

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Государственная и муниципальная служба

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ЗАКУПКАМИ

Блок:	Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Часть образовательной программы:	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Ч.10.10
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр - 4;
Часов (всего) по учебному плану:	144 часа
Лекции	8 семестр - 20 часов;
Практические занятия	8 семестр - 12 часов;
Лабораторные работы	не предусмотрено учебным планом
Консультации	8 семестр - 2 часа;
Самостоятельная работа	8 семестр - 109,5 часов;
в том числе на КП/КР	не предусмотрено учебным планом
Иная контактная работа	проводится в рамках часов аудиторных занятий
включая:	
Тестирование	
Контрольная работа	
Промежуточная аттестация:	
Экзамен	8 семестр - 0,5 часа;

Москва 2022

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель

(должность)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

Заведующий выпускающей кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание)

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

(подпись)

Н.Л. Кетоева

(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: состоит в изучении процедур закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Задачи дисциплины

- изучение терминов, определений, основных принципов закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- освоение требований, действующих нормативных правовых документов, регламентирующих правила организации и проведения процедур конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений и других способов закупки;
- приобретение навыков подготовки проектов государственных и муниципальных контрактов.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-2 Способен осуществлять управленческую деятельность в различных сферах государственного и муниципального управления	ИД-1 _{ПК-2} Демонстрирует знание принципов развития и закономерностей функционирования государственной организации и ее отличий от частной организации	знать: - теоретические и методологические основы государственного управления. уметь: - анализировать методы государственного управления в ходе разработки решений.
ПК-2 Способен осуществлять управленческую деятельность в различных сферах государственного и муниципального управления	ИД-2 _{ПК-2} Осуществляет нормативное сопровождение подготовки показателей качества деятельности органов государственного и муниципального управления	знать: - особенности технического, информационного и программного обеспечения процессов разработки решений, учитывающих правовую и нормативную базу. уметь: - применять информационные коммуникационные технологии.
ПК-2 Способен осуществлять управленческую деятельность в различных сферах государственного и муниципального управления	ИД-5 _{ПК-2} Демонстрирует знание экономических и правовых регламентов в сфере закупок	знать: - правила и процедуры организации и проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика. уметь: - правила и процедуры организации и проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Государственная и муниципальная служба (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания		
				Контактная работа						СР						
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль			
КПР	ГК	ИККП	ТК													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1	Основы управления государственными закупками	30	8	6	-	3	-	-	-	-	-	21	-	<p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Основы управления государственными закупками"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 8-19</p>		
1.1	Правовое регулирование управления государственными закупками	10		2	-	1	-	-	-	-	-	-	7		-	
1.2	Деление закупок бюджетных учреждений – по 44-ФЗ и 223-ФЗ	10		2	-	1	-	-	-	-	-	-	7		-	
1.3	Разработка и утверждение Положения о закупке	10		2	-	1	-	-	-	-	-	-	7		-	
2	Способы определения поставщика	32		6	-	3	-	-	-	-	-	-	23		-	<p><u>Подготовка к практическим занятиям:</u> Изучение материала по разделу "Способы определения поставщика"</p> <p><u>Подготовка к контрольной работе:</u> Повторение пройденного материала</p> <p><u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Способы определения поставщика"</p> <p><u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 22-41</p>
2.1	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	10		2	-	1	-	-	-	-	-	-	7		-	
2.2	Запрос котировок: сроки, работа комиссии, документирование. Запрос предложений	11		2	-	1	-	-	-	-	-	-	8		-	
2.3	Электронный	11		2	-	1	-	-	-	-	-	-	8		-	

	аукцион: аукционный перечень, требования к документации, отклонение заявок. Открытый конкурс. Закрытые способы закупок												
3	Расчет и обоснование цены контракта. Правила нормирования и планирование закупок.	23	4	-	3	-	-	-	-	-	16	-	<u>Подготовка к текущему контролю:</u> Повторение материала по разделу "Правила нормирования, планирования и мониторинг в сфере закупок" <u>Самостоятельное изучение теоретического материала:</u> Изучение дополнительного материала по разделу "Правила нормирования, планирования и мониторинг в сфере закупок" <u>Изучение материалов литературных источников:</u> [1], 65-87
3.1	Расчет и обоснование цены контракта. Описание объекта закупки	11	2	-	1	-	-	-	-	-	8	-	<u>Изучение материалов литературных источников:</u> [2], 178-199
3.2	Планирование закупок	12	2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
4	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Органы контроля	23	4	-	3	-	-	-	-	-	16	-	
4.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок	11	2	-	1	-	-	-	-	-	8	-	
4.2	Органы контроля	12	2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
	Экзамен	36.0	-	-	-	-	2.0	-	-	0.5	-	33.5	
	Всего за семестр	144.0	20	-	12	-	2.0	-	-	0.5	76	33.5	
	Итого за семестр	144.0	20	-	12	2.0	-	-	-	0.5	109.5		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПР – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Основы управления государственными закупками

1.1. Правовое регулирование управления государственными закупками

Основные термины в сфере управления закупками; теоретические основы управления закупками, понятие контрактной системы; законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок; система правового регулирования закупок; принципы, функции контрактной системы. Общие положения права, регулирующие закупки. Конституция РФ. Общие положения права, регулирующие закупки. Гражданский кодекс РФ. Прочие нормативные акты в сфере закупок. Общие положения права, регулирующие закупки. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Открытый конкурс. Электронный аукцион. Закрытый аукцион. Запрос котировок. Запрос предложений. Закупка у единственного поставщика..

1.2. Деление закупок бюджетных учреждений – по 44-ФЗ и 223-ФЗ

Основные термины, субъекты правоотношений, способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Планирование закупок. ЕИС. Централизованные и совместные закупки. Национальный режим. Начальная (максимальная) цена контракта. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к участникам закупки. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии оценки. Правила описания объекта закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Обеспечение заявок. Обеспечение исполнения контракта. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация.

1.3. Разработка и утверждение Положения о закупке

Основные требования к содержанию Положения о закупке. Разработка и утверждение Положения о закупке. Размещение Положения в Единой информационной системе.

2. Способы определения поставщика

2.1. Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Способы определения поставщика (исполнителя, подрядчика) 44-ФЗ. Выбор процедуры конкурса. Ограничения на проведения конкурсов. Алгоритм закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.2. Запрос котировок: сроки, работа комиссии, документирование. Запрос предложений

Понятие запроса котировок. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме. Запрос предложений. Случаи проведения. Порядок проведения запроса предложений по 44-ФЗ.

2.3. Электронный аукцион: аукционный перечень, требования к документации, отклонение заявок. Открытый конкурс. Закрытые способы закупок

Понятие процедуры электронного аукциона. Последовательность и сроки проведения.. Открытый конкурс. Порядок проведения. Отличия открытого конкурса от электронного аукциона в рамках 44-ФЗ. Закрытые закупки. Случаи проведения и особенности. Порядок проведения закрытого аукциона.

3. Расчет и обоснование цены контракта. Правила нормирования и планирование закупок.

3.1. Расчет и обоснование цены контракта. Описание объекта закупки

Способы определения начальной (максимальной) цены контракта. Метод сопоставимых рыночных цен. Обоснование цены контракта при закупке у единственного поставщика. Нормативы цены и нормативы количества товаров, работ, услуг. Описание объекта закупки в соответствии с 44 ФЗ. Описание объекта закупки в соответствии с 223 ФЗ.

3.2. Планирование закупок

Подготовка к закупке: планирование закупок. План-график. Порядок формирования ПП, сроки. Форма плана графика.

4. Мониторинг и аудит в сфере закупок. Органы контроля

4.1. Мониторинг и аудит в сфере закупок

Мониторинг и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок: ведомственный контроль в сфере закупок; контроль, осуществляемый заказчиком; общественный контроль.

4.2. Органы контроля

Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Обжалование действий (бездействия) субъектов закупки. Порядок подачи жалобы. Рассмотрение жалобы по существу. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Основные положения КоАП РФ.

3.3. Темы практических занятий

1. Основы управления государственными закупками;
2. Способы определения поставщика;
3. Электронный аукцион;
4. Расчет и обоснование цены контракта. Правила нормирования в сфере закупок;
5. Мониторинг и аудит в сфере закупок. Органы контроля.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Обсуждение материалов по кейсам раздела "Способы определения поставщика"
Текущий контроль (ТК)
1. Консультации направлены на получение индивидуального задания для выполнения контрольных мероприятий по разделу "Расчет и обоснование цены контракта. Правила нормирования и планирование закупок."

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)				Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	
Знать:						
теоретические и методологические основы государственного управления	ИД-1ПК-2	+				Тестирование/Основные принципы управления гос.закупками
особенности технического, информационного и программного обеспечения процессов разработки решений, учитывающих правовую и нормативную базу	ИД-2ПК-2		+			Тестирование/Заключение и исполнение контрактов в соответствии с 44ФЗ и 223ФЗ
правила и процедуры организации и проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика	ИД-5ПК-2		+			Контрольная работа/Мониторинг и аудит в сфере закупок
Уметь:						
анализировать методы государственного управления в ходе разработки решений	ИД-1ПК-2			+		Контрольная работа/Определение НМЦК. Планирование закупок
применять информационные коммуникационные технологии	ИД-2ПК-2			+		Контрольная работа/Определение НМЦК. Планирование закупок
правила и процедуры организации и проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика	ИД-5ПК-2				+	Тестирование/Заключение и исполнение контрактов в соответствии с 44ФЗ и 223ФЗ

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

8 семестр

Форма реализации: Письменная работа

1. Заключение и исполнение контрактов в соответствии с 44ФЗ и 223ФЗ (Тестирование)
2. Мониторинг и аудит в сфере закупок (Контрольная работа)
3. Определение НМЦК. Планирование закупок (Контрольная работа)
4. Основные принципы управления гос.закупками (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Экзамен (Семестр №8)

Среднее арифметическое между оценками за текущий контроль и промежуточную аттестацию

В диплом выставляется оценка за 8 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. Веденеев, Г. М. Документооборот при конкурсных закупках товаров : Методическое пособие по курсу "Управление государственными и муниципальными закупками" / Г. М. Веденеев, А. Р. Ефимов, Моск. энерг. ин-т (МЭИ ТУ) . – М. : Изд-во МЭИ, 2004 . – 120 с.;
2. Федорова И. Ю., Фрыгин А. В., Седова М. В.- "Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов", Издательство: "Дашков и К", Москва, 2020 - (242 с.)
<https://e.lanbook.com/book/173951>.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/>
5. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
	отсутствует	

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**Управление государственными закупками**

(название дисциплины)

8 семестр**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Основные принципы управления гос.закупками (Тестирование)

КМ-2 Мониторинг и аудит в сфере закупок (Контрольная работа)

КМ-3 Определение НМЦК. Планирование закупок (Контрольная работа)

КМ-4 Заключение и исполнение контрактов в соответствии с 44ФЗ и 223ФЗ (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Экзамен.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	4	8	12	15
1	Основы управления государственными закупками					
1.1	Правовое регулирование управления государственными закупками		+			
1.2	Деление закупок бюджетных учреждений – по 44-ФЗ и 223-ФЗ		+			
1.3	Разработка и утверждение Положения о закупке		+			
2	Способы определения поставщика					
2.1	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)			+		
2.2	Запрос котировок: сроки, работа комиссии, документирование. Запрос предложений			+		+
2.3	Электронный аукцион: аукционный перечень, требования к документации, отклонение заявок. Открытый конкурс. Закрытые способы закупок			+		+
3	Расчет и обоснование цены контракта. Правила нормирования и планирование закупок.					
3.1	Расчет и обоснование цены контракта. Описание объекта закупки				+	
3.2	Планирование закупок				+	
4	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Органы контроля					
4.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок					+
4.2	Органы контроля					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25

