

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Наименование образовательной программы: Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации)

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Рабочая программа практики**

**Производственная практика: технологическая практика**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 2 «Практики»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>
<b>Индекс практики по учебному плану:</b>	<b>Б2.Ч.01</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>семестр 8 - 6</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>216</b>
<b>Контактная работа по практике</b>	<b>семестр 8 - 107,5 часа</b>
<b>Иная форма работы по практике</b>	<b>семестр 8 - 108 часов</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>семестр 8 - 0,5 часа</b>

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

**Преподаватель**  
(должность)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Артёмов А.С.
	Идентификатор	R5d220836-ArtiomovAIS-e034a28f

**А.С. Артёмов**  
(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель образовательной программы**  
(должность, ученая степень, ученое звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Унижаев Н.В.
	Идентификатор	Rb43f42d6-UnizhayevNV-2454ef2f

**Н.В. Унижаев**  
(расшифровка подписи)

**Заведующий выпускающей кафедры**  
(должность, ученая степень, ученое звание)

	<b>Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»</b>	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Невский А.Ю.
	Идентификатор	R4bc65573-NevskyAY-0b6e493d

**А.Ю. Невский**  
(расшифровка подписи)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики** – приобрести профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности применительно к технологическому типу задач профессиональной деятельности

**Задачи практики:**

- Приобрести практический опыт по избранной специальности с учетом направленности программы обучения.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по практике, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-2 Способность выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей	знать: - способы подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей.  уметь: - собирать и анализировать информацию о состоянии рынка, рыночных тенденциях, в соответствии с темой дипломного исследования в процессе работы на предприятии реального сектора экономики;
	ИД-3 <sub>ПК-2</sub> Способен применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов	знать: - нормативно-правовые акты в области бухгалтерского и финансового учета.
	ИД-4 <sub>ПК-2</sub> Способен формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую и бюджетную отчетность	уметь: - применять методики ведения бухгалтерского и финансового учета.
ПК-3 Способность обосновывать решения	ИД-4 <sub>ПК-3</sub> Способен проводить анализ конкурентной среды предприятия	знать: - способы проведения анализа конкурентной среды предприятия.  уметь:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Запланированные результаты обучения</b>
		- -проводить анализ конкурентоспособности хозяйственной деятельности организации.
ПК-4 Способность к организации и текущему контролю выполнения требований экономической безопасности на предприятии (организации)	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Способен организовать мониторинг соблюдения требований информационной и экономической безопасности, выполнять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интеграцию данных, необходимых, для решения профессиональных задач	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - способы организации мониторинга соблюдения требований информационной и экономической безопасности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- -организовывать мониторинг соблюдения требований информационной и экономической без-опасности;.</li> </ul>

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Практика относится к части - "Часть, формируемая участниками образовательных отношений", блока - "Практики", основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) бакалавриата «Экономика и экономическая безопасность предприятия (организации)» направления 38.03.01 «Экономика».

## 3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в 8 семестре. Практика может проводиться на предприятиях отрасли или на кафедрах и в лабораториях МЭИ.

По способу проведения практика может относиться к стационарной и (или) выездной, что определяется местом ее прохождения.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ).

Примерный список предприятий для прохождения практики представлен в таблице.

Наименование организации - места проведения практики	Адрес проведения практики
Публичное акционерное общество «Сбербанк России»	117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19
Акционерный коммерческий банк «РосЕвроБанк» (АО)	119991, город Москва, улица Вавилова, 24
Российский Национальный Коммерческий Банк (публичное акционерное общество)	Москва, ул. Краснопролетарская, д. 9, стр. 5

Перечень мест проведения практики может быть расширен на основании заключения дополнительных рамочных или персонифицированных договоров на проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
<b>Семестр 8</b>			
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
1.1	Выдача задания по практике	3	-
1.2	Инструктаж по технике безопасности	4	-
<b>2</b>	<b>Основной этап</b>	<b>100</b>	<b>80</b>
2.1	Знакомство с базой производственной практики	6	-
2.2	Выполнение индивидуального задания	94	80

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ак. часов	
		Контактная работа	Иная форма работы
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>28</b>
3.1	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации	0,2	14
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0,3	14
<b>4</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>
4.1	Зачет с оценкой	0,5	-
<b>Итого за 8 семестр:</b>		<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>108</b>

## 5. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ 1. Ознакомиться с задачами и спецификой работы базы практики (профильной организации или подразделения МЭИ), ее структурой и функциями структурных подразделений. 2. Изучить: нормативную базу, лежащую в основе деятельности специалиста; должностные инструкции специалиста; трудовые функции и задачи, определяемые должностными инструкциями и другими нормативными документами; структуру и особенности составления документов, являющихся результатами труда специалистов; правоприменительную практику профильной организации или подразделения МЭИ. 3. Выполнить иные задания руководителя практики. 4. По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Не предусмотрен (Приказ от 11.12.2020 г. № 580)

Общие требования: четкость и логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и ясность формулировок, исключая неоднозначность толкования, конкретность изложения результатов, доказательств и выводов с целью осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения дисциплин по профилю обучения. Отчет по практике готовится индивидуально. Требования к оформлению: оформление должно соответствовать методике выполнения ВКР (бакалавры)/А.Ю. Невский, Н.В. Унижаев, О.Р. Баронов и др. - М.: ВНИИГеосистем, 2016.- 80с. Форма титульного листа прикреплена.

## 6. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

**Форма промежуточной аттестации в 8 семестре:** Зачет с оценкой

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный, руководителем практики от МЭИ.

Оценку выставляет комиссия по результатам защиты отчета по практике.

Оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ» на основании семестровой и аттестационной составляющих.

К защите отчета допускаются обучающиеся, получившие положительную оценку по каждому пункту текущего контроля по практике.

На защите отчета по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и презентации.

По результатам защиты отчета выставляется зачетная составляющая оценки по практике:

- оценка 5 - Работа выполнена в рамках "продвинутого" уровня. Ответы даны верно, четко сформулированные особенности практических решений
- оценка 4 - Работа выполнена в рамках "базового" уровня. Большинство ответов даны верно. В части материала есть незначительные недостатки
- оценка 3 - Работа выполнена в рамках "порогового" уровня. Основная часть задания выполнена верно. на вопросы углубленного уровня
- оценка 2 - Работа не выполнена или выполнена преимущественно неправильно

В диплом выставляется оценка за 8 семестр.

Характеристика-отзыв с места практики должна содержать краткую характеристику практиканта, его компетенций показанным в ходе прохождения практики и решении практических заданий на предприятии. Заверяется личной подписью и гербовой печатью.

Характеристика - отзыв руководителя практики от организации должен содержать информацию о личностных качествах практиканта по установленным критериям: своевременность получения задание и выполнения; полнота и целостность выполнения задания на практику; отношение студента к выполнению задания; готовность к решению поставленных задач профессиональной деятельности; соответствие отчетности по практике требованиям.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **7.1 Печатные и электронные издания:**

1. Экономическая безопасность : Производство-Финансы-Банки / Ин-т экономики Рос. акад. наук, Рос. акад. естественных наук (РАЕН) ; Ред. В. К. Сенчагов . – М. : Финстатинформ, 1998 . – 621 с. - ISBN 5-7866-0061-0 .

2. Экономическая безопасность России : общий курс / В. К. Сенчагов, и др., Ин-т экономики Рос. акад. наук, Рос. акад. естественных наук (РАЕН) . – 2-е изд . – М. : Дело, 2005 . – 896 с. - ISBN 5-7749-0391-5 .

3. "Экономическая безопасность: финансовые, правовые и IT-аспекты: материалы второй Всероссийской научно-практической онлайн-конференции, 29 марта 2018 г.", Издательство: "Директ-Медиа", Москва, Берлин, 2018 - (518 с.)

### **7.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей"

2. Office / Российский пакет офисных программ

3. Windows / Операционная система семейства Linux

4. Майнд Видеоконференции

### **7.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>

4. База данных ВИНТИ online - <http://www.viniti.ru/>

5. База данных журналов издательства Elsevier - <https://www.sciencedirect.com/>

6. Электронные ресурсы издательства Springer - <https://link.springer.com/>
7. База данных Web of Science - <http://webofscience.com/>
8. База данных Scopus - <http://www.scopus.com>
9. Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>
10. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
11. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
12. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
13. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
14. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
15. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
16. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
17. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>
18. Информационно-справочная система «Кодекс/Техэксперт» - <Http://proinfosoft.ru>; <http://docs.cntd.ru/>
19. Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» - <https://openedu.ru>
20. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии - <http://protect.gost.ru/>
21. Открытая университетская информационная система «РОССИЯ» - <https://uisrussia.msu.ru>
22. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru>
23. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки - <https://obrnadzor>
24. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В качестве материально-технического обеспечения практики используются оснащённые помещения МЭИ и помещения, находящиеся на местах прохождения практики.

Фактически используемые аудитории могут меняться в соответствии с расписанием занятий. Плановые характеристики помещений указаны в таблице.

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал; К-307, Учебная лаборатория "Открытое программное обеспечение"; К-302, Учебная лаборатория "Информационно-аналитические технологии"	стол компьютерный, стол письменный, стул, принтер, кондиционер, вешалка для одежды, светильник потолочный с диодными лампами, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, стол преподавателя, стол компьютерный, стол учебный, стул, компьютер персональный, сервер, электрические розетки, компьютерная сеть с выходом в Интернет, информационные (интернет) розетки, вешалка для одежды, тумба, кондиционер, коммутатор, доска маркерная, экран, мультимедийный проектор, стол преподавателя, стол компьютерный, стул, компьютер персональный, сервер,



		электрические розетки, информационные (интернет) розетки, светильник потолочный с люминесцентными лампами, коммутатор, доска маркерная, экран, мультимедийный проектор, кондиционер
Помещения для консультирования	М-509, Учебная лаборатория "Инженерно-техническая защита информации"	стол преподавателя, стул, стол письменный, компьютер персональный, экран, мультимедийный проектор, стенд лабораторный, телевизор, кондиционер
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	М-509, Учебная лаборатория "Инженерно-техническая защита информации"; Ж-120, Машинный зал ИВЦ	стол преподавателя, стул, стол письменный, компьютер персональный, экран, мультимедийный проектор, стенд лабораторный, телевизор, кондиционер, сервер, кондиционер, коммутатор
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	К-202/2, Склад кафедры БИТ	стеллаж для хранения инвентаря, шкаф для хранения инвентаря, шкаф для документов, стол, стул, светильник потолочный с люминесцентными лампами, коммутатор, тумба, электрические розетки, запасные комплектующие для оборудования, информационные (интернет) розетки

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ПРАКТИКИ****Производственная практика: технологическая практика****8 семестр****Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости:**

КМ-1 Получение задания на практику

КМ-2 Равномерность работы в течении практики

КМ-3 Выполнение задания на практику в полном объеме

**Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой**

Трудоемкость практики - 216 з.е.

Номер раздела	Раздел	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3
		Неделя КМ:	4 нед.	8 нед.	13 нед.
1	Выдача задания по практике		+	+	+
2	Инструктаж по технике безопасности		+	+	+
3	Знакомство с базой производственной практики		+	+	+
4	Выполнение индивидуального задания		+	+	+
5	Сдача отчета и получение допуска к промежуточной аттестации		+	+	+
6	Промежуточная аттестация по практике		+	+	+
Вес КМ, %:			10	30	60