности, способной решать сложные инновационные задачи в эпоху модернизации рыночной экономики.

### Задачи дисциплины

- - изучение лексических, орфоэпических и стилистических норм грамотности русской речи;;
- - обучение различным видам функционально-деловых стилей речи;;
- - овладение структурой и техникой исполнения продуктивного влиятельного высказывания;;
- - изучение правил ведения спора, дискуссии, собеседований, переговоров, законов оратории;;
- - обучение принципам толерантности, межнациональных и гендерных отличий общения;;
- - применение вербальных, невербальных и дистантных средств общения в коммуникации;
- - формирование качеств совершенной коммуникативной речи: действенности, правильности, точности, чистоты, богатства, нравственности и эффективности..

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		знать: - виды официальных и неофициальных деловых писем, стилистические особенности и требования к оформлению деловых писем; социокультурные различия в формате деловой корреспонденции; - базовые теоретические понятия общения, культуры речи, риторики; систему и нормы современного русского языка; вербальные и невербальные средства делового общения.  уметь: - вести деловую переписку с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем; осуществлять деловую переписку, учитывая социокультурные различия в формате деловой корреспонденции; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
		библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - организовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения; внимательно слушать и понимать суть идей других; уважать высказывания других; критиковать аргументированно и конструктивно; адаптировать речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		знать: - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - необходимость развития речевой культуры и пополнения лексического запаса.  уметь: - опознавать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нравственности, соответствия ситуации, сфере общения; - работать в коллективе.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин основной профессиональной образовательной программе Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации) (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.01 Экономика, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа						СР				
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
КПР	ГК	ИККП	ТК											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи.	42	2	-	-	12	-	-	-	-	-	30	-	<p><b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи."</p> <p><b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи." материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.</p> <p><b><u>Подготовка к контрольной работе:</u></b> Изучение материалов по разделу Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи. и подготовка к контрольной работе</p>
1.1	Лексическое богатство языка	14		-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	
1.2	Стилистические коннотации	14		-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	
1.3	Функциональные стили	14		-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	
2	Нормы современного русского литературного языка	42		-	-	12	-	-	-	-	-	-	30	
2.1	Лексические и орфоэпические нормы	21	-	-	6	-	-	-	-	-	-	15	-	
2.2	Морфологические и	21	-	-	6	-	-	-	-	-	-	15	-	

	синтаксические нормы												литературного языка" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам. <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Нормы современного русского литературного языка" <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Нормы современного русского литературного языка"
3	Культура делового общения	14	-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Культура делового общения"
3.1	Формы деловой переписки	14	-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	<b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Культура делового общения" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам. <b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Повторение материала по разделу "Культура делового общения"
4	Публичное выступление	28	-	-	8	-	-	-	-	-	20	-	<b><u>Подготовка доклада, выступления:</u></b> Задание связано с углубленным изучением разделов дисциплины и самостоятельным поиском материалов для раскрытия темы доклада. Материалы выполненной работы представляются в электронном виде или в
4.1	Подготовка презентаций, инфографика	14	-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	
4.2	Основы ораторского	14	-	-	4	-	-	-	-	-	10	-	

	искусства													форме распечатанных презентационных слайдов. В качестве тем докладов студентам предлагаются следующие варианты: <b><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u></b> Изучение дополнительного материала по разделу "Публичное выступление" <b><u>Подготовка домашнего задания:</u></b> Подготовка домашнего задания направлена на отработку умений решения профессиональных задач. Домашнее задание выдается студентам по изученному в разделе "Публичное выступление" материалу. Дополнительно студенту необходимо изучить литературу и разобрать примеры выполнения подобных заданий. Проверка домашнего задания проводится по представленным письменным работам.
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>144.0</b>		-	-	<b>36</b>	-	-	-	-	<b>0.3</b>	<b>90</b>	<b>17.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>144.0</b>		-	-	<b>36</b>	-	-	-	-	<b>0.3</b>		<b>107.7</b>	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

### **3.2 Краткое содержание разделов**

#### 1. Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи.

##### 1.1. Лексическое богатство языка

Функции языка. Виды речи. Культура речи как самостоятельная дисциплина. Предмет изучения.. Основные единицы общения. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.. Синонимы, паронимы, понятие фразеологического оборота. Лексическая сочетаемость..

##### 1.2. Стилистические коннотации

Стилистических коннотаций. Язык и речь с точки зрения стилистики: 1) синонимика и вариативности, 2) выразительность, 3) коммуникативная целесообразность..

##### 1.3. Функциональные стили

Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка. Понятие функциональных стилей. Сфера применения, задачи речи, стилевые черты, языковые средства, основные жанры функциональных стилей русского языка. Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление. Жанры научного письменного текста и их особенности. Понятие цитаты и правила её оформления. Справочно-библиографический аппарат научного произведения.

#### 2. Нормы современного русского литературного языка

##### 2.1. Лексические и орфоэпические нормы

Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Виды норм современного русского языка.. Лексические нормы русского языка. Лексический состав языка. Лексика русского языка в динамическом аспекте. Устаревшая лексика и новые слова. Речевые ошибки, возникающие при использовании лексических средств языка.. Фонетико-орфоэпические нормы русского языка. Основные черты русского литературного произношения. Особенности произношения заимствованных слов: случаи твердого, мягкого и вариантного произношения. Особенности русского словесного ударения. Акцентологические варианты. Причины изменения и колебания русского ударения..

##### 2.2. Морфологические и синтаксические нормы

Общая характеристика морфологических норм русского языка. Колебания в формах рода имен существительных. Варианты падежных окончаний существительных. Вариативность в употреблении форм прилагательных. Сочетания числительных с существительными. Особенности употребления глагольных форм.. Синтаксические нормы русского языка. Особенности согласования сказуемого с подлежащим. Варианты форм управления. Роль порядка слов в предложении..

#### 3. Культура делового общения

##### 3.1. Формы деловой переписки

Официально-деловой стиль, его стилистические особенности. Понятие языкового стандарта, его составляющие на разных уровнях лингвистики. Речевой штамп.. Классификация документов, особенности их составления. Унификация языка деловых бумаг. Организация текста официально-делового документа.. Речевой этикет в официально-деловых документах. Служебная переписка. Культура официальной переписки..



#### 4. Публичное выступление

##### 4.1. Подготовка презентаций, инфографика

Этапы подготовки к выступлению. Композиция публичного выступления.. Методы изложения материала в ораторской практике. Языковые и речевые особенности деловой публичной речи..

##### 4.2. Основы ораторского искусства

Устная публичная речь – сфера книжной речи. Особенности композиции и организации языковых средств устного выступления.. Ораторское искусство как социальное явление. Риторические навыки и умения. Подготовка к публичному выступлению. Основы полемического мастерства. Культура спора..

#### **3.3. Темы практических занятий**

1. Групповое выступление. Разбор художественного произведения.;
2. Контрольная работа "Лексическое богатство языка".;
3. Научный стиль. Написание аннотации;
4. Практическая работа по нормам языка;
5. Тест "Нормы современного русского языка";
6. Деловая корреспонденция по рассказу М.Зощенко;
7. Выступление с докладами;
8. Выступление с докладами.

#### **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

#### **3.5 Консультации**

##### Текущий контроль (ТК)

1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи."
2. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Нормы современного русского литературного языка"
3. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Культура делового общения"
4. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Публичное выступление"

#### **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
<b>Знать:</b>						
базовые теоретические понятия общения, культуры речи, риторики; систему и нормы современного русского языка; вербальные и невербальные средства делового общения	ОК-4(Компетенция)	+	+		+	Доклад/Публичное выступление
виды официальных и неофициальных деловых писем, стилистические особенности и требования к оформлению деловых писем; социокультурные различия в формате деловой корреспонденции	ОК-4(Компетенция)			+		Ролевая игра/Деловая переписка Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий
необходимость развития речевой культуры и пополнения лексического запаса	ОК-5(Компетенция)	+				Коллективное задание/Групповой проект-обсуждение "Особенности стиля художественного произведения" Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий Контрольная работа/Лексическое разнообразие русского языка
основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности	ОК-5(Компетенция)	+				Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий Контрольная работа/Лексическое разнообразие русского языка
<b>Уметь:</b>						
организовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения; внимательно слушать и понимать суть идей других; уважать высказывания других; критиковать аргументированно и конструктивно;	ОК-4(Компетенция)		+			Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий Тестирование/Нормы русского языка

адаптировать речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия						Домашнее задание/Нормы языка
решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОК-4(Компетенция)	+				Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий Реферат/Сравнительная характеристика стилей языка, правила оформления научной работы
вести деловую переписку с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем; осуществлять деловую переписку, учитывая социокультурные различия в формате деловой корреспонденции	ОК-4(Компетенция)		+	+		Ролевая игра/Деловая переписка Домашнее задание/Контроль выполнения домашних заданий
работать в коллективе	ОК-5(Компетенция)	+				Коллективное задание/Групповой проект-обсуждение "Особенности стиля художественного произведения"
опознавать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нравственности, соответствия ситуации, сфере общения	ОК-5(Компетенция)	+				Контрольная работа/Лексическое разнообразие русского языка Доклад/Публичное выступление

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

**2 семестр**

Форма реализации: Выступление (доклад)

1. Публичное выступление (Доклад)

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Нормы русского языка (Тестирование)
2. Нормы языка (Домашнее задание)

Форма реализации: Обмен электронными документами

1. Деловая переписка (Ролевая игра)
2. Контроль выполнения домашних заданий (Домашнее задание)

Форма реализации: Письменная работа

1. Лексическое разнообразие русского языка (Контрольная работа)
2. Сравнительная характеристика стилей языка, правила оформления научной работы (Реферат)

Форма реализации: Устная форма

1. Групповой проект-обсуждение "Особенности стиля художественного произведения" (Коллективное задание)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

*Зачет с оценкой (Семестр №2)*

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. Г. Петрякова, Е. Д. Бердникова- "Тесты по культуре речи", (7-е изд., стер.), Издательство: "ФЛИНТА", Москва, 2017 - (80 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93908>;
2. Введенская, Л. А. Русский язык. культура речи. Деловое общение : учебник для бакалавров нефилологического профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева . – М. : КноРус, 2012 . – 424 с. – (Для бакалавров) . - ISBN 978-5-406-01959-7 ..

##### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office;
3. Windows;
4. Майнд Видеоконференции;

5. Антиплагиат ВУЗ.

**5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
4. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
5. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru;>  
<http://docs.cntd.ru/>

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	К-601, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, трибуна, доска меловая, мультимедийный проектор, экран
	А-317, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	А-317, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-120, Машинный зал ИВЦ	сервер, кондиционер
	А-300, Учебная аудитория "А"	кресло рабочее, парта, стеллаж, стол преподавателя, стол учебный, стул, трибуна, микрофон, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, колонки, техническая аппаратура, кондиционер, телевизор
Помещения для самостоятельной работы	К-204а, Учебная лаборатория "Оракл-ФОРС"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф для одежды, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, компьютер персональный, кондиционер, телевизор
	К-202/1, Учебная лаборатория "Операционные системы, мобильные и Web-технологии"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, доска меловая, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, сервер, компьютер персональный
	К-303, Учебная лаборатория "Программно-аппаратная защита информации"	стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, кондиционер, телевизор
	К-307, Учебная	стол преподавателя, стол

	лаборатория "Открытое программное обеспечение"	компьютерный, стол учебный, стул, вешалка для одежды, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, сервер, компьютер персональный, кондиционер
	К-302, Учебная лаборатория "Информационно-аналитические технологии"	стол преподавателя, стол компьютерный, стул, мультимедийный проектор, экран, доска маркерная, сервер, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для консультирования	К-203, Кабинет сотрудников каф. "БИТ"	рабочее место сотрудника, стол для оргтехники, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, колонки звуковые, компьютер персональный, принтер, стенд информационный
	К-203а, Кабинет сотрудников каф. "БИТ"	стол, стол компьютерный, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, кондиционер
	К-519, Кабинет сотрудников	стол для оргтехники, стул, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, тумба, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
	К-521/1, Кабинет сотрудников	кресло рабочее, стол, шкаф
	К-517, Кабинет сотрудников	стол, стол для оргтехники, стол компьютерный, стул, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная, компьютер персональный, принтер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	С-304/2, Архив	стеллаж

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Культура речи и деловое общение

(название дисциплины)

#### 2 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

- КМ-1 Групповой проект-обсуждение "Особенности стиля художественного произведения" (Коллективное задание)
- КМ-2 Лексическое разнообразие русского языка (Контрольная работа)
- КМ-3 Сравнительная характеристика стилей языка, правила оформления научной работы (Реферат)
- КМ-4 Нормы русского языка (Тестирование)
- КМ-5 Нормы языка (Домашнее задание)
- КМ-6 Деловая переписка (Ролевая игра)
- КМ-7 Контроль выполнения домашних заданий (Домашнее задание)
- КМ-8 Публичное выступление (Доклад)

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5	КМ-6	КМ-7	КМ-8
		Неделя КМ:	4	4	6	8	8	10	12	14
1	Язык и жизнь. Характеристика функциональных стилей и жанров речи.									
1.1	Лексическое богатство языка		+	+					+	+
1.2	Стилистические коннотации		+	+					+	
1.3	Функциональные стили			+	+				+	+
2	Нормы современного русского литературного языка									
2.1	Лексические и орфоэпические нормы					+	+	+	+	+
2.2	Морфологические и синтаксические нормы					+	+	+	+	+
3	Культура делового общения									
3.1	Формы деловой переписки							+	+	
4	Публичное выступление									
4.1	Подготовка презентаций, инфографика									+
4.2	Основы ораторского искусства									+

Bec KM, %:	10	10	10	10	10	10	20	20
------------	----	----	----	----	----	----	----	----